Z á p i s n i c a

zo šestnásteho zasadnutia Obecného zastupiteľstva konaného dňa 23.05.2016 o 18.00 hod. v kultúrnom dome v Borskom Svätom Jure

Prítomní:

- starostka obce Mgr. Anna Kratochvílová
- 9 poslancov Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur (podľa prezenčnej listiny, ktorá tvorí prílohu tejto zápisnice)
- zapisovateľka Mária Šimková
- občania podľa prezenčnej listiny.

Starostka obce oboznámila prítomných s nasledovným programom:

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesení a odpovede na dopyty poslancov z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva
3. Odpovede na dopyty obyvateľov obce z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva
4. Zmena rozpočtu č. 1/2016
5. Správa o hospodárení školy a školských zariadení za rok 2015
6. Návrh VZN obce Borský Svätý Jur č. 3/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území obce Borský Svätý Jur
7. Pošta – Mgr. Alena Hrnková - vysporiadanie pozemkov
8. Diskusia
9. Záver

Hlasovanie
Prítomní: 9
Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Jozef Baláž, Peter Haleš, Bc. Peter Holúbek, Mgr. Mária Hromkovičová, Bc. Šimon Kadlic, Bc. Iveta Kollárová, Mgr. Juraj Smolár, Mgr. Ľubica Uhrová
Za: 9
Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Jozef Baláž, Peter Haleš, Bc. Peter Holúbek, Mgr. Mária Hromkovičová, Bc. Šimon Kadlic, Bc. Iveta Kollárová, Mgr. Juraj Smolár, Mgr. Ľubica Uhrová
Proti: 0
Zdržal sa: 0

1. Otvorenie zasadnutia

Šestnáste zasadnutie Obecného zastupiteľstva otvorila starostka obce Mgr. Anna Kratochvílová. Starostka do návrhovej komisie navrhla Bc. Šimona Kadlica a pána Petra Haleša, za overovateľov zápisnice Mgr. Juraja Smolára a Bc. Ivetu Kollárovú. Títo poslanci boli do návrhovej komisie a za overovateľov zápisnice schválení.

Starostka obce uviedla, že na pracovnej porade dňa 03.05.2015 sa poslanci OZ dohodli, že na najbližšom zasadnutí obecného zastupiteľstva starostka oboznámi prítomných s § 7 Rokovacieho

poriadku. Starostka tento paragraf prečítala, § 7 Rokovacieho poriadku Obecného zastupiteľstva v Borskom Svätom Jure tvorí prílohu zápisnice.

2. Kontrola plnenia uznesení a odpovede na dopyty poslancov z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva

Odpovede na dopyty poslancov z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva

Starostka obce odpovedala na otázku poslanca Bc. Šimona Kadlica z minulého zasadnutia OZ, ktorá sa týkala stavebných pozemkov. Bc. Kadlic predniesol požiadavku vypracovať harmonogram prác, ktorý by bol zrealizovateľný do konca tohto roka, ktorý povedie k zrealizovaniu stavebných pozemkov tak, aby sa mohli predávať obyvateľom.
Starostka obce uviedla, že investičná výstavba v obci sa uskutočňuje v zmysle schváleného Územného plánu, ktorý v našej obci bol schválený v roku 2007. V roku 2009 sa začali pozemkové úpravy v k.ú. obce. V územnom pláne obce je na výstavbu schválená lokalita IBV pri ihrisku, kde sa t.č. robí projektová dokumentácia na vybudovanie vody, plynu, elektriny a cesta. Predmetom projektových prác je zokruhovanie vodovodu+prípojky, plynovod a plynové prípojky, projekt rozvodu elektriny a prípojky. Predpokladaný investičný náklad na vodovod a prípojky je 14 640,- €, na plynovod a pripojovacie plynovody je 18 060,- €, náklady na elektrinu ešte neboli dodané a projekt na cestu bude hotový do dvoch týždňov.
Ďalej hovorila o tom, že po ukončení projektu pozemkových úprav, ktoré by mali byť ukončené do konca roka 2016 sa bude prehodnocovať územný plán, s ktorým bude verejnosť oboznámená a môže sa k nemu vyjadrovať, takže výstavba v obci sa môže vykonávať v zmysle platného územného plánu a územného rozhodnutia. Vybudovať inžinierske siete môže obec alebo iný investor. Náklady, ktoré obec investuje do vybudovania sa premietnu do ceny pozemku. Ak sa nejedná o radovú zástavbu, stavebný úrad nezasahuje do výstavby nariadeniami, dbá však na to, aby stavba zapadla do územia a bola umiestená v zmysle stavebného zákona.

Kontrolu uznesení vykonala Mgr. Anna Kratochvílová, starostka obce, 20.05.2016.
OZ prijalo toto uznesenie:

U z n e s e n i e č. 1 7 / 2 0 1 6

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure

b e r i e n a v e d o m i e

kontrolu uznesení s tým, že v evidencii zostávajú uznesenia 36/2015, 44/2015, 46/2015, 6/2016, 7/2016 a 8/2016.

Hlasovanie
Prítomní: 9
Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Jozef Baláž, Peter Haleš, Bc. Peter Holúbek, Mgr. Mária Hromkovičová, Bc. Šimon Kadlic, Bc. Iveta Kollárová, Mgr. Juraj Smolár, Mgr. Ľubica Uhrová

Za: 8
Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Jozef Baláž, Peter Haleš, Bc. Peter Holúbek, Mgr. Mária Hromkovičová, Bc. Iveta Kollárová, Mgr. Juraj Smolár, Mgr. Ľubica Uhrová
Proti: 1
Bc. Šimon Kadlic
Zdržal sa: 0

Poslanec Bc. Peter Holúbek sa informoval na uznesenia, ktoré sú v evidencii. Starostka odpovedala, že čo sa týka Uznesenia č. 8/2016 – Zmena systému odpadového hospodárenia v chatovej oblasti Tomky sa budú robiť výkopové práce na dotiahnutie elektriny, čo sa bude robiť nasledujúci týždeň. Po ukončení týchto prác bude stojisko pripravené a tým pádom bude uznesenie splnené. Ďalej starostka hovorilo o Uznesení č. 6/2016 – Energetická úspora, fotovoltaické panely pre budovy vo vlastníctve obce – vyzvala poslancov, aby sa zapojili do plnenia tohto uznesenia, nakoľko sa obec mieni zapojiť do ďalšej výzvy na vybudovanie zberného dvora. K Uzneseniu č. 7/2016 – Vybudovanie posilňovne v budove kultúrneho domu starostka uviedla, že cenové ponuky, ktoré obec obdržala, starostka poslala poslancovi Bc. Šimonovi Kadlicovi. Zatiaľ sa s vybudovaním posilňovne stagnuje.

