Z á p i s n i c a

Z tridsiateho piateho zasadnutia Obecného zastupiteľstva konaného 30. 05. 2022 o 18.00 h v kultúrnom dome v Borskom Svätom Jure

Prítomní:
poslanci Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur : Mgr. Juraj Smolár – zástupca starostu obce. Mgr. Jozef Baláž. Mgr. Zuzana Obernauerová. Peter Vlk. Marta Hromkovičová. Bc. Iveta Kollárová
Ospravedlnení: Mgr. Branislav Baláž. Mgr. Ľubica Uhrová. Dušan Hudec
Ďalej prítomní:

- hlavný kontrolór Mgr. Rastislav Droppa
- zapisovateľka Martina Sýkorová

Bod č. 1 - Otvorenie zasadnutia

Tridsiate piate zasadnutie Obecného zastupiteľstva otvoril zástupca starostu obce Mgr. Juraj Smolár (ďalej len „ zástupca starostu “). Zástupca starostu oznámil. že je prítomných šesť poslancov, ospravedlnili sa Mgr. Branislav Baláž. Mgr. Ľubica Uhrová. Dušan Hudec. Obecné zastupiteľstvo je uznášania schopné. Zapisovateľkou bude Martina Sýkorová.
Zástupca starostu dal hlasovať o programe zasadnutia :

Uznesenie č. 450/2022
z 35. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur
zo dňa 30. 05. 2022

K bodu č. 1 Program rokovania obecného zastupiteľstva

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
schvaľuje
Program rokovania obecného zastupiteľstva v nasledovnom znení :

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesení a odpovede na dopyty poslancov z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva
3. Odpovede na dopyty obyvateľov obce z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva a názory - názory a podnety obyvateľov obce
4. Zmena rozpočtu č. 3/2022
5. Návrh Štatútu obce Borský Svätý Jur
6. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia obce č.1/2022 o určovaní ceny za prenájom a predaj pozemkov a postup pri prevode pozemkov vo vlastníctve obce
7. Správa nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky k 31.12.2021
8. Správa o hospodárení školy a školských zariadení za rok 2021
9. Schválenie prenájmu pozemku pre umiestnenie Z-BOXU od žiadateľa Packeta Slovakia s. r. o.
10. Zmena termínu zasadnutia OZ
11. Pošta:
    - Žiadosť o odkúpenie časti obecného pozemku - Jozef Machata

- Žiadosť o schválenie investičného zámeru fotovoltika – Right Power. a. s.

12. Rôzne
13. Záver

Hlasovanie:

Za:	**6**	Mgr. Juraj Smolár. Mgr. Jozef Baláž. Mgr. Zuzana Obernauerová. Peter Vlk. Marta Hromkovičová. Bc. Iveta Kollárová
Proti:	**0**	
Zdržal sa:	**0**	
Neprítomní:	**3**	Mgr. Branislav Baláž. Dušan Hudec. Mgr. Ľubica Uhrová
Nehlasovali:	**0**	

Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov

Schválenie členov návrhovej komisie

Zástupca starostu navrhol prijať uznesenie:

Uznesenie č. 451/2022
z 35. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur
zo dňa 30. 05. 2022

Schválenie členov návrhovej komisie

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
schvaľuje
za členov návrhovej komisie Marta Hromkovičová a Mgr. Zuzana Obernauerová.

Hlasovanie:

Za:	**6**	Mgr. Juraj Smolár. Mgr. Jozef Baláž. Mgr. Zuzana Obernauerová. Peter Vlk. Marta Hromkovičová. Bc. Iveta Kollárová
Proti:	**0**	
Zdržal sa:	**0**	
Neprítomní:	**3**	Mgr. Branislav Baláž. Dušan Hudec. Mgr. Ľubica Uhrová
Nehlasovali:	**0**	

Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov

Schválenie overovateľov zápisnice
Zástupca starostu navrhol prijať uznesenie:

Uznesenie č. 452/2022
z 35. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur
zo dňa 30. 05. 2022

Schválenie overovateľov zápisnice

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
schvaľuje
za overovateľov zápisnice Peter Vlk a Mgr. Jozef Baláž.

Hlasovanie:

Za:	**6**	Mgr. Juraj Smolár. Mgr. Jozef Baláž. Mgr. Zuzana Obernauerová. Peter Vlk. Marta Hromkovičová. Bc. Iveta Kollárová
Proti:	**0**	
Zdržal sa:	**0**	
Neprítomní:	**3**	Mgr. Branislav Baláž. Dušan Hudec. Mgr. Ľubica Uhrová
Nehlasovali:	**0**	

Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov

Bod č. 2 - Odpovede na dopyty obyvateľov obce z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva - názory a podnety obyvateľov obce

Neboli žiadne dopyty obyvateľov obce na riešenie, O slovo sa prihlásil občan Ing, arch, Blažek, ktorý informoval, že skončil termín na zisťovacie konanie ohľadne strategického posudzovania dokumentu Územný plán - Zmeny a doplnky, zaujíma ho prečo v takom formáte, ako bol zverejnený na enviroportáli, nie sú tam zahrnuté veci, o ktorých sa dlhodobo diskutuje, ako je napr, umiestnenie ČOV. Zástupca starostu informoval, že uvedené riešila Ing, arch, Cukorová, ktorá spracovala daný dokument a zaslala ho obci a bol zaslaný na Okresný úrad životného prostredia, Ing,arch Blažeka sa pýtal, prečo vypadli zo Zmien a doplnkov strategické veci, ktoré by pomohli rozvoju obce a umiestnenie ČOV, Zástupca starostu odpovedal, že k uvedenému bolo stretnutie s Ing,arch Vámošom, ktorý informoval, že predmetné veci sa dajú zapracovať aj následne, dodatočne, riešila sa konkrétne aj ČOV, Ing. arch, Blažek informoval, že zapracovanie ČOV do návrhu Zmien a doplnkov je zásadná vec, ktorá sa musí posudzovať, ČOV musí byť začlenená pred posudzovaním ÚP, ak sa bude vkladať, tak celý proces pôjde od začiatku, Poslankyňa Mgr. Zuzana Obernauerová reagovala, že na pracovnom stretnutí s p. Vámošom, že poslanci požadovali zapracovanie ČOV do UP, ale Ing. arch .Vámoš sa vyjadril, že ju tam nemôžme zapracovať, nakoľko sme nemali vyčlenenú ČOV, konkrétny priestor, stačí zapísať technický priestor a poslanci ukázali Ing. arch. Vámošovi konkrétnu parcelu vyhradenú pre ČOV. Ing. Arch Blažek sa pýtal, či je možné nahliadnuť do zápisnice z rokovania a zároveň upozornil, že niektoré veci sú v rozpore so zákonom, musí byť v dokumente zadefinované umiestnenie ČOV ešte pred zisťovacím konaním. Poslanci sa vyjadrili, že p. Vámoš oznámil, že ČOV je možné doplniť dodatočne Ing. arch, Blažek informoval, že pred ÚP sa robí SEIA, pýtal sa , či je v zápisnici z rokovania s Ing. arch. Vámošom zapísaná jeho argumentácia k ČOV. Zástupca starostu

odpovedal, že to musíme preveriť, poslanci si pamätajú vyjadrenie Ing, arch, Vámoša, Ing, arch, Blažek sa ďalej pýtal, čo na argument k ČOV povedal verejný obstarávateľ,
Zástupca starostu odpovedal, že uvedené riešil konkrétne s Ing. Cukorovou, ešte pred zaslaním strategického dokumentu, nie je problém tam doplniť ďalšie veci, ako napr. regulatíva a následne vyvolal Stretnutie s Ing. arch. Vámošom a poslali sa dokumenty na Okresný úrad Senica. Ing. arch. Blažek podotkol, že verejný obstarávateľ by mal byť prítomný na pracovných stretnutiach k ÚP a má garantovať obci, aby všetko bolo v súlade so zákonom. Poslanci mali za to, že Ing. arch. Vámoš poslal materiály p, Cukorovej a ona vyhodnotila, že sú podklady v poriadku, Poslanec Mgr, Jozef Baláž reagoval, že čo povedal na pracovnej porade odborník Ing.arc. Vámoš, to poslanci prijali, nikto z poslancov nie je odborník, stanovisko poslancov nemal kto obhajovať, odborníka ako je Ing. arch. Blažek by sme v obci potrebovali. Poslanci sa dohodli , že budú akceptovať názory p. Blažeka, len to nepadlo na úrodnú pôdu, na stretnutí s p. Vámošom mal byť prítomný p.Blažek. Poslanec Peter Vlk reagoval, že niekoľkokrát sa poslanci dohodli, že prizvú odborníka, ktorý pomôže dať relevantné požiadavky do ÚP, p. Blažek vykonal veľa vysoko odborných vecí zadarmo. Do debaty vstúpil hlavný kontrolór obce s tým, že vedenie zdedilo verejnoobchodnú súťaž a keď raz bolo vo verejnej správe niečo obstarané, veľmi ťažko sa rieši, ak chceme prizvať odborníka, je to napadnuteľné, splnili sme podmienky, dohodli sme sa, že sme niečo vysúťažili , a potrebujeme niekoho iného, je problematické. Poslanec Peter Vlk sa vyjadril, že vieme ako bolo postavené verejné obstarávanie, preto chceli prizvať nezávislého odborníka, ktorý pomôže vystaviť dobré podmienky do ÚP. P. Blažek reagoval, že nehodnotí, že p.Vámoš povedal niečo nesprávne, kladie len otázky , prečo to tak je, ponúkal aj bezplatnú konzultačnú činnosť, je občan, chce pomôcť a poradiť, aby bol kvalitný ÚP pre obec. Poslanec Peter Vlk reagoval, že sa mení stavebný zákon a územný plán bude zásadná vec pre obec. Zástupca starostu reagoval, že uvedené sa rieši od r.2018, bolo už veľa sedení, verejné obstarávanie prebehlo transparentne, bolo pod dohľadom hlavného kontrolóra. Ďalšia debata bola, či by nebolo rozumnejšie tieto zmeny a doplnky už zapracovať do ÚP, nakoľko sú tam určité návrhy stavebníkov a chceli by začať stavať, len nový ÚP bude stáť ďalšie financie, je veľmi dôležité , že ÚP schvaľuje OZ , ktoré má predstavu a tú by mal naplniť ten , kto vyhral verejné obstarávanie, ak tu bol p.Vámoš, mal tu byť aj p. Blažek, s odborníkom musí jednať odborník. P. Blažek reagoval na podnet, , že niektorí stavebníci chcú stavať, ÚP je aj verejný záujem a mal by byť spracovaný tak, aby chránil všetkých vlastníkov a stavebníkov, ak nebude dobre urobený ÚP, každé územné rozhodnutie a stavebné povolenie je právne napadnuteľné. Zástupca starostu sa pýtal, či terajší ÚP je zlý. P. Blažek odpovedal, že UP je veľmi subjektívne hodnotiť, ak stavebný úrad nerešpektuje ÚP, vznikne problém, ak majú zlý nástroj, nedosiahnu dobré riešenie, nedá sa jednoznačne povedať, čo je dobrý ÚP. Zástupca starostu reagoval, že obec vydáva územno - plánovaciu informáciu a ďalej už posudzuje Stavebný úrad v Senici, my sa riadime súčasným ÚP, ak vydáme negatívnu ÚPI, stavebník stavať nebude. P. Blažek reagoval, že drvivá väčšina obcí nevydáva dostatočnú územno-plánovaciu informáciu, mala by obsahovať konkrétne viaceré parametre, problém je v tom, že niekto nevie čítať ÚP, stavebný úrad je len prenesený výkon štátnej správy, poradný orgán, rozhodnutie prijíma štatutár, či to bude v súlade s UP, je to zodpovednosť starostu obce, súčasný ÚP bol prijatý OZ a je to zákon pre obec, musí sa podľa neho obec riadiť a v zmenách a doplnkoch sú dve lokality, ktoré by mali byť zastavané okamžite. Zástupca starostu reagoval, že jedna lokalita je zosieťovaná, musíme ju dať do výhľadu. Hlavný kontrolór reagoval, že to čo bolo vo výhľade, musel p. Vámoš zmeniť. P. Blažek sa vyjadril, že zisťovacie konanie na SEIA už prebehlo, preto by bolo ideálne upraviť to odznova. Poslanec Mgr, Jozef Baláž sa pýtal, čo v tomto smere urobiť ďalej. Poslankyňa Marta Hromkovičová reagovala, že poslanci boli dohodnutí, že po porade

s p.Vámošom bude Peter Vlk prejednanú vec konzultovať s p. Blažekom, Poslanec Peter Vlk reagoval, že my sme niekoho vysúťažili, s ktorým budeme súhlasiť a pokračovať alebo druhá možnosť prizvať odborníka, ktorý pripraví regulatívy. Poslankyňa Marta Hromkovičová reagovala, že ak sa má dokončiť , čo sa začalo, treba si sadnúť s p. Vámošom, vysvetliť mu naše predstavy. Ďalej sa rozvíjala debata, ak chce obec kvalitný ÚP, treba si prizvať odborníka p. Blažeka, alebo sa nájde spôsob, ako si priplatiť kvalitného odborníka. P. Blažek sa vyjadril, že keď je ÚP dobrý, vytvára možnosti , ak budú zapracované urbanistické štúdie, skráti sa o pár mesiacov schvaľovací proces, opätovne je pripravený pomôcť, poslanci sa musia dohodnúť. Hlavný kontrolór reagoval, že na odborníka potrebujeme financie a pýtal sa, či obec použila zapracované veci od p. Blažeka. P. Blažek odpovedal, že urobil pre obec práce za cca 36 000 € a bolo mu preplatených 1 200 € za manuál k UPI , za strategické dokumenty mu nebolo zaplatené nič.veci vydá až po podpísaní zmluvy. Hlavný kontrolór skonštatoval, že nevieme posúdiť , ani porovnať, lebo obec neobdržala dokumenty, územný plán bol verejne obstaraný, podmienky boli splnené, za prizvanie ďalšieho odborníka k UP hrozí sankcia. Pokračovala debata medzi p. Blažekom a poslancami, že žiadali bývalú starostku o objednávky na konkrétne veci k ÚP od p. Blažeka, ale skončilo to u nej nevybavené, ako aj zmluva o spolupráci. Zástupca starostu sa pýtal p. Blažeka, či je možné v danej posudzovanej fáze ešte niečo vložiť do Zmien a doplnkov, nakoľko p. Vámoš prezentoval, že je možné vložiť dodatočne urbanistické štúdie, regulatívy. P. Blažek odpovedal, že čiastkové veci nevplývajúce na posudzovanie, ako napr. stavebné veci sa dajú vložiť, aj keď prebehla SEIA, no ČOV musí ísť od začiatku. Zástupca starostu sa vyjadril, že na pracovnej porade s p. Vámošom rokovali o tom, aby posúdili zaslanie dokumentov na Okresný úrad v Senici, dopracovať regulatívy a ČOV, zistili, že uvedené v Zmenách a doplnkoch chýba a p. Vámoš informoval, že ČOV je možné vložiť dodatočne. Poslanci žiadali p. Vámoša o zapracovanie technickej zóny na parcelu na ČOV, p. Blažek informoval, že v popise to nie je, ani iné kľúčové a najzákladnejšie veci pre rozvoj obce.

Poslanec Peter Vlk sa pýtal, prečo nemáme ešte právnika, ktorý nájde spôsob, aby neboli veci napadnuteľné. Zástupca starostu reagoval, že môžeme na uvedené právnika zazmluvniť, pomôže už priamo so zmluvou, ale právnik nerieši taktické veci. Poslanec Peter Vlk je za prizvanie odborníka p. Blažeka, záleží od vyjadrenia ostatných poslancov. Zástupca starostu reagoval, že môžeme prizvať p. Vámoša a konfrontovať ho s vyjadrením poslancov a p. Blažeka, spýtame sa, či boli zapracované všetky veci a pripomienky ako regulatívy, ČOV podľa dohody, môžeme prizvať aj p. Blažeka, zástupca starostu dohodne stretnutie s p. Vámošom , porieši sa technická stránka v rámci dohodnutia podmienok s p. Blažekom, preverí možnosti objednávky a vyvolá pracovné stretnutie. Celá rozprava k ÚP – zvukový záznam od 4:08 do 1:14:45.

Bod č. 3 - Kontrola plnenia uznesení a odpovede na dopyty poslancov z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva

Zástupca starostu informoval, že kontrola plnenia uznesení bola vykonaná 26. mája 2022.

Uznesenie č.240/2020 – Vyjadrenie vlastníkov dotknutých pozemkov parcely č.121/1 a 123/1 – v evidencii

Uznesenie č. 441/2022 – Program rokovania obecného zastupiteľstva – tento bol schválený.

Uznesenie č. 442/2022 - Schválenie členov návrhovej komisie
Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur **schválilo** za členov návrhovej za členov návrhovej komisie Mgr. Jozefa Baláža a Petra Vlka.

Uznesenie č. 443/2022 - Schválenie overovateľov zápisnice
Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur **schválilo** za overovateľov zápisnice Martu Hromkovičovú a Mgr. Zuzanu Obernauerovú.

Uznesenie č. 444/2022 - Kontrola plnenia uznesení a odpovede na dopyty poslancov z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva - splnené
Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur **zobralo na vedomie** kontrolu uznesení s tým, že v evidencii zostáva uznesenie č. 240/2020.

Uznesenie č. 445/2022 – Prerokovanie protestu prokurátora č. Kd 40/22/2200-3 - splnené

Uznesenie č. 446/2022 – Schválenie Zmluvy o spolupráci a združení finančných prostriedkov na projekt – Kooperácie v oblasti vzdelávania v pohraničnom regióne SK - AT bilingválne - splnené

Uznesenie č. 447/2022 – Schválenie zámeru prenájmu pozemku pre umiestnenie Z-BOXU od žiadateľa Packeta Slovakia s. r. o. – v evidencii
Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur **schválilo** zámer prenechania majetku obce.

Uznesenie č. 448/2022 – Pošta: Žiadosť o odkúpenie obecného pozemku – PaedDr. Dušan Mikulec - splnené

Uznesenie č. 449/2022 – Pošta: Žiadosť o schválenie projektového zámeru výstavby veterných elektrární - splnené

Zástupca starostu navrhol prijať uznesenie:

Uznesenie č. 453/2022
z 35. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur
zo dňa 30. 05. 2022

K bodu č. 2 Kontrola plnenia uznesení a odpovede na dopyty poslancov z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
berie na vedomie
kontrolu plnenia uznesení s tým, že v evidencii zostávajú uznesenia
č. 240/2020 a č.447/2022.

Hlasovanie:

Za:	**6**	Mgr, Juraj Smolár, Mgr, Jozef Baláž, Mgr, Zuzana Obernauerová, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Bc, Iveta Kollárová	
Proti:	**0**		
Zdržal sa:	**0**		
Neprítomní:	**3**	Mgr, Branislav Baláž, Dušan Hudec, Mgr, Ľubica Uhrová	
Nehlasovali:	**0**		

Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov

Zástupca starostu navrhol prijať uznesenie:

Bod č. 4 - Zmena rozpočtu č. 3/2022

Zástupca starostu odovzdal slovo mzdovej účtovníčke Lucii Draškovičovej, ktorá v krátkosti oboznámila so zmenou rozpočtu, sú tam zapracované bežné príjmy – vratka projektu ZŠ suma 4 527 €, ďalej sa jedná o výdaje 5 555 € - mzdy a odvody obecný úrad, je nutné vyplatiť odmeny v zmysle rozhodnutia štátu ešte z 12/2021 z dôvodu zlepšenia situácie pracovníkov vo verejnej správe na základe zákona č.553 a na základe kolektívnej zmluvy 1.stupňa, ďalej sa jedná o položku údržba objekt výrub stromov náklady plánované 14 000 €, rozdiel je 11 000 €, hradilo sa len 3 000 €, ďalej položka ZŠ pokrytie miezd z toho istého dôvodu ako pre obec. Zmena rozpočtu č.3/2022 tvorí prílohu č. 1 tejto zápisnice.

Zástupca starostu vyzval hlavného kontrolóra obce , aby informoval o svojom stanovisku k zmene rozpočtu. Hlavný kontrolór zhrnul, že záložku 611 620 mzdy a odvody odporúča schváliť zmenu rozpočtu len v sume 5 082 € poníženú o sumu odmeny konkrétneho pracovníka nespĺňajúceho všetky podmienky, musí byť zamestnaný 6 mesiacov, pokrytie miezd pre základnú školu s MŠ len na sumu 5 101 € , nakoľko jeden pracovník nesplnil podmienku. Hlavný kontrolór ďalej informoval, že predkladaná zmena rozpočtu vychádza z nevyhnutných potrieb obce, je nevyhnutným krokom pre správne hospodárenie.

Poslankyňa Marta Hromkovičová sa pýtala na poníženie mzdy, aká je celková suma. Hlavný kontrolór odpovedal, že spolu obecný úrad a ZŠ je suma 10 183 € a otázka bola na príjem 4 527 €. Riaditeľka ZŠ Mgr. Alena Olšovská reagovala, že sa jedná o vrátené peniaze za projekt s nemčinou, po ukončení projektu bola vrátená spoluúčasť financovania obce.

Hlavný kontrolór reagoval, celková suma 13 083 € sú mzdy, oprava hydroglóbusu 2 900,- € ; vrátený príjem za projekt (nemčina v škole) v sume 4 527,- € ; zníženie výdavkov na položke údržba objektov verejná zeleň o 11 000,- €, Poslankyňa Marta Hromkovičová sa pýtala na nacenenie hydroglóbusu. Zástupca starostu odpovedal, že to nacenil p. Pavlik R&S Computer , problém v tom, že hydroglóbus sa opravoval už niekoľko rokov, dozadu, plášť bol zatlčený klincami, ktoré sa vytiahli a roztrhali plášť, mali tam byť šrouby. Poslankyňa M. Hromkovičová pripomienkovala, že treba vypočítať efektivitu údržby glóbusu, či nás údržba nestojí viac ako je efektivita, bolo by vhodné sa dohodnúť na stretnutí a zvážiť , či je to pre obec rentabilné hydroglóbus udržiavať. Zástupca starostu reagoval, jedná sa o havarijnú situáciu, vieme zhodnotiť a zvážiť. Poslanec Peter Vlk sa pýtal, či sa urobila fotodokumentácia k havárii hydroglóbusu, robil fotodokumentáciu dva roky dozadu pre bývalú starostku, ďalej sa pýtal , kde sa používa voda

a či niekto platí za vodu. Zástupca starostu reagoval, že voda sa používa na ihrisko, na cintorín a za vodu platia firmy na družstve, presnú sumu vie prezistiť u účtovníčky. Ďalej sa poslanec pýtal, prečo nebola porada k zmene rozpočtu, nebolo to odkonzultované, ako to majú teraz odhlasovať. Zástupca starostu reagoval, že bola tam krátkosť času, bol tri dni na školení mimo, havária hydroglóbusu nastala , až keď sa vrátil, bolo potrebné to riešiť, nebol problém si zmenu rozpočtu odkonzultovať a spýtať sa. Poslanec P.Vlk sa vyjadril, že uvedené sa malo vopred prediskutovať a nie riešiť veci na poslednú chvíľu.

Do debaty vstúpila riaditeľka ZŠ Mgr. Alena Olšovská a, upozornila na potrebu riešenia odpadu v zadnej časti budovy, a vyjadrila sa k odmenám, ktoré sú citlivá vec, zákon o financovaní v školstve je tak transparentný, celé roky dozadu si vedela vypočítať financie na prenesené kompetencie a na originálne kompetencie od obce a z týchto peňazí vedeli hospodáriť a vykryť aj odmeny zamestnancom, no nástupom tejto vlády sa stratila systémovosť, začínajú ich dávať adresne, na konci minulého roka dostala financie na vyplatenie odmien vo výške 50 € len pre určitých zamestnancov, potom prišli ďalšie odmeny stabilizačné 200 € konkrétne pre určených zamestnancov , peniaze sa rozdelili zo svojich peňazí aj pre zamestnancov, ktorí nespadali do týchto kritérií. Ďalej p. riaditeľka informovala, že ďalšie odmeny boli 350 € len na prenesené kompetencie, obec sa nezaujímala, či majú peniaze na originálnych kompetenciách, na kuchárky, učiteľky v MŠ a vychovávateľky odmeny neboli, teraz sa riešia odmeny 350 € na originálne kompetencie, sú nastavené zlé podmienky, pracuje snáď vychovávateľka od 1,9, horšie ako ostatné zamestnankyne , prečo by nemala dostať odmenu 245 €, žiada o schválenie odmeny nejakým iným mechanizmom, žiadala od obce navýšenie 20 000 € na originálne kompetencie, predpokladané, že sa odráta 5 051 €, ak sa 245 € nenájde iným mechanizmom, treba napísať, že 245 € nie je v zmysle kolektívnej zmluvy, ale je to navýšenie dotácie z obce. Pýtala sa, akú výšku dostala obec z podielových daní 200 000 €, či je to 40 % zo sumy, čo obec dostala na tento rok, o koľko bolo škole schválené menej, žiada o vyplatenie odmeny vychovávateľke vo výške 245 €.
Občianka Ing, Katarína Vlková pripomienkovala, že ako k tomu príde zamestnanec, ak je v práci len mesiac, tiež nedostane odmenu, tak sú nastavené podmienky u zamestnávateľa.
Zástupca starostu reagoval, že tieto peniaze boli sľúbené od štátu, štát ich nedal, sú zákonom stanovené podmienky, pol roka musí mať zamestnanec odrobené.
Poslanec Peter mal otázku, prečo sme odmeny nevyplatili skôr. Zástupca starostu odpovedal, že sme čakali peniaze od štátu, štát tie peniaze nedal, musí to byť vyplatené do pol roka, štát nastavil podmienky, na ktoré musíme reflektovať. Ďalej poslanec pripomienkoval, prečo sme čakali až doteraz, malo sa riešiť skôr, nepáči sa mu systém schvaľovania rozpočtu, riešenie na poslednú chvíľu, malo sa prediskutovať skôr. Mzdová účtovníčka Lucia Draškovičová sa vyjadrila, že uvedené sa riešilo každodenne, či príde alebo nepríde metodika, je to komplikované. Pani riaditeľka reagovala, že na tieto odmeny nemali byť schválené extra peniaze. Mzdová účtovníčka upresnila informáciu, obce mali spočiatku dostať peniaze na uvedené dotácie. Matovič sa v dnešnej dobe k tomu nepostavil, Sulík sa vyjadril, že obce si to majú vyplatiť z podielových daní, zo zákona to vyplatiť musíme. Pani riaditeľka sa vyjadrila, že škola má schválených ďalších 20 000 €, pre školu sú peniaze na odmeny napočítané v tejto sume. Hlavný kontrolór reagoval, sú zákonné podmienky, ostatné treba riešiť bokom, prijmime zmenu rozpočtu ako predložil obecný úrad alebo ako predložil on, kontroluje zákonnosť, čo má byť splnené. Zástupca starostu navrhol, aby sa zmena schválila tak ako bola predložená, na položke v rozpočte môže zbytok zostať. Poslanci sa vyjadrili, že aby sa schválila zmena rozpočtu podľa predloženého stanoviska hlavného kontrolóra.

