**Z á p i s n i c a**

**Z dvadsiateho tretieho zasadnutia Obecného zastupiteľstva konaného 19. 04. 2021 o 18.00 h v kultúrnom dome v Borskom Svätom Jure**

Prítomní:

- starostka obce Mgr. Anna Kratochvílová
- poslanci Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur - Marta Hromkovičová, Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Juraj Smolár, Peter Vlk, Mgr. Ľubica Uhrová, Dušan Hudec, Mgr. Jozef Baláž, Mgr. Branislav, Bc. Iveta Kollárová
- hlavný kontrolór Mgr. Rastislav Droppa
- účtovníčka obce Bc. Mária Fačkovcová
- zapisovateľka Martina Sýkorová

## 1. Otvorenie zasadnutia

Dvadsiate tretie zasadnutie Obecného zastupiteľstva otvorila starostka obce Mgr. Anna Kratochvílová. Starostka konštatovala, že je prítomných deväť poslancov, takže bolo uznášania schopné. Starostka obce dala hlasovať o programe zasadnutia :

**Uznesenie č. 298/2021**
**z 23. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur**
**zo dňa 19.04.2021**

**K bodu č. 1 Program rokovania obecného zastupiteľstva**

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
**schvaľuje**
Program rokovania obecného zastupiteľstva v nasledovnom znení :

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesení a odpovede na dopyty poslancov z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva
3. Odpovede na dopyty obyvateľov obce z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva a názory - názory a podnety obyvateľov obce
4. Správa hlavného kontrolóra z kontroly č. 3/2021
5. Návrh Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur
6. Návrh Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur
7. Zrušenie Uznesenia č. 194/2020 - poverenie Dočasnej komisie na vypracovanie návrhu spoločenskej zmluvy a stanov Rozvojového podniku
8. Zrušenie Uznesenia č. 150/2020 - zriadenie dočasnej rozvojovej komisie na činnosť obchodnej organizácie obecného podniku
9. Pošta : - Strelecký klub Dráhy - Žiadosť o schválenie investičného zámeru
10. Rôzne
11. Záver

**Hlasovanie:**

| | | |
|---|---|---|
| **Za:** | **9** | Mgr. Jozef Baláž, Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Juraj Smolár, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Mgr. Ľubica Uhrová, Dušan Hudec, Bc. Iveta Kollárová |
| **Proti:** | **0** | |
| **Zdržal sa:** | **0** | |
| **Neprítomní:** | **0** | |
| **Nehlasovali:** | **0** | |

*Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

Starostka navrhla doplnenie bodu do programu Zmena rozpočtu č.1 a jeho zaradenie za tretí bod programu rokovania. Starostka navrhla prijať uznesenie:

**Uznesenie č. 299/2021**
**z 23. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur**
**zo dňa 19.04.2021**

---

**Doplnenie programu o bod Zmena rozpočtu č.1/ 2021 – starostka navrhla zaradiť tento bod za tretí bod programu**

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
**schvaľuje**
zaradenie do programu bodu Zmena rozpočtu č.1/2021 za tretí bod programu.

**Hlasovanie:**

| | | |
|---|---|---|
| **Za:** | **8** | Mgr. Jozef Baláž, Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Juraj Smolár, Peter Vlk, Mgr. Ľubica Uhrová, Dušan Hudec, Bc. Iveta Kollárová |
| **Proti:** | **0** | |
| **Zdržal sa:** | **1** | Marta Hromkovičová |
| **Neprítomní:** | **0** | |
| **Nehlasovali:** | **0** | |

*Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina všetkých poslancov*

Starostka navrhla za členov návrhovej komisie Dušana Hudeca a Mgr. Juraja Smolára. Starostka navrhla prijať uznesenie:

**Uznesenie č. 300/2021**
**z 23. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur**
**zo dňa 19.04.2021**

---

**Schválenie členov návrhovej komisie**

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
**schvaľuje**
za členov návrhovej komisie Dušana Hudeca a Mgr. Juraja Smolára.