3. Odpovede na dopyty obyvateľov obce z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva, konaného dňa 29.02.2016

Na minulom zasadnutí OZ boli zodpovedané všetky otázky.

4. Zmena rozpočtu č. 1/2016

Návrh zmeny rozpočtu č. 1/2016 predložila účtovníčka obce, Bc. Mária Macejková. Táto zmena rozpočtu tvorí prílohu tejto zápisnice.

Bc. Peter Holúbek sa spýtal na položku detské ihrisko – oslovil starostku s otázkou, že keďže je v kultúrnom dome rozložené zdemontované detské ihrisko, či by sa mohlo niekde osadiť. Starostka odpovedala, že detské ihrisko, ktoré bolo za kultúrnym domom bolo demontované a nakoľko komponenty z borovicového dreva boli poškodené, tak sa aj vyhodilo. Pani Marta Hromkovičová poznamenala, že ihrisko malo byť osadené na Tomkoch.

U z n e s e n i e č. 1 8 / 2 0 1 6

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure

s c h v a ľ u j e

Zmenu rozpočtu č. 1 na rok 2016.

Hlasovanie
Prítomní: 9

Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Jozef Baláž, Peter Haleš, Bc. Peter Holúbek, Mgr. Mária Hromkovičová, Bc. Šimon Kadlic, Bc. Iveta Kollárová, Mgr. Juraj Smolár, Mgr. Ľubica Uhrová
Za: 9
Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Jozef Baláž, Peter Haleš, Bc. Peter Holúbek, Mgr. Mária Hromkovičová, Bc. Šimon Kadlic, Bc. Iveta Kollárová, Mgr. Juraj Smolár, Mgr. Ľubica Uhrová
Proti: 0
Zdržal sa: 0

5. Správa o hospodárení školy a školských zariadení za rok 2015

Správa o hospodárení školy a školských zariadení za rok 2015 tvorí prílohu tejto zápisnice.
Bc. Peter Holúbek poznamenal, že do budúcna zvolá finančnú komisiu aj s pani riaditeľkou ZŠ s MŠ, ktorá vysvetlí ako sa tvorí rozpočet školy a objasní určité položky, ktoré nebudú jasné, alebo budú nové.

U z n e s e n i e č. 1 9 / 2 0 1 6

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure

b e r i e n a v e d o m i e

Správu o hospodárení školy a školských zariadení za rok 2015.

Hlasovanie
Prítomní: 9
Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Jozef Baláž, Peter Haleš, Bc. Peter Holúbek, Mgr. Mária Hromkovičová, Bc. Šimon Kadlic, Bc. Iveta Kollárová, Mgr. Juraj Smolár, Mgr. Ľubica Uhrová
Za: 9
Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Jozef Baláž, Peter Haleš , Bc. Peter Holúbek, Mgr. Mária Hromkovičová, Bc. Šimon Kadlic, Bc. Iveta Kollárová, Mgr. Juraj Smolár, Mgr. Ľubica Uhrová
Proti: 0
Zdržal sa: 0

6. Návrh VZN obce Borský Svätý Jur č. 3/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území obce Borský Svätý Jur

Starostka k tomuto bodu rokovania uviedla, že po 14-tich rokoch v odpadovom hospodárstve prichádza k zmene – doterajší zákon o odpadoch a o obaloch nahradil komplexný zákon o odpadoch. Mnohé zmeny sa dotknú nielen obcí, ale aj pôvodcov odpadu. Významná zmena nastáva v systéme triedeného zberu, ruší sa recyklačný fond a zodpovednosť za triedený zber odpadov z vyhradených výrobkov prechádza na výrobcov, čo prináša zmeny pri zabezpečovaní a financovaní triedeného zberu. V systéme triedeného zberu budú fungovať nové subjekty, ako sú organizácie zodpovednosti výrobcov a koordinačné centrá. Nový zákon je účinný od 1.1.2016, boli k nemu vydané aj vykonávacie vyhlášky – Vyhláška č. 371, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona

o odpadoch; Vyhláška č. 366 o evidenčnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti; Vyhláška č. 373 o rozšírenej zodpovednosti výrobcov vyhradených výrobkov a o nakladaní s vyhradenými prúdmi odpadov; Vyhláška č. 365, ktorou sa ustanovuje katalóg odpadov; Vyhláška č. 372 o skládkovaní odpadov a dočasnom uskladnení kovovej ortuti; Vyhláška č. 370 o sadzbách pre výpočet príspevkov do recyklačného fondu.

Bc. Elena Kollová prítomných oboznámila s návrhom VZN obce Borský Svätý Jur č. 3/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území obce Borský Svätý Jur, ktorý bol zverejnený na webovej úradnej tabuli a na úradnej tabuli pred kultúrnym domom. Návrh VZN pripomienkovali poslanci Bc. Peter Holúbek a Mgr. Juraj Smolár. Tieto pripomienky boli do VZN zapracované.

U z n e s e n i e č. 2 0 / 2 0 1 6

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure

s c h v a ľ u j e

Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur č. 3/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území obce Borský Svätý Jur.