Poslanec Mgr. Jozef Baláž sa pýtal, aký je momentálne finančný stav obce, poslanci nemajú informácie. Zástupca starostu reagoval, že prezistí stav a pošle informáciu poslancom zajtra ráno. Pani riaditeľka pripomienkovala, že obec dostala v marci peniaze na dofinancovanie a je problém vyplatiť odmenu vychovávateľke, na čo hlavný kontrolór reagoval, aby sa nespájalo so zákonnou úpravou. Poslankyňa Mgr, Zuzana Obernauerová navrhla, aby pri schvaľovaní zmeny rozpočtu bol uvedený stav financií, zástupca starostu súhlasil.

Zástupca starostu navrhol prijať uznesenie :

Uznesenie č. 454/2022
z 35. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur
zo dňa 30. 05. 2022

K bodu č. 4 Zmena rozpočtu č. 3/2022 – stanovisko hlavného kontrolóra obce k návrhu zmeny rozpočtu č. 3/2022

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
berie na vedomie
stanovisko hlavného kontrolóra obce Borský Svätý Jur k návrhu zmeny rozpočtu č. 3/2022.

Hlasovanie:

Za:	**6**	Mgr, Juraj Smolár, Mgr, Jozef Baláž, Mgr, Zuzana Obernauerová, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Bc, Iveta Kollárová
Proti:	**0**	
Zdržal sa:	**0**	
Neprítomní:	**3**	Mgr, Branislav Baláž, Dušan Hudec, Mgr, Ľubica Uhrová
Nehlasovali:	**0**	

Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov

Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu zmeny rozpočtu č. 3/2022 tvorí prílohu č. 2 tejto zápisnice.
Zástupca starostu dal hlasovať o pôvodnej zmene, ktorá bola predložená:

Uznesenie č.455/2022
z 35. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur
zo dňa 30. 05. 2022

K bodu č. 4 Zmena rozpočtu č. 3/2022

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
schvaľuje
Zmenu rozpočtu č. 3/2022.

Hlasovanie:

Za:	**1**	Mgr, Juraj Smolár
Proti:	**1**	Marta Hromkovičová
Zdržal sa:	**4**	Mgr, Jozef Baláž, Mgr, Zuzana Obernauerová, Peter Vlk, Bc, Iveta Kollárová
Neprítomní:	**3**	Mgr, Branislav Baláž, Dušan Hudec, Mgr, Ľubica Uhrová
Nehlasovali:	**0**	

Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov

Pani riaditeľka školy žiadala schválenie odmeny pre vychovávateľku iným mechanizmom, a hlavný kontrolór reagoval, že ešte sa budú schvaľovať zmeny rozpočtu do konca septembra, môžeme potom schváliť, ak náhodou prídu prostriedky, vieme naplánovať mimoriadne zasadnutie OZ, on predložil zákonnú formu. Pani riaditeľka reagovala, že ale školský rok končí v septembri. Poslanec Mgr. J. Baláž navrhol, aby dve pracovníčky dostali odmenu vyplatenú na základe inej klasifikácie. Zástupca starostu sa vyjadril, že sa malo schváliť, ako sa predložilo, položky zostanú v kapitole, potom by sme vedeli vyriešiť ďalšie dve osoby zo zostatku.
Zástupca starostu dal hlasovať o zmene rozpočtu, ktorú navrhoval hlavný kontrolór, mzdy a odmeny obecný úrad ponížiť z 5 555 € na 5 082 € , pokrytie miezd škola ponížiť z 5 432 € na 5 101 € a ostatné položky podľa predloženého rozpočtu. Návrh uznesenia predniesla zapisovateľka:

Uznesenie č. 456/2022
z 35. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur
zo dňa 30. 05. 2022

K bodu č. 4 Zmena rozpočtu č. 3/2022

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
schvaľuje

Zmenu rozpočtu č. 3/2022 v podobe ako je spracované stanovisko hlavného kontrolóra obce a to nasledovne : úhrady výdavkov spojených s dodatkom č.1 ku Kolektívnej zmluve vyššieho stupňa v celkovej sume 10 183,- € ; ďalej oprava vodárne hydroglóbusu v sume 2 900,- € ; vrátený príjem za projekt z minulých rokov (nemčina v škole) v sume 4 527,- € ; zníženie výdavkov na položke údržba objektov verejná zeleň o 11 000,- €.

Hlasovanie:

Za:	**6**	Mgr, Juraj Smolár, Mgr, Jozef Baláž, Mgr, Zuzana Obernauerová, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Bc, Iveta Kollárová
Proti:	**0**	
Zdržal sa:	**0**	
Neprítomní:	**3**	Mgr, Branislav Baláž, Dušan Hudec, Mgr, Ľubica Uhrová
Nehlasovali:	**0**	

Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov

Bod č. 5 - Návrh štatútu obce Borský Svätý Jur

Zástupca starostu informoval, že boli zaslané poslancom všetky materiály, bolo prerokované aj na pracovnej porade, prokurátor vydal protest prokurátora č. Pd 31/22/2205 -2 , vo veci uznesenia č. 429/2022 prijaté na zasadnutí OZ dňa 7.3.2022 , ktorým bol schválený štatút obce, ustanovenia a pripomienky prokurátora boli zapracované v predmetnom návrhu, p. prokurátor sa ospravedlnil zo zasadnutia OZ, požiadal o zaslanie výpisu uznesenia a zápisnice. Zástupca starostu informoval, že návrh štatútu obce bol vyvesený na úradnej tabuli obce dňa 23.5.2022 až dodnes, neboli zaslané žiadne ústne ani písomné pripomienky. Návrh štatútu obce tvorí prílohu č.3 tejto zápisnice.

Zástupca starostu navrhol prijať uznesenie:

Uznesenie č. 457/2022
z 35. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur
zo dňa 30. 05. 2022

K bodu č. 5 Návrh Štatútu obce Borský Svätý Jur

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
schvaľuje
Štatút obce Borský Svätý Jur,

Hlasovanie:

Za:	**6**	Mgr, Juraj Smolár, Mgr, Jozef Baláž, Mgr, Zuzana Obernauerová, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Bc, Iveta Kollárová
Proti:	**0**	
Zdržal sa:	**0**	
Neprítomní:	**3**	Mgr, Branislav Baláž, Dušan Hudec, Mgr, Ľubica Uhrová
Nehlasovali:	**0**	

Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov

Bod č.6 - Návrh Všeobecne záväzného nariadenia obce č.1/2022 o určovaní ceny za prenájom a predaj pozemkov a postup pri prevode pozemkov vo vlastníctve obce

Zástupca starostu informoval, že bol zaslaný poslancom materiál a návrh VZN bol vyvesený na úradnej tabuli obce dňa 23.5.2022 až dodnes, neboli zaslané žiadne ústne ani písomné pripomienky. Návrh VZN tvorí prílohu č.4 tejto zápisnice.

Zástupca starostu navrhol prijať uznesenie :

Uznesenie č.458/2022

z 35. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur
zo dňa 30. 05. 2022

K bodu č.6 Návrh Všeobecne záväzného nariadenia obce č.1/2022 o určovaní ceny za prenájom a predaj pozemkov a postup pri prevode pozemkov vo vlastníctve obce

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
schvaľuje
Všeobecne záväzné nariadenie obce č.1/2022 o určovaní ceny za prenájom a predaj pozemkov a postup pri prevode pozemkov vo vlastníctve obce.

Hlasovanie:

Za:	**5**	Mgr, Juraj Smolár, Mgr, Jozef Baláž, Mgr, Zuzana Obernauerová, Marta Hromkovičová, Bc, Iveta Kollárová
Proti:	**0**	
Zdržal sa:	**1**	Peter Vlk
Neprítomní:	**3**	Mgr, Branislav Baláž, Dušan Hudec, Mgr, Ľubica Uhrová
Nehlasovali:	**0**	

Potrebné kvórum : 3/5 väčšina prítomných poslancov

Bod č.7 - Správa nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky k 31.12.2021

Zástupca starostu informoval, že materiál bol zaslaný poslancom a v krátkosti oboznámil s predmetnou správou, ktorá tvorí prílohu č.5 tejto zápisnice.

Občan Ing. arch. Branislav Blažek reagoval, že ak správne chápe, je hospodárenie v poriadku. Zástupca starostu odpovedal, že áno. Poslanci sa pýtali na výšku rezervného fondu.

Zástupca starostu reagoval, že rezervný fond je v plnej výške, chýbajúca čiastka sa doplnila do konca roka 2021, problém bol v tom, že rezervný fond nebol na osobitnom účte. Hlavný kontrolór vysvetlil, že polovica bola rezervovaná na rezervný fond a polovica bola na bežnom účte, preto sa dávala na poslednú chvíľu zmena rozpočtu, ale nastal minulý rok nenáležitý stav striedanie zástupcov, prišlo doplnenie financií z projektu školy, peniaze sa stihli doplniť do rezervného fondu. Zástupca starostu ubezpečil, že teraz sú prostriedky na osobitnom účte, nie na bežnom účte, je to prehľadnejšie, na rezervnom fonde je okolo 275 000 € , pošle presnú informáciu poslancom. Hlavný kontrolór doplnil, že keď sa robí zmena rozpočtu, môže sa robiť len z tých prostriedkov, ktoré nám zostanú v danom mesiaci, určitú čiastku potrebuje na prevádzku obecný úrad a škola, dohodol sa s účtovníčkou, aby sme tam tie sumy mali, to čo bude navyše z toho sa budú robiť zmeny, keď nemáme , budú sa financie presúvať.

Poslanec Peter Vlk pripomienkoval, že zmena rozpočtu sa mala vopred prediskutovať, a audit bol vždy dobrý, i napriek tomu, aká bola situácia. Zástupca starostu reagoval, že účtovníčky priebežne konzultujú vedenie financií celý rok s určitými dohliadajúcimi orgánmi na financie.

Občan Ing. arch. Blažek sa pýtal, či audit rieši len zákonnosť, len nerieši, či boli prostriedky, a či sa dá iným spôsobom zistiť efektívnosť hospodárenia, voliči by radi vedeli, či obec hospodárne vynakladá s hospodárskymi prostriedkami, či prijíma rozhodnutia v záujem občanov, navrhuje, aby bolo zvolané verejné stretnutie alebo zvolané zasadnutie OZ, kde by sa uvedené prediskutovalo, taktiež zhodnotenie volebného programu poslancov. Poslankyňa Mgr. Zuzana Obernauerová reagovala, že pochybuje , či sa dá uvedené zhodnotiť , nečinnosť a pochybenie „ jednej hlavy“ , poslanci na niečom dohodli a bolo to znegované. P. Blažek navrhol diskusné zasadnutie pre občanov, kde by sa verejne mohli pýtať, čo ich zaujíma. Zástupca starostu reagoval, že relevantné by to bolo vtedy, keď bude schválený záverečný účet obce, občania následne môžu prísť na zasadnutie OZ a môžu sa pýtať a my môžeme pracovať len so záverečným účtom, ktorý zohľadňuje hospodárenie predchádzajúceho roka, záverečné účty za minulé roky sú zverejnené, vedia si občania porovnať hospodárenie obce. P. Blažek reagoval, že skôr ho zaujímajú veci, ktoré nikde nie sú zohľadnené, ako p. kontrolór upozorňoval na porušenie miestnych nariadených, či bola udelená nejaká sankcia, aké rozhodnutia prijímala obec. Zástupca starostu doplnil, že hlavný kontrolór dáva do správy stanovisko k záverečnému účtu, je to verejne dostupné. Hlavný kontrolór doplnil, že na pokutách sa vybrala 0 €, napriek tomu, že návrhy na pokuty boli.

Zástupca starostu navrhol prijať uznesenie :

Uznesenie č.459/2022
z 35. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur
zo dňa 30. 05. 2022

K bodu č.7 Správa nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky k 31.12.2021

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
berie na vedomie
Správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky k 31.12.2021.

Hlasovanie:

Za:	**4**	Mgr, Juraj Smolár, Mgr, Jozef Baláž, Marta Hromkovičová, Bc, Iveta Kollárová
Proti:	**0**	
Zdržal sa:	**2**	Peter Vlk, Mgr, Zuzana Obernauerová,
Neprítomní:	**3**	Mgr, Branislav Baláž, Dušan Hudec, Mgr, Ľubica Uhrová
Nehlasovali:	**0**	

Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov

Bod č.8 - Správa o hospodárení školy a školských zariadení za rok 2021
Zástupca starostu informoval, že materiál bol zaslaný poslancom. Predmetná správa tvorí prílohu č.6 tejto zápisnice.

Zástupca starostu navrhol prijať uznesenie :

Uznesenie č.460/2022
z 35. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur
zo dňa 30. 05. 2022

K bodu č.8 Správa o hospodárení školy a školských zariadení za rok 2021

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
berie na vedomie
Správu o hospodárení školy a školských zariadení za rok 2021.

Hlasovanie:

Za:	**6**	Mgr, Juraj Smolár, Mgr, Jozef Baláž, Mgr, Zuzana Obernauerová, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Bc, Iveta Kollárová
Proti:	**0**	
Zdržal sa:	**0**	
Neprítomní:	**3**	Mgr, Branislav Baláž, Dušan Hudec, Mgr, Ľubica Uhrová
Nehlasovali:	**0**	

Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov

Bod č.9 - Schválenie prenájmu pozemku pre umiestnenie Z-BOXU od žiadateľa Packeta Slovakia s. r. o.

Zástupca starostu informoval, že na prechádzajúcom zasadnutí OZ sa schvaľoval zámer.
Zástupca starostu navrhol prijať uznesenie :

Uznesenie č.461/2022
z 35. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur
zo dňa 30. 05. 2022

K bodu č.9 Schválenie prenájmu pozemku pre umiestnenie Z-BOXU od žiadateľa Packeta Slovakia s. r. o.

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
schvaľuje

prenechanie majetku obce, časti parcely č.404/1 - plocha o výmere 2 m^2 , nachádzajúcu sa na adrese: Parkovisko pred kultúrnym domom, do nájmu žiadateľovi Packeta Slovakia s. r. o., Kopčianska 3338/82A, 851 01 Bratislava – mestská časť Petržalka, Ide o prenájom podľa zákona č.138/1990 Z. z. o majetku obcí, ustanovenie § 9a ods. 9 písm. c). Dôvod hodný osobitného zreteľa spočíva v tom, že sa jedná o prenájom majetku obce vo veci verejného záujmu, Výška nájomného je stanovená sumou 3,- €/m2, čo predstavuje sumu vo výške 6 € / za rok na dobu neurčitú.

Hlasovanie:

Za:	**6**	Mgr, Juraj Smolár, Mgr, Jozef Baláž, Mgr, Zuzana Obernauerová, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Bc, Iveta Kollárová
Proti:	**0**	
Zdržal sa:	**0**	
Neprítomní:	**3**	Mgr, Branislav Baláž, Dušan Hudec, Mgr, Ľubica Uhrová
Nehlasovali:	**0**	

Potrebné kvórum : 3/5 väčšina všetkých poslancov

Bod č.10 - Zmena termínu zasadnutia OZ

Zástupca starostu informoval, že obecný úrad navrhuje zmenu termínu zasadnutia OZ dňa 4.7.2022 na 28.6.2022.

Uznesenie č.462/2022
z 35. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur
zo dňa 30. 05. 2022

K bodu č.10 Zmena termínu zasadnutia OZ

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
schvaľuje
zmenu termínu zasadnutia Obecného zastupiteľstva plánovaného dňa 4.7.2022 na dátum 28.6.2022.

Hlasovanie:

Za:	**6**	Mgr, Juraj Smolár, Mgr, Jozef Baláž, Mgr, Zuzana Obernauerová, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Bc, Iveta Kollárová
Proti:	**0**	
Zdržal sa:	**0**	
Neprítomní:	**3**	Mgr, Branislav Baláž, Dušan Hudec, Mgr, Ľubica Uhrová
Nehlasovali:	**0**	

Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov

Bod č.11 – Pošta :

- **Žiadosť o odkúpenie časti obecného pozemku - Jozef Machata**
- **Žiadosť o schválenie investičného zámeru fotovoltika – Right Power, a, s,**

Bod - Žiadosť o odkúpenie časti obecného pozemku - Jozef Machata

Zástupca starostu informoval, že vykonal osobnú prehliadku so stavebnou komisiou a komisia navrhuje schváliť žiadosť, najprv sa bude schvaľovať zámer. Hlavný kontrolór upozornil, že v návrhu uznesenia chýba konkrétna suma, máme platný znalecký posudok, ktorým sa riadime. Občan p. Blažek doplnil, že podľa zákona , ak je zámer pri konkrétnej osobe treba uviesť cenu. Zástupca starostu informoval, že tento bude presunutý do nasledujúceho zasadnutia OZ, dopočíta sa cena a následne schválime.

Bod č.11 Pošta: Žiadosť o schválenie investičného zámeru fotovoltika – Right Power, a. s.

Zástupca starostu informoval, že táto spoločnosť poslala mail, že chcú realizovať fotovoltický park, ide o parcelu č,14908, ktorá je vedená ako trvalý trávnatý porast, elektráreň by bola umiestnená po dobu 25 rokov.

Zástupca starostu navrhol prijať uznesenie:

Uznesenie č.463/2022
z 35. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur
zo dňa 30. 05. 2022

K bodu č.11 Pošta:

- **Žiadosť o schválenie investičného zámeru fotovoltika – Right Power, a. s.**

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
neschvaľuje

Žiadosť o schválenie investičného projektového zámeru výstavby fotovoltickej elektrárne v katastri obce Borský Svätý Jur na parcele č.14908 od žiadateľa Right Power, a. s. , Na Bráne 4, 010 01 Žilina.

Hlasovanie:

Za:	**6**	Mgr, Juraj Smolár, Mgr, Jozef Baláž, Mgr, Zuzana Obernauerová, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Bc, Iveta Kollárová
Proti:	**0**	
Zdržal sa:	**0**	
Neprítomní:	**3**	Mgr, Branislav Baláž, Dušan Hudec, Mgr, Ľubica Uhrová
Nehlasovali:	**0**	

Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov

Bod č.12 - Rôzne

Zástupca starostu otvoril bod Rôzne. Nikto sa neprihlásil o slovo.

Zástupca starostu informoval:

1. Účasť na pracovnom stretnutí klubu starostov a primátorov miest a obcí na Mestskom úrade v Senici,
2. Účasť na Valnom zhromaždení MAS Záhorie na Mestskom úrade v Senici,
3. Bolo vykonané pracovné stretnutie s Ing, Radovanom Cupalom so spol, T-Mapy s,r,o, ohľadom doplnenia máp v aplikácii mOBEC,
4. Bolo vykonané pracovné stretnutie s Petrom Mišinom zo spol, VKÚ Harmanec, s,r,o, ohľadom projektu Šaštínsku kedysi a dnes,
5. Bolo vykonané pracovné stretnutie s Milanom Holkom zo spol, EMOTRANS ,s,r,o,, Senica ohľadom zabezpečovania dopravnej služby pre obyvateľov obce pri prevoze sanitkou,
6. Bolo vybavených 5 žiadostí o drobnú stavbu,
7. Bola uskutočnená pracovná porada poslancov s Ing, Arch, Vámošom k Zmenám a doplnkom Územného plánu,
8. Boli vykonané 2, pracovné stretnutia s zástupcami spoločenstva Urbár, kuria a inškripcia,
9. Bolo vykonané pracovné stretnutie s p, Čermákom z OZ Hliník BSJ ohľadom spevnenia brehov jazierka Hliník,
10. Bolo vykonané pracovné stretnutie s starostami a primátormi na Krízovom štábe OÚ Senica ohľadom odídencov z Ukrajiny,
11. Bolo vykonané stretnutie s p, Ing, Jurajom Galbavým, lesným hospodárom, ohľadom spísania žiadosti na poskytnutie podpory na obecné lesy od Poľnohospodárskej platobnej agentúry,
12. Bolo vykonané školenie obecných vodičov,
13. Účasť na Rybárskych pretekoch na jazierku Hliník organizované OZ Hliník BSJ,
14. Bolo vykonané pracovné stretnutie s Ing, Zoltánom KRALINOM, stavbyvedúci tímu výstavby Telekom sietí Západ, ohľadom reklamácie prác vykonaných na obecnej infraštruktúre po rozkopávke pre optický kábel,
15. Účasť na 3 dňovom pracovnom stretnutí Združenia miest a obcí Záhorie primátorov a starostov obcí,
16. Stretnutie s Ing, Rastislavom Vlčekom s spol, TOPSET Solutions ohľadom optimalizácií programového vybavenia agendy OU,
17. Účasť na Hasičskej púti v bazilike v Šaštíne,
18. V sobotu dňa 11, 06, 2022 sa v čase od 13:00h v areáli Futbalového ihriska uskutoční oslava Medzinárodného dňa detí,

Poslanec Peter Vlk

- sa pýtal na výšku dotácie pre lesy
- zástupca starostu odpovedal, že sa jedná o 6000 € na obnovu lesa, ide o 4 parcely
- poslanec sa pýtal, či sú určené konkrétne parcely
- zástupca starostu odpovedal, sú určené konkrétne parcely, ktoré tam zapracoval lesný hospodár , systém vygeneroval aj výšku dotácie, môže zaslať jej scan, ďalej sa poslanec pýtal na urbár, zástupca starostu informoval, že na urbár to vychádza 14 000 €, je to väčšia výmera

Poslankyňa Marta Hromkovičová

- pýtala sa na hasičskú zbrojnicu
- zástupca starostu odpovedal, že hovoril s hasičmi, čo je všetko spracované, nemajú výhrady ku kolaudácii, nevie zastihnúť p. Pašeka, firma Fondstav musí dodať dokumentáciu k odpadom
- poslankyňa sa pýtala, či by nebolo efektívnejšie na nich podať žalobu
- zástupca starostu má informácie, že viacero obcí ich naháňa, rozprával sa aj s inými obcami, že počkajú ešte mesiac, či sa vyjadria a potom spoločne niečo podniknú
- poslankyňa sa dotazovala na Wifi pre Teba, či to vieme bývalej starostke zosobniť jej pochybenie pri verejnom obstarávaní, prečo by sa na uvedené skladať obec
- zástupca starostu odpovedal, že uvedené môžeme reálne vyriešiť s právnikom
- hlavný kontrolór doplnil, že sa toho zberá viacej, pokuta pri projekte škola ,vyšetrovateľ odpísal, že si to máme uplatniť v občianskoprávnom konaní, treba všetko spísať
- poslankyňa pripomenula, že prišiel rozsudok vo veci vypratania bytu Záhalku, zástupca starostu informoval, že prišiel rozsudok ohľadne potvrdzujúceho rozsudku žalovaného Lukáša Záhalku za vypratanie nehnuteľnosti bytu v BD č.753, potvrdil rozsudok Okresného súdu Senica, musí sa počkať dva mesiace na dovolanie, aj na potvrdenie právoplatnosti rozsudku.

Predmetná zápisnica nie je doslovným prepisom rokovania OZ.