**Hlasovanie:**

| | | |
|---|---|---|
| **Za:** | **9** | Mgr. Jozef Baláž, Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Juraj Smolár, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Mgr. Ľubica Uhrová, Dušan Hudec, Bc. Iveta Kollárová |
| **Proti:** | **0** | |
| **Zdržal sa:** | **0** | |
| **Neprítomní:** | **0** | |
| **Nehlasovali:** | **0** | |

*Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

Starostka navrhla za overovateľov zápisnice Bc. Ivetu Kollárovú a Petra Vlka. Starostka navrhla prijať uznesenie:

**Uznesenie č. 301/2021**
**z 23. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur**
**zo dňa 19.04.2021**

---

**Schválenie overovateľov zápisnice**

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
**schvaľuje**
za overovateľov zápisnice Bc. Ivetu Kollárovú a Petra Vlka.

**Hlasovanie:**

| | | |
|---|---|---|
| **Za:** | **9** | Mgr. Jozef Baláž, Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Juraj Smolár, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Mgr. Ľubica Uhrová, Dušan Hudec, Bc. Iveta Kollárová |
| **Proti:** | **0** | |
| **Zdržal sa:** | **0** | |
| **Neprítomní:** | **0** | |
| **Nehlasovali:** | **0** | |

*Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

Zápisnicu vyhotoví Martina Sýkorová.

Na predchádzajúcom zasadnutí Obecného zastupiteľstva boli zodpovedané všetky dopyty občanov. Dopyty na odpovede poslancov : poslankyňa sa zaujímala o drevo na lavičky, drevo z jazierka nebolo vhodné, drevo na lavičky budeme riešiť z agátového dreva z vlastného lesa Čo sa týka kamery na zberný dvor po pracovnej porade bola ihneď dodaná.

**2. Kontrola plnenia uznesení a odpovede na dopyty poslancov z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva**

Kontrola plnenia uznesení bola vykonaná 12. apríla 2021.

**Uznesenie č. 154/2020 – Vykonanie kontroly zmluvných dodávateľov – čiastočne splnené, v evidencii**
Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **schválilo** poverenie hlavnej kontrolórky na vykonanie kontroly zmluvných dodávateľov na vývoz všetkého odpadu z našej obce. Celú komplexnú kontrolu mala hlavná kontrolórka p. Balejčíková Iveta predložiť do 21.9.2020, správa nebola predložená. Hlavný kontrolór Mgr. Rastislav Droppa predložil návrh správy z kontroly č.3/2021.

**Uznesenie č. 189/2020 – Vypracovanie návrhu Zásad hospodárenia obce – v evidencii**
Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **doporučilo** Obecnému úradu v spolupráci s komisiami vypracovať návrh Zásad hospodárenia obce. Návrh Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur, ktorý bol zverejnený na úradnej tabuli a webovej stránke obce dňa 01.04.2021.

**Uznesenie č. 194/2020 – Návrh spoločenskej zmluvy – v evidencii**
Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **poverilo** Dočasnú komisiu , aby vypracovali návrh spoločenskej zmluvy a stanov Rozvojového podniku, ktoré budú predložené Obecnému zastupiteľstvu na schválenie. Doteraz žiadne podklady neboli predložené.

**Uznesenie č. 232/2020 – Predloženie doplneného pasportu dopravy - v evidencii**
Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **žiadalo** Obecný úrad o predloženie doplneného pasportu dopravy o bezpečnostné prvky zabezpečujúce vyššiu bezpečnosť obyvateľov na určených miestach. Celá dokumentácia pasportizácie dopravného značenia bola prepracovaná a zaslaná na Okresný dopravný inšpektorát PZ SR Senica dňa 23.9.2020 a opäť bola preposlaná 27.10.2020. Pracovník Policajného zboru Senica bol práceneschopný, postupne rieši pracovné záležitosti.