Hlasovanie
Prítomní: 9
Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Jozef Baláž, Peter Haleš, Bc. Peter Holúbek, Mgr. Mária Hromkovičová, Bc. Šimon Kadlic, Bc. Iveta Kollárová, Mgr. Juraj Smolár, Mgr. Ľubica Uhrová
Za: 9
Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Jozef Baláž, Peter Haleš, Bc. Peter Holúbek, Mgr. Mária Hromkovičová, Bc. Šimon Kadlic, Bc. Iveta Kollárová, Mgr. Juraj Smolár, Mgr. Ľubica Uhrová
Proti: 0
Zdržal sa: 0

7. Pošta – Mgr. Alena Hrnková - vysporiadanie pozemkov

Starostka obce prečítala žiadosť Mgr. Aleny Hrnkovej o vysporiadanie pozemku parc. .č. 4462/48 tak, aby bol možný prechod k jej chate, súp.číslo 886. Starostka hovorila o troch možnostiach, ako by sa tento pozemok dal vysporiadať. Ide o nájom pozemku, predaj pozemku a vecné bremeno. Hovorila o tom, že vecné bremeno môže byť určené na právo prechodu a prejazdu a umiestnenie žumpy. Vecné bremeno sa môže dať pani Hrnkovej alebo majiteľovi chaty. Postup sa však bude musieť zverejniť na webovej stránke obce a na úradnej tabuli. Starostka poprosila poslancov, aby sa k tejto žiadosti vyjadrili. Bc. Šimon Kadlic sa spýtal starostky, či p. Hrnková súhlasí s vecným bremenom a či ju starostka pozvala na zasadnutie OZ. Starostka odpovedala, že p. Hrnková nenavrhla spôsob vysporiadania pozemkov, ide jej len o spôsob prístupu k chate a na zasadnutie OZ p. Hrnkovú nepozvala. Bc. Holúbek navrhol, aby sa najprv zistilo s čím bude p. Hrnková súhlasiť a potom pokračovať v riešení.

Starostka ešte informovala o cenách z roku 2013 za nezastavaný pozemok – predajom za 22,09 €/m^2, prenájmom za 0,80 – 1,40 €/m^2/rok.

Starostka informovala poslancov o situácii s odpredajom žumpy ktorú obecné zastupiteľstvo schválilo odpredajom firme Izostav, s.r.o. na rokovaní OZ dňa 29.02.2016. Dňa 29.02.2016 sa na OZ rokovalo o odpredaji žumpy na parc.č. 1534/81, avšak táto žumpa zasahovala do dvoch parciel, a to parc.č. 1534/81 a 1534/34. Starostka navrhla zrušiť uznesenie o odpredaji žumpy na parc.č. 1534/ 81 firme Izostav, s.r.o. a prijať uznesenie o odpredaji žumpy na parc.č. 1534/81 a 1534/34 firme Izostav, s.r.o..

U z n e s e n i e č. 21/2016

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure

r u š í

Uznesenie č. 14/2016 o odpredaji žumpy na p.č. 1534/81 firme Izostav, s.r.o., Bratislava za sumu 100,- €.

Hlasovanie
Prítomní: 9
Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Jozef Baláž, Peter Haleš, Bc. Peter Holúbek, Mgr. Mária Hromkovičová, Bc. Šimon Kadlic, Bc. Iveta Kollárová, Mgr. Juraj Smolár, Mgr. Ľubica Uhrová
Za: 7
Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Jozef Baláž, Mgr. Mária Hromkovičová, Bc. Šimon Kadlic, Bc. Iveta Kollárová, Mgr. Juraj Smolár, Mgr. Ľubica Uhrová
Proti: 0
Zdržal sa: 2
Peter Haleš, Bc. Peter Holúbek

U z n e s e n i e č. 22/2016

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure

s c h v a ľ u j e

odpredaj žumpy na p.č. 1534/81 a 1534/34 firme Izostav, s.r.o., Bratislava za sumu 100,- €.
Prevod nehnuteľností je v zmysle zákona č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov § 9a, ods. 8, písm. b.
Zároveň poveruje starostku obce podpísaním kúpno-predajnej zmluvy a návrhu na vklad do katastra nehnuteľností.

Hlasovanie
Prítomní: 9

Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Jozef Baláž, Peter Haleš, Bc. Peter Holúbek, Mgr. Mária Hromkovičová, Bc. Šimon Kadlic, Bc. Iveta Kollárová, Mgr. Juraj Smolár, Mgr. Ľubica Uhrová
Za: 7
Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Jozef Baláž, Mgr. Mária Hromkovičová, Bc. Šimon Kadlic, Bc. Iveta Kollárová, Mgr. Juraj Smolár, Mgr. Ľubica Uhrová
Proti: 0
Zdržal sa: 2
Peter Haleš, Bc. Peter Holúbek

Starostka obce informovala:

- Bc. Peter Holúbek prihlásil do ankety „Strom roka 2016“ lipu veľkolistú, ktorá sa nachádza na Tomkoch. Výška stromu je 10 m, obvod stromu 154 cm, približný vek stromu je 77 rokov. Bc. Holúbek uviedol, že zapojenie sa do tejto ankety bolo na podnet pani Duffekovej, ktorá dodala fotografie a príbeh, ktoré tvorili prílohu prihlášky do ankety Strom roka 2016.
- od 16.04. do 14.05. sa v našej obci konali kultúrne a športové akcie – Dni obce, Rybárske preteky, Taktické cvičenie hasičov v obci Závod, Deň matiek. Hasičská púť v Šaštíne, 37. ročník Záhoráckej 20 – chodecké preteky v Borskom Mikuláši,
- podpísali sme zmluvu s Ministerstvom vnútra SR na dotáciu na kamerový systém a žiadame o zmenu rozpočtu z dôvodu nepridelenia plnej čiastky,
- dňa 19.05. sa konalo Taktické cvičenie hasičov okrsku Kúty, kde v Kútoch pri železničnej stanici simulovali vykoľanie vlaku a odvoz zranených záchrannými zložkami. Cvičenia sa zúčastnili Slovenský Červený kríž, polícia, Železnice SR, figurantami boli študenti Strednej zdravotnej školy v Skalici. Usporiadanie cvičenia bolo kladne hodnotené.
- o zmene termínu konania Dňa detí – zo soboty 04.06. sa presúva na nedeľu 05.06.2016.