Zástupca starostu obce Mgr. Juraj Smolár poďakoval za účasť a ukončil zasadnutie o 21:00 hod

Zapísala: Martina Sýkorová ,,,

,,
Mgr, Juraj Smolár
zástupca starostu obce

Mgr, Jozef Baláž ,,,

Peter Vlk ,,,

PRÍLOHY

Prezenčná listina
zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Borskom Svätom Jure konaného 30. mája 2022 o 18:00 hod. v kultúrnom dome

Mgr. Juraj Smolár - zástupca starostu obce	
Mgr. Branislav Baláž	ospravedlnený
Mgr. Jozef Baláž	
Marta Hromkovičová	
Dušan Hudec	ospravedlnený
Mgr. Zuzana Obernauerová	
Mgr. Ľubica Uhrová	ospravedlnená
Peter Vlk	
Bc. Iveta Kollárová	
Mgr. Rastislav Droppa - hlavný kontrolór obce	
Martina Sýkorová – zapisovateľka	
Ľudia Dračkovičová -	

Hostia:

Meno a priezvisko	Podpis	Meno a priezvisko	Podpis
Ing. Katarína Kľúčová			
Branislav Baláž			
Dávid Droppa			
Alena Obšarová			

zmena rozpočtu č.3/2022

Bežné príjmy	2022 rozpočet	1.zmena	2. zmena	3.zmena	4.zmena	rozdiel
292017 vrátený príjem za projekt z min. rokov	0	0	0	4 527		***4 527***
	0					
Bežné príjmy spolu:	**0**	**0**	**0**	**4 527**	**0**	**4 527**

4 527

Kapitálové príjmy	2022 rozpočet	1. zmena	2. zmena	3.zmena	4.zmena	rozdiel
kapitálové príjmy spolu	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Príjmové finančné operácie		2022 rozpočet		2 zmena	3.zmena	4.zmena	rozdiel
		0		**0**	**0**	**0**	**0**
		0					
		0					
finančné príjmy spolu						**0**	**0**

Borský Svätý Jur, 25.5.2022

zmena rozpočtu č. 3/ 2022

Bežné výdavky			2022 rozpočet	1.zmena	2.zmena	3.zmena	4.zmena	rozdiel
			v €	v €	v €	v €	v €	v €
01. 1.1.0 obecny úrad								***0***
			124 000	***124 000***	***130 400***	***138 855***		***8 455***
	635 006	údržba objektov - kancelária sarostu	0	0	6 000	6 000		0
	642 002	transfér ČK	0	0	400	400		0
	635 006	údržba globusu	0	0	0	2 900		2 900
	611,620	mzdy, odvody	124 000	124 000	124 000	129 555		5 555
04.5.1.0 cestná doprava			**0**	**10 100**	**30 500**	**30 500**		**0**
	635 006	údržba ciest - výtlky	0	10 100	20 000	20 000		0
	637005	pasport - dopravné značenie	0	0	10 500	10 500		0
06.6.0.0 bývanie			**3 000**	**3 000**	**5 800**	**5 800**		**0**
	635006	kotol, plávačka byt. dom č. 790, 753	3 000	3 000	5 800	5 800		0
06.2.0.0 verejná zeleň			**8 000**	**8 000**	**25 000**	**14 000**		**-11 000**
	635006	údržba objektov - výrub stromov	8 000	8 000	25 000	14 000		-11 000
03.2.0.0 požiarna ochrana			**0**	**0**	**8 500**	**8 500**		**0**
	642002	transfér pre dob.hasičov	**0**	**0**	**500**	**500**		**0**
	635006	kúrenie			**8 000**	**8 000**		**0**
08.1.0.0 športové služby			**0**	**0**	**5 300**	**5 300**		**0**
	637001	transfér pre STS	**0**	**0**	**300**	**300**		**0**
	642002	transfér pre FK	**0**	**0**	**5 000**	**5 000**		**0**
09.1.1.1 školstvo				**0**	**8 000**	**8 000**		**0**
	642014	transfér pre DFS Juránek	**0**	**0**	**5 000**	**5 000**		**0**
	642 014	transfér pre AK	0	0	3 000	3 000		0
Bežné výdavky spolu:			**135 000**	**145 100**	**213 500**	**210 955**		**-2 545**

Kapitálové výdavky			2022 rozpočet	1.zmena	2 zmena	3.zmena		rozdiel
05.1.0.0 dpadové hospodárstvo			**0**	**0**	**17 500**	**17 500**	**0**	**0**
	716 001	projektová dokumentáca čistička odp.vôd	0	0	15 000	15 000	0	0
	713 004	nákup prev.prídrojov - váha (zber.miesto)	0	0	2 500	2 500	0	0
06.6.0.0	***bývanie***		**0**		**4 000**	**4 000**	**0**	**0**
	717 002	rekonštrukcia stavieb --- žumpa byt.dom 216	0	0	4 000	4 000	**0**	0
			0	0	0	0	**0**	0
			0	0	0	0		
08.2.0.0	***kultúra***		0	0	4 000	4 000	**0**	0
	717 002	rekonštrukcia stavieb --- žumpa KD			4 000	4 000	**0**	0
					0	0	**0**	
			0	0				
			0	0	0	0		
Kapitálové výdavky spolu:			**0**	**0**	**25 500**	**25 500**	**0**	**0**

Základná škola s matersku školou

			2022 rozpočet	1. zmena	2.zmena	3.zmena		rozdiel
sumár								
	ZŠ	BT zo ŠR prenesené kompetencie - normatívne						
	ZŠ	prenesené kompetencie - nenormatívne						
Spolu			0					
	Šk. zariad.	MŠ, ŠK, ŠJ						
		MŠ	80 000	80 000	80 000	80 000		0
		ŠK na zájmovú činnosť detí	26 000	26 000	28 000	28 000		0
		ŠJ - vybavenie kuchyne, údržba	74 000	74 000	78 000	78 000		0
		spolufinancovanie na opravu telocvične	0	0	1 000	1 000		0
		Pokrytie miezd			200	5 632		5 432
	Spolu		180 000	180 000	187 200	192 632		5 432
		príspevky od rodičov, dotácia zo ŠR, režia	35 500	35 500	35 500	35 500		0
Spolu			215 500	215 500	222 700	228 132	0	5 432

v Borskom Svätom Jure, 25.05.2022

Obec Borský Svätý Jur

Štatút obce Borský Svätý Jur

Návrh: - vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 13.05.2022
- zverejnený na webovom sídle obce dňa: 13.05.2022
- zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa: 13.05.2022
- zvesený z úradnej tabule obce a z webového sídla obce dňa : 30.05.2022

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu: do (vrátane) 23.05.2022

Doručené pripomienky (počet): 0

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu uskutočnené dňa: -

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu doručené poslancom dňa: -

Štatút obce schválený Obecným zastupiteľstvom v Borskom Svätom Jure dňa 30. 05. 2022, Uznesením číslo 457/2022.

Štatút obce Borský Svätý Jur nadobúda účinnosť dňom 30. 05. 2022

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure na základe ustanovenia zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zák. č. 369/1990 Zb.“) **v y d á v a** pre územie (kat. územie) obce Borský Svätý Jur tento

ŠTATÚT OBCE

BORSKÝ SVÄTÝ JUR



ČASŤ PRVÁ

OBEC BORSKÝ SVÄTÝ JUR

§ 1
Úvodné ustanovenia

(1) Štatút obce Borský Svätý Jur upravuje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi postavenie a pôsobnosť obce, práva a povinnosti obyvateľov obce, základné zásady hospodárenia obce a nakladania s majetkom obce, postavenie a pôsobnosť obecného zastupiteľstva, starostu a ďalších orgánov obecnej samosprávy, ich vnútornú štruktúru, formy a metódy ich činnosti, symboly obce, postup pri udeľovaní čestného občianstva, cien obce a odmien; ako i vzťahy obce k ostatným subjektom verejnej správy.

(2) Štatút obce Borský Svätý Jur je základným normatívno-právnym a organizačným predpisom obce.

§ 2
Postavenie obce

(1) Obec Borský Svätý Jur je samostatným územným samosprávnym a správnym celkom Slovenskej republiky združujúcim osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt.

(2) Územie obce Borský Svätý Jur je územný celok, ktorý tvorí jedno katastrálne územie tvorené zo štyroch častí obce, a to:

a) Borský Svätý Jur,

b) osada Tomky,
c) osada Húšky,
d) osada Dolné Valy.

(3) Akékoľvek zmeny územia obce možno vykonať len v súlade s platnými zákonmi Slovenskej republiky a podľa osobitných právnych predpisov.

(4) Obec sa člení na ulice a iné verejné priestranstvá, ktoré majú svoj názov. Tieto názvy určuje a mení obecné zastupiteľstvo všeobecne záväzným nariadením, pričom prihliada na históriu obce, významné nežijúce osoby, významné prírodné útvary, javy alebo historické udalosti súvisiace s územím obce. Neprípustné sú názvy po žijúcich osobách, názvy dlhé, duplicitné, urážajúce mravnosť, náboženské alebo národnostné cítenie, jazykovo nesprávne a názvy nepriliehavé vzhľadom na históriu obce.

(5) Číslovanie budov určuje obec, mení alebo zrušuje súpisné číslo a orientačné číslo budovám,
vedie evidenciu súpisných čísiel a evidenciu orientačných čísiel a udržiava ju v aktuálnom stave. Obec zmení alebo zruší súpisné číslo alebo orientačné číslo aj bez žiadosti, ak sa zmení alebo pominie dôvod, pre ktorý bolo určené.

(6) Obec Borský Svätý Jur je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Obec Borský Svätý Jur hospodári a nakladá aj s majetkom štátu, ktorý jej bol zverený v súlade s platnou právnou úpravou. Obec Borský Svätý Jur môže nakladať aj s majetkom fyzických a právnických osôb, pokiaľ je na takéto nakladanie zmocnená právnym predpisom alebo dohodou.

(7) Obec Borský Svätý Jur (spolu s jej časťami) má právo na vlastné symboly, ktorými sú (erb obce, vlajka obce, pečať obce, znelka obce).

§ 3
Obyvatelia obce, ich práva a povinnosti

(1) Obyvateľom obce Borský Svätý Jur je osoba, ktorá má na území obce Borský Svätý Jur (a jej častiach Tomky, Húšky, Dolné Valy) trvalý pobyt. Podmienky prihlásenia sa k trvalému pobytu upravuje osobitná právna úprava.

(2) Obyvatelia obce sa zúčastňujú na samospráve obce najmä výkonom svojich práv a povinností, ktoré sú zakotvené najmä v ustanoveniach zák. č. 369/1990 Zb.

(3) Obec má voči občanom povinnosti stanovené zákonmi a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

(4) Na samospráve obce sa má právo podieľať aj ten, kto vlastní na území obce nehnuteľný majetok alebo platí miestnu daň alebo miestny poplatok a tiež ten, kto je v obci prihlásený na prechodný pobyt alebo mu bolo udelené čestné občianstvo obce. Uvedené osoby však nie sú nositeľmi práva voliť a byť volený do orgánov samosprávy obce, ako aj práva hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja obce (miestne referendum).

(5) Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi obce nevyhnutnú okamžitú pomoc v čase náhlej núdze spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou obdobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú nevyhnutnú materiálnu pomoc.

(6) Obec plní úlohy na úseku sociálnej pomoci, pričom využíva opatrenia v oblasti sociálnych vecí v súlade s platnou právnou úpravou.

§ 4
Samospráva obce

(1) Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj územia obce.

(2) Obec je povinná vykonávať svoje samosprávne funkcie vymedzené v zákone č. 369/1990 Zb., a v ďalších osobitných zákonoch a všeobecne záväzných právnych predpisoch.

(3) Obec samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky činnosti súvisiace so správou obce a jej majetku, samostatne zabezpečuje všetky úlohy vyplývajúce z jej samosprávnej pôsobnosti stanovenej osobitným zákonom, ak takéto činnosti v zmysle osobitného zákona nevykonáva štát alebo poverená právnická alebo fyzická osoba.

(4) Samosprávu obce vykonávajú obyvatelia obce prostredníctvom:
   a) orgánov obce,
   b) miestnym referendom,
   c) zhromaždením obyvateľov obce.

(5) Okrem foriem uvedených v odseku 4 môže obec využívať pri výkone samosprávy i iné vhodné nástroje napr. informatívne stretnutia, besedy a pod. Pri ich realizácii však musia byť splnené podmienky uvedené v osobitných právnych predpisoch.

(6) Na plnenie úloh samosprávy obce, alebo ak to ustanovuje zákon obec vydáva všeobecne záväzné nariadenia (ďalej len „nariadenia“).

(7) Nariadenia obce pri výkone samosprávy nesmú byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, v rozpore s ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada SR a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.

(8) Vo veciach, v ktorých obec plní úlohy štátnej správy, môže vydať nariadenie len na základe splnomocnenia zákona a v jeho medziach. Také nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou SR, ústavnými zákonmi, medzinárodnými zmluvami, ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, so zákonmi, s nariadeniami vlády, so všeobecne záväznými predpismi ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy.

(9) Postup pri príprave materiálov a podkladov, pri prijímaní nariadení obce, ich vydávaní ako aj spôsob kontroly plnenia týchto nariadení stanovuje zákon č. 369/1990 Zb., tento štatút a Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Borskom Svätom Jure.

ČASŤ DRUHÁ

MAJETOK OBCE
BORSKÝ SVÄTÝ JUR

§ 5
Majetok obce

(1) Majetok obce tvoria všetky hnuteľné a nehnuteľné veci vo vlastníctve obce vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva obce. Rozsah majetku obce vyplýva z osobitnej právnej úpravy (napr. zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších právnych predpisov).

(2) Obec hospodári so svojim majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce, ktorým je rozpočtová alebo príspevková organizácia obce. Obec môže svoj majetok vložiť ako vklad do základného imania obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu.

(3) Majetok obce využíva obec najmä:
a) na verejné účely,
b) na výkon samosprávy obce,
c) na podnikateľskú činnosť.

(4) Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné, pokiaľ osobitný právny predpis neustanovuje inak. V prípade dovoleného darovania je obec povinná dohodnúť také podmienky, ktoré nebudú zjavne nevýhodné pre obec (napr. doložky o práve žiadať vrátenie daru za rovnakých podmienok ako vec bola odovzdaná, alebo o možnosti podieľania sa na správe alebo činnosti subjektov, ktorým bol majetok obce darovaný a pod).

(5) Majetok obce, ktorý slúži pre verejné účely (najmä miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá) je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, pokiaľ jeho používanie obec neobmedzí. Za osobitné užívanie verejného priestranstva obce možno vyberať miestnu daň v súlade s platnou právnou úpravou.

(6) Majetok obce určený na výkon samosprávy obce môže obec použiť na plnenie záväzkov obce, uspokojovanie potrieb obce a na činnosť samosprávnych orgánov obce. Majetok obce môže slúžiť aj ako majetkový základ pre neziskové formy činnosti obce - pri zakladaní nadácií, peňažných fondov, vzdelávacích fondov, verejnoprospešných fondov a pod.

(7) Majetok obce určený na podnikateľskú činnosť slúži najmä ako majetkový základ pre subjekty založené obcou, alebo iné formy podnikateľskej činnosti v súlade s právnymi predpismi, predovšetkým Občianskym a Obchodným zákonníkom.

(8) Obec vystupuje v majetkových vzťahoch vo svojom mene a na svoju zodpovednosť, pokiaľ osobitné právne predpisy neustanovujú inak.

§ 6

(1) Orgány obce a organizácie, ktoré nakladajú s majetkom obce alebo majetkom štátu, ktorý bol obci zverený sú povinné hospodáriť s ním v prospech rozvoja obce a jej občanov.

(2) Orgány obce a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné majetok obce zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovávať.

(3) Orgány obce a organizácie, ktoré nakladajú s majetkom obce sú povinné tento majetok najmä:

a) udržiavať a užívať,
b) viesť v účtovníctve podľa osobitného predpisu,
c) chrániť pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
d) chrániť využitím všetkých právnych prostriedkov, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.

(4) Na rozmnoženie, zveľaďovanie a údržbu majetku obce možno zorganizovať verejnú zbierku, povoliť lotériu alebo inú podobnú hru v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

(5) V majetkových veciach (majetkovoprávnych záležitostiach) obce koná v jej mene navonok starosta obce.

§ 7

(1) Obecné zastupiteľstvo môže zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie obce a na návrh starostu vymenúvať a odvolávať ich vedúcich / riaditeľov. Obecné zastupiteľstvo je oprávnené takisto zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov obce do ich štatutárnych a kontrolných orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť obce v právnickej osobe.

(2) Podrobný postup zriaďovania, zrušovania a kontroly rozpočtových a príspevkových organizácií, ako aj zakladania a zrušovania obchodných spoločnosti a iných právnických osôb a vymedzenie rozsahu ich činnosti, práv a povinností upraví obecné zastupiteľstvo v samostatných zásadách.

(3) Obec zakladá alebo zriaďuje právnické osoby s majetkovou účasťou obce v súlade s platnou právnou úpravou. Musí pritom dbať na to, aby činnosť takýchto subjektov zahŕňala aj činnosti samosprávneho charakteru, a aby činnosť týchto subjektov napomáhala všestrannému rozvoju obce.

§ 8

(1) Podrobnosti o hospodárení a nakladaní s majetkom obce upravujú „Zásady hospodárenia s majetkom obce Borský Svätý Jur“, ktoré schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure v súlade s platnou právnou úpravou zákona č. 369/1990 Zb.

(2) Zásady hospodárenia s majetkom obce upravujú a vymedzujú najmä:
   a) práva a povinnosti organizácií, ktoré obec zriadila, pri správe majetku obce,,
   b) podmienky odňatia majetku organizáciám, ktoré obec zriadila,
   c) postup prenechávania majetku do užívania,
   d) nakladanie s cennými papiermi,
   e) ktoré úkony organizácií podliehajú schváleniu orgánmi obce,
   f) spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov na právnických osobách založených obcou alebo v ktorých má obec postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv s dôrazom na transparentnosť a efektívnosť nakladania s majetkom.
   g) podmienky pre trvalé alebo dočasné upustenie od vymáhania majetkových práv obce.

ČASŤ TRETIA

FINANCOVANIE A ROZPOČET OBCE BORSKÝ SVÄTÝ JUR

§ 9
Financovanie

(1) Obec financuje svoju činnosť a potreby z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií a iných zdrojov v súlade s právnymi predpismi.

(2) Obec môže financovať svoju činnosť pri plnení úloh obce aj z prostriedkov združených s inými obcami, (mestami), so samosprávnymi krajmi, a s inými právnickými a fyzickými osobami.

(3) Obec môže financovať svoje potreby aj z prostriedkov mimorozpočtových peňažných fondov (ďalej len „peňažné fondy"), zo zisku z podnikateľskej činnosti, z návratných zdrojov financovania, a zo združených prostriedkov.

(4) Obci môžu byť poskytnuté dotácie zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Rozsah účelových a neúčelových dotácií je upravený pre kalendárny rok rozpočtovými pravidlami Slovenskej republiky.

(5) Obec môže zriadiť na plnenie svojich úloh mimorozpočtové peňažné fondy. Na plnenie úloh spoločných pre viacero obcí môže obec zriadiť spoločný fond. Správu fondu vykonáva rada fondu ustanovená obcami, ktoré fond zriadili na základe dohodnutých pravidiel.

§ 10
Rozpočet

(1) Základom finančného hospodárenia obce je rozpočet obce zostavovaný v súlade s platnou právnou úpravou a schvaľovaný Obecným zastupiteľstvom v Borskom Svätom Jure. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje tiež zmeny rozpočtu obce, kontroluje čerpanie

prostriedkov z rozpočtu obce a schvaľuje záverečný účet obce.

(2) Obec zverejní návrh rozpočtu obce a návrh záverečného účtu obce najmenej 15 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce; v súlade s platnou právnou úpravou ustanovenia zákona č. 369/1990 Zb..

(3) Rozpočet obce obsahuje príjmovú a výdavkovú časť.

(4) Príjmovú časť rozpočtu obce tvoria najmä: výnosy miestnych daní a poplatkov podľa osobitného predpisu; nedaňové príjmy z vlastníctva majetku obce a z prevodov vlastníctva majetku obce; príjmy z činnosti obce a jej rozpočtových organizácií podľa osobitného zákona; úroky a iné príjmy z finančných prostriedkov obce; sankcie za porušenie finančnej disciplíny uložené obcou; dary a výnosy dobrovoľných zbierok v prospech obce; podiely na daniach v správe štátu podľa osobitného predpisu; dotácie zo štátneho rozpočtu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy poskytnuté obci v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok a dotácie zo štátnych fondov; ďalšie dotácie zo štátneho rozpočtu poskytnuté obci v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok; účelové dotácie z rozpočtu vyššieho územného celku alebo z rozpočtu inej obce poskytnuté obci na realizáciu zmlúv podľa osobitných predpisov; prostriedky z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté na konkrétny účel; a iné príjmy ustanovené osobitnými predpismi.

(5) Výdavkovú časť rozpočtu obce tvoria najmä: výdavky na výkon samosprávnych pôsobností obce podľa osobitných predpisov a na činnosť rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou; výdavky na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy podľa osobitných predpisov; výdavky spojené so správou, údržbou a zhodnocovaním majetku obce a majetku iných osôb, ktorý obec užíva na plnenie úloh; záväzky obce vyplývajúce z plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi a podľa osobitných predpisov; záväzky vzniknuté v rámci spolupráce s inými obcami alebo s vyšším územným celkom, prípadne s ďalšími osobami na zabezpečenie úloh vyplývajúcich z pôsobnosti obce vrátane záväzkov vzniknutých zo spoločnej činnosti; výdavky vyplývajúce z medzinárodnej spolupráce obce; úroky z prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí; výdavky súvisiace s emisiou cenných papierov vydaných obcou a výdavky na úhradu výnosov z nich; a iné výdavky ustanovené osobitnými predpismi.

(6) Prebytok rozpočtu obce je zdrojom rezervného fondu, prípadne ďalších peňažných fondov. O použití prebytku rozpočtu rozhoduje obecné zastupiteľstvo pri prerokúvaní záverečného účtu obce.

(7) Výsledky hospodárenia obce, vrátane výsledkov hospodárenia peňažných fondov obce obsahuje záverečný účet obce, ktorý schvaľuje obecné zastupiteľstvo. Ročnú účtovnú závierku obce overuje audítor (podľa zákona č. 369/1990 Zb.).

(8) Obec vedie účtovníctvo podľa osobitného zákona.

§ 11
Rozpočtové provizórium

(1) Ak nie je rozpočet obce na nasledujúci rozpočtový rok schválený obecným zastupiteľstvom do 31. decembra bežného roka, spravuje sa rozpočtové hospodárenie v dobe od 1. januára rozpočtového roka do schválenia rozpočtu obce rozpočtovým provizóriom.

(2) Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené v čase rozpočtového provizória sa zúčtujú do rozpočtu obce po jeho schválení v obecnom zastupiteľstve.

(3) Podrobnejšiu úpravu hospodárenia v období rozpočtového provizória obsahujú „Zásady nakladania s finančnými prostriedkami obce Borský Svätý Jur“, ktoré schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

ČASŤ ŠTVRTÁ

ORGÁNY OBCE BORSKÝ SVÄTÝ JUR

§ 12
Základné ustanovenia

(1) Orgánmi obce Borský Svätý Jur sú:
   a) obecné zastupiteľstvo
   b) starosta obce

(2) Obecné zastupiteľstvo obce Borský Svätý Jur zriaďuje podľa potreby stále alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány a určuje im náplň práce. Týmito orgánmi sú najmä: 1) komisie obecného zastupiteľstva

(3) Obecné zastupiteľstvo obce Borský Svätý Jur môže zriadiť a zrušiť aj ďalšie svoje orgány a útvary, ak tak ustanovuje osobitný zákon, napr. obecnú políciu a dobrovoľný hasičský zbor obce.

(4) Hlavný kontrolór je dôležitým subjektom v obecnej samospráve, ktorého volí obecné zastupiteľstvo (podľa zákona č. 369/1990 Zb.). Hlavný kontrolór je zamestnancom obce Borský Svätý Jur.

§ 13
Obecné zastupiteľstvo obce Borský Svätý Jur

(1) Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce Borský Svätý Jur zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce Borský Svätý Jur na štyri roky.

(2) Spôsob volieb do obecného zastupiteľstva upravuje osobitný právny predpis.

(3) Počet poslancov obecného zastupiteľstva určuje pred voľbami pre celé volebné obdobie obecné zastupiteľstvo obce svojím uznesením.

(4) Funkčné obdobie obecného zastupiteľstva sa končí zložením sľubu poslancov

novozvoleného obecného zastupiteľstva.

§ 14
Úlohy obecného zastupiteľstva

(1) Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o všetkých základných otázkach života obce Borský Svätý Jur a vykonáva svoju právomoc v zmysle zák. č. 369/1990 Zb. a osobitných predpisov.

(2) Obecnému zastupiteľstvu je vyhradené :
a) určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a s majetkom štátu, ktorý užíva, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
b) schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet obce, vyhlásiť dobrovoľnú zbierku a ustanoviť jej podmienky, schvaľovať emisiu komunálnych dlhopisov, schvaľovať zmluvu uzavretú podľa zák. č. 369/1990 Zb., rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí záruky za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu; určovať rozsah pre zmeny rozpočtu starostom obce,
c) schvaľovať územný plán obce alebo jej časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
d) rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane a ukladať miestny poplatok,
e) určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku,
f) vyhlasovať miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce a zvolávať zhromaždenie obyvateľov obce,
g) uznášať sa na nariadeniach obce,
h) schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo obce v medzinárodnom združení podľa zák. č. 369/1990 Zb.,
i) určovať plat starostu podľa osobitného predpisu a určiť najneskôr do 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie starostu; zmeniť počas funkčného obdobia na návrh starostu rozsah výkonu jeho funkcie,

j) voliť a odvolávať hlavného kontrolóra obce, určiť rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra a jeho plat, schvaľovať odmenu hlavnému kontrolórovi,
k) schvaľovať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov,
l) zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie obce a na návrh starostu vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov obce do ich štatutárnych a kontrolných orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť obce v právnickej osobe,
m) schvaľovať združovanie obecných prostriedkov a činností a účasť v združeniach ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
n) zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu obce a určovať náplň ich práce,
o) udeľovať čestné občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny,
p) ustanoviť erb obce, vlajku obce, a pečať obce; prípadne znelku obce,
q) vydávať súhlas s pričlenením obce podľa zákona č. 369/1990 Zb.,

r) upravovať podrobnosti o zložení, právomociach a úlohách orgánov obecného zastupiteľstva podľa § 10 ods. 2 prvej vety, ako aj o odmeňovaní ich členov,

(3) Obecné zastupiteľstvo si môže vyhradiť rozhodovanie o akejkoľvek ďalšej otázke života obce, pokiaľ má charakter základnej otázky týkajúcej sa života v obci.

(4) Obecnému zastupiteľstvu je vyhradené aj rozhodovanie o otázkach určených v zákone Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v platnom znení a v Zásadách hospodárenia s majetkom obce Borský Svätý Jur.