**Uznesenie č. 240/2020 – Vyjadrenie vlastníkov dotknutých pozemkov parcely č. 121/1 a 123/1 – v evidencii**
Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **žiadalo** Obecný úrad, aby v prípade, že sa vlastníci dotknutých pozemkov nevyjadria do 30.9.2020, podá obec návrh na vyvlastňovacie konanie. Tohto času prebieha rokovanie so splnomocnenými zástupcami vlastníkov dotknutých parciel. Na obce bola doručená navrhnutá cena znalca.

**Uznesenie č. 267/2020 – zrušenie uznesenia č. 155/2020 – Odmena hlavnej kontrolórke - nepodpísané**
Uznesenie bolo podané na riešenie na Okresnú prokuratúru Senica, zatiaľ sme neobdržali stanovisko.

**Uznesenie č. 282/2021 - program rokovania OZ** - Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **schválilo** program rokovania Obecného zastupiteľstva v Borskom Svätom Jure.

**Uznesenie č. 283/2021 - doplnenie programu - Správa hlavného kontrolóra z kontroly o preverení zverejnených podkladov k pripomienkovému konaniu rozpočtu obce na roky 2021 -2023**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **schválilo** zmenu v programe za 9. bod doplniť Správu z kontroly o preverení zverejnených podkladov k pripomienkovému konaniu rozpočtu obce na roky
2021 -2023.

**Uznesenie č. 284/2021 - doplnenie programu - Správa hlavného kontrolóra z kontroly o nakladaní s majetkom obce**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **schválilo** zaradenie Správy o kontrole o nakladaní s majetkom obce ako 11 bod rokovania programu.

**Uznesenie č. 285/2021 - doplnenie programu - Prerokovanie platu starostu**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **schválilo** zaradenie bodu Prerokovanie platu starostu ako 12.bod rokovania programu.

**Uznesenie č. 286/2021 – Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **zobralo na vedomie** kontrolu uznesení s tým, že v evidencii zostávajú uznesenia č. 154/2020, č.189/2020, č.194/2020, č.232/2020, č.240/2020, č.267/2020.

**Uznesenie č. 287/2021 - schválenie overovateľov**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **schválilo** overovateľov zápisnice Mgr. Ľubicu Uhrovú a Mgr. Zuzanu Obernauerovú .

**Uznesenie č. 288/2021 - Upozornenie prokurátora Pd 158/20/2205-3 – prerokovanie - uznesenie č.57/2010**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **vyhovelo** upozorneniu prokurátora Okresnej prokuratúry Senica sp. zn. Pd 158/20/2205-3 zo dňa 25.02.2021 proti Uzneseniu Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur č. 57/2010, prijatému na zasadnutí Obecného zastupiteľstva dňa 08.11.2010, ktorým boli schválené Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur, ukladá obecnému úradu pripraviť Návrh Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur tak, aby tieto Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure spolu so zrušením Uznesenia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur č. 57/2010 zo dňa 08.11.2010 schválilo najneskôr do 19.04.2021.

**Uznesenie č. 289/2021 - Informácia o vzdaní sa mandátu poslanca a nastúpenie náhradníka na uvoľnený mandát poslanca obecného zastupiteľstva - splnené**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **zobralo na vedomie**

a) zánik poslaneckého mandátu poslanca podľa Mgr. Petra Holúbka.
b) skutočnosť, že prvým náhradníkom vo volebnom obvode v Borskom Svätom Jure na uvoľnený mandát poslanca sa stala Bc. Iveta Kollárová , bytom Borský Svätý Jur 908 79, č. 60.

a Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **konštatovalo**, že Bc. Iveta Kollárová, zložila zákonom predpísaný sľub poslanca obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur a ujala sa poslaneckej funkcie vo volebnom obvode v Borskom Svätom Jure.