8. Diskusia

- Bc. Peter Holúbek sa pýtal na pozemky na výstavbu rodinných domov. Spomenul, že sa mu ozvali min. dvaja záujemci o stavebný pozemok, kde by už boli všetky inžinierske siete, či už oproti bytovke s.č. 753 alebo pri ihrisku. Starostka odpovedala, že v územnom pláne sú schválené len pozemky pri ihrisku, kde sa momentálne robia projektové dokumentácie na cestu, zavedenie vody, plynu a elektriny. Náklady na zavedenie vody, plynu a elektriny a cestu sa musia premietnuť do ceny pozemku. Vybudovanie týchto sietí sa bude pohybovať okolo 60 000 až 80 000 €, čo sa bude musieť navrhnúť do rozpočtu obce. Čo sa týka pozemkov oproti bytovému domu s.č. 753, tam obec nie je zatiaľ vlastníkom pozemkov. Obec bude vlastníkom až po ukončení pozemkových úprav, čo bude koncom roka 2016. Starostka uviedla, že v súčasnosti obec nedisponuje takým pozemkom, ktorý by obec mohla predať na stavbu rodinného domu.

  Ak sa už bude vedieť cena za vybudovanie inžinierskych sietí podľa účtovných záznamov, pozemok môže obec súťažou predať. Bc. Holúbek zhrnul tvrdenie starostky – v priebehu pol roka nebudú stavebné pozemky na predaj a cenu zatiaľ nevieme určiť. Starostka uviedla, že cenu by sme vedeli určiť v priebehu dvoch mesiacov, bude to cena podľa projektovej dokumentácie a následne pozemky môžu byť ponúknuté na predaj. Záujemci musia byť stotožnení s tým, že siete sa budú ešte len budovať.

- Kristína Brančíková sa pýtala, či sa v lokalite pri ihrisku, kde sa ráta so stavebnými pozemkami bude robiť aj geologický prieskum. Starostka uviedla, že tento prieskum je už urobený a poslanci OZ boli s výsledkom tohto prieskumu oboznámení. Geologický prieskum je k dispozícii na nahliadnutie na obecnom úrade.

- Martin Kovár sa pýtal na rozparcelovanie stavebných pozemkov pri ihrisku - aké veľké budú stavebné pozemky. Starostka uviedla, že sa jedná asi o 4 árové pozemky.

- Bc. Holúbek hovoril o tom, že dal podnet na natretie zábradlia na Tomkoch. Hovoril o tom, že dostal odpoveď, že jedno zábradlie je natreté a druhé sa natierať nebude, nakoľko je v zlom stave a treba ho vymeniť. Ďalej hovoril o poďakovaní od obyvateľov z osady Húšky, za pokus o opravu cesty a vyklčovanie porastu cesty smer Závod, tlmočil prosbu od obyvateľov osady Húšky o pokosenie pri tejto ceste a pristavenie kontajnera na nadrozmerný odpad.

- Pán Peter Trnka sa spýtal, kam môžu podnikatelia vyvážať odpad, nakoľko podľa nového VZN o odpade nesmú odpad vyvážať na zberné miesto. Starostka uviedla, že každý podnikateľ aj živnostník musí mať vypracovaný Plán odpadového hospodárstva. Ďalej pán Trnka ako člen finančnej komisie spomenul, že na finančnej komisii sa prejednávala cena za kg odpadu pre občana, spýtal sa, či to bude platiť. Starostka spresnila, že sa jedná o drobný stavebný odpad, no keďže sa neplatí za tento odpad a sú rôzne ponuky, obec zvažuje aj uzatvorenie zmluvy s rôznymi spoločnosťami, ktoré odoberajú tento odpad. Niektoré spoločnosti skutočne chcú aby sa im za takýto druh odpadu platilo, no sú aj také, ktoré platobnú povinnosť nevyžadujú. Keďže platenie za umiestnenie drobného stavebného odpadu na zbernom mieste nie je vo VZN, tak táto povinnosť pre občana nevyplýva.

- Ing. Katarína Vlková nadviazala na novoprijaté VZN o odpade - o zákaze vyvážať pneumatiky na zberné miesto. Spýtala sa, že keď si niekto objedná nové pneumatiky cez internet, kam má dať tie staré. Starostka odpovedala, že toto je prechodné obdobie a nie je vylúčené, že tento zákon sa zmení. Hlavná kontrolórka poznamenala, že zákon sa určite meniť bude.

- Mgr. Juraj Smolár sa spýtal v akom časovom horizonte sa plánujú opravovať výtlky v obci. Starostka uviedla, že výtlky robíme svojpomocne a financie nepostačujú na opravu všetkých výtlkov. Oprava výtlkov sa robieva v mesiacoch august a september a robieva so to 3 dni vkuse a momentálne pracovníci obce kosia v kempe. Ďalej starostka poznamenala, že zmes na opravu výtlkov sa kupuje z Moravského Svätého Jána.

- Ing. Mária Kratochvílová sa pýtala koľko stálo stojisko na kontajnery na Tomkoch a kto stojisko robil. Starostka odpovedala, že zatiaľ stojisko stálo 4 000,- € a obec túto zákazku zadala pánovi Milanovi Macejkovi. Ing. Kratochvílová podotkla, že manželka p. Milana Macejku je členkou finančnej komisie.

- Pani Marta Hromkovičová sa zaujímala, či bude prebiehať rekonštrukcia bytu na zdravotnom stredisku za sumu okolo 20 000,- €. Starostka uviedla, že bol znovu oslovený projektant s požiadavkou, aby prehodnotil položky s najvyššou cenou ako napr. kúrenie, murárske

práce, cenu sanity a ak sa dajú znížiť, tak cenu na takýchto položkách znížil. Pani Hromkovičová sa ďalej pýtala, či sa jedná len o jeden byt, alebo o obidva byty. Starostka poznamenala, že sa jedná len o jeden byt.