(5) Pravidlá rokovania obecného zastupiteľstva, najmä prípravu a obsah rokovania, prípravu podkladov na rokovanie, spôsob uznášania sa a prijímania všeobecne záväzných nariadení obce, a uznesení obecného zastupiteľstva, formy kontroly plnenia uznesení sú obsiahnuté v Rokovacom poriadku Obecného zastupiteľstva Borský Svätý Jur.

(6) Obecné zastupiteľstvo sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za tri mesiace. Jeho zasadnutie zvoláva a vedie starosta s výnimkou prípadov uvedených v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.

§ 15
Starosta obce

(1) Predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce je starosta, ktorého volia obyvatelia obce v priamych voľbách. Úprava voľby starostu je obsiahnutá v osobitných právnych predpisoch.

(2) Starosta obce je štatutárnym orgánom obce. Starosta môže rozhodovaním o právach, právom chránených záujmoch alebo o povinnostiach fyzických alebo právnických osôb v oblasti verejnej správy písomne poveriť zamestnanca obce. Poverený zamestnanec obce rozhoduje v mene obce v rozsahu vymedzenom v písomnom poverení.

(3) Starosta najmä:

a) zvoláva a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva a obecnej rady a podpisuje ich uznesenia,
b) vykonáva obecnú správu,
c) zastupuje obec navonok vo vzťahu k štátnym orgánom, a k právnickým a fyzickým osobám,
d) rozhoduje o všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom, týmto štatútom, alebo iným rozhodnutím obecného zastupiteľstva vyhradené obecnému zastupiteľstvu,
e) uschováva erb obce, vlajku obce, a pečať obce a rozhoduje o použití obecných symbolov,
f) podpisuje všeobecne záväzné nariadenia obce,
g) vydáva pracovný poriadok, organizačný poriadok obecného úradu a poriadok odmeňovania zamestnancov obce; informuje obecné zastupiteľstvo o vydaní a zmenách organizačného poriadku obecného úradu.

(4) Starosta môže pozastaviť výkon uznesenia obecného zastupiteľstva, ak sa domnieva, že odporuje zákonom, alebo je pre obec zjavne nevýhodné tak, že ho nepodpíše do 10 dní od jeho schválenia obecným zastupiteľstvom.

(5) Rozsah úväzku starostu obce stanovuje obecné zastupiteľstvo najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie. Počas funkčného obdobia môže obecné zastupiteľstvo zmeniť rozsah výkonu funkcie starostu len na návrh starostu.

§ 16
Zástupca starostu

(1) Starosta má jedného zástupcu, ktorého poverí na zastupovanie a to spravidla na celé funkčné obdobie.

(2) Zástupcom starostu môže byť len poslanec. Zástupcu starostu poverí starosta zastupovaním do 60 dní odo dňa zloženia sľubu starostu; ak tak neurobí, zástupcu starostu zvolí obecné zastupiteľstvo. Starosta môže zástupcu starostu kedykoľvek odvolať. Ak starosta zástupcu odvolá, poverí zastupovaním ďalšieho poslanca do 60 dní od odvolania zástupcu.

(3) Zástupca starostu zastupuje starostu v rozsahu určenom starostom v písomnom poverení.

(4) Zástupca starostu v súčinnosti s odbornými oddeleniami obecného úradu koordinuje činnosť všetkých komisií obecného zastupiteľstva a poskytuje poslancom a členom komisií poklady a informácie potrebné pre plnenie ich úloh.

(5) Podrobnejšiu úpravu pôsobnosti zástupcu starostu obsahuje Organizačný poriadok Obecného úradu v Borskom Svätom Jure.

§ 17
Hlavný kontrolór obce

(1) Hlavný kontrolór obce vykonáva kontrolu plnenia úloh obce vyplývajúcich z jej pôsobnosti v súlade s platnou právnou úpravou.

(2) Funkcia hlavného kontrolóra obce je nezlučiteľná s výkonom funkcie poslanca, starostu, člena orgánu právnickej osoby založenej alebo zriadenej obcou, iného zamestnanca obce a s funkciou podľa osobitných zákonov.

(3) Hlavný kontrolór najmä:
a) vykonáva kontrolu:
- zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce, ako aj s majetkom, ktorý obec užíva podľa osobitných predpisov,
- hospodárenia s príjmami, výdavkami obce a finančné operácie obce,
- hospodárenia s majetkom obce, ako aj hospodárenia rozpočtových a príspevkových organizácií obce,
- nakladania s majetkom vo vlastníctve štátu, alebo vo vlastníctve právnických alebo fyzických osôb, ktorý bol obci zverený

- vedenia účtovníctva a pokladničných operácií na obecnom úrade,
- plnenia rozpočtu, jeho zmien a záverečného účtu,
- čerpania účelovo viazaných finančných prostriedkov poskytnutých obci z fondov a dotácií,

b) kontroluje:
- dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane nariadení obce,
- plnenie uznesení obecnéhozastupiteľstva,
- dodržiavanie interných predpisovobce,
- vybavovanie sťažností,
- vybavovanie petícií,
- plnenie ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi,
- plnenie funkcií a úloh obce ňou samou, ako i subjektmi obcou založenými alebo zriadenými, z hľadiska kvality a uspokojovania potrieb obyvateľov obce a zároveň navrhuje opatrenia na nápravu,
- podmienky prijatia úveru alebo pôžičky.

c) vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu obce a záverečného účtu obce pred jeho schválením v obecnom zastupiteľstve predkladá:

- obecnému zastupiteľstvu raz za šesť mesiacov návrh plánu kontrolnej činnosti, ktorý musí byť najneskôr 15 dní pred prerokovaním v zastupiteľstve zverejnený spôsobom v obci obvyklým,
- obecnému zastupiteľstvu správu o výsledkoch jednotlivých uskutočnených kontrol na jeho najbližšom zasadnutí,

- obecnému zastupiteľstvu najmenej raz ročne správu o kontrolnej činnosti, a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roka

(4) Pri vykonávaní činností uvedených v ods. 3 tohto ustanovenia hlavný kontrolór spolupracuje s obecným úradom.

(5) Kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra podlieha:
a) obecný úrad,
b) rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou,
c) právnické osoby, v ktorých má obec majetkovú účasť, a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom obce alebo ktorým bol majetok obce prenechaný na užívanie, a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku,
d) osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu obce účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.

(6) Kontrolná činnosť hlavného kontrolóra sa nevzťahuje na konanie, v ktorom v oblasti verejnej správy obec rozhoduje o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb.

(7) Hlavného kontrolóra volí obecné zastupiteľstvo na dobu 6 rokov. Hlavného kontrolóra

odvoláva obecné zastupiteľstvo za podmienok stanovených v zák. č. 369/1990 Zb..

(8) Hlavný kontrolór je za svoju činnosť zodpovedný obecnému zastupiteľstvu, ktorému je povinný podať správu o svojej činnosti za kalendárny rok do 60 dní po uplynutí kalendárneho roku. Hlavný kontrolór je tiež povinný podávať správu o svojej činnosti za obdobie kalendárneho polroka v lehote do 60 dní po uplynutí kalendárneho polroka.

(9) Hlavný kontrolór je povinný vykonať kontrolu, ak ho o to požiada obecné zastupiteľstvo alebo starosta, ak vec neznesie odklad.

(10) Hlavný kontrolór je oprávnený nahliadať do účtovných a pokladničných dokladov, ako aj do akýchkoľvek iných dokumentov, týkajúcich sa pokladničných operácií, vedenia účtovníctva, nakladania s majetkom obce a ďalej do všetkých dokladov, ktorých potreba vyplýva z rozsahu jeho oprávnení.

(11) Hlavný kontrolór sa zúčastňuje na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a obecnej rady s hlasom poradným; môže sa zúčastňovať aj na zasadnutiach komisií zriadených obecným zastupiteľstvom.

§ 18
Pracovné stretnutie poslancov

(1) Pracovné stretnutie poslancov je neverejná porada poslancov obecného zastupiteľstva Borský Svätý Jur za účasti starostu obce, prednostu obecného úradu, hlavného kontrolóra a prizvaných hostí.

(2) Pracovné stretnutie poslancov zvoláva starosta obce podľa schváleného časového plánu alebo podľa potreby.

(3) Na pracovnom stretnutí sa najmä:
a) rozpracovávajú a zabezpečujú plnenia úloh vyplývajúcich z uznesení obecného zastupiteľstva, prerokovávajú a riešia iniciatívne návrhy komisií, jednotlivých referátov obecného úradu, požiadavky občanov, diskusné príspevky poslancov a občanov prednesené na obecnom zastupiteľstve,
b) prejednáva príprava podkladov na rokovanie obecného zastupiteľstva, dopracováva VZN,
c) prerokováva prípravu rozpočtu a zaujímajú sa k nemu stanoviská,
d) zaoberá záležitosťami týkajúcimi sa obce a života v nej.

(4) Pracovné stretnutie poslancov je spôsobilé rokovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov. Na prijatie stanoviska je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov.

(5) O obsahu rokovania sa spíše zápisnica, ktorá bude adresovaná každému zúčastnenému poslancovi OZ a ďalším zúčastneným osobám.

§ 19
Komisie obecného zastupiteľstva

(1) Obecné zastupiteľstvo zriaďuje komisie ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány a stanovuje rozsah ich činnosti podľa miestnych podmienok a potrieb.

(2) Členov komisie volí obecné zastupiteľstvo z poslancov obecného zastupiteľstva a z iných osôb, spravidla s odbornosťou súvisiacou s činnosťou komisie.

(3) Každá komisia má predsedu, tajomníka komisie a členov komisie. Predsedu komisie volí obecné zastupiteľstvo z členov komisie, ktorí sú zároveň poslancami zastupiteľstva.

(4) Predseda komisie:
a) riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva jej schôdze a riadi ich priebeh, spoločne s tajomníkom komisie pripravuje program schôdze,
b) zostavuje plán činnosti komisie,
c) organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami obecného zastupiteľstva,
d) zastupuje komisiu navonok.

(5) Tajomník komisie:
a) spoločne s predsedom komisie vypracúva návrh plánu činnosti komisie,
b) zabezpečuje prípravu programu schôdze komisie,

c) vedie písomné záznamy o schôdzkach komisie,
d) zabezpečuje administratívnu agendu súvisiacu s činnosťou komisie,
e) plní ďalšie úlohy, ktorými ho komisia poverí.

(6) Obecné zastupiteľstvo obce Borský Svätý Jur zriaďuje tieto stále komisie:
(Komisia zriaďovaná: podľa. ustanovenia zákona č. 357/2004 Z.z.)
- Komisia finančná a správy obecného majetku
- Komisia výstavby, životného prostredia a regionálneho rozvoja,
- Komisia zdravotná a sociálnej starostlivosti,
- Komisia školstva, kultúry a športu,
- Komisia verejného poriadku a požiarnej ochrany,
- Komisia na ochranu verejného záujmu.

(7) V prípade potreby môže obecné zastupiteľstvo zriadiť aj ďalšie stále alebo dočasné komisie.

(8) Komisie v oblasti svojej pôsobnosti najmä:
a) vypracúvajú stanoviská k záležitostiam a materiálom prerokúvaným orgánmi obce,
b) vypracúvajú návrhy a podnety na riešenie najdôležitejších otázok života v obci a predkladajú ich orgánom obce, ktoré sú povinné sa nimi zaoberať a o výsledku komisiu informovať,
c) kontrolujú spôsob realizácie uznesení obecného zastupiteľstva a obecnej rady, dozerajú na hospodárenie s majetkom obce, prípadne majetkom prenechaným obci do dočasného užívania, kontrolujú vybavovanie sťažností, oznámení a podnetov obyvateľov obce.

(9) Komisie sa schádzajú podľa potreby. Zasadnutie komisie zvoláva a vedie jej predseda. Zásady rokovania a uznášania sa komisií si ustanoví komisia na svojom prvom zasadnutí, alebo obec v Rokovacom poriadku komisií Obecného zastupiteľstva Borský Svätý Jur, ktoré schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

(10) Komisie nemajú rozhodovaciu právomoc.

(11) Členovi komisie, ktorý nie je poslanec, možno poskytnúť odmenu v súlade s platnou právnou úpravou.

§ 20
Obecný úrad

(1) Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu obce, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Obecný úrad je zložený zo zamestnancov obce. Obecný úrad nemá právnu subjektivitu.

(2) Obecný úrad vykonáva odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy obce, najmä:

a) zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce,

b) pripravuje podklady na rokovanie obecného zastupiteľstva, obecnej rady a komisií obecného zastupiteľstva,

c) vypracúva písomné vyhotovenia rozhodnutí obce, vykonáva nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia obce

d) koordinuje činnosť organizácií a ďalších subjektov zriadených obcou,

e) organizačno-technicky zabezpečuje plnenie úloh štátnej správy prenesenej na obec.

(3) Prácu obecného úradu riadi starosta obce alebo poverený zástupca starostu obce

(4) Vnútornú organizáciu obecného úradu, najmä jeho organizačné členenie, pôsobnosť jednotlivých oddelení, zásady činnosti obecného úradu sú zakotvené v Organizačnom poriadku Obecného úradu Borský Svätý Jur, ktorý vydáva starosta obce.

§ 21
Dobrovoľný hasičský zbor obce

(1) Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure zriaďuje Dobrovoľný hasičský zbor obce (ďalej len „DHZO“), ktorý v zmysle zákona NR SR č. 314/2001 o Ochrane pred požiarmi plní úlohy obce na úseku ochrany pred požiarmi.

(1) Obecné zastupiteľstvo určuje DHZO objem finančných prostriedkov, jeho organizáciu, materiálno-technické vybavenie hasičského zboru a rozsah technických prostriedkov potrebných na jeho činnosť. Ďalšie podrobnosti o činnosti DHZO určuje osobitný zákon a vyhlášky.

(2) Odbornú prípravu členov DHZO zabezpečuje obec.

(3) DHZO je zložený z osôb, ktoré vykonávajú činnosť v zbore dobrovoľne a sú spravidla členmi Dobrovoľného hasičského zboru.

(4) DHZO sa podieľa sa na plnení úloh na úseku civilnej ochrany v obci.

(5) DHZO plní ďalšie úlohy podľa organizačného poriadku obce a pokynov starostu.

§ *22*
Zriadené organizácie – Školstvo

(1) Obec Borský Svätý Jur je zriaďovateľom Základnej školy s materskou školou /ZŠ s MŠ/, ktorá má samostatnú právnu subjektivitu. ZŠ zastrešuje materskú školu, školskú jedáleň a školský klub.

(2) Finančné prostriedky potrebné na činnosť základnej školy zabezpečuje štát prostredníctvom transferov zo štátneho rozpočtu. Finančné prostriedky potrebné na činnosť materskej školy, školskej jedálne a školského klubu detí zabezpečuje obec zo svojho rozpočtu.

(3) Riaditeľa vymenúva na dobu funkčného obdobia a odvoláva zriaďovateľ školy alebo zriaďovateľ školského zariadenia (ďalej len „zriaďovateľ“).

(4) ZŠ zabezpečuje povinnú školskú dochádzku a obec jej pomáha spoluvytvárať na to podmienky.

(5) Škola je povinná majetok obce, ktorý jej bol zverený do správy, užívať v súlade s uzatvorenou zmluvou a v zmysle Zásad hospodárenia s majetkom Obce Borský Svätý Jur.

ČASŤ PIATA

MIESTNE REFERENDUM

§ 23

(1) Miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce vyhlasuje obecné zastupiteľstvo.

(2) Obecné zastupiteľstvo musí vyhlásiť miestne referendum, ak ide o (ust. zák. č. 369/1990 Zb.):
   a) zlúčenie obcí, rozdelenie alebo zrušenie obce, ako aj zmenu názvu obce,
   b) odvolanie starostu v zmysle ust. zák. č. 369/1990 Zb.,

c) petíciu skupiny obyvateľov obce v počte aspoň 30 % oprávnených voličov,
d) zmenu označenia obce,
e) ak tak ustanovuje osobitný zákon.

(3) Obecné zastupiteľstvo môže vyhlásiť miestne referendum aj o iných dôležitých otázkach týkajúcich sa samosprávy obce.

(4) Výsledky miestneho referenda sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica oprávnených voličov a ak bolo rozhodnutie prijaté nadpolovičnou väčšinou platných hlasov účastníkov miestneho referenda. Obec vyhlási výsledky miestneho referenda do troch dní od doručenia zápisnice o výsledkoch hlasovania na úradnej tabuli a na webovom sídle obce.

(5) Podrobnosti o organizácií miestneho referenda upraví obec v osobitnom všeobecne záväznom nariadení obce.

ČASŤ ŠIESTA
ZHROMAŽDENIA OBYVATEĽOV OBCE

§ 24

(1) Na prerokovanie verejného záujmu a vecí územnej samosprávy môže obecné zastupiteľstvo alebo starosta obce zvolať zhromaždenie obyvateľov obce alebo jej časti.

(2) Obecné zastupiteľstvo alebo starosta obce zvolá zhromaždenie obyvateľov obce alebo jej časti vždy:

a) ak o to požiada petíciou najmenej 30 % obyvateľov obce oprávnených voliť

b) ak o tom uznesením rozhodne obecné zastupiteľstvo

(3) Obecné zastupiteľstvo sa môže uzniesť, že prenesie rozhodnutie o určitej dôležitej otázke, týkajúcej sa obce na zhromaždenie obyvateľov obce, alebo jej časti.

(4) Podmienky uskutočnenia zhromaždenia obyvateľov obce a hlasovania môže upraviť obecné zastupiteľstvo vo všeobecne záväznom nariadení obce.

(5) Zhromaždenie obyvateľov obce sa zvoláva oznámením na úradnej tabuli obce Borský Svätý Jur, na webovom sídle obce Borský Svätý Jur, v rozhlase, príp. iným vhodným spôsobom. O priebehu verejného zhromaždenia sa spisuje zápisnica, ktorej súčasťou musí byť prezenčná listina prítomných obyvateľov obce, resp. časti obce.

ČASŤ SIEDMA

POSLANCI OBCE BORSKÝ SVÄTÝ JUR

§ 25
Úvodné ustanovenia.

(1) Poslancov volia obyvatelia obce v priamych voľbách. Spôsob voľby a počet poslancov upravuje osobitný právny predpis.

(2) Poslanci vykonávajú svoj mandát tak, aby boli hodní dôvery svojich voličov. Pri výkone svojej funkcie sa riadia záujmami obce, resp. záujmami častí obce a vykonávajú ju v súlade s ústavou, s ústavnými a ďalšími zákonmi a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

§ 26
Vznik a zánik poslaneckého mandátu

(1) Poslanec nadobúda svoje práva a povinnosti zvolením. Postup pri voľbách upravuje osobitný zákon. Zvolený poslanec sa ujíma funkcie zložením predpísaného sľubu bez výhrad.

(2) Mandát poslanca zanikne v súlade s platnou právnou úpravou najmä:
a) odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou
b) uplynutím funkčného obdobia,
c) vzdaním sa mandátu,
d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmienečne odložený,
e) pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti právne úkony,
f) zmenou trvalého pobytu mimo územia obce v ktorej vykonáva funkciu,
g) ak počas jedného roka sa nezúčastní ani raz na zasadnutiach obecného zastupiteľstva,
h) v prípade nezlučiteľnosti funkcií v zmysle zák. č. 369/1990 Zb., ak poslanec do 30 dní odo dňa vzniku nezlučiteľnosti funkcií nevykoná právny úkon na odstránenie nezlučiteľnosti funkcií,
i) zrušením obce,
j) smrťou.

§ 27
Práva a povinnosti poslancov

(1) Poslanec je oprávnený najmä:
a) predkladať obecnému zastupiteľstvu a ostatným orgánom obce návrhy, podnety, a pripomienky,
b) interpelovať starostu, príp. členov obecnej rady vo veciach týkajúcich sa ich práce,
c) požadovať od riaditeľov právnických osôb založených alebo zriadených obcou, od vedúcich rozpočtových, príspevkových organizácií a iných subjektov s majetkovou účasťou obce vysvetlenia vo veciach týkajúcich sa ich činností,
d) požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v obci podnikateľskú činnosť vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v obci,
e) zúčastňovať sa na previerkach, kontrolách, na vybavovaní sťažností, oznámení a

podnetov, ktoré uskutočňujú orgány obce,
f) požadovať vysvetlenie od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslaneckej funkcie.

(2) Poslanec je povinný najmä:
a) zložiť zákonom predpísaný sľub na prvom zasadnutí obecného zastupiteľstva, ktorého sa zúčastní,
b) zúčastňovať sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,
c) dodržiavať Štatút obce Borský Svätý Jur, Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva v Borský Svätý Jur, zásady odmeňovania poslancov ako aj ďalšie organizačné normy a predpisy,
d) dodržiavať účinné všeobecne záväzné nariadenia obce,
e) obhajovať záujmy obce a jej obyvateľov,
f) informovať na požiadanie voličov o svojej činnosti a činnosti obecného zastupiteľstva,
g) prehlbovať si vedomosti potrebné na výkon funkcie poslanca.

(3) Poslanci môžu vytvárať podľa svojej politickej príslušnosti poslanecké kluby za účelom efektívnejšieho výkonu poslaneckého mandátu, prehĺbenia politickej spolupráce, a podpory poslaneckej iniciatívy.

§ 28
Náhrady poslancov

(1) Funkcia poslanca sa zásadne vykonáva bez prerušenia pracovného alebo obdobného pomeru. Poslanec nesmie byť pre výkon svojej funkcie ukrátený na právach ani na nárokoch vyplývajúcich z jeho pracovného alebo obdobného pomeru. Zamestnávatelia umožňujú poslancom výkon funkcie podľa osobitných predpisov.

(2) Poslancovi možno poskytnúť odmenu najmä vzhľadom na úlohy a časovú náročnosť výkonu funkcie podľa zásad odmeňovania poslancov, najviac však v kalendárnom roku jeden mesačný plat starostu bez zvýšenia podľa príslušnej platovej skupiny. Poslancovi, ktorý vykonáva činnosti podľa osobitného predpisu, môže nad rámec odmeny podľa prvej vety patriť ďalšia odmena určená v zásadách odmeňovania poslancov.

(3) Poslancovi patrí náhrada skutočných výdavkov, ktoré mu v súvislosti s výkonom funkcie poslanca vznikli, a to v zmysle osobitných právnych predpisov vzťahujúcich sa na zamestnancov v pracovnom pomere.

(4) Poslancovi, ktorý je dlhodobo uvoľnený zo zamestnania na výkon funkcie zástupcu starostu, patrí plat od obce určený starostom podľa vecnej a časovej náročnosti výkonu funkcie, najviac vo výške 70% mesačného platu starostu; jeho pracovný pomer v doterajšom zamestnaní zostáva zachovaný za podmienok podľa osobitného predpisu. Poslanec podľa prvej vety sa považuje na účely tvorby a použitia sociálneho fondu, dovolenky a cestovných náhrad za zamestnanca v pracovnom pomere a obec sa považuje za zamestnávateľa. Poslancovi, ktorý vykonáva funkciu zástupcu starostu podľa zákona č. 369/1990 Zb a nie je

dlhodobo uvoľnený zo zamestnania, patrí mesačná odmena podľa vecnej a časovej náročnosti výkonu funkcie určená starostom, najviac vo výške 70% mesačného platu starostu bez zvýšenia podľa príslušnej platovej skupiny. Tým nie je dotknutá odmena podľa zákona č. 369/1990 Zb.. Na sociálne poistenie a zdravotné poistenie poslanca podľa prvej vety a tretej vety sa vzťahujú osobitné predpisy. Plat určený podľa prvej vety a odmenu určenú podľa tretej vety obec zverejní na webovom sídle obce do 30 dní od ich určenia starostom.

ČASŤ ÔSMA

VZŤAH OBCE K OKOLITÝM OBCIAM A MESTÁM

§ 29

(1) Záležitosti dotýkajúce sa záujmov obce Borský Svätý Jur a iných miest alebo obcí sa riešia dohodou.

(2) Obec môže spolupracovať s inými obcami alebo mestami na základe zmluvy uzatvorenej za účelom uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti, na základe zmluvy o zriadení združenia obcí, alebo dohody o zriadení alebo založení právnickej osoby podľa osobitného zákona.

(3) Obec môže v rozsahu svojej pôsobnosti spolupracovať s územnými a správnymi celkami alebo úradmi iných štátov vykonávajúcich miestne funkcie. Za tým účelom má právo stať sa členom medzinárodného združenia územných celkov alebo územných orgánov.

ČASŤ DEVIATA

VZŤAHY OBCE K ŠTÁTNYM ORGÁNOM, K PRÁVNICKÝM A FYZICKÝM OSOBÁM, POLITICKÝM STRANÁM A HNUTIAM A K OBČIANSKYMI ZDRUŽENIAMI

§ 30

(1) Obec pri plnení svojich úloh spolupracuje so štátnymi orgánmi, a to najmä s územne špecializovanými úradmi štátnej správy, právnickými a fyzickými osobami, vysokými školami, výskumnými ústavmi, a ďalšími štátnymi orgánmi (prokuratúrou, súdom, políciou a pod.).

(2) Obec spolupracuje pri zabezpečovaní rozvoja obce a na prospech obce s podnikateľskými právnickými a fyzickými osobami, s politickými stranami a hnutiami a občianskymi združeniami, ktoré pôsobia na území obce.

ČASŤ DESIATA

SYMBOLY OBCE, ČESTNÉ OBČIANSTVO, CENY A ODMENY, KRONIKA OBCE

§ 31
Úvodné ustanovenie

(1) Obecnými symbolmi sú:
   a) erb obce Borský Svätý Jur
   b) vlajka obce Borský Svätý Jur
   c) pečať obce Borský Svätý Jur

(2) Obec Borský Svätý Jur je povinná používať obecné symboly pri výkone samosprávy.