**Uznesenie č. 290/2021 - Upozornenie prokurátora Pd 159/20/2205-3 – prerokovanie - uznesenie č.18/2013**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **vyhovelo** upozorneniu prokurátora Okresnej prokuratúry Senica sp. zn. Pd 159/20/2205-3 zo dňa 25.02.2021 proti Uzneseniu Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur č. 18/2013, prijatému na zasadnutí Obecného zastupiteľstva dňa 10.06.2013, ktorým bol schválený Dodatok č.1 k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom obce z 8.11.2010 o vysporiadaní právnych vzťahov k pozemkom v rekreačnej oblasti Tomky, ktoré sú vo vlastníctve obce Borský Svätý Jur a **ruší** uznesenie Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur č. 18/2013 zo dňa 10.06.2013.

**Uznesenie č. 291/2021 - Upozornenie prokurátora Pd 160/20/2205-3 – prerokovanie - zákonnosť v postupe obce BSJ pri hospodárení s majetkom obce**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure

a) **zobralo na vedomie** upozornenie prokurátora Okresnej prokuratúry Senica sp. zn. Pd 160/20/2205-3 zo dňa 24.02.2021 na porušenie § 9 ods. 2 písm. a), § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

b) **vyhovelo** upozorneniu prokurátora Okresnej prokuratúry Senica sp. zn. Pd 160/20/2205-3 zo dňa 24.02.2021 na porušenie § 9 ods. 2 písm. a), § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

**Uznesenie č. 292/2021 - Upozornenie prokurátora Pd 153/20/2205-2 – prerokovanie - uznesenie**
**č. 13/2015 – Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **vyhovelo** upozorneniu prokurátora Okresnej prokuratúry Senica sp. zn. Pd 153/20/2205-2 zo dňa 01.03.2021 proti Uzneseniu Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur č. 13/2015, prijatému na zasadnutí Obecného zastupiteľstva dňa 23.02.2015, ktorým bol schválený Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Borskom Svätom Jure, ukladá obecnému úradu pripraviť Návrh Rokovacieho poriadku Obecného zastupiteľstva v Borskom Svätom Jure do 19.04.2021.

**Uznesenie č. 293/2021 - Správa o kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra za rok 2020**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure po prerokovaní predloženej správy **zobralo na vedomie** Správu o kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra Obce Borský Svätý Jur za rok 2020.

**Uznesenie č. 294/2021 - Správa o preverení zverejnených podkladov k pripomienkovanému konaniu k rozpočtu obce na roky 2021 - 2023**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure po prerokovaní predloženej správy **zobralo na vedomie** Správu o preverení postupu pripomienkovaného konania k rozpočtu obce na roky 2021 – 2023.

**Uznesenie č. 295/2021 - Prerokovanie platu starostu obce**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **určilo** s účinnosťou od 01.05.2021 plat starostu nasledovne : Základný plat starostu vypočítaný v súlade s § 3 ods. 1 zákona č.253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v znení neskorších predpisov.

**Uznesenie č. 296/2021 - Správa o kontrole o nakladaní s majetkom obce, kúpa asfaltovej zmesi**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure po prerokovaní predloženej správy **zobralo na vedomie** Správu o kontrole o nakladaní s majetkom obce, kúpa asfaltovej zmesi, faktúra FD 402/2020.

**Uznesenie č. 297/2021 - Ing. Lukáš Mateovič - Žiadosť o súhlasné stanovisko k spevneniu cesty -splnené**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **schválilo** spevnenie obecnej cesty parcely reg. „C" č.14197, druh zastavaná plocha nádvorie uvedené na liste vlastníctva 10883 a časť parcely reg. „C" č. 14201 a č. 14203 v obci Borský Svätý Jur pre účely plynulého prechodu a prejazdu k pozemku žiadateľa a vydania stavebného povolenia a kolaudácie k stavebným pozemkom parciel reg. „C" č. 14293, č. 14295, č. 14300 a k pozemkom, ktorým už boli vydané stavebné povolenia , parciel reg. „C" č. 14204/5, č. 14204/4, č. 14204/3, č. 14204/2 žiadateľovi Ing. Lukášovi Mateovičovi, bytom Znievska 1, 851 06 Bratislava. Uznesenie bolo Ing. Lukášovi Mateovičovi zaslané poštou.