- Bc. Peter Holúbek hovoril o pozemku pod vodojemom – zmienil sa, že pán Pavlík obci ponúkol na predaj pozemok pod vodojemom za cenu 1,- €. Poznamenal, že by bolo vhodné naplánovať stretnutie poslancov aj s pánom Pavlíkom, aby sa situácia vyriešila. Starostka hovorila o tom, že pánovi Pavlíkovi chce obec navrhnúť zmluvu o budúcej zmluve, do ktorej si každý z účastníkov uvedie, čo chce do zmluvy zapracovať. Ďalej starostka hovorila o tom, že pôjde hlavne o predaj v budúcnosti – po schválení pozemkových úprav bude uzatvorená riadna kúpna zmluva.
  Bc. Holúbek ďalej hovoril o garážach pri tehelni, poznamenal, že je tam nový geometrický plán a žiadal viacej informácií k tejto situácii. Starostka poznamenala, že dala vypracovať štúdiu na zakreslenie garáží tak, aby neboli problémy ani s plynármi a elektrikármi, keďže tam je vysoké napätie, čiže aby to vyšlo medzi plyn a vysoké napätie. Bc. Holúbek spomenul, že v tom prípade tam vychádza okolo 20 stavebných pozemkov. Starostka začala hovoriť, že v tomto mieste prichádza k problematike, že tento priestor je kvalifikovaný ako dobývací a je to v štádiu, že teraz sa s tým nedá nič robiť, nakoľko dobývací priestor znamená ťažbu tehliarenskej suroviny.

- Ing. Mária Kratochvílová sa pýtala riaditeľky ZŠ odkiaľ pochádza, riaditeľka neodpovedala. Ing. Kratochvílová smerovala k tomu, že firmy, ktoré robili práce pre obec sú z okolia rodného mesta riaditeľky ZŠ. Taktiež sa pýtala, či firmu, ktorá opravovala strechu na školskej bytovke vyberala riaditeľka ZŠ. Starostka uviedla, že firmu riaditeľka ZŠ nevyberala.

Starostka obce predčasne ukončila zasadnutie obecného zastupiteľstva po vystúpení Ing. Márie Kratochvílovej, ktorá nedostala slovo a neustále hovorila aj po odobratí slova starostkou. Ing. Kratochvílová týmto spôsobom opätovne narušila priebeh obecného zasadnutia, čím porušila Rokovací poriadok OZ. Z uvedeného dôvodu nemohol vystúpiť poslanec Bc. Šimon Kadlic, ktorému starostka udelila slovo tesne pred ukončením OZ.

Zapísala: Mária Šimková .....

.....
Mgr. Anna Kratochvílová
starostka obce

Overovatelia:
Bc. Iveta Kollárová .....

Mgr. Juraj Smolár .....

Prezenčná listina
zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Borskom Svätom Jure konaného dňa 23.05.2016 o 18:00 hod. v kultúrnom dome

Mgr. Anna Kratochvílová – starostka obce .....

Mgr. Branislav Baláž .....

Mgr. Jozef Baláž .....

Peter Haleš .....

Bc. Peter Holúbek .....

Mgr. Mária Hromkovičová .....

Bc. Šimon Kadlic .....

Bc. Iveta Kollárová .....

Mgr. Juraj Smolár .....

Mgr. Ľubica Uhrová .....

Mgr. Iveta Balejčiková – hlavná kontrolórka obce .....

Mária Šimková – zapisovateľka .....

Hostia:

Elena Kollová .....

MÁRIA MACEJKOVÁ .....

TRHKA PETER .....

NEMCEK TOMÁŠ .....

KOVÁR JURAJ .....

HRAČNOVA ANNA .....

SYSLOVÁ Zuzana .....

.....

SSSEC DUŠAN .....

Macejka Milan .....

Žuzana Obernauerová .....

HROMKOVIČOVÁ M. .....

BRANČÍKOVÁ KRISTÍNA .....

Kovár Martin .....

Marcina Martin .....

.....

ING. KATARÍNA VLKOVÁ .....

.....

.....

.....

.....

.....

Prílohy

ROKOVACÍ PORIADOK
Obecného zastupiteľstva v Borskom Svätom Jure

ČASŤ I
Zasadnutia obecného zastupiteľstva

§ 7
Zasadnutia obecného zastupiteľstva

1. Rokovania obecného zastupiteľstva sú zásadne verejné. Obecné zastupiteľstvo vyhlási rokovanie vždy za neverejné, ak predmetom rokovania sú informácie alebo veci chránené podľa osobitných zákonov; to neplatí, ak je predmetom rokovania obecného zastupiteľstva
   a) použitie verejných prostriedkov na platy, odmeny a iné náležitosti spojené s výkonom funkcie orgánov obce, členov orgánov obce, zamestnancov obce alebo osôb, ktoré vykonávajú za odplatu činnosť pre obec,
   b) nakladanie s majetkom vo vlastníctve obce, najmä prevod vlastníctva k majetku vo vlastníctve obce, nadobudnutie majetku do vlastníctva obce alebo prenechanie majetku obce do užívania iným osobám.

2. Okrem starostu obce a poslancov je účastníkom rokovania aj hlavný kontrolór obce. Na zasadnutia obecného zastupiteľstva sa môžu pozvať ďalšie osoby: zástupcovia vlády Slovenskej republiky, poslanci Národnej rady Slovenskej republiky, zástupcovia štátnych úradov, ako aj vedúci organizácií zriadených alebo založených obcou a iných právnických osôb obce. Okruh osobitne pozvaných na rokovanie obecného zastupiteľstva určí starosta obce. Obyvatelia obce majú právo zúčastňovať sa zasadnutí obecného zastupiteľstva, ktoré sú verejné.

3. Rokovanie vedie starosta, v jeho neprítomnosti zástupca starostu, resp. poverený poslanec.

4. Obecné zastupiteľstvo rokuje vždy v zbore. Spôsobilé rokovať a uznášať sa je vtedy, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov. Na prijatie uznesenia obecného zastupiteľstva je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných poslancov; na prijatie nariadenia je potrebný súhlas trojpätinovej väčšiny prítomných poslancov.

5. Neúčasť na rokovaní obecného zastupiteľstva sa ospravedlňuje vopred starostovi najneskôr dve hodiny pred zasadnutím obecného zastupiteľstva. Dôvod neúčasti sa vyznačí v prezenčnej listine.