(3) Obec Borský Svätý Jur určí všeobecne záväzným nariadením podmienky ochrany a používania obecných symbolov a platenia úhrad za ich používanie.

§ 32
Erb obce Borský Svätý Jur

(1) Erb obce Borský Svätý Jur tvorí v červenom štíte na striebornom zlatohrivom, zlatochvostom a zlatokopytom skáčucom koni v zlatom sedle svätý Juraj v striebornom brnení, zlatom plášti a striebornej zlatým chocholom zdobenej prilbe ľavicou držiaci striebornú ľavošikmo sklonenú kopiju smerujúcu do papule pod ním ležiaceho zlatého položeného draka v striebornej zbroji. Podkladom je nedatovaná originálna richtárska pečať zo začiatku XVII. stor., ktorá sa nachádza v Záhorskom múzeu v Skalici.

(2) Podrobné a záväzné vyobrazenie erbu obce Borský Svätý Jur tvorí prílohu č. 1 tohto štatútu.

(3) Erb obce sa môže používať aj v čiernobielom vyobrazení.

(4) Použiť erb obce je možné len na základe súhlasu starostu. Žiadateľ o použitie erbu obce, okrem spôsobov v ods. 5 a 7 tohto ustanovenia, musí predložiť starostovi písomnú žiadosť, ktorá musí obsahovať:
   a) úplný grafický návrh, spôsob použitia erbu,
   b) formu a spôsob použitia erbu,
   c) obdobie, na ktoré sa žiada vydanie súhlasu (povolenia),
   d) potvrdenie o zaplatení úhrady za užívanie erbu.

(5) Erb obce sa používa:
   a) na pečatidle obce,
   b) na insígniách starostu,
   c) na listinách o udelení Čestného občianstva obce Borský Svätý Jur, o udelení ceny obce Borský Svätý Jur, a na uznaniach obce Borský Svätý Jur,
   d) na sídle Obecného úradu a príspevkových a rozpočtových organizácií zriadených obcou,
   e) na označenie hraníc územia obce,
   f) v rokovacích miestnostiach orgánov obce a v úradnej miestnosti starostu obce,
   g) na preukazoch poslancov obce a zamestnancov obce,
   h) na rovnošatách členov dobrovoľného hasičského zboru obce,

i) na označenie vozidiel obce, dobrovoľného hasičského zboru obce, dobrovoľného hasičského zboru, a príspevkových a rozpočtových organizácií zriadených obcou,
j) na korešpondencii obce a v záhlaví obecných novín,
k) na predmetoch propagujúcich obec,
l) na korešpondencii spoločenských organizácií sídliacich v obci,

(6) Subjekty používajúce erb spôsobom podľa ods. 4 a 7 tohto ustanovenia sú oslobodené od platenia úhrady za používanie erbu.

(7) Erb obce sa používa na listinách obsahujúcich všeobecne záväzné nariadenie obce, uznesenia alebo rozhodnutia orgánov obce, alebo osvedčenia oprávnení a významných skutočností. Na bežnej korešpondencii sa erb obce nepoužíva. Listový papier s vyobrazeným erbom obce môže využívať na účely svojej korešpondencie výlučne starosta.

(8) Erb obce sa musí používať vždy len dôstojným spôsobom.

(9) Za správne zaobchádzanie s erbom obce a za jeho ochranu zodpovedá fyzická alebo právnická osoba, ktorá ho používa.

(10) Každý je povinný strpieť, po predchádzajúcej výzve obcou, odstránenie neoprávnene alebo nesprávne použitého erbu.

(11) Obec Borský Svätý Jur určí všeobecne záväzným nariadením podmienky používania erbu obce a platenia úhrad za jeho používanie.

§ 33
Vlajka obce Borský Svätý Jur

(1) Vlajka obce Borský Svätý Jur pozostáva z piatich pozdĺžnych pruhov vo farbách červenej(2/9), bielej(1/9), červenej(3/9), žltej(1/9) a červenej(2/9). Vlajka má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zástrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu.

(2) Podrobné a záväzné vyobrazenie vlajky obce Borský Svätý Jur tvorí prílohu č. 2 tohto štatútu.

(3) Obec označuje vlajkou obce budovu:
- ktorá je sídlom orgánov obce
- zasadaciu miestnosť obecného zastupiteľstva
- úradnú miestnosť starostu obce

(4) Vlajku obce Borský Svätý Jur používa starosta a obecné zastupiteľstvo pri oficiálnych príležitostiach obecného, príp. štátneho charakteru, a to jej vyvesením na budovách, v ktorých sídlia orgány obce, príp. v sieňach, kde sa koná slávnostné zhromaždenie. Výzvu na použitie vlajky vydáva starosta, ktorý zároveň určí spôsob použitia.

(5) Vlajka obce sa môže používať aj pri verejných sprievodoch a pri vnútornej výzdobe miestností prístupných verejnosti.

(6) Ak sa pri výzdobe používa štátna vlajka SR a vlajka obce spoločne, sú umiestnené v rovnakej výške vedľa seba, pričom štátna vlajka je umiestnená z čelného pohľadu vľavo (ust. zákona č. 63/1993 Z.z. o štátnych symboloch SR a ich používaní v znení neskorších

predpisov).

(7) Vlajka obce sa vztyčuje na vlajkový stožiar. Pri vztyčovaní je potrebné zachovať dôstojnosť, spúšťať vlajku pomaly a bez prerušenia pri snímaní sa vlajka nesmie dotýkať zeme. Vztyčovanie a snímanie vlajky obce uskutočňujú členovia Dobrovoľného hasičského zboru v uniformách prípadne iné starostom poverené osoby

(8) Pri používaní a vyvesovaní vlajky musia byť dodržiavané nasledujúce pravidlá:

a.) vlajka sa nesmie použiť poškodená, ani zašpinená a nesmie sa zväzovať do ružice
b.) na vlajke nesmie byť žiadny text, vyobrazenie, znak alebo nesmie byť prekrytá smútočným závojom a pod.

(9) Za správne a dôstojné zaobchádzanie s vlajkou obce a za jej ochranu zodpovedá fyzická alebo právnická osoba, ktorá ju používa.

(10) Vlajka obce sa musí používať vždy len dôstojným spôsobom.

(11) Podmienky používania vlajky obce stanoví obec vo všeobecne záväznom nariadení obce.

§ 34
Pečať obce Borský Svätý Jur

(1) Pečať obce Borský Svätý Jur je okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopisom OBEC BORSKÝ SVÄTÝ JUR. Pečať má priemer 35 mm, čo je v súlade s domácimi zvyklosťami a predpismi o používaní pečiatok s obecnými symbolmi.

(2) Pečať obce sa používa pri slávnostných príležitostiach, na pečatenie významných listín.

(3) Pečať obce Borský Svätý Jur uschováva starosta obce.

(3) Záväzné vyobrazenie pečate obce Borský Svätý Jur tvorí prílohu č. 3 tohto štatútu.

ČASŤ JEDENÁSTA

Čestné občianstvo obce, ceny a odmeny obce

§ 35
Úvodné ustanovenie

(1) Obecné zastupiteľstvo môže udeliť tieto verejné uznania:
a) Čestné občianstvo obce Borský Svätý Jur,
b) Cena obce Borský Svätý Jur,

c) Cena starostu obce Borský Svätý Jur,
d) Odmena, vecný dar.

(2) Nakoľko ide o verejné ocenenia, ktorých poctení držitelia sa zapisujú do Kroniky obce

Borský Svätý Jur, je potrebné, aby navrhovatelia podrobne popísali činnosť osoby, alebo organizácie, ktorej ocenenie navrhujú.

(3) Evidencia udelených cien sa vedie v Kronike obce Borský Svätý Jur, ktorá obsahuje mená a osobné údaje ocenených po ich predchádzajúcom súhlase, identifikačné údaje právnickej osoby, dátum udelenia cien ako aj stručné zdôvodnenie, pre ktoré boli jednotlivým fyzickým alebo právnickým osobám udelené.

§ 36
Čestné občianstvo obce Borský Svätý Jur

(1) Osobám, ktoré sa obzvlášť významným spôsobom zaslúžili o rozvoj a zveľaďovanie obce, ochranu jej záujmov a šírenie jej dobrého mena, alebo osobám, ktoré obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi (ďalej len „poctený“), môže obecné zastupiteľstvo udeliť Čestné občianstvo obce Borský Svätý Jur.

(2) O udelení čestného občianstva rozhoduje obecné zastupiteľstvo, spravidla na návrh starostu, alebo poslanca nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov.

(3) O udelení čestného občianstva sa vydáva listina, ktorú podpisuje starosta. Listinu možno vyhotoviť aj dvojjazyčne s tým, že druhé vyhotovenie je v jazyku pocteného.

(4) Slávnostné odovzdanie listiny poctenému sa vykoná spravidla na slávnostnom mimoriadnom zasadnutí obecného zastupiteľstva. Poctený občan sa pri tejto príležitosti alebo pri svojej prvej návšteve obce zapíše do Kroniky obce Borský Svätý Jur .

(5) Podrobnosti pre udeľovanie čestného občianstva obce môže obecné zastupiteľstvo upraviť všeobecne záväzným nariadením.

§ 37
Cena obce Borský Svätý Jur

(1) Cena obce Borský Svätý Jur sa udeľuje za:
   a) vynikajúce tvorivé výkony a významné výsledky vedeckej, technickej, umeleckej, publicistickej alebo verejno-prospešnej činnosti,
   b) činnosť osôb, ktoré sa významným spôsobom pričinili o hospodársky a kultúry rozvoj obce, alebo jej propagáciu doma i v zahraničí,
   c) činnosť osôb pri záchrane ľudských životov a majetku obce a jeho občanov.

(2) Návrhy na udelenie ceny môžu obecnému zastupiteľstvu predkladať poslanci, starosta, príp. aj občania obce. Návrhy musia byť riadne odôvodnené. O udelení ceny rozhoduje obecné zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov.

(3) Cenu obce Borský Svätý Jur tvorí plaketa s erbom obce a peňažná odmena schválená obecným zastupiteľstvom. K cene obce sa vydáva potvrdenie (preukaz) o jej udelení, v ktorom je uvedené meno, adresa, rodné číslo laureáta, dátum udelenia, pečiatka obce a podpis starostu.

(4) Cenu obce Borský Svätý Jur slávnostne odovzdáva laureátom starosta obce.

(5) Cena obce Borský Svätý Jur sa môže udeliť aj opätovne, najskôr však po uplynutí 2 rokov.

(6) Výnimočne sa môže cena obce udeliť jednotlivcovi i po smrti - in memoriam. V takomto prípade sa cena odovzdá rodinným príslušníkom pocteného.

§ 38
Cena starostu obce Borský Svätý Jur

(1) Udelenie ceny starostu obce občanom obce za úspešnú a záslužnú činnosť v prospech obce navrhuje starosta obce. O udelení tejto ceny rozhoduje obecné zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov.

(2) Cenu starostu obce Borský Svätý Jur tvorí vecný dar v hodnote, ktorú schváli obecné zastupiteľstvo.

(3) Cena starostu sa môže udeliť najviac 10 krát do roka.

(4) Evidencia udelených cien starostu obce sa vedie v Kronike obce Borský Svätý Jur, a obsahuje meno a iné údaje o ocenených, dátum udelenia ceny, ako aj stručné dôvody, pre ktoré bola cena udelená.

§ 39
Odmena a vecný dar

(1) Obecné zastupiteľstvo môže spravidla na návrh starostu obce rozhodnúť o poskytnutí odmeny alebo vecného daru z obecných prostriedkov, a to najmä poslancovi alebo inému občanovi obce, prípadne aj inej osobe za činnosť v orgánoch samosprávy alebo občanovi za mimoriadny čin pri záchrane života alebo majetku.

(2) Odmenu alebo vecný dar podľa tohto ustanovenia možno udeliť občanovi obce aj pri príležitosti dovŕšenia významného životného jubilea.

(3) Výšku odmeny, resp. hodnotu vecného daru schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

ČASŤ DVANÁSTA
Kronika obce a obecné noviny

§ 40

(1) Kronika obce Borský Svätý Jur sa vedie v úradnom jazyku, prípadne aj v jazyku príslušnej národnosti.

(2) Zápisy do kroniky sa vykonávajú raz za štvrťrok.

(3) Zápisy chronologicky dokumentujú a popisujú udalosti zo spoločenského a hospodárskeho života obce.

(4) Spracovaním zápisov do kroniky je poverený obecný kronikár, ktorého menuje a odvoláva starosta.

(5) Text jednotlivých zápisov do kroniky schvaľuje obecné zastupiteľstvo po vyjadrení komisie školstva, kultúry a športu.

§ 41

(1) Obec vydáva obecné noviny, ktorých hlavnou úlohou je prinášať obyvateľom obce informácie o kultúrnom, spoločenskom, záujmovom a športovom živote v obci.

(2) Obecné noviny vychádzajú ako občasník dvakrát ročne.

ČASŤ TRINÁSTA

POMOC PRI MIMORIADNYCH SITUÁCIÁCH

§ 42
Pomoc obyvateľom pri mimoriadnych situáciách

(1) Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho náhlej núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.

(2) Obec organizuje, riadi a vykonáva záchranné práce v čase nebezpečenstva povodne. V prípade nevyhnutnej potreby vyžaduje od fyzických a právnických osôb plnenie všeobecných povinností pri ochrane pred pohromami.

(3) Obec zabezpečuje evakuáciu, dočasné ubytovanie a stravovanie evakuovaného obyvateľstva, a podľa možností obce i ochranu majetku obyvateľov.

(4) Obec je povinná pomáhať pri likvidácii a odstraňovaní následkov živelnej pohromy a havárií prostredníctvom dobrovoľného hasičského zboru obce v spolupráci s ďalšími právnickými a fyzickými osobami a organizáciami štátu.

(5) Formu, rozsah, spôsob a organizáciu pomoci určí starosta obce v súčinnosti s krízovým štábom obce a v prípade potreby poslanci obecného zastupiteľstva.

§ 43
Povinnosti právnických a fyzických osôb pri mimoriadnych situáciách

(1) Starosta môže uložiť právnickej alebo fyzickej osobe povinnosť poskytnúť osobnú alebo vecnú pomoc počas odstraňovania a pri odstraňovaní následkov živelnej pohromy alebo inej mimoriadnej udalosti, ak osobitný zákon neustanovuje inak.

(2) Právnická alebo fyzická osoba, ktorá poskytla osobnú alebo vecnú pomoc, má právo na náhradu účelne vynaložených nákladov a prípadnú náhradu škody v súlade s platnou právnou úpravou. Toto právo môže uplatniť do 3 mesiacov odo dňa zistenia nákladov, najneskôr do 2 rokov od ich vzniku, inak toto právo zanikne.

ČASŤ ŠTRNÁSTA

§ 44
Spoločné a záverečné ustanovenia

(1) Štatút obce Borský Svätý Jur je základnou vnútornou právnou normou obce Borský Svätý Jur. Vo veciach, v ktorých obec plní úlohy štátnej správy, môže vydávať nariadenie len na základe splnomocnenia zákonom a v jeho medziach. Také nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, medzinárodnými zmluvami, ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, so zákonmi, s nariadeniami vlády, so všeobecne záväznými predpismi ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy.

(2) Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Borský Svätý Jur uznesením.

(3) Štatút obce Borský Svätý Jur bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Borský Svätý Jur dňa ..... 2022 Uznesením číslo ...../2022.

(4) Štatút obce Borský Svätý Jur nadobúda účinnosť dňom schválenia .....2022.

(5) Dňom účinnosti tohto Štatútu obce Borský Svätý Jur sa ruší Štatút obce Borský Svätý Jur zo dňa 07.03.2022.

V Borský Svätý Jur, dňa 13.05.2022

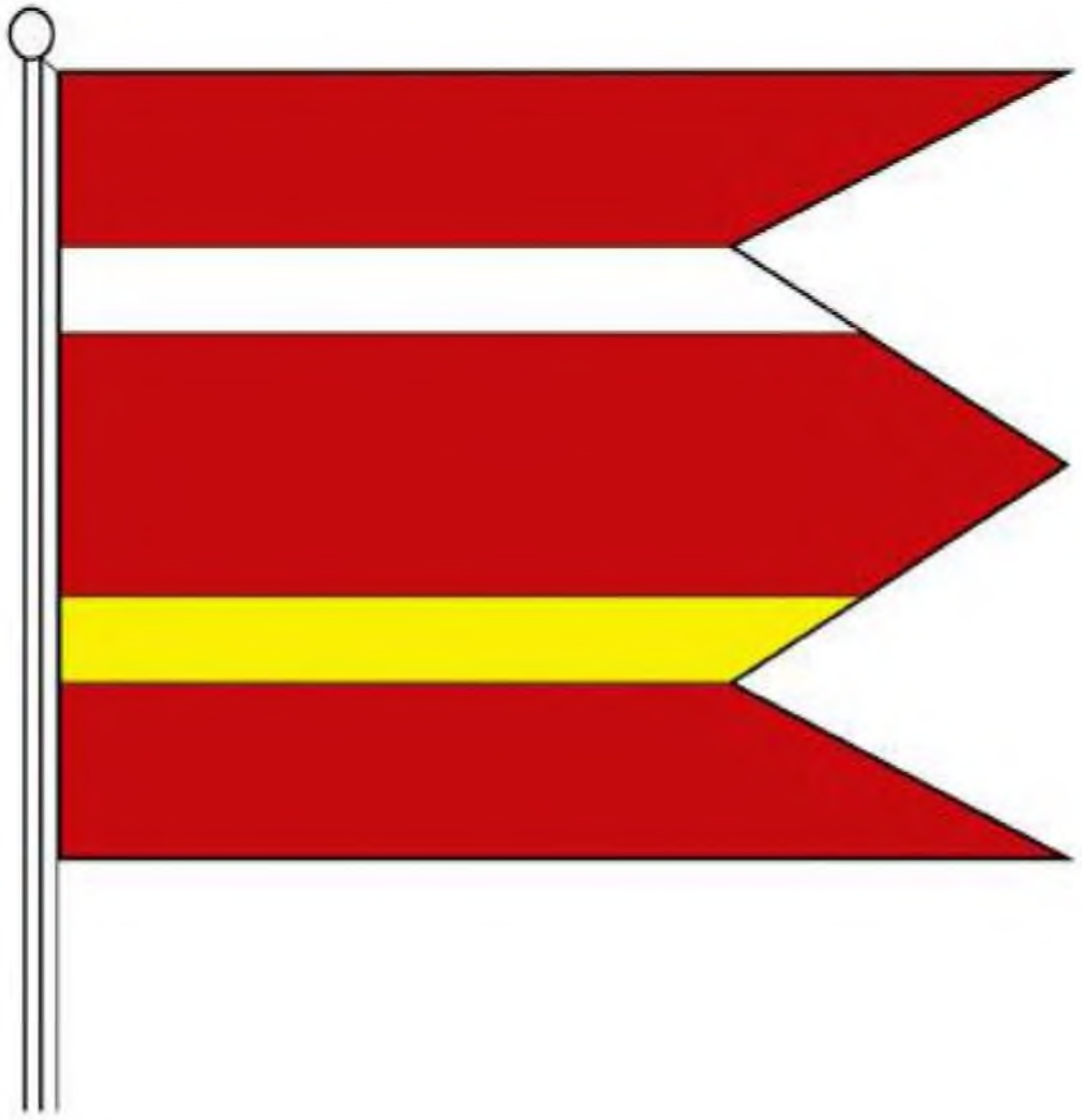
OBEC BORSKÝ SVÄTÝ JUR

Mgr. Juraj Smolár
zástupca starostu obce

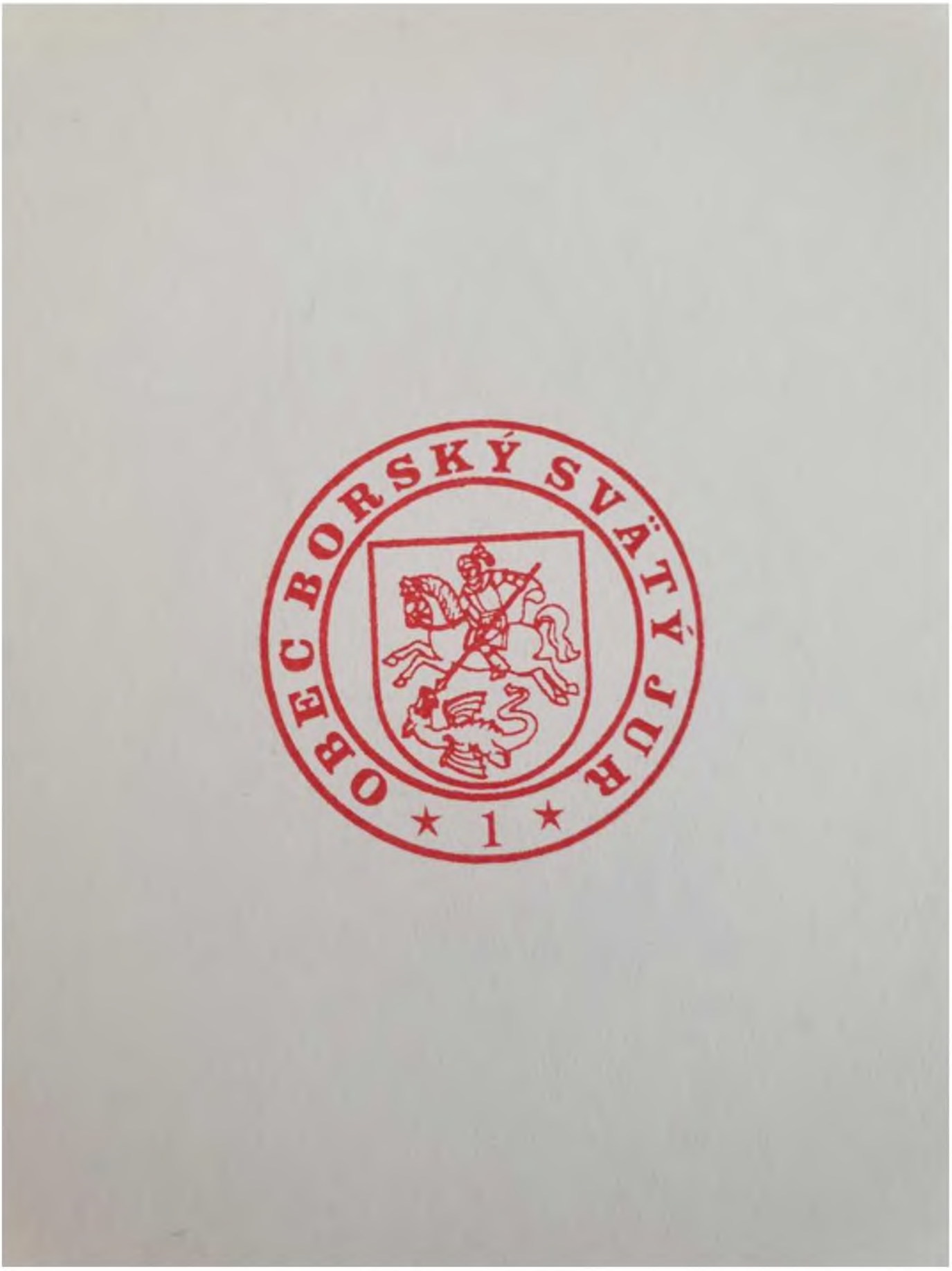
Príloha č. 1



Príloha č. 2



Príloha č. 3



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE Č. 1/2022
O URČOVANÍ CENY ZA PRENÁJOM A PREDAJ POZEMKOV A POSTUP PRI PREVODE POZEMKOV VO VLASTNÍCTVE OBCE

Návrh VZN: - vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 13.05.2022
- zverejnený na webovom sídle obce dňa: 13.05.2022
- zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa: 13.05.2022

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN: do (vrátane) 23.05.2022

Doručené pripomienky (počet): 0

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa -

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa -

VZN schválené Obecným zastupiteľstvom v Borskom Svätom Jure dňa 30. 05. 2022, Uznesením číslo 458/2022.

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce Borský Svätý Jur dňa: 02.06.2022
VZN zverejnené na webovom sídle obce Borský Svätý Jur dňa: 02.06.2022

VZN zvesené z úradnej tabule obce Borský Svätý Jur dňa:

VZN nadobúda účinnosť dňom 16. 06. 2022

OBEC BORSKÝ SVÄTÝ JUR

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE Č. 1/2022 O URČOVANÍ CENY ZA PRENÁJOM A PREDAJ POZEMKOV A POSTUP PRI PREVODE POZEMKOV VO VLASTNÍCTVE OBCE

Obec Borský Svätý Jur v zmysle § 6 ods. 1 podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, ďalej podľa zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obci v znení neskorších predpisov, zákona č. 504/2003 Z. z. o nájme poľnohospodárskych pozemkov, poľnohospodárskeho podniku a lesných pozemkov a o zmene niektorých zákonov,

vydáva

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 1/2022

o určovaní ceny za prenájom a predaj pozemkov a postup pri prevode pozemkov vo vlastníctve obce Borský Svätý Jur

§ 1 Úvodné ustanovenie

1. VZN upravuje podmienky predaja a zámeny pozemkov vo vlastníctve Obce Borský Svätý Jur (ďalej len obec), určenie ceny a spôsobu predaja a zámeny pozemkov právnickým a fyzickým osobám, ktoré prejavili záujem o tieto pozemky.

2. Podmienky prenajímania pozemkov vo vlastníctve obce a určenie ceny nájmu právnickým a fyzickým osobám, ktoré prejavili záujem o tieto pozemky.

§ 2 Vymedzenie pozemkov určených na predaj, zámenu a nájom

1. Na predaj sú určené pozemky, ktoré sú vo vlastníctve obce, ak Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure prehlási ten ktorý pozemok za prebytočný a to za podmienok uvedených v tomto všeobecnom záväznom nariadení.