Starostka navrhla prijať uznesenie:

**Uznesenie č. 302/2021**
**z 23. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur**
**zo dňa 19.04.2021**

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
**berie na vedomie**
kontrolu uznesení s tým, že v evidencii zostávajú uznesenia č. 154/2020, č.189/2020, č.194/2020, č.232/2020, č.240/2020, č.267/2020, č.288/2021, č.292/2021.

**Hlasovanie:**

| | | |
|---|---|---|
| **Za:** | **9** | Mgr. Jozef Baláž, Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Juraj Smolár, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Mgr. Ľubica Uhrová, Dušan Hudec, Bc. Iveta Kollárová |
| **Proti:** | **0** | |
| **Zdržal sa:** | **0** | |
| **Neprítomní:** | **0** | |
| **Nehlasovali:** | **0** | |

*Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

**3. Odpovede na dopyty obyvateľov obce z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva a názory - názory a podnety obyvateľov obce**

Na predchádzajúcom zasadnutí Obecného zastupiteľstva boli zodpovedané všetky dopyty občanov.

## 4. Doplnený bod programu Zmena rozpočtu č.1/2021

Starostka informovala, že mailom posielala návrh na doplnenie bodu programu, nakoľko sa začal realizovať projekt Zlepšenie technického vybavenia učební pre ZŠ s MŠ a treba to upraviť v príjmovej a vo výdavkovej časti kapitálového rozpočtu. Čo sa týka zakúpenia vecí k obsluhe fontány, k jej čisteniu a chemizácii, jedná sa o veci , ktoré poslúžia na ďalších 10 rokov, fontánu by sme nemuseli v priebehu roka vypúšťať. Poslankyňa Marta Hromkovičová sa pýtala, či sa veci v hodnote 2500 € pre fontánu idú zakúpiť, alebo sú už zakúpené. Starostka odpovedala, že sa len idú zakúpiť, veci sa objednali. Poslankyňa reagovala, že na internete videla faktúry, veci sú objednané a prečo až teraz sa idú pýtať financie z rozpočtu, či je takýto postup správny. Starostka odpovedala, že nie. Poslankyňa sa vyjadrila, že sú dôležitejšie veci na riešenie pre občanov, ako automatické dávkovanie. Starostka sa pýtala, či čerpanie dotácií 20 000 € organizácií nie je plytvanie peňazí v dobe, keď sa nekonajú žiadne akcie. Na uvedené reagoval hlavný kontrolór , že pre organizácie sú posunuté lehoty na spotrebovanie, ak sa nespotrebujú, môžu sa vrátiť a čo sa týka faktúr na fontánu, dodanie tovaru je 6.4, 12.4. a bolo oznámené, že sa idú veci len zakupovať. Poslankyňa pripomienkovala, že starostka mala vopred informovať poslancov o revitalizácii fontány a pýtala sa starostky do budúcna, že či bude ochotná vopred informovať poslancov, porieši sa na pracovnej porade a nebude potrebné sa dohadovať na zasadnutí OZ . Starostka povedala, že dobre a poďakovala za pripomenutie.

Starostka vyzvala hlavnú účtovníčku Bc. Máriu Fačkovcovú, ktorá v krátkosti oboznámila so zmenou rozpočtu č.1, že sa jedná o zmeny v kapitálovom rozpočte pre projekt ZŠ s MŠ, ide o príjem 154 634 €, spoluúčasť obce 8 139 € a pre fontánu pre úpravu vody 2419 €, spolu výdavky 165 192 €.