6. Predsedajúci otvorí rokovanie v určenú hodinu. V prípade, že sa nezíde podľa prezencie nadpolovičná väčšina všetkých poslancov do pol hodiny po čase určenom na začiatok rokovania obecného zastupiteľstva, alebo ak klesne počet poslancov počas rokovania tak, že obecné zastupiteľstvo nie je uznášaniaschopné, zvolá starosta obce do 14 dní nové zasadnutie na prerokovanie celého, prípadne zostávajúceho programu.

7. V úvode rokovania predsedajúci oznámi počet prítomných a neprítomných poslancov, predloží na schválenie program rokovania, návrh na voľbu návrhovej komisie, určí zapisovateľa a overovateľov zápisnice.

8. Predsedajúci vedie rokovanie tak, aby splnilo účel v súlade so schváleným programom. Pokiaľ je k prerokúvanej problematike potrebné predložiť stanovisko a ak obecné zastupiteľstvo zriadilo poradné orgány (komisie), vypočuje si ich stanovisko pred prijatím rozhodnutia vo veci, pre ktorú sa poradný orgán zriadil.

9. Správy, návrhy a ostatné materiály, ktoré sú zaradené do programu rokovania, uvedie spravidla predsedajúci, alebo príslušný predseda komisie obecného zastupiteľstva, alebo príslušný zodpovedajúci vedúci pracovník organizácie, hlavný kontrolór a pod.

10. K jednotlivým bodom programu rokovania obecného zastupiteľstva prebieha rozprava poslancov. Ak na zasadnutí obecného zastupiteľstva požiada v súvislosti s prerokúvaným bodom programu o slovo poslanec, slovo sa mu udelí. Ak starosta neudelí slovo poslancovi, stráca právo viesť

zasadnutie obecného zastupiteľstva, ktoré ďalej vedie zástupca starostu. Ak zástupca starostu nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, vedie ho iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom.

11. Do rozpravy sa hlásia poslanci a ostatní prítomní zdvihnutím ruky alebo písomne; predsedajúci udeľuje slovo najprv poslancom v poradí, v akom sa do rozpravy prihlásili a po nich ostatným účastníkom rokovania.

12. Účastníci sa môžu hlásiť o slovo už pred začatím, alebo počas rokovania do doby, kým poslanci nerozhodli o ukončení rozpravy prerokúvaného bodu programu. V rozprave je časový limit príspevku maximálne 5 minút.

13. Účastníci zasadnutia nesmú rušiť starostu, poslanca ani iného rečníka pri jeho prejave, ak mu bolo udelené slovo. Ak účastníci rušia rečníka pri jeho prejave, je predsedajúci povinný zabezpečiť poriadok. V prípade, že rečník nehovorí k veci, môže mu predsedajúci odňať slovo s tým, že na jeho požiadanie dá o tomto rozhodnutí hlasovať poslancom.

14. Každý poslanec obecného zastupiteľstva má právo prerušiť diskutujúceho faktickou poznámkou. Faktická poznámka musí vždy korešpondovať s témou diskusného príspevku, ktorou reagujú na vystúpenie ostatného rečníka. Vo faktickej poznámke sa nemôžu podávať návrhy na doplnenie alebo na zmenu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva, pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy ani návrhy uznesení obecného zastupiteľstva. Faktická poznámka nesmie presiahnuť 1 minútu. V prípade, že faktická poznámka presiahne uvedený limit alebo nejde o faktickú poznámku, predsedajúci odoberie hovoriacemu slovo. Rozhodnutie predsedajúceho je konečné. Počet faktických poznámok je neobmedzený.

15. Rozprava sa spravidla končí vtedy, keď vystúpili všetci prihlásení. Návrh na ukončenie rozpravy môže podať každý poslanec obecného zastupiteľstva; o tomto návrhu sa hlasuje bez rozpravy a mimo poradia.

16. Uznesením obecného zastupiteľstva je možné jeho rokovanie prerušiť. Takéto uznesenie musí obsahovať ustanovenie o tom, kedy a kde bude rokovanie pokračovať.

17. Diskusia je bodom rokovania obecného zastupiteľstva, v ktorom sa môžu hlásiť o slovo i občania prítomní na rokovaní obecného zastupiteľstva. V tejto časti programu môže predsedajúci udeliť slovo každému občanovi prítomnému na rokovaní obecného zastupiteľstva v poradí, v akom boli písomne alebo ústne prihlásení do diskusie. Časový limit na prednesenie pripomienky alebo dopytu občana je 5 minút.

18. Po vyčerpaní programu rokovania obecného zastupiteľstva zasadnutie ukončí predsedajúci.

Obec Borský Svätý Jur

Návrh

Zmena rozpočtu č. 1/2016

V zmysle § 11 ods. 4. písm. b) Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením §14 zákona č, 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov navrhujem vykonať zmenu rozpočtu rozpočtovým opatrením nasledovne

Obec Borský Svätý Jur

Bežné výdavky

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Pôvodný rozpočet v €	Upravený rozpočet v €
01 100 OÚ	633001 interiér. vybavenie	3 000,00	0,00
01 100 OÚ	635006 údržba	9 000,00	0,00
08 200 kultúra	635006 údržba	11 600,00	7 600,00
08 200 kultúra	637004 všeob. služby	6 824,00	4 824,00
09 121 školstvo	635006 údržba	5 000,00	4 000,00
06 600 byty	635006 údržba	9 000,00	28 000,00

Kapitálové výdavky

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Pôvodný rozpočet v €	Upravený rozpočet v €
06 100 byty	717002 rekonštrukcia	25 000,00	24 000,00
08 200 športové služby	717001 nové stavby	3 000,00	0,00
01 100 OÚ	713004 kamerový systém	0,00	4 000,00

Základná škola s materskou školou

Prenesené kompetencie

Bežný rozpočet

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Pôvodný rozpočet v €	Upravený rozpočet v €
09 121	630... materiál, služby, energie	53 515.-	50 916.-

Kapitálový rozpočet

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Pôvodný rozpočet v €	Upravený rozpočet v €
09 121	714004 pracovné stroje, kosačka	0,00	2 599,00