2. Z predaja sú vylúčené pozemky vo vlastníctve obce, na ktorých sú postavené ihriská, športoviská, pozemky, ktoré sú v bezprostrednej blízkosti a v okolí obecných objektov a cesty ako aj pozemky, ktoré sú určené na vybudovanie všeobecno-prospešných budov, priestorov a zariadení.

3. Obec predáva pozemky:

a) vlastníkom nehnuteľností, ktorí majú záujem o kúpu pozemku vo vlastníctve obce za účelom usporiadania vlastníckeho vzťahu k nehnuteľnosti, ktorú dlhodobo užívajú alebo chcú užívať a ktorá je susediacou nehnuteľnosťou s nehnuteľnosťou vo vlastníctve záujemcu,

b) iným záujemcom, ktorí prejavia záujem o kúpu pozemku vo vlastníctve obce.

4. Na zámenu pozemku bude možné poskytnúť pozemok vo vlastníctve obce za podmienky, že Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure prehlási tento pozemok za prebytočný a

zámenou pozemku obce vysporiadava iný pozemok, ktorý bude slúžiť na vybudovanie všeobecno-prospešných budov, priestorov, zariadení alebo stavieb.

5. Na nájom bude možné poskytnúť pozemok vo vlastníctve obce za podmienok, že Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure prehlási tento pozemok za dočasne prebytočný a v blízkej budúcnosti ho neuvažuje využívať pre potreby obce.

§ 3 Spôsoby a podmienky prevodu vlastníctva pozemkov vo vlastníctve obce

1. Predaj pozemku je možné realizovať v zmysle zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obci v znení neskorších predpisov formou:

a) podľa § 9a ods. 1 písm. a) prevod majetku na základe obchodnej verejnej súťaže

b) podľa § 9a ods. 1 písm. b) dobrovoľnou dražbou (ďalej len "dražba"),

c) podľa § 9a ods. 1 písm. c) priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu (znalecký posudok)

d) podľa § 9a ods. 8 písm. b) prevod pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane priľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,

e) podľa § 9a ods. 8 písm. e) podľa prípadu hodného osobitného zreteľa

2. Obec zverejní zámer predať svoj majetok a jeho spôsob na svojej úradnej tabuli, na internetovej stránke obce, ak ju má obec zriadenú. Ak ide o prevod podľa odseku 1 písm. a) a b), musí oznámenie zverejniť v regionálnej tlači, ktoré musí obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby.

3. Predaj pozemku obchodnou verejnou súťažou sa realizuje v prípade, ak všeobecná hodnota majetku stanovená znaleckým posudkom presiahne 40 000€. Podmienky obchodnej verejnej súťaže obec uverejní minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže.

4. Na prevod majetku obce dražbou sa vzťahuje osobitný zákon č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov.

5. Priamy predaj pozemku sa môže uskutočniť v prípade, ak všeobecná hodnota majetku stanovená znaleckým posudkom nepresiahne 40 000€.

6. Kúpu a predaj pozemkov vo vlastníctve obce, alebo do vlastníctva obce schvaľuje obecné zastupiteľstvo osobitne v každom prípade.

§ 4 Prevod majetku na základe obchodnej verejnej súťaže

1. Na základe spracovaných podmienok obchodnej verejnej súťaže vyhlási obec v súlade s podmienkami súťaže, obchodnú verejnú súťaž na predaj konkrétneho nehnuteľného majetku. Zverejní výzvu na podanie návrhu na uzavretie kúpnej zmluvy.

2. Výzvu na podanie návrhov na uzavretie kúpnej zmluvy s podmienkami súťaže obec musí zverejniť na svojej úradnej tabuli, na internetovej stránke obce a v regionálnej tlači, minimálne 15 dní pred uplynutím lehoty na podávanie návrhov kúpnej zmluvy do obchodnej verejnej súťaže. Počítanie lehôt sa v obchodnej verejnej súťaži riadi Čl. 122 Občianskeho zákonníka, podľa ktorého lehota začína plynúť nasledujúci deň po zverejnení výzvy na podávanie návrhov vrátane podmienok súťaže a končí sa v deň. ktorý je vyhlasovateľom určený ako posledný deň lehoty na predkladanie návrhov.

3. Podmienky uverejnené vo výzve obchodnej verejnej súťaže vrátane časovej lehoty na predkladanie ponúk schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure prijatým uznesením.

4. Vo výzve obec uvedie najmä:

a) typ zmluvy, na ktorý má byť návrh zmluvy predložený

b) kompletné a správne identifikačné údaje obce (obchodné meno, názov, adresa sídla, IČO, DIČ, kontaktné miesta, štatutár organizácie,

c) vymedzenie predmetu, ktoré musí byť jednoznačne identifikované, aby nemohlo dôjsť k zameniteľnosti nehnuteľnosti,

d) zásady ostatného obsahu zmluvy (výška zálohy, spôsob jej úhrady, spôsob úhrady kúpnej ceny, fakturačné, resp. iné podmienky),

e) určenie spôsobu a miesta podávania návrhu (písomne a to buď osobne, poštou, kuriérom v zalepenej obálke s označením „Obchodná verejná súťaž na ... - neotvárať),

f) určenie lehoty do ktorej možno podávať súťažné návrhy,

g)určenie lehoty na oznámenie účastníkom, ktorý návrh bol vybratý,

h) spôsob výberu najvhodnejšieho návrhu z predložených návrhov (hospodárnosť a efektívnosť využitia finančných prostriedkov),

i) právo zrušenia, resp. odvolania súťaže.

5. Predkladanie návrhov na uzavretie kúpnej zmluvy zapíše výberová komisia určená starostom obce tabuľky s nasledovnými údajmi:

a) poradové číslo návrhu,

b) označenie navrhovateľa,

c) dátum a čas doručenia návrhu,

6. Po zhodnotení predložených návrhov na uzavretie zmluvy, komisia spíše zápisnicu s uvedením dôvodu výberu, výsledkami hlasovania a podpismi členov výberovej komisie.

7. Návrhy kúpnych zmlúv určená výberová komisia posúdi v súlade so súťažnými podmienkami a ďalej postupuje v súlade s týmto VZN a na základe vyhodnotených návrhov odporučí obecnému zastupiteľstvu prijať konkrétny návrh na uzavretie zmluvy a prevod vlastníctva nehnuteľnosti, alebo návrh na zrušenie súťaže.

8. Na základe prijatého uznesenia Obecného zastupiteľstva v Borskom Svätom Jure, starosta obce zabezpečí prevod nehnuteľného majetku vo vlastníctve obce víťaznému navrhovateľovi za podmienok stanovených v podmienkach obchodnej verejnej súťaže a príslušného uznesenia obecného zastupiteľstva, v zmysle občianskeho zákonníka a tohto VZN. Nehnuteľnosť možno previesť až na základe úplne vyplatenej kúpnej ceny obci v zmysle uzavretej kúpnej zmluvy.

§ 5 Prevod nehnuteľného majetku priamym predajom

1. Priamy predaj majetku obce sa uskutočňuje v súlade s platnými právnymi predpismi, Zásadami hospodárenia majetku obce a prijatým uznesením Obecného zastupiteľstva v Borskom Svätom Jure.

2. Priamy predaj je predaj nehnuteľného majetku najmenej za cenu stanovenú znaleckým posudkom vypracovaným podľa osobitného predpisu, pričom znalecký posudok v deň schválenia prevodu nesmie byť starší ako šesť mesiacov.

3. Pod priamym predajom sa rozumie zmluvný prevod vlastníctva nehnuteľnosti vopred neurčenému budúcemu vlastníkovi do vlastníctva podľa podmienok stanovených zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a s týmto VZN.

4. Časový plán priameho predaja:

- zverejnenie zámeru predať majetok formou priameho predaja musí preukázateľne byť zverejnené na úradnej tabuli v obci aspoň 15 dní pred samotnou realizáciou

- obhliadka predávaného majetku obce bude zverejnená na úradnej tabuli v obci dostatočnom časovom predstihu a to tak, aby sa vyhovelo všetkým potenciálnym záujemcom o kúpu majetku obce

- vyhodnotenie ponúk sa uskutoční na rokovaní najbližšieho obecného zastupiteľstva

- oznámenie vybraného návrhu /ponuky sa uskutoční písomnou formou najneskôr do 15 dní od rozhodnutia obecným zastupiteľstvom.

5. Podmienky priameho predaja majetku obce:

- predaj majetku formou priameho predaja sa začína dňom zverejnenia zámeru na úradnej tabuli obce

- každý navrhovateľ môže predložiť najviac jeden návrh/ponuku. Ak podá navrhovateľ viac návrhov, budú všetky z priameho predaja vylúčené

- forma podávania návrhov je písomná - navrhovatelia môžu meniť, dopĺňať svoje návrhy a odvolať ich do ukončenia lehoty na doručenie cenových ponúk

- Vyhlasovateľ - obec vyhodnotí predložené návrhy /ponuky na najbližšom zasadnutí obecného zastupiteľstva obce.

- vyhlasovateľ - obec písomne oboznámi navrhovateľov s výsledkom priameho predaja majetku obce po zasadnutí obecného zastupiteľstva

- vyhlasovateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené návrhy /ponuky, priamy predaj majetku obce zrušiť, meniť podmienky priameho predaja, ukončiť priamy predaj ako

neúspešný alebo predĺžiť lehotu na predkladanie cenových ponúk, predĺžiť lehotu na vyhlásenie výsledkov priameho predaja /zmena podmienok sa vykoná spôsobom a prostriedkami tak ako bola vyhlásená/.

- záujemca má možnosť nahliadnuť do znaleckého posudku, ktorý sa nachádza na Obecnom úrade obce Borský Svätý Jur v úradných hodinách

- do priameho predaja nemožno zahrnúť návrh, ktorý sa predložil po lehote určenej v podmienkach priameho predaja

- navrhovatelia nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s ich účasťou v rámci priameho predaja. Nárok na úhradu nákladov spojených s účasťou na priamom predaji nevzniká ani účastníkovi, ktorý zvíťazil.

6. Podmienky predaja:

- vyhlasovateľ podmieňuje predaj majetku obce jeho schválením obecným zastupiteľstvom obce a určením minimálnej ceny za predávaný majetok.

- cena za majetok obce bude uhradená najneskôr pri podpise zmluvy

- v prípade nedodržania stanovených lehôt zo strany víťaza /umiestneného na 1. mieste / možno majetok obce ponúknuť na odkúpenie záujemcovi, ktorý je nasledujúci po víťazovi v poradí určenom pri posudzovaní a vyhodnotení predložených návrhov/ponúk a to za ním navrhnutú cenu.

7. Kritériá hodnotenia návrhov/ponúk

- víťazom priameho predaja majetku obce bude navrhovateľ najvhodnejšej ponuky, ktorej bude pridané poradie č. l. V poradí druhej najvhodnejšej ponuky sa priradí poradie č. 2. Takto bude postupované aj pri ďalších ponukách, ktorým bude pridelené číslo podľa poradia - v prípade rovnakej ponúkanej ceny za majetok rozhoduje skorší termín podania návrhu. Účastníkom súťaže, ktorí v rámci priameho predaja majetku obce neuspeli - umiestnili sa na druhom a ďalších miestach - obec oznámi, že ich návrhy sa odmietli.

§ 6 Prevod nehnuteľného majetku ako prípad hodný osobitného zreteľa

1. Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure môže svojim prijatým uznesením mimo postupu ustanoveného v Čl. 3 ods. 1 písm. a, b, c) tohto VZN rozhodnúť o prevode majetku obce na konkrétneho vlastníka podľa prípadu hodného osobitného zreteľa a to trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov v zmysle zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.

2. Za prípady hodné osobitného zreteľa sa v súlade s § 9a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov považujú nájmy a prevody majetku obce s nasledovným odôvodnením:

a) zámena nehnuteľnosti,

b) prevod nehnuteľnosti vo verejnom záujme,

c) prevod nehnuteľnosti zo zákona (rozhodnutie súdu, pozemkového úradu), prevod nehnuteľnosti do výmery 300m^2,

d) ak obec ponúkne na predaj prebytočnú nehnuteľnosť, o ktorú nikto neprejaví záujem ani 12 mesiacov od jeho zverejnenia,

e) ak poloha pozemku obce je taká, že nie je možný prístup na nehnuteľnosť iným spôsobom,

f) ak žiadateľ požiada o priľahlú plochu - nehnuteľnosť okolo stavby, ktorá je v jeho súkromnom vlastníctve, ak je pozemok pod stavbou v súkromnom vlastníctve a žiadateľ sa o tento pozemok dlhodobo stará, alebo ak pri vysporiadavaní svojej nehnuteľnosti zistí, že sa jedná o pozemok vo vlastníctve obce,

g) iný prípad, ktorý bude definovaný a schválený Obecným zastupiteľstvom v Borskom Svätom Jure.

3. Pri prevode nehnuteľného majetku obce z dôvodu prípadu hodného osobitného zreteľa, o ktorom rozhodne Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure prijatým uznesením trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť riadne zdôvodnený, zámer previesť nehnuteľnosť týmto spôsobom je obec povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu obecným zastupiteľstvom na svojej internetovej stránke, ak ju obec má zriadenú, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby schvaľovania.

§ 7 Prevod nehnuteľného majetku na základe zámeny nehnuteľnosti

1. Zmluvné prevody vlastníctva nehnuteľnosti sa v odôvodnených prípadoch môžu realizovať aj na základe vzájomnej zámeny nehnuteľnosti.

2. Návrhy prevodov vlastníctva nehnuteľnosti zámenou Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure posudzuje z hľadiska dôvodov hodných osobitného zreteľa (prioritný je verejný záujem), o ktorých rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov. Zámer previesť nehnuteľnosť týmto spôsobom je obec povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu obecným zastupiteľstvom na svojej internetovej stránke, ak ju obec má zriadenú, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby schvaľovania.

3. V prípade zámeny nehnuteľnosti súčasťou dokumentácie pre rokovanie obecného zastupiteľstva môžu byť aj vypracované znalecké posudky na určenie všeobecnej hodnoty zamieňaných nehnuteľnosti podľa osobitného predpisu. Znalecké posudky pre daný účel zabezpečuje obec, pričom v deň schvaľovania prevodu zámenou nesmú byť staršie ako šesť mesiacov. Náklady vynaložené na vypracovanie znaleckého posudku potrebného na realizáciu prevodu vlastníctva nehnuteľnosti konkrétnemu budúcemu vlastníkovi sú na ťarchu žiadateľa.

4. V prípade vzájomnej zámeny nehnuteľnosti s nerovnakými hodnotami určenými znaleckými posudkami sa vykoná vzájomné finančné vysporiadanie a to na základe hodnôt určených znaleckými posudkami. Vzájomné finančné vysporiadanie sa nemusí vykonať, ak je rozdiel hodnôt zamieňaných nehnuteľnosti v prospech obce a dôjde k obojstrannej dohode.

5. Ak touto časťou zásad nie je upravená niektorá problematika vzájomnej zámeny nehnuteľnosti, pre takéto prípady sa primerane použijú príslušné ustanovenia určené pre ostatné spôsoby zmluvných prevodov nehnuteľnosti.

6. Zamieňajúci Obec Borský Svätý Jur, na vlastné náklady je povinná dať spracovať právoplatný a úradne overený geometrický plán, podľa ktorého bude zamieňať predmetné nehnuteľnosti. Náklady na zavkladovanie zámennej zmluvy znáša zamieňajúci v plnej výške. V prípade, že iniciátorom na zámenu nehnuteľností nie je obec, povinnosť spracovať geometrický plán a náklady správne poplatky súvisiace s návrhom na vklad a znalecké posudky znáša druhá zmluvná strana žiadateľ.

§ 8 Stanovenie sadzby - určenie všeobecnej hodnoty na odpredaj nehnuteľnosti

1. Stanovenie minimálnej ceny predaja pozemku sa určuje podľa znaleckého posudku, vypracovaného spoločnosťou UEOS – Komercia, a. s. v mesiaci 05/2022, ktoré tvoria prílohu č.1 tohto VZN a sú nasledovné:

Stavebné pozemky zasieťované pod RD ..... **56,79**€/ m^2

Stavebné pozemky pri RD nevysporiadané, register KN-C ..... **43,43**€/ m^2

Stavebné pozemky pri RD nevysporiadané, register KN-E ..... **40,09**€/ m^2

Stavebné pozemky- úzke pásy nescelené s možnosťou zasieťovania ..... **37,22**€/ m^2

Stavebné pozemky- úzke pásy nescelené bez inžinierskych sietí ..... **28,78**€/ m^2

2. Kupujúci na vlastné náklady musí dať spracovať právoplatný a úradne overený geometrický plán, podľa ktorého bude odkupovať predmetné nehnuteľnosti.

3. Kupujúci pri prevode pozemku je povinný uhradiť cenu v hotovosti alebo na účet obce. Náklady na návrh na vklad kúpnej zmluvy znáša kupujúci v plnej výške.

4. Zmluva, ktorá sa uzatvára v súvislosti s prevodom nehnuteľnosti (kúpna zmluva, zámenná zmluva) alebo prenájmom nehnuteľnosti je povinne zverejňovanou zmluvou. Povinne zverejňovaná zmluva sa zverejňuje na internetovej stránke obce, pričom nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení.

§ 9 Prenájom nehnuteľnosti a pozemkov (majetku) vo vlastníctve obce

1. Pri stanovení minimálnej ceny nájmu je potrebné rozlišovať, či ide o pozemky, ktoré sa nachádzajú v zastavanom území obce v intraviláne alebo ide o prenájom pozemkov, ktoré sa nachádzajú mimo zastavaného územia obce v extraviláne a je potrebné posúdiť účel ich využitia.

2. Minimálna cena nájmu pozemkov sa určuje najviac na 10 rokov od vyhlásenia platnosti tohto VZN, a to nasledovne:

a.) cena nájmu za užívanie pozemkov v intraviláne a extraviláne obce na poľnohospodárske účely je:

2022-2025 ..... 100 EUR za ha

2026-2029 ..... 110 EUR za ha

2030-2031 ..... 120 EUR za ha

b.) Cena nájmu ostatných pozemkov, ktoré sú prenajímané na podnikateľské účely, okrem poľnohospodárskych činností, alebo ide o nájom za užívanie pozemkov na záhradkárske a rekreačné účely sa v prípade potreby schváli samostatným Uznesením Obecného zastupiteľstva v Borskom Svätom Jure.

Pri nájme majetku obce z dôvodu prípadov hodného osobitného zreteľa, o ktorých Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure prijatým uznesením rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, musí byť osobitný zreteľ riadne zdôvodnený a nájomcovi sa určia podmienky nájmu. Zámer prenajať majetok obce týmto spôsobom je obec povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním obecným zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby schvaľovania.

3. Obec je povinná prenajať majetok obce do nájmu nájomcovi najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenajímajú do nájmu na dohodnutý účel rovnaké alebo porovnateľné nehnuteľnosti, s výnimkou ustanovenou zákonom (napr. zákon č. 504/2003 Z. z. o nájme poľnohospodárskych pozemkov, poľnohospodárskeho podniku a lesných pozemkov a o zmene niektorých zákonov), alebo ustanovení tohto VZN.

4. Obec uzatvorí s nájomcom nájomnú zmluvu v zmysle prijatého uznesenia obecného zastupiteľstva, kde budú určené konkrétne podmienky prenájmu nehnuteľnosti. Nájomnú zmluvu nie je obec povinná dať zapísať na kataster nehnuteľnosti.

§ 10 Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Týmto Všeobecné záväzným nariadením obce Borský Svätý Jur č. 1/2022 o určovaní ceny za prenájom a predaj pozemkov a postup pri prevode pozemkov vo vlastníctve obce Borský Svätý Jur bolo schválené Obecným zastupiteľstvom v Borskom Svätom Jure uznesením č. 458/2022 , zo dňa 30.05.2022 a nadobúda účinnosť dňom 16.06.2022.

Mgr. Juraj Smolár
zástupca starostu obce

PRÍLOHA č. 1

2.1.1.1 Identifikácia pozemku: stavebné pozemky zasieťované pod RD

Parcela	Druh pozemku	Spolu výmera [m^2]	Spoluvlastnícky podiel	Výmera [m^2]
1	zastavaná plocha a nádvorie	1,00	1/1	1,00

Obec: *Borský Svätý Jur*
Východisková hodnota: *VH_{MJ} = 50,00% z 66,39 €/m^2 = 33,20 €/m^2*

Označenie a názov koeficientu	Hodnotenie	Hodnota koeficientu
k_S koeficient všeobecnej situácie	2. stavebné územie obcí do 5 000 obyvateľov, priemyslové a poľnohospodárske oblasti obcí a miest do 10 000 obyvateľov	0,90
k_V koeficient intenzity využitia	5. - rodinné domy, bytové domy a ostatné stavby na bývanie so štandardným vybavením, - rekreačné stavby na individuálnu rekreáciu, - nebytové stavby pre priemysel, dopravu, školstvo, zdravotníctvo, šport so štandardným vybavením	1,05
k_D koeficient dopravných vzťahov	3. pozemky v samostatných obciach, odkiaľ sa možno dostať prostriedkom hromadnej dopravy alebo osobným motorovým vozidlom do centra mesta do 15 min. pri bežnej premávke, pozemky v mestách bez možnosti využitia mestskej hromadnej dopravy	0,90
k_F koeficient funkčného využitia územia	3. plochy obytných a rekreačných území (obytná alebo rekreačná poloha)	1,30
k_I koeficient technickej infraštruktúry pozemku	3. dobrá vybavenosť (možnosť napojenia najviac na tri druhy verejných sietí, napríklad miestne rozvody vody, elektriny, zemného plynu)	1,30
k_Z koeficient povyšujúcich faktorov	3. pozemky s výrazne zvýšeným záujmom o kúpu, ak to nebolo zohľadnené v zvýšenej východiskovej hodnote	1,40
k_R koeficient redukujúcich faktorov	11. iné faktory (napríklad tvar pozemku, výmera pozemku, druh možnej zástavby, nezabezpečený prístup z verejnej komunikácie, chránené územia, neobmedzujúce regulatívy zástavby a pod.) *záplavové územie*	0,85

JEDNOTKOVÁ HODNOTA POZEMKU

Názov	Výpočet	Hodnota
Koeficient polohovej diferenciácie	k_{PD} = 0,90 * 1,05 * 0,90 * 1,30 * 1,30 * 1,40 * 0,85	1,7104
Jednotková všeobecná hodnota pozemku	$VŠH_{MJ} = VH_{MJ} * k_{PD}$ = 33,20 €/m^2 * 1,7104	**56,79 €/m^2**

VYHODNOTENIE

Názov	Výpočet	Všeobecná hodnota [€]
parcela č. 1	1,00 m^2 * 56,79 €/m^2 * 1/1	56,79
Spolu		**56,79**

2.1.1.2 Identifikácia pozemku: stavebné pozemky nevysporiadané pod RD

Parcela	Druh pozemku	Spolu výmera [m^2]	Spoluvlastnícky podiel	Výmera [m^2]
1	zastavaná plocha a nádvorie	1,00	1/1	1,00

Obec: *Borský Svätý Jur*
Východisková hodnota: *VH_{MJ} = 50,00% z 66,39 €/m^2 = 33,20 €/m^2*

Označenie a názov koeficientu	Hodnotenie	Hodnota koeficientu
k_S koeficient všeobecnej situácie	2. stavebné územie obcí do 5 000 obyvateľov, priemyslové a poľnohospodárske oblasti obcí a miest do 10 000 obyvateľov	0,90
k_V koeficient intenzity využitia	5. - rodinné domy, bytové domy a ostatné stavby na bývanie so štandardným vybavením, - rekreačné stavby na individuálnu rekreáciu,	1,05

	- nebytové stavby pre priemysel, dopravu, školstvo, zdravotníctvo, šport so štandardným vybavením	
k_D koeficient dopravných vzťahov	3. pozemky v samostatných obciach, odkiaľ sa možno dostať prostriedkom hromadnej dopravy alebo osobným motorovým vozidlom do centra mesta do 15 min. pri bežnej premávke, pozemky v mestách bez možnosti využitia mestskej hromadnej dopravy	0,90
k_F koeficient funkčného využitia územia	3. plochy obytných a rekreačných území (obytná alebo rekreačná poloha)	1,30
k_I koeficient technickej infraštruktúry pozemku	3. dobrá vybavenosť (možnosť napojenia najviac na tri druhy verejných sietí, napríklad miestne rozvody vody, elektriny, zemného plynu)	1,30
k_Z koeficient povyšujúcich faktorov	3. pozemky s výrazne zvýšeným záujmom o kúpu, ak to nebolo zohľadnené v zvýšenej východiskovej hodnote	1,40
k_R koeficient redukujúcich faktorov	11. iné faktory (napríklad tvar pozemku, výmera pozemku, druh možnej zástavby, nezabezpečený prístup z verejnej komunikácie, chránené územia, neobmedzujúce regulatívy zástavby a pod.)	0,65
	nevysporiadané pozemky, tvar pozemkov a záplavové územie	

JEDNOTKOVÁ HODNOTA POZEMKU

Názov	Výpočet	Hodnota
Koeficient polohovej diferenciácie	k_{PD} = 0,90 * 1,05 * 0,90 * 1,30 * 1,30 * 1,40 * 0,65	1,3080
Jednotková všeobecná hodnota pozemku	$VŠH_{MJ} = VH_{MJ} * k_{PD}$ = 33,20 €/m^2 * 1,3080	**43,43 €/m^2**

VYHODNOTENIE

Názov	Výpočet	Všeobecná hodnota [€]
parcela č. 1	1,00 m^2 * 43,43 €/m^2 * 1/1	43,43
Spolu		**43,43**

2.1.1.3 Identifikácia pozemku: stavebné pozemky pri RD nevysporiadané, register KN-E

Parcela	Druh pozemku	Spolu výmera [m^2]	Spoluvlastnícky podiel	Výmera [m^2]
1	zastavaná plocha a nádvorie	1,00	1/1	1,00