Poslankyňa Marta Hromkovičová sa pýtala, čo sa stalo, že 30 200 € sa bude uhrádzať z rozpočtu. Starostka odpovedala, že už informovala , že sa jedná o projekt, ktorý meška, začali postupne vyskladňovať tovar , Uniknihy dodali tovar začiatkom marca, splatnosť faktúry je 4.5.2021, ak by sme žiadali o predfaktúru, mohlo by prísť k tomu, že nám nedajú financie presne do 5.5., mohla by si spoločnosť uplatňovať penále, ak uhradíme z vlastných prostriedkov, budú nám financie refundované. Poslankyňa sa pýtala, aký systém financovania je uvedený v zmluve. Starostka odpovedala, že si môžeme vybrať spôsob financovania. Poslankyňa sa pýtala, či bol vybraný spôsob refundácie, starostka odpovedala, že nie, nakoľko je už krátky čas na vybavenie. Poslankyňa sa pýtala starostky, čo robila od 7.1., nakoľko našla objednávku zo dňa 7.1.2021, lehoty splatnosti dostala starostka 60 dní a v zmluve je uvedené v nadväznosti na predfinancovanie projektu. Starostka odpovedala, že sme robili dodatky zmlúv, jedná sa o zdĺhavý proces. Poslankyňa sa pýtala, za čo platíme spoločnosti Gemini Group mesačne faktúry, čo robia. Starostka odpovedala, že robia dodatky zmlúv, píšu žiadosti o platbu a všetky administratívne práce. Poslankyňa sa dotazovala, prečo sme im zaplatili za žiadosť o platbu , čo neurobili, vynaložili sme prostriedky na uvedené a prečo to ideme platiť z rozpočtu, kto tu zlyhal. Starostka odpovedala, že nezlyhala firma, je to taký proces. Hlavný kontrolór reagoval, že čo hovorí starostka, tu nie je uvedené, v zmysle zmluvy Článok 2 ich platíme za monitoring, pravidelné informovanie klienta o možnostiach čerpania, podpora komunikácie, vypracovanie projektu žiadosti, výstupy za jednotlivé plnenia. Starostka reagovala, že komunikuje s touto firmou, s verejným obstarávateľom, predlžovala sa lehota. Hlavný kontrolór poznamenal, že uvedená firma nám nezabezpečuje predfinancovanie