Originálne kompetencie

Bežný rozpočet

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Pôvodný rozpočet v €	Upravený rozpočet v €
09 111	630... materiál, služby, energie	135 330.-	130 770.-

Kapitálový rozpočet

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Pôvodný rozpočet v €	Upravený rozpočet v €
09 111	71300 prevádzkové prístroje - sporák	0,00	4 560,00

Bc. Mária Macejková
účtovníčka

V Borskom Svätom Jure, dňa 12.5.2016

Základná škola s materskou školou Borský Svätý Jur

OBECNÝ ÚRAD
BORSKÝ SVÄTÝ JUR
DOŠLO DŇA: 29. 04. 2016
ČÍSLO: 230 /16
Reg. znak ZŠ s MŠ
REFERENT | LEHOTA UL. | PRÍLOHY

SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ

školy a školských zariadení

ZA ROK 2015

Borský Svätý Jur

marec 2016

Úvodom

Základná škola s materskou školou Borský Svätý Jur každoročne vyhodnocuje hospodárenie s finančnými prostriedkami prostredníctvom Správy o hospodárení školy za kalendárny rok.

V súlade so zákonom 597/2003 Z. z. sa realizuje normatívne financovanie škôl a školských zariadení a v súlade s týmto zákonom školy predkladajú svojim zriaďovateľom súhrnnú správu o hospodárení s finančnými prostriedkami za kalendárny rok. Z rozpočtovej kapitoly MŠVVaŠ SR bola financovaná činnosť základnej školy, záujmové vzdelávanie na základnej škole a zdroje pre činnosť 5-ročných detí v MŠ, 5%-né navýšenie miezd zamestnancov na OK; v rámci DPFO pre obce a časti vyčlenenej školstvu bola financovaná činnosť školských zariadení: materskej školy, školskej jedálne, školského klubu detí, záujmové vzdelávanie v obci; z ÚPSVaR boli poukázané finančné prostriedky pre deti zo soc. zanedbaného prostredia. Povinnosťou školy je predkladať Správu o hospodárení FP pridelených z RK MŠVVaŠ SR, my predkladáme súhrn hospodárenia všetkých školských zariadení.

Ukazovateľom pre výpočet financií – normatívnych FP pre základnú školu sú počty žiakov v základnej škole a počty pedagogických zamestnancov v ZŠ: počet žiakov medziročne klesol o 1 (150 v roku 2014-15, 149 v roku 2015-16), počet pedagogických zamestnancov sa nemenil.

1. Prehľad o školských zariadeniach, počtoch žiakov a zamestnancov

	Počet žiakov (stravníkov)	Počet pedag. zamest.	Počet neped. zamest.
Základná škola	150	13,3	3
Materská škola	46	4	1
ŠKD	35	1	0
Škol. jedáleň	144	0	3

Počet žiakov uvádzame podľa EDUZBEU k 15.9.2015, počet stravníkov podľa počtu zapísaných stravníkov k 1.9.2015. Prevádzka ŠKD (upratovacie práce) riešime úpravou účtovania mesačnej mzdy upratovačky v škole v zmysle smernice.

2. Zdroje financovania

V roku 2015 hospodárila ZŠ s MŠ Borský Svätý Jur s celkovou sumou 450 672.- €, z toho

- finančné prostriedky pre prenesené kompetencie (ZŠ s MŠ) tvorili 315 011.-€, zostatok z roku 2014 bol v sume 2 124.- €, spolu teda v sume 317 135.- €
- fin. prostriedky pre OK (školské zariadenia) tvorili 136 604,50 €.

2.1. Prenesené kompetencie (základná škola)

Celkový objem FP pre prenesené kompetencie v roku 2015 bol **317 135.- €** + 5 240.- € (zostatok na budúci rok) z toho

- normatívne FP vo výške: 304 067.- € + 5 240.- € (zostatok na budúci rok)
- nenormatívne FP vo výške: 10 944.- €, (+ 17 700.- € presun do roku 2016)
- presun z roku 2014: 2 124.- €

2.1.1. Normatívne FP

Celková suma normatívnych FP 304 067.- € bola rozdelená:

a) osobné náklady (mzdy a odvody do poisťovní): 257 602.- € (80,4 %)
b) bežné výdavky: 46 465.- €
c) zostatok na budúci rok 5 240.- €

2.1.2. Nenormatívne FP

Nenormatívne FP vo výške 10 944.- € boli použité na nasledovné účely:

Vzdelávacie poukazy: **3 804.-€,** napočítavajú sa na školský rok podľa počtu žiakov prihlásených do krúžkov. Vzdelávací poukaz predstavuje ročný príspevok štátu pre záujmové vzdelávanie žiakov, jeho hodnota na rok je 29.- €. Podmienkou je, aby žiak absolvoval minimálne 60 hodín záujmového vzdelávania.
Pridelené FP sa využili najmä na zaplatenie vedúcich krúžkov (formou odmien, resp. dohody pre externých vedúcich).

***Príspevok na výchovu a vzdelávanie 5-ročných detí MŠ*: 2 496.- €**
FP z RK MŠVVaŠ SR pre deti, ktoré majú 1 rok pred plnením povinnej školskej dochádzky. Výška FP je 15% sumy životného minima.

***Sociálne znevýhodnené prostredie*: 1 519.-€**
Príspevok na výchovu a vzdelávanie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia" je určený pre žiakov zo SZP (rodičia poberajú príspevok v hmotnej núdzi).

***Príspevok na učebnice*: 572.- €**

***Kreditný príspevok*: 2 092.- €**

***Školské potreby pre žiakov zo soc. znevýhodneného prostredia:* 315.- €**
FP sú určené pre nákup školských pomôcok pre žiakov zo SZP: suma pre 1 žiaka je vo výške 16,60, pomôcky dostávajú raz za polrok.

***Stravné*: 146.- €**
Príspevok na stravu pre žiakov zo SZP.

***Riešenie havarijných situácií:* 17 700.- €.**
Nevyčerpané. Tieto finančné prostriedky boli presunuté do roku 2016.

Dopravné pre žiakov z Kuklova: **1 128.- €,** finančné prostriedky vypláca Obec.