Obec: *Borský Svätý Jur*
Východisková hodnota: *VH_{MJ} = 50,00% z 66,39 €/m^2 = 33,20 €/m^2*

Označenie a názov koeficientu	Hodnotenie	Hodnota koeficientu
k_S koeficient všeobecnej situácie	2. stavebné územie obcí do 5 000 obyvateľov, priemyslové a poľnohospodárske oblasti obcí a miest do 10 000 obyvateľov	0,90
k_V koeficient intenzity využitia	5. - rodinné domy, bytové domy a ostatné stavby na bývanie so štandardným vybavením, - rekreačné stavby na individuálnu rekreáciu, - nebytové stavby pre priemysel, dopravu, školstvo, zdravotníctvo, šport so štandardným vybavením	1,05
k_D koeficient dopravných vzťahov	3. pozemky v samostatných obciach, odkiaľ sa možno dostať prostriedkom hromadnej dopravy alebo osobným motorovým vozidlom do centra mesta do 15 min. pri bežnej premávke, pozemky v mestách bez možnosti využitia mestskej hromadnej dopravy	0,90
k_F koeficient funkčného využitia územia	3. plochy obytných a rekreačných území (obytná alebo rekreačná poloha)	1,30
k_I koeficient technickej infraštruktúry pozemku	3. dobrá vybavenosť (možnosť napojenia najviac na tri druhy verejných sietí, napríklad miestne rozvody vody, elektriny, zemného plynu)	1,30
k_Z koeficient povyšujúcich faktorov	3. pozemky s výrazne zvýšeným záujmom o kúpu, ak to nebolo zohľadnené v zvýšenej východiskovej hodnote	1,40
k_R koeficient redukujúcich faktorov	11. iné faktory (napríklad tvar pozemku, výmera pozemku, druh možnej zástavby, nezabezpečený prístup z verejnej komunikácie, chránené územia, neobmedzujúce regulatívy zástavby a pod.) *nevysporiadané pozemky, tvar pozemkov + záplavové územie*	0,60

JEDNOTKOVÁ HODNOTA POZEMKU

Názov	Výpočet	Hodnota
Koeficient polohovej diferenciácie	k_{PD} = 0,90 * 1,05 * 0,90 * 1,30 * 1,30 * 1,40 * 0,60	1,2074
Jednotková všeobecná hodnota pozemku	$VŠH_{MJ} = VH_{MJ} * k_{PD}$ = 33,20 €/m² * 1,2074	**40,09 €/m²**

VYHODNOTENIE

Názov	Výpočet	Všeobecná hodnota [€]
parcela č. 1	1,00 m² * 40,09 €/m² * 1/1	40,09
Spolu		**40,09**

2.1.1.4 Identifikácia pozemku: stavebné pozemky úzke pásy nezcelené - možnosť zasieťovania

Parcela	Druh pozemku	Spolu výmera [m²]	Spoluvlastnícky podiel	Výmera [m²]
1	zastavaná plocha a nádvorie	1,00	1/1	1,00

Obec: *Borský Svätý Jur*
Východisková hodnota: *VH_{MJ} = 50,00% z 66,39 €/m² = 33,20 €/m²*

Označenie a názov koeficientu	Hodnotenie	Hodnota koeficientu
k_S koeficient všeobecnej situácie	2. stavebné územie obcí do 5 000 obyvateľov, priemyslové a poľnohospodárske oblasti obcí a miest do 10 000 obyvateľov	0,90
k_V koeficient intenzity využitia	5. - rodinné domy, bytové domy a ostatné stavby na bývanie so štandardným vybavením, - rekreačné stavby na individuálnu rekreáciu, - nebytové stavby pre priemysel, dopravu, školstvo, zdravotníctvo, šport so štandardným vybavením	1,05
k_D koeficient dopravných vzťahov	3. pozemky v samostatných obciach, odkiaľ sa možno dostať prostriedkom hromadnej dopravy alebo osobným motorovým vozidlom do centra mesta	0,90

	do 15 min. pri bežnej premávke, pozemky v mestách bez možnosti využitia mestskej hromadnej dopravy	
k_F koeficient funkčného využitia územia	3. plochy obytných a rekreačných území (obytná alebo rekreačná poloha)	1,30
k_I koeficient technickej infraštruktúry pozemku	3. dobrá vybavenosť (možnosť napojenia najviac na tri druhy verejných sietí, napríklad miestne rozvody vody, elektriny, zemného plynu)	1,20
k_Z koeficient povyšujúcich faktorov	3. pozemky s výrazne zvýšeným záujmom o kúpu, ak to nebolo zohľadnené v zvýšenej východiskovej hodnote	1,30
k_R koeficient redukujúcich faktorov	11. iné faktory (napríklad tvar pozemku, výmera pozemku, druh možnej zástavby, nezabezpečený prístup z verejnej komunikácie, chránené územia, neobmedzujúce regulatívy zástavby a pod.)	0,65
	nezcelené pozemky + záplavové územie	

JEDNOTKOVÁ HODNOTA POZEMKU

Názov	Výpočet	Hodnota
Koeficient polohovej diferenciácie	k_{PD} = 0,90 * 1,05 * 0,90 * 1,30 * 1,20 * 1,30 * 0,65	1,1211
Jednotková všeobecná hodnota pozemku	$VŠH_{MJ} = VH_{MJ} * k_{PD}$ = 33,20 €/m^2 * 1,1211	**37,22 €/m^2**

VYHODNOTENIE

Názov	Výpočet	Všeobecná hodnota [€]
parcela č. 1	1,00 m^2 * 37,22 €/m^2 * 1/1	37,22
Spolu		**37,22**

2.1.1.5 Identifikácia pozemku: stavebné pozemky úzke pásy nezcelené - bez sietí potreba dodatočnej investície

Parcela	Druh pozemku	Spolu výmera [m²]	Spoluvlastnícky podiel	Výmera [m²]
1	zastavaná plocha a nádvorie	1,00	1/1	1,00

Obec: *Borský Svätý Jur*

Východisková hodnota: *VH_{MJ} = 50,00% z 66,39 €/m² = 33,20 €/m²*

Označenie a názov koeficientu	Hodnotenie	Hodnota koeficientu
k_S koeficient všeobecnej situácie	2. stavebné územie obcí do 5 000 obyvateľov, priemyslové a poľnohospodárske oblasti obcí a miest do 10 000 obyvateľov	0,90
k_V koeficient intenzity využitia	5. - rodinné domy, bytové domy a ostatné stavby na bývanie so štandardným vybavením, - rekreačné stavby na individuálnu rekreáciu, - nebytové stavby pre priemysel, dopravu, školstvo, zdravotníctvo, šport so štandardným vybavením	1,05
k_D koeficient dopravných vzťahov	3. pozemky v samostatných obciach, odkiaľ sa možno dostať prostriedkom hromadnej dopravy alebo osobným motorovým vozidlom do centra mesta do 15 min. pri bežnej premávke, pozemky v mestách bez možnosti využitia mestskej hromadnej dopravy	0,90
k_F koeficient funkčného využitia územia	3. plochy obytných a rekreačných území (obytná alebo rekreačná poloha)	1,30
k_I koeficient technickej infraštruktúry pozemku	1. bez technickej infraštruktúry (vlastné zdroje alebo možnosť napojenia iba na jeden druh verejnej siete)	0,80
k_Z koeficient povyšujúcich faktorov	3. pozemky s výrazne zvýšeným záujmom o kúpu, ak to nebolo zohľadnené v zvýšenej východiskovej hodnote	1,40
k_R koeficient redukujúcich faktorov	11. iné faktory (napríklad tvar pozemku, výmera pozemku, druh možnej zástavby, nezabezpečený prístup z verejnej komunikácie, chránené územia, neobmedzujúce regulatívy zástavby a pod.)	0,70
	nezcelené pozemky + záplavové územie	

JEDNOTKOVÁ HODNOTA POZEMKU

Názov	Výpočet	Hodnota

Koeficient polohovej diferenciácie	k_{PD} = 0,90 * 1,05 * 0,90 * 1,30 * 0,80 * 1,40 * 0,70	0,8668
Jednotková všeobecná hodnota pozemku	$VŠH_{MJ} = VH_{MJ} * k_{PD}$ = 33,20 €/m^2 * 0,8668	**28,78 €/m^2**

VYHODNOTENIE

Názov	Výpočet	Všeobecná hodnota [€]
parcela č. 1	1,00 m^2 * 28,78 €/m^2 * 1/1	28,78
Spolu		**28,78**

RVC Senica s.r.o., M. Nešpora 925/8, 905 01 Senica, licencia SKAU č.302
Obchodná spoločnosť je zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Trnava,
odd. Sro, vložka č.: 14727/T

Správa nezávislého audítora

z auditu účtovnej závierky k 31.12.2021

pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo

O B C E

B O R S K Ý S V Ä T Ý J U R

M Á J 2022

Správa nezávislého audítora

pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo obce

B O R S K Ý S V Ä T Ý J U R

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor
Uskutočnili sme audit účtovnej závierky obce Borský Svätý Jur (ďalej aj „obec"), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2021, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie obce Borský Svätý Jur k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve").

Základ pre názor
Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od obce Borský Svätý Jur sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite") týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku
Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti obce Borský Svätý Jur nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách").

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky
Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností obce Borský Svätý Jur podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol obce Borský Svätý Jur.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť obce Borský Svätý Jur nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu obce Borský Svätý Jur sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii. Individuálna výročná správa bude súčasťou konsolidovanej výročnej správy.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa obce Borský Svätý Jur obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,

- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

Správa z overenia dodržiavania povinností obce Borský Svätý Jur podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujeme, že obec Borský Svätý Jur konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

Senica, 12. mája 2022

Slovenská komora audítorov
SKAU
302
číslo licencie
RVC Senica s.r.o.

RVC Senica s.r.o.
M. Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T

Ing. Terézia Urbanová
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia SKAU č.658

Základná škola s materskou školou Borský Svätý Jur

OBECNÝ ÚRAD
BORSKÝ SVÄTÝ JUR
DOŠLO DŇA: 28-04-2022
ČÍSLO: OcÚ BSJ 2802/22 Reg. znak QA52
REFERENT | LEHOTA UL. 10 | PRÍLOHY
Prevzaté osobne: ty

SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ

školy a školských zariadení

ZA ROK 2021

Borský Svätý Jur

apríl 2022

Úvodom

Základná škola s materskou školou Borský Svätý Jur každoročne vyhodnocuje hospodárenie s finančnými prostriedkami prostredníctvom Správy o hospodárení školy za kalendárny rok.

V súlade so zákonom 597/2003 Z. z. sa realizuje normatívne financovanie škôl a školských zariadení a v súlade s týmto zákonom školy predkladajú svojim zriaďovateľom súhrnnú správu o hospodárení s finančnými prostriedkami za kalendárny rok. Z rozpočtovej kapitoly MŠVV a Š SR bola financovaná činnosť základnej školy, záujmové vzdelávanie na základnej škole a zdroje pre činnosť 5-ročných detí v MŠ; v rámci DPFO pre obce a časti vyčlenenej školstvu bola financovaná činnosť školských zariadení: materskej školy, školskej jedálne, školského klubu detí; z ÚPSVaR boli poukázané finančné prostriedky pre deti zo soc. zanedbaného prostredia. Povinnosťou školy je predkladať Správu o hospodárení FP pridelených z RK MŠVVaŠ SR, my predkladáme súhrn hospodárenia všetkých školských zariadení.

Ukazovateľom pre výpočet financií – normatívnych FP pre základnú školu sú počty žiakov v základnej škole a počty pedagogických zamestnancov v ZŠ: počet žiakov v roku 2021/2022 je 154 .

Prehľad o školských zariadeniach, počtoch žiakov a zamestnancov

	Počet žiakov (stravníkov)	**Počet pedag. zamest.**	**Počet nepedag. zamest.**
Základná škola	154	13	3,5
Materská škola	35	4	1
ŠKD	38	1,5	0
Školská jedáleň	157	0	5

Počet žiakov uvádzame podľa EDUZBEU k 15.9.2021, počet stravníkov podľa počtu zapísaných stravníkov k 1.9.2021.

Prevádzka ŠKD (upratovacie práce) riešime úpravou účtovania mesačnej mzdy upratovačky v škole v zmysle smernice.

1. Zdroje financovania

V roku **2021** hospodárila ZŠ s MŠ Borský Svätý Jur **s celkovou sumou 703 529,39 €,**

z toho:

- Finančné prostriedky na prenesené kompetencie (PK) ZŠ s MŠ: **470 609,00€**
- Finančné prostriedky z roku 2020 na prenesené kompetencie (PK): **14 313,00 €**

- Finančné prostriedky nenormatívne na (PK): **15 948,00€**
- Finančné prostriedky bežné na rozvojové projekty zo ŠR: **2 000,00€**

- Finančné prostriedky na originálne kompetencie OK (škol. zariadenia): **198 613,00 €**

- Kapitálové výdavky na rozvojové projekty zo ŠR**: 3 000,00€**
- Kapitálové výdavky od zriaďovateľa**: 4 633,44 €**

- Financie z ÚPSVaR, dotácia na stravu: **6 152,00 €.**
- Financie zúčtovanie príjmu za stravu od stravníkov: **14 894,51 €**

Použitie finančných prostriedkov na zabezpečenie optimálnych materiálnych pracovných podmienok:

- príprava dielne na dodanie pomôcok z projektu – oprava stien (stierkovanie, maľovanie, elektro, maľovanie), vyliatie epoxidovej podlahy, výmena radiátorov,
- oprava stien vo vestibule v pavilóne MŠ, ŠJ – popraskané, nevyhnutnosť murárskych a maliarskych prác, výmena radiátorov,
- oprava podlahy v zborovni – realizácia epoxidovej podlahy,
- dokončenie zariadenia kancelárie pre administratívu,
- rekonštrukcia sociálok pre kuchárky – kanalizácia, vodoinštalácia, zariaďovacie prvky, murárske a maliarske práce, elektroinštalácia,
- zakúpenie konvektomatu do kuchyne (dotácia 3000 € od štátu, zvyšok z vlastných FP (žiadosť o dofinancovanie je dlhodobo v riešení na Obci Borský Sv. Jur),
- zakúpenie germicídnych žiaričov do jedálne a MŠ – v rámci zvýšenej potreby hygienických a dezinfekčných prostriedkov v súvislosti s pandémiou covid),
- zvýšené náklady na energie a dezinfekciu a hygienu v súvislosti s pandémiou,
- zvýšené náklady na vzdelávanie – zabezpečenie dištančného vzdelávania v čase mimoriadnej situácie.

Zvýšené náklady na zabezpečenie materiálnych podmienok a čiastočne podmienok na vzdelávanie v čase pandémie boli na prenesené kompetencie dofinancované ministerstvom školstva. Problémom zostávalo pokrytie zvýšených nákladov na originálnych kompetenciách.

1.1. Prenesené kompetencie (základná škola) rok 2021

- **normatívne FP vo výške: 484 922,00 €**
  z toho:

- **osobné náklady** (mzdy a odvody do poisťovní)**: 396 782,00** €
- **prevádzkové náklady: 66 708,00 €**
- **zostatok na rok 2022: 21 432,00 €**

- **nenormatívne FP vo výške: 15 948,00 €**
  z toho:

Vzdelávacie poukazy: 4 237,00,-€

Vzdelávací poukaz predstavuje ročný príspevok štátu pre záujmové vzdelávanie žiakov. Napočítaný sa podľa počtu žiakov prihlásených do krúžkov. Jeho hodnota na rok je **31,20** €. Podmienkou je, aby žiak absolvoval minimálne 60 hodín záujmového vzdelávania. Pridelené FP sa z dôvodu COVID 19 využili na zaplatenie prevádzkových nákladov.

Príspevok na výchovu a vzdelávanie 5-ročných detí MŠ: 2 919,- €

FP z RK MŠVVaŠ SR pre deti, ktoré majú 1 rok pred plnením povinnej školskej dochádzky. Výška FP je 15% sumy životného minima – zakúpili sa hračky a pomôcky pre deti v triede predškolákov.

Príspevok na učebnice: 3 071,00 €

Príspevok bol použitý na nákup nových učebníc pre žiakov prvého až deviateho ročníka.

Príspevok na náklady spojené s pandémiou COVID 19: 1 095,00 €

Príspevok bol použitý na zvýšené čerpanie výdavkov na osobné ochranné pomôcky a dezinfekčné prostriedky v súvislosti s preventívnymi opatreniami zameranými na ochranu pred nákazou Covid 19.

Príspevok na zabezpečenie digitálneho vyučovania: 1 000,00 €

Príspevok bol použitý na výdavky spojené so zabezpečením dištančného vzdelávania žiakov.

Dotácia na podporu výchovy k plneniu školských povinností: 33,20 €

Príspevok bol použitý na nákup školských potrieb pre 2 deti rodičov v hmotnej núdzi.

Príspevok na nenormatívne finančné prostriedky na špecifiká: 900,00 €

Príspevok bol použitý na nákup osobných ochranných pomôcok a na testovanie vírusu COVID 19.

Príspevok na odmeny: 2 693,00€

Príspevok bol použitý na vyplatenie odmien pedagogických pracovníkov s cieľom stabilizácie a ich ohodnotenia, v súvislosti s náročným pandemickým obdobím.

Príspevok na zlepšenie vybavenia školských jedální (rozvojový projekt MŠVV a V SR): 5 000,00€, z toho:

2000,- € na bežné výdavky,
3000,- € na kapitálové výdavky – zakúpenie konvektomatu do ŠJ (časť potrebných FP)

Dopravné pre žiakov z Kuklova: finančné prostriedky vypláca Obec.

1.2. Originálne kompetencie (školské zariadenia) rok 2021

Školské zariadenia hospodárili s celkovou sumou vo výške : 198 612,73 €

- **Obec z DPFO: 180 366,56 €**
- **Obec na kapitálové výdavky: 4 633,44** € (konvektomat - dofinancovanie)
- **Vlastné príjmy:**

  réžia v ŠJ: 9 517,73 € (8949,08 + 568,65 z min roku)
  príspevok rodičov MŠ a ŠK : 4 095,00 €

- **Prenájom telocvične:** 0,00 €

  FP za prenájom telocvične skupinám cvičiacich; odvádzajú sa mesačne do rozpočtu školy, vykazujú sa ako príjmy školy, resp. Obce (uznesením OZ určená výška 5.-€/hodinu za prenájom telocvične). Z dôvodu pandémie COVID-19 bola telocvičňa mimo prevádzky.

1.3. Stravovanie: 14 895,00 €

Zúčtovanie príjmu príspevkov za stravu.

1.4. Dotácia z ÚPSVaR : 6 152,00 €

Na podporu výchovy k stravovacím návykom z ÚPSV a R.

Školská jedáleň poskytuje stravovanie deťom v predškolskom veku v materskej škole a pre žiakov základnej školy za čiastočnú úhradu nákladov za nákup potravín, ktoré dotuje štát vo výške 1,20€. Čiastku, ktorá presahuje uvedenú sumu, uhrádza zákonný zástupca, a to podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na finančné pásmo. Príslušné Všeobecné záväzné nariadenie Obce BSJ zo dňa 24. 6. 2019 č.1/2019 nadobudlo účinnosť od 1.9.2019.

Borský Svätý Jur 19.4.2022

Správa prerokovaná v rade školy dňa 21. 4. 2022

Peter Mráz

PaedDr. PhDr. Peter Mráz, PhD.

predseda RŠ

Mgr. Alena Olšovská

Riaditeľka

ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU
BORSKÝ SVÄTÝ JUR
Hviezdoslavova 215
Borský Svätý Jur

Základná škola

Príjmy	Dotácia zo ŠR	Vlastné pr. +iné	Čerpanie
Normatívne FP	**463 490,00**		
Zostatok z roku 2020	**14 313,00**		
Nenormatívne FP	**12 854,20**		
Vzdelávacie poukazy	4 237,00		
Učebnice	3 071,00		
Špecifiká Covid-19 z ŠR	2 820,00		
Dotácia na výcho. a škol .potr.	33,20		
Odmeny	2 693,00		
Dotácia na stravu		**4 832,00**	**-4 832,00**
VÝDAVKY==========	==========	========	=========
Mzdy celkom (610)			**294 873**
Tarifný plat			223 674
Príplatky celkom			38 045
Odmeny			33 154
Odvody do poisťovní (620)			**101 909**
Tovary a služby celkom (630)			**66 708**
Energie (632) plyn, elektrina, voda			16 709
Materiál (633)			18 039
Údržba (635)			15484
Služby (637)			16476
Stravovanie			**3 409**
Interiérové vybavenie			**1 581**
Nemocenské (640)			**745**
Spolu bežné výdavky			**469 225,00**
Zostatok na rok 2022			**21 432,00**
Spolu	490 657,20		**490 657,00**

Materská škola

PRÍJMY	Obec a štát	Vlastné príjmy		Čerpanie
DPFO	**85 044,00**			
RK MŠVVaŠ SR na výchovu a vzdelávanie	**2 919,00**			
Špecifiká Covid -19 z ŠR	**175,00**			
Vlastné príjmy		**3 042,00**		
ÚPSVaR dotácia na stravu			**1 320,2**	**1 320,2**
VÝDAVKY==========	==========	=========	=======	=======
Mzdy celkom (610)				**61 850**
Tarifný plat				57 694
Príplatky celkom				2 136
Odmeny				2 020
Odvody do poisťovní (620)				**22 138**
Tovary a služby (630)				**7 192**
Energie (632)				3 044
Nábytok (633)				0,00
Materiál (633)				2 686
Údržba (635)				405
Služby (637)				605
Stravné – dotácia na obedy				452
Transfery – nemoc. (640)				**0,00**
Spolu bežné výdavky	**88 138,00**	**3 042,00**		**91 180,00**

Školská jedáleň

PRÍJMY	Obec	Vlast. pr.	Čerpanie
DPFO	**70 666,00**		
Rozvojové projekty bežné	**2 000,00**		
Vlastné príjmy - réžia		**9 518,00**	
Kapitálové výdavky	**4 633,44**		
Rozvoj. projekt na kapit. vyd.	**3 000,00**		
Potraviny			**14 895**
VÝDAVKY==========	==========	=========	=========
Mzdy celkom (610)			**46 662**
Tarifný plat			41 801
Príplatky celkom			1 781
Odmeny			3 080
Odvody do poisťovní (620)			**16 957**
Tovary a služby (630)			**18 459**
Energie(632) plyn, elek.,voda			6 177
Materiál (633)			5 854
Údržba (635			1 307
Služby (637)			4 034
Strava			1 089
Kapitál výdavky (713)			**7 633,44**
Nemocenské(640)			**106**
Spolu výdavky	**80 299,44**	**9 518,00**	**89 817,44**

Školský klub

PRÍJMY	**Obec a štát**	**Vlastné príjmy**	**Čerpanie**
DPFO	24 656,00		
Vlastné príjmy		1 053,00	
VÝDAVKY==========	==========	========	========
Mzdy celkom (610)			**18 021**
Tarifný plat			17 476
Príplatky celkom			95
Odmeny			450,00
Odvody do poisťovní (620)			**5 609**
Tovary a služby (630)			**2 079**
Energie (632)			788
Materiál (633)			575
Údržba (635)			0,00
Stravovanie			348
Služby (637)			368
Transfery – nemocenské (640)			**0,00**
Spolu	**24 656,00**	**1 053,00**	**25 709,00**

Právny subjekt

IČO: 037837036
Názov: Základná škola s materskou školou
Sídlo: Hviezdoslavova 215, 908 79 Borský Svätý Jur
Okres: Senica
Kraj: Trnavský

PROTOKOL PRÁVNEHO/NEPRÁVNEHO SUBJEKTU

Výkaz k správe o hospodárení za rok 2021

(podľa §7 odst. 1, 2 zákona 597/2003 Z. z.)