projektu, nie je to uvedené v zmluve. Poslankyňa sa pýtala, aký ďalší postup si predstavuje starostka, v akom časovom horizonte by nám to vrátili, keď uhradíme z vlastných financií. Starostka reagovala, že sa robí kontrola verejného obstarávania pred podpisom zmluvy, po podpise zmluvy a pracovníčka bola práceneschopná. Poslankyňa sa pýtala starostky, či vie sľúbiť vybavenie predfinancovania, nemáme v rozpočte 160 000 €, nevie si predstaviť úhradu z rezervného fondu. Účtovníčka obce reagovala, že uvedené nemôžme čerpať z rezervného fondu, môžeme čerpať max. 42 000 €. Poslankyňa sa znova pýtala starostky, čo robila od januára, keď až teraz sa idú pýtať peniaze z rozpočtu, mala to starostka predfinancovať. Starostka reagovala, že k uvedenému sa musí doložiť veľa dokumentov, aj poistenie. Hlavný kontrolór sa vyjadril, že ak to prefinancujeme, nemáme na uvedené financie, jedná sa o 4 fázy, o obrovské sumy , my sa v zmluve dopredu zaväzujeme, že dodávateľ stíha lehoty a môže si upravovať lehoty splatnosti. Poslanec Dušan Hudec sa pýtal, že keď schválime zmenu rozpočtu, či pôjdeme do mínusu. Hlavný kontrolór odpovedal, že z tých prostriedkov čo máme, áno, nevieme, kedy prídu ďalšie fázy plnenia. Poslanec Mgr. Jozef Baláž doplnil, že suma 30 00 € sú len knihy, okolo 400 titulov, do školy prišli ďalšie pomôcky, starostka si zásielky fotografovala, s fondami bývajú problémy, v minulosti sa brali preklenovacie úvery. Poslankyňa Marta Hromkovičová sa pýtala starostky, aká bola vyvinutá aktivita z jej strany k vybaveniu predfinancovania. Starostka odpovedala, že od nás pýtajú veľa vecí k predfinancovaniu, musí tam byť faktúra, poistenie, za dva týždne nám financie neprídu. Hlavný kontrolór poznamenal k rozpočet a plneniu, jedná sa o vyššie sumy, napr. knižnica 45 000 €, IKT učebne , softvéry, a ďalšie veci , je otázne, kedy príde ďalšia faktúra, máme financie ledva na jednu faktúru. Poslanec Dušan Hudec sa pýtal, čo by sa stalo, ak zmenu rozpočtu schválime a čo by sa stalo, ak ju neschválime. Na uvedené odpovedala starostka, celú sumu v rozpočte musíme schváliť tak , ako to prečítala účtovníčka obce, nemusia poslanci schváliť súhlas s tým , aby bola faktúra prefinancovaná, ide o to, aby sme mali v rozpočte na uvedené financie, 8 000 € budeme musieť platiť z nášho rozpočtu, napísala vysvetlenie v e-maile, že to bolo každý rok rozpočtované, len sme nevedeli v novembri , či projekt bude, začal až v decembri, do rozpočtu sumu musíme naplánovať, po obdržaní faktúry ju účtovníčka obce zaeviduje. Poslankyňa Marta Hromkovičová dala ostatným poslancom na zváženie, ona je proti fontáne v momentálnej situácii a druhá vec, musí byť pripravený systém, ako bude projekt pokračovať, nemáme to z čoho zaplatiť. Starostka reagovala, že dala poslancom na zváženie, či sa uvedené uhradí z obecných peňazí, alebo budeme trvať na predfinancovaní. Poslanec Peter Vlk položil otázku, čo sa stane ak to schválime/ neschválime. Účtovníčka reagovala, že faktúra sa uhradí, alebo sa uhradí po splatnosti a naúčtujú nám penále. Starostka reagovala, že ak sa uvedené neschváli, budeme musieť všetok tovar vrátiť. Poslankyňa Zuzana Obernauerová sa pýtala, ako dlho trvá proces predfinancovania a koľko času treba, aby sme uvedené podali. Starostka odpovedala, že ťažko odhadnúť, môže to byť 3 týždne, zvolíme si platbu predfinancovanie, predložíme doklady, fa je zaevidovaná , musíme čakať, aj keď žiadosť podáme, nevieme , kedy financie prídu. Starostka informovala, že komunikuje s dodávateľskou firmou, zatiaľ nevystavia faktúru, pokiaľ nepríde všetok tovar, až 19.5.2021 majú dodať tovar. Účtovníčka reagovala, že nemáme toľko bežných prostriedkov, ktoré by sme mohli použiť, pokiaľ by bol celý proces ukončený do konca roka, obci by prišli peniaze, my si môžeme akokeby požičať, len problém by bol koniec roka, otázne, na konci roka to nemôžme čerpať z rezervného fondu. Poslankyňa Zuzana Obernauerová navrhla, aby sa komunikovalo s úradom, ktorý to zastrešuje a s dodávateľskou firmou, aby počkali s úhradou. Starostka reagovala, že by sme museli robiť tretí dodatok, ak by to nestihli, teraz máme zatiaľ druhý, až