Kultúrne poukazy – pre žiakov a pedagogických zamestnancov školy; hodnota 1 poukazu je 1€, pre 1 osobu 4 poukazy – určené na vstup na kultúrne podujatia, do múzeí,...

2.2. Školské zariadenia (originálne kompetencie)

Školské zariadenia hospodárili s celkovou sumou **136 604,50 €**, z toho

- dotácia Obce z DPFO: 126 010.- €
- dotácie z obce na odmeny: 1 200.- €
- kapitálové príjmy: 0 €
- vlastné príjmy: 8 018.- € (poplatky od rodičov 4 164.-€, réžia 3 854.- €)
- prenájom telocvične 1 163.- €
- Príspevok z národného ústavu certifikovaných meraní: 213,50 €

Vlastné príjmy tvoria príspevok od rodičov detí MŠ a ŠKD a réžia v ŠJ.

2.3. Kapitálové výdavky

Kapitálové výdavky – v roku 2015 neboli finančné prostriedky použité na kapitálové výdavky.

***Vlastné príjmy*: 1 163,00€**

FP za prenájom telocvične skupinám cvičiacich; odvádzajú sa mesačne do rozpočtu školy, vykazujú sa ako príjmy školy, resp. Obce (uznesením OZ určená výška 5.-€/hodinu za prenájom telocvične.)

Borský Svätý Jur 10.4.2016

Mgr. Alena Olšovská, riad.

ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU
BORSKÝ SVÄTÝ JUR
Hviezdoslavova 215
Borský Svätý Jur
-4-

Správa o hospodárení bola prerokovaná v rade školy 14.4.2016

Mgr. Mária Papajčíková, predseda RŠ

Materská škola

MŠ	**Obec-DPFO a štát**	**Vlastné príjmy**	**Čerpanie**	**Rozpočet**
PRÍJMY				
Dotácia z rozpočtu obce	73 543			
RK MŠVVaŠ SR na výchovu a vzdelávanie	2 496			
Vlastné príjmy -		2 236		
Príjmy spolu	**76 039**	2 236		
VÝDAVKY				
Mzdy celkom (610)			**46 622**	**46 622**
Tarifný plat			41 052	41 052
Príplatky celkom			2 492	2 492
Odmeny			3 078	3 078
Odvody do poisťovní (620)			**15 967**	**15 967**
Tovary a služby (630)			**15 585**	**15 585**
Energie (632)			1 636	1 636
Materiál (633)			3 802	3 802
Údržba (635)			7 140	7 140
Služby (637)			3 007	3 007
Transfery – nemoc. (640)			**101**	**101**
Spolu bežné výdavky (600)			**78 275**	**78 275**
Kapitálové výdavky (700)			**0**	**0**

Školský klub

ŠK	Obec-DPFO a štát	Vlastné pr.	Čerpanie	Rozpočet
PRÍJMY				
Dotácia z rozpočtu obce	13 418			
Vlastné príjmy		1 928		
Príjmy spolu	**13 418**	1 928		
VÝDAVKY				
Mzdy celkom (610)			**7 045**	**7 045**
Tarifný plat			6 395	6 395
Príplatky celkom			0	0
Odmeny			650	650
Odvody do poisťovní (620)			**2 460**	**2 460**
Tovary a služby (630)			**5 828**	**5 828**
Energie (632)			700	700
Materiál (633)			2 453	2 453
Údržba (635)			2 454	2 454
Služby (637)			221	221
Transfery – nemocenské (640)			**13**	**13**
Spolu bežné výdavky (600)			**15 346**	**15 346**
Kapitálové výdavky (700)			**0**	**0**

Základná škola

ZŠ	Dotácia zo štát. rozp.	Vlastné príjmy	Čerpanie	Rozpočet
PRÍJMY				
Normatívne FP	**304 067**			
Zostatok z roku 2014	2 124			
Nenormatívne FP	**8 448**			
Vzdelávacie poukazy	3 804			
Školské potreby	315			
Stravné	146			
Kreditné príplatky	2 092			
Sociálne znevýhodnení	1 519			
Učebnice	572			
Príjmy spolu	**314 639**			
Prenájom telocvične		**1 163**		
VÝDAVKY				
Mzdy celkom (610)			**190 914**	**190 914**
Tarifný plat			140 263	140 263
Príplatky celkom			24 601	24 601
Odmeny			26 050	26 050
Odvody do poisťovní (620)			**64 698**	**64 698**
Tovary a služby celkom (630)			**53 784**	**53 784**
Energie (632) plyn, elektrina, voda			7 389	7 389
Materiál (633)			23 528	23 528
Údržba (635)			7 540	7 540
Služby (637)			15 327	15 327
Transfery – nemocenské (640)			**1 556**	**1 556**
Spolu bežné výdavky (600)			**310 952**	**310 952**
Stravné deti (10701)			146	146
Šk. pomôcky pre deti			315	315
Spolu výdavky			**311 413**	**311 413**
Kapitálové výdav. (700)			0	0
Zostatok na rok 2015			5 240	

Školská jedáleň

ŠJ	Obec – DPFO a RKMŠVVaŠ	Vlast. pr.	Čerpanie	Rozpočet
PRÍJMY				
Dotácia z rozpočtu obce	**38 229**			
Vlastné príjmy - réžia		**3 854**		
VÝDAVKY				
Mzdy celkom (610)			**23 241**	**23 241**
Tarifný plat			19 575	9 575
Príplatky celkom			1 616	1 616
Odmeny			2 050	2 050
Odvody do poisťovní (620)			**7 562**	**7 562**
Tovary a služby (630)			**11 237**	**11 237**
Energie (632) plyn, Elektrina, voda			6 616	6 616
Materiál (633)			1 978	1 978
Údržba (635)			0	0
Služby (637)			2 643	2 643
Transfery – nemocenské (640)			**43**	**43**
Spolu bežné výdavky (600)			**42 083**	**42 083**
Kapitálové výdavky (700)	**0**		**0**	**0**