ID protokolu: **PQGRRDJSJY**
Dátum: 31.03.2022

ID protokolu: PQGRRDJSJY	Číslo riadka	Zdroje			Čerpanie			MZDY spolu	POISTNÉ	BEŽNÉ TRANSFERY jednotlivcom	NEVYČERPANÉ finančné prostriedky		
UKAZOVATEĽ		Presun z roku 2020	Zdroje 2021	Celkové zdroje 2021	spolu (KV+BV)	kapitálové výdavky (KV)	bežné výdavky (BV)				spolu	z toho presun do roku 2022	vrátené do štátneho rozpočtu
		A1	A2	A=A1+A2	B=B1+B2	B1	B2=C+D+E+F	C	D	E	N=A-B	O	P
ZDROJE FINANCOVANIA spolu - súčet r. 002, 019-027	001	**14 313**	**559 863**	**574 176**	**486 860**	**7 633**	**479 227**	**294 873**	**101 909**	**2 959**	**87 316**	**87 316**	**0**
Prostriedky zo štátneho rozpočtu v rozpočtovej kapitole MŠVVaŠ SR a MV SR spolu (§ 2 ods. 1 písm. a),§ 2 ods. 2 písm. a) zákona*) - súčet r. 003, 015	002	**14 313**	**555 230**	**569 543**	**482 227**	**3 000**	**479 227**	**294 873**	**101 909**	**2 959**	**87 316**	**87 316**	**0**
Bežné výdavky spolu - súčet r. 004, 007	003	**14 313**	**552 230**	**566 543**	**479 227**		**479 227**	**294 873**	**101 909**	**2 959**	**87 316**	**87 316**	**0**
normatívne - súčet r. 005, 006	004	**14 313**	**470 609**	**484 922**	**463 490**		**463 490**	**294 873**	**101 909**	**2 444**	**21 432**	**21 432**	**0**
mzdy a poistné	005		396 782	**396 782**	**396 782**		**396 782**	294 873	101 909		**0**		0
prevádzka	006	14 313	73 827	**88 140**	**66 708**		**66 708**			2 444	**21 432**	21 432	0
nenormatívne - súčet r. (008-105)	007	**0**	**81 621**	**81 621**	**15 737**		**15 737**	**0**	**0**	**515**	**65 884**	**65 884**	**0**
odchodné [§ 7 ods. 14 písm. a) zákona*]	008	0	0	**0**	**0**		**0**			0	**0**	0	0
na dopravu žiakov (§ 4aa zákona*)	009	0	2 399	**2 399**	**515**		**515**			515	**1 884**	1 884	0
na asistentov učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením (§ 4a zákona*)	010		0	**0**	**0**		**0**	0	0		**0**		0
za mimoriadne výsledky žiakov (§ 4b zákona*)	011	0	0	**0**	**0**		**0**	0	0		**0**	0	0
riešenie havarijných situácií (§ 4c zákona*)	012	0	64 000	**64 000**	**0**		**0**				**64 000**	64 000	0
rozvojové projekty (§ 4d zákona*)	013	0	2 000	**2 000**	**2 000**		**2 000**	0	0		**0**	0	0
vzdelávacie poukazy (§ 4ae zákona*)	014	0	4 237	**4 237**	**4 237**		**4 237**	0	0		**0**	0	0
príspevok na výchovu a vzdelávanie (§6 b zákona*)	000	0	2 919	**2 919**	**2 919**		**2 919**	0	0		**0**	0	0
sociálne znevýhodnené prostredie (§ 4e zákona*)	100	0	0	**0**	**0**		**0**	0	0		**0**	0	0
vakcíny [§ 7 ods. 14 písm. b) zákona*]	101		0	**0**	**0**		**0**			0			
príspevok na učebnice (§ 4ad zákona*)	102	0	3 071	**3 071**	**3 071**		**3 071**				**0**	0	0
príspevok na kurz pohybových akivít v prírode (§ 4ab zákona*)	103		0	**0**	**0**		**0**				**0**		0
príspevok na školu v prírode (§ 4ac zákona*)	104		0	**0**	**0**		**0**				**0**		0
príspevok na špecifiká (§ 4af zákona*)	105		2 995	**2 995**	**2 995**		**2 995**	0	0		**0**	0	0
Kapitálové výdavky - súčet r. 016-018	015	**0**	**3 000**	**3 000**	**3 000**	**3 000**					**0**	**0**	**0**
nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a osobných automobilov, výstavba, prístavba, modernizácia a rekonštrukcia školských objektov (§ 7 ods. 9 zákona*)	016	0	0	**0**	**0**	0					**0**	0	0
riešenie havarijných situácií (§ 4c zákona*)	017	0	0	**0**	**0**	0					**0**	0	0
rozvojové projekty (§ 4d zákona*)	018	0	3 000	**3 000**	**3 000**	3 000					**0**	0	0
Prostriedky z rozpočtov obcí a prostriedky z rozpočtov VÚC / od zriaďovateľov cirkevných a súkromných škôl [§ 2 ods. 1 písm. b), § 2 ods. 2 písm. d) zákona*]	019	0	4 633	**4 633**	**4 633**	4 633	**0**	0	0	0	**0**	0	0
Prostriedky od iných fyzických a právnických osôb za prenájom priestorov a zariadenia škôl alebo školských zariadení v čase, keď sa nevyužívajú na výchovno-vzdelávací proces [§ 2 ods. 1 písm. c), § 2 ods. 2 písm. b) zákona*]	020	0	0	**0**	**0**	0	**0**	0	0	0	**0**	0	0
Zisk z podnikateľskej činnosti [§ 2 ods. 1 písm. d), § 2 ods. 2 písm. c) zákona*]	021	0	0	**0**	**0**	0	**0**	0	0	0	**0**	0	0
Príspevky od žiakov, rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť, na čiastočnú úhradu nákladov spojených s výchovou, pobytom, ubytovaním a stravovaním v školských internátoch, špeciálnych výchovných zariadeniach a zariadeniach školského stravovania (§ 2 ods. 1 písm. f)	022	0	0	**0**	**0**	0	**0**	0	0	0	**0**	0	0
Príspevky od žiakov, rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť, na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie a v cirkevných a súkromných školách na úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie [§ 2 ods. 1 písm. e), § 2 ods. 2 písm. e) zákona*]	023	0	0	**0**	**0**	0	**0**	0	0	0	**0**	0	0
Príspevky a dary [§ 2 ods. 1 písm. h) a ods. 2 písm. g) zákona*]	024	0	0	**0**	**0**	0	**0**	0	0	0	**0**	0	0
Iné zdroje podľa osobitného predpisu [§ 2 ods. 1 písm. i) a ods. 2 písm. h) zákona*]	025	0	0	**0**	**0**	0	**0**	0	0	0	**0**	0	0
Príspevky od zamestnávateľov a zamestnávateľských zväzov [§ 2 ods. 1 písm. g), ods. 2 písm. f) zákona*]	026	0	0	**0**	**0**	0	**0**	0	0	0	**0**	0	0
Prostriedky POO (zákona č. 368/2021, § 26, ods. 3)	027		0	**0**	**0**		**0**	0	0		**0**	0	0

*Zákon NR SR č. 597/2003 Z. z. o financovaní ZŠ, SŠ a ŠZ v znení neskorších predpisov

ID protokolu: PQGRRDJSJY	Číslo riadka	PREVÁDZKA spolu	Cestovné náhrady	Energie, voda a komunikácie	Materiál	Dopravné	Údržba	Nájomné za prenájom	Služby	Z prevádzky (stĺpca F)		zo stĺpcov C, D, F
UKAZOVATEĽ										Výdavky na teplo	Výdavky na výchovno-vzdelávací proces	Výdavky na ďalšie vzdel. ped. zam.
		F=G+H+I+J+K+L+M	G	H	I	J	K	L	M	T	U	U1
ZDROJE FINANCOVANIA spolu - súčet r. 002, 019-027	001	**79 486**	**50**	**19 009**	**26 580**	**0**	**16 170**	**0**	**17 677**	**15 017**	**2 662**	**0**
Prostriedky zo štátneho rozpočtu v rozpočtovej kapitole MŠVVaŠ SR a MV SR spolu (§ 2 ods. 1 písm. a),§ 2 ods. 2 písm. a) zákona*) - súčet r. 003, 015	002	**79 486**	**50**	**19 009**	**26 580**	**0**	**16 170**	**0**	**17 677**	**15 017**	**2 662**	**0**
Bežné výdavky spolu - súčet r. 004, 007	003	**79 486**	**50**	**19 009**	**26 580**	**0**	**16 170**	**0**	**17 677**	**15 017**	**2 662**	**0**
normatívne - súčet r. 005, 006	004	**64 264**	**50**	**16 710**	**13 657**	**0**	**16 170**	**0**	**17 677**	**12 718**	**1 320**	**0**
mzdy a poistné	005											0
prevádzka	006	**64 264**	50	16 710	13 657	0	16 170	0	17 677	12 718	1 320	0
nenormatívne - súčet r. (008-105)	007	**15 222**	**0**	**2 299**	**12 923**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2 299**	**1 342**	**0**
odchodné [§ 7 ods. 14 písm. a) zákona*]	008											
na dopravu žiakov (§ 4aa zákona*)	009											
na asistentov učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením (§ 4a zákona*)	010											
za mimoriadne výsledky žiakov (§ 4b zákona*)	011	**0**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
riešenie havarijných situácií (§ 4c zákona*)	012	**0**	0	0	0	0	0	0	0			
rozvojové projekty (§ 4d zákona*)	013	**2 000**	0	0	2 000	0	0	0	0		0	0
vzdelávacie poukazy (§ 4ae zákona*)	014	**4 237**	0	1 439	2 798	0	0	0	0	1 439	0	0
príspevok na výchovu a vzdelávanie (§6 b zákona*)	000	**2 919**	0	860	2 059	0	0	0	0	860	342	0
sociálne znevýhodnené prostredie (§ 4e zákona*)	100	**0**	0		0	0			0		0	0
vakcíny [§ 7 ods. 14 písm. b) zákona*]	101											
príspevok na učebnice (§ 4ad zákona*)	102	**3 071**			3 071						0	
príspevok na kurz pohybových akivít v prírode (§ 4ab zákona*)	103	**0**	0			0			0		0	
príspevok na školu v prírode (§ 4ac zákona*)	104	**0**	0		0	0			0		0	
príspevok na špecifiká (§ 4af zákona*)	105	**2 995**	0	0	2 995	0	0	0	0	0	1 000	0
Kapitálové výdavky - súčet r. 016-018	015											
nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a osobných automobilov, výstavba, prístavba, modernizácia a rekonštrukcia školských objektov (§ 7 ods. 9 zákona*)	016											
riešenie havarijných situácií (§ 4c zákona*)	017											
rozvojové projekty (§ 4d zákona*)	018											
Prostriedky z rozpočtov obcí a prostriedky z rozpočtov VÚC / od zriaďovateľov cirkevných a súkromných škôl [§ 2 ods. 1 písm. b), § 2 ods. 2 písm. d) zákona*]	019	**0**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prostriedky od iných fyzických a právnických osôb za prenájom priestorov a zariadenia škôl alebo školských zariadení v čase, keď sa nevyužívajú na výchovno-vzdelávací proces [§ 2 ods. 1 písm. c), § 2 ods. 2 písm. b) zákona*]	020	**0**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zisk z podnikateľskej činnosti [§ 2 ods. 1 písm. d), § 2 ods. 2 písm. c) zákona*]	021	**0**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Príspevky od žiakov, rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť, na čiastočnú úhradu nákladov spojených s výchovou, pobytom, ubytovaním a stravovaním v školských internátoch, špeciálnych výchovných zariadeniach a zariadeniach školského stravovania (§ 2 ods. 1 písm. f)	022	**0**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Príspevky od žiakov, rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť, na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie a v cirkevných a súkromných školách na úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie [§ 2 ods. 1 písm. e), § 2 ods. 2 písm. e) zákona*]	023	**0**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Príspevky a dary [§ 2 ods. 1 písm. h) a ods. 2 písm. g) zákona*]	024	**0**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Iné zdroje podľa osobitného predpisu [§ 2 ods. 1 písm. i) a ods. 2 písm. h) zákona*]	025	**0**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Príspevky od zamestnávateľov a zamestnávateľských zväzov [§ 2 ods. 1 písm. g), ods. 2 písm. f) zákona*]	026	**0**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prostriedky POO (zákona č. 368/2021, § 26, ods. 3)	027	**0**							0		0	

*Zákon NR SR č. 597/2003 Z. z. o financovaní ZŠ, SŠ a ŠZ v znení neskorších predpisov

Hospodársky výsledok	Číslo riadka	Zisk (+)	Strata (-)
		A	B
Hospodársky výsledok (len pri príspevkovej organizácii a súkromnej a cirkevnej škole) v eurách	201	0	0

ID protokolu: **PQGRRDJSJY**

Zostavil: Romančíková

Telefón: 0905222067

Email: ekonomkajur@gmail.com

V: Borskom Svätom Jure

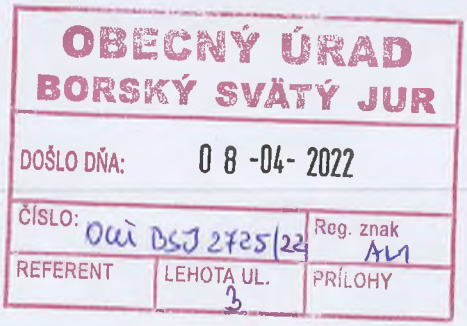
Dňa: 31.03.2022

Podpis a pečiatka:

ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU
BORSKÝ SVÄTÝ JUR
Hviezdoslavova 215
Borský Svätý Jur
-4-

martina.sykorova@borskysvatyjur.sk

Od: juraj.smolar@borskysvatyjur.sk
Odoslané: streda 13. apríla 2022 18:18
Komu: martina.sykorova@borskysvatyjur.sk
Predmet: FW: Z-box
Prílohy: PPT Z-BOX.pdf



From: Patrik Mihálik <patrik.mihalik@packeta.sk>
Sent: Tuesday, February 8, 2022 9:05 AM
To: SMOLÁR Juraj <juraj.smolar@borskysvatyjur.sk>
Subject: Z-box

Dobrý deň,

na základe nášho telefonátu Vám posielam prezentáciu na Z-box ktorý by sme chceli mať vo Vašej obci ako službu občanom.
Tieto boxy sme riešili aj so ZMOS.

Ďakujem

Z-BOX

Phone: +421 948 282 313 E-mail: patrik.mihalik@packeta.sk
Web: www.packeta.sk Address: Sliačska 1/E, 831 02 Bratislava

Machata Jozef rod. Machata, nar. 27.07.1950 *a manželka* ***Machatová Ružena rod. Valachovičová, nar. 06.05.1961 bytom 908 79 Borský Svätý Jur v č. 423.***

Borský Svätý Jur : 12.11.2021

OBECNÝ ÚRAD
BORSKÝ SVÄTÝ JUR
DOŠLO DŇA: 15 -11- 2021
ČÍSLO: OcÚ BSJ 3493/21 | Reg. znak MA32
REFERENT | LEHOTA UL. 30 | PRÍLOHY

Obec Borský Svätý Jur
Štepničky 690
908 79 Borský Svätý Jur

Vec : ***Žiadosť o odkúpenie časti obecného pozemku.***

Žiadame o odkúpenie ***časti*** *obecného pozemku z C- KN par. č. 1026/1–ost. plocha o výmere 26975 m2* ***a to diel č. 10 o výmere 10 m2 a diel č. 11 o výmere 8 m2 a z KN-E*** *parcele č. 1019/1 – ostat. plocha o výmere 4406 m2* ***diel č 9 o výmere 27 m2*** *všetko vo* ***vlastníctve Obec Borský Svätý Jur****, podľa geometrického plánu č. 19/2019, vyhotoveného Tomáš Holič , GeoTime , Prievaly č. 352 a overeného Okresným úradom Senica odbor katastrálny ,* ***ktoré časti sú súčasťou pozemku*** *, ktorý toho času užívame. Geometrickým plánom sú zamerané skutočné ploty a táto časť pozemku sa nachádza vo vnútri oplotenia a užíva sa ako dvor a časť pod rodinným domom. Oplotenie bolo vybudované už niekoľko desiatok rokov späť. Preto žiadame Obecné zastupiteľstvo o schválenie odkúpenia .*

Príloha : - kópia geom. plán č.19/2019

.....
Machata Jozef rod. Machata

.....
Machatová Ružena rod. Valachovičová

prev. osobne 15.11.2021

Spoplatnené podľa zákona 145/95 Z. z. sumou ..... 27.- €

Geometrický plán je podkladom na právne úkony, keď údaje doterajšieho stavu výkazu výmer sú zhodné s údajmi platných výpisov z katastra nehnuteľností

Vyhotoviteľ	Kraj	Okres	Obec
Tomáš Holič - GeoTime Prievaly 352 906 34 Prievaly tomas.holic@geotime.sk, tel: 0907 266 299 IČO: 46 284 753	Trnavský	Senica	Borský Svätý Jur
	Kat. územie: Borský Svätý Jur	Číslo plánu: 19 / 2019	Mapový list č.: XX-16-3, XX-16-7

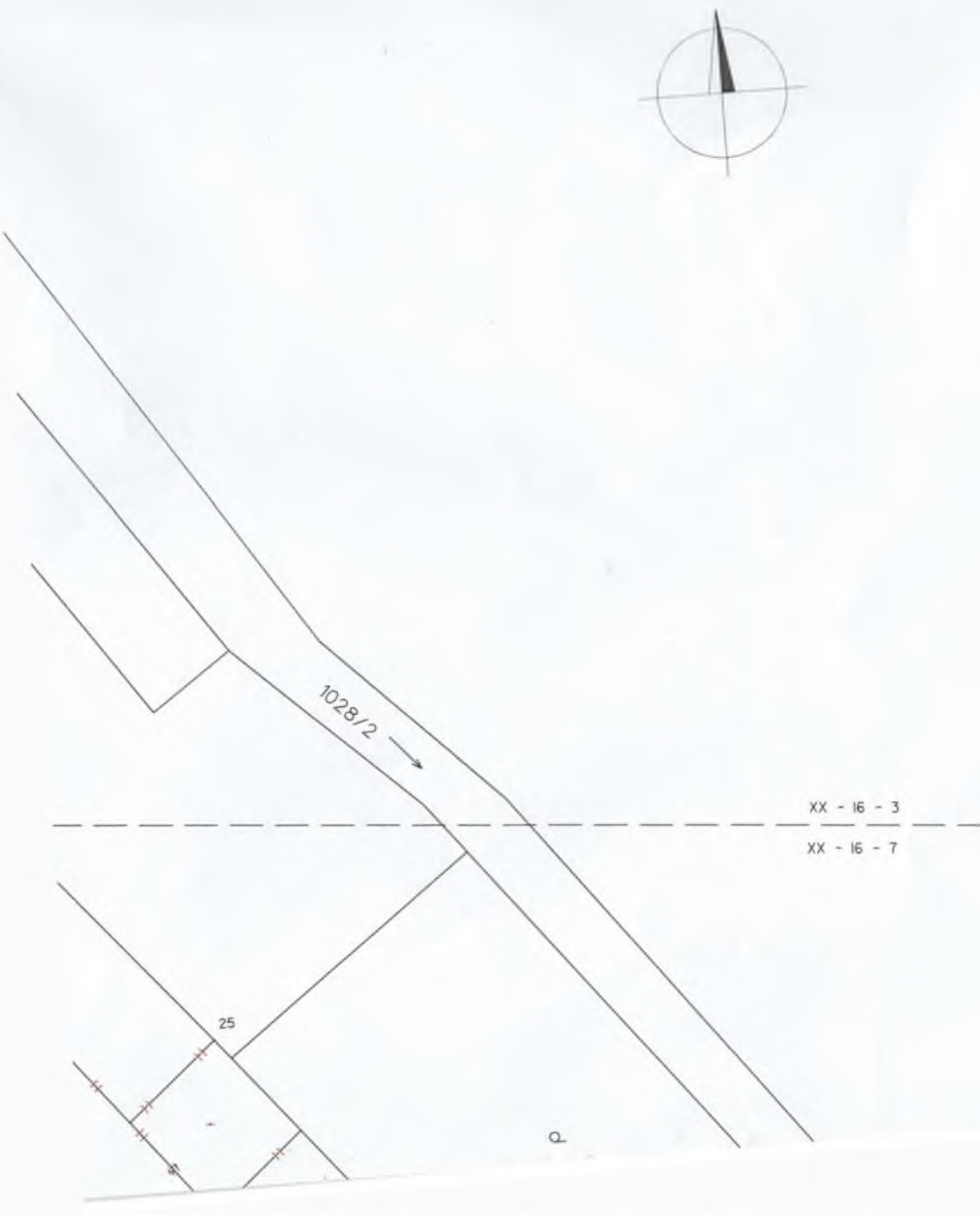
GEOMETRICKÝ PLÁN

na zameranie skut. stavu p.č. 818, 820/1,2,3,4,5, 821, 1019/31

Vyhotovil		Autorizačne overil		Uradne overil	
				Meno: Ing. Jarmila KOVÁČOVÁ	
Dňa: 9.5.2019	Meno: Tomáš Holič	Dňa: 9.5.2019	Meno: Ing. Peter Holič	Dňa: 17 -05- 2019	Číslo: 401/2019
Nové hranice boli v prírode označené: múrom, plotom		Náležitosťami a presnosťou zodpovedá predpisom		Úradne overené podľa § 9 zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii	
Záznam podrobného merania (meračský náčrt) č.: 1384					
Súradnice bodov označených číslami a ostatné meračské údaje sú uložené vo všeobecnej dokumentácii		Pečiatka a podpis		Pečiatka a podpis	

t.č. 6.50 - 1997


1022
1026/1
815
818
816
823
826
825/2
830/5
820/2
820/3
820/4
820/5
-14.70-
-29.27-
-15.90-
-6.42-
-31.05-
-31.15-
-4.98-
-5.53-
-10.45-
-7.30-
-8.53-
-6.86-
-14.76-
-14.63-
-3.75-


1028/2
XX - 16 - 3
XX - 16 - 7
25


29
28
3
820
d
820/1
d
830/1
p
821
828
- 63,45 -
830/2
p
822
p 825/1
p
829
d
830/4
d
827

VÝKAZ VÝMĚR


- 11.20 -
-n.m.-
817/2
32
2.03
26
9
1019/31
-n.m.-
31
-26.36-
-n.m.-
27
1019/1
(1019/1)
15284

VÝKAZ VÝMER

Doterajší stav								Zmeny					Nový stav				
Číslo					Výmera		Druh pozemku	Diel číslo	k parcele číslo	m^2	od parcely číslo	m^2	Číslo parcely	Výmera		Druh pozemku	Vlastník, (iná opráv. osoba) adresa, (sídlo)
pzkn vložky	listu vlastn.	parcely															
PK	LV	PK	KN-E	KN-C	ha	m^2								ha	m^2	kód	
									Stav právny								
	693			*818*		*478*	*zast.pl.*	*1*	*818*	*272*							
								2	*820/1*	*206*							
	693			*820*		*2075*	*zast.pl.*	*3*	*820/1*	*1903*							
								4	*818*	*41*							
								5	*820/2*	*37*							
								6	*820/3*	*13*							
								7	*820/4*	*25*							
								8	*820/5*	*56*							
	693			*821*		*820*	*záhrada*						*821*		*820*	*záhrada* 4	***Vlastníci na LV č. 693***
	2869		*1019/1*			*4406*	*ost.pl.*	*9*	*1019/31*	*27*			*(1019/1*		*4379*	*ost.pl.)*	***doterajší***
	1493			*1026/1*	*2*	*7122*	*ost.pl.*	*10*	*820/1*	*10*			*1026/1*	*2*	*7104*	*ost.pl.* 37	***doterajší***
								11	*820/2*	*8*							
								1			*818*	*272*					
								4			*820*	*41*	*818*		*313*	*zast.pl.* 15	***Vlastníci na LV č. 693***
								2			*818*	*206*				*10*	
								3			*820*	*1903*					
								10			*1026/1*	*10*	*820/1*		*2119*	*zast.pl.* 18	***detto***
								5			*820*	*37*					
								11			*1026/1*	*8*	*820/2*		*45*	*zast.pl.* 17	***detto***
																7	
								6			*820*	*13*	*820/3*		*13*	*zast.pl.* 17 20	***detto***

VÝKAZ VÝMER

Doterajší stav								Zmeny					Nový stav				
Číslo					Výmera		Druh pozemku	Diel číslo	k parcele číslo	m^2	od parcely číslo	m^2	Číslo parcely	Výmera		Druh pozemku	Vlastník, (iná opráv. osoba) adresa, (sídlo)
pzkn vložky	listu vlastn.	parcely															
PK	LV	PK	KN-E	KN-C	ha	m^2								ha	m^2	kód	
								7			*820*	*25*	*820/4*		*25*	*zast.pl.* *17* *20*	***detto***
								8			*820*	*56*	*820/5*		*56*	*zast.pl.* *17* *20*	***detto***
								9			*1019/1*	*27*	*1019/31*		*27*	*zast.pl.* *18*	
Spolu:					*3*	*4901*				*2598*		*2598*		*3*	*4901*		
								Stav podľa registra C KN									
	693			*818*		*478*	*zast.pl.*						*818*		*313*	*zast.pl.* *15* *10*	***Vlastníci na LV č. 693***
	693			*820*		*2075*	*zast.pl.*						*820/1*		*2119*	*zast.pl.* *18*	***detto***
													820/2		*45*	*zast.pl.* *17* *7*	***detto***
													820/3		*13*	*zast.pl.* *17* *20*	***detto***
													820/4		*25*	*zast.pl.* *17* *20*	***detto***

VÝKAZ VÝMER

Doterajší stav								Zmeny					Nový stav			
Číslo					Výmera		Druh pozemku	Diel číslo	k parcele číslo	m^2	od parcely číslo	m^2	Číslo parcely	Výmera		Druh pozemku	Vlastník, (iná opráv. osoba) adresa, (sídlo)
pzkn vložky	listu vlastn.	parcely															
PK	LV	PK	KN-E	KN-C	ha	m^2								ha	m^2	kód	
													820/5		*56*	*zast.pl.* 17 20	***detto***
	693			*821*		*820*	*záhrada*						*821*		*820*	*záhrada* 4	***detto***
				1019/1		*4406*	*zast.pl.*						*1019/1*		*4379*	*zast.pl.* 22	***doterajší***
													1019/31		*27*	*zast.pl.* 18	***Vlastníci na LV č. 693***
	1493			*1026/1*	*2*	*7122*	*ost.pl.*						*1026/1*	*2*	*7104*	*ost.pl.* 37	***doterajší***
Spolu:					*3*	*4901*								*3*	*4901*		

Legenda: kód spôsobu využívania

4 - Pozemok prevažne v zastavanom území obce alebo v záhradkárskej osade, na ktorom sa pestuje zelenina, ovocie, okrasná nízka a vysoká zeleň a iné poľnohospodárske plodiny

22 - Pozemok, na ktorom je postavená inžinierska stavba - cestná, miestna a účelová komunikácia, lesná cesta, poľná cesta, chodník, nekryté parkovisko a ich súčasti

37 - Pozemok, na ktorom sú skaly, svahy, rokliny, výmole, vysoké medze s krovím alebo kamením a iné plochy, ktoré neposkytujú trvalý úžitok.

18 - Pozemok, na ktorom je dvor

15 - Pozemok, na ktorom je postavená bytová budova označená súpisným číslom

17 - Pozemok, na ktorom je postavená budova bez označenia súpisným číslom

kód druhu stavby

7 - Samostatne stojaca garáž

10 - Rodinný dom

20 - Iná budova