teraz začali dodávať tovar. Hlavný kontrolór sa pýtal, čoho by sa mal týkať dodatok. Starostka odpovedala, že by sa týkal zmeny termínu. Hlavný kontrolór reagoval, že faktúra má byť zaplatená do 4.5.2021, dovtedy predfinancovanie nevybavíme, žiadosť už mala byť dávno podaná, starostka mala sama navrhnúť do zmluvy predfinancovanie. Poslankyňa Marta Hromkovičová reagovala, že starostka mala podať žiadosť o predfinancovanie už v januári pri objednávke, požiadala starostku o vybavenie. Starostka informovala, že fontána sa nebude riešiť. Účtovníčka sa k uvedenému vyjadrila, že treba odsúhlasiť zmenu rozpočtu s tým, aby starostka vybavila predfinancovanie, nakoľko zmluva je podpísaná od r. 2018 a ak sa faktúra neuhradí, hrozia nám penále. Starostka reagovala, že navrhla do rozpočtu len projekt. Hlavný kontrolór reagoval, aby sa prijalo uznesenie k predfinancovaniu, potom sa môže zvolať mimoriadne zasadnutie obecného zastupiteľstva, podľa vybavenia sa rozhodneme, či zmluvu zahrnúť do rozpočtu alebo nie. Zmena rozpočtu tvorí prílohu č.1 tejto zápisnice.

Starostka navrhla prijať uznesenie:

**Uznesenie č. 303/2021**
**z 23. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur**
**zo dňa 19.04.2021**

---

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
**schvaľuje**
pre projekt Zlepšenie technického vybavenia učební v Základnej škole s Materskou školou spôsob financovania formou predfinancovania.

**Hlasovanie:**

| | | |
|---|---|---|
| **Za:** | **9** | Mgr. Jozef Baláž, Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Juraj Smolár, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Mgr. Ľubica Uhrová, Dušan Hudec, Bc. Iveta Kollárová |
| **Proti:** | **0** | |
| **Zdržal sa:** | **0** | |
| **Neprítomní:** | **0** | |
| **Nehlasovali:** | **0** | |

*Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

Starostka sa pýtala poslancov, či zapracujeme do rozpočtu zmenu rozpočtu č.1. Poslankyňa Marta Hromkovičová odpovedala, že nie, bude sa čakať, čo p. starostka vybaví a podľa toho sa zvoláme mimoriadne zasadnutie OZ a fontánu momentálne nepotrebujeme, treba sa venovať výtlkom.

Starostka navrhla prijať uznesenie:

**Uznesenie č. 304/2021**
**z 23. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur**
**zo dňa 19.04.2021**

---

**Doplnenie programu o bod Zmena rozpočtu č.1/ 2021**

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
**schvaľuje**
Zmenu rozpočtu č.1 v kapitálovej časti príjmy a výdavky Základná škola s Materskou školou , je navrhnutá suma 154 634 € a spoluúčasť obce 8 139 €.

**Hlasovanie:**

| | | |
|---|---|---|
| **Za:** | **0** | |
| **Proti:** | **9** | Mgr. Jozef Baláž, Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Juraj Smolár, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Mgr. Ľubica Uhrová, Dušan Hudec, Bc. Iveta Kollárová |
| **Zdržal sa:** | **0** | |
| **Neprítomní:** | **0** | |
| **Nehlasovali:** | **0** | |

*Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

**5. Správa hlavného kontrolóra z kontroly č. 3/2021**

So správou, ktorá bola vyhotovená 6.4.2021 v krátkosti oboznámil prítomných hlavný kontrolór. Táto správa tvorí prílohu č.2 tejto zápisnice. Hlavný kontrolór informoval, že správa bola vyhotovená 6.4.2021 a odovzdaná 7.4.2021, do termínu 10.4.2021 mala možnosť povinná osoba v zastúpení štatutára podať námietky, boli podané až po uvedenom termíne.

Starostka prečítala svoje stanovisko k návrhu predmetnej správy.

Hlavný kontrolór sa dotazoval, kde je rozhodnutie, že poslanci schválili zberný dvor. Starostka reagovala, že to je zberové miesto, nevie presne od ktorého roku, zatiaľ sme to neriešili. Hlavný kontrolór reagoval, že sa na zberové miesto odvádza rôzny materiál, súčiastky, automateriál, je tam potrebné posúdenie nebezpečenstiev z ministerstva životného prostredia, uviedol to v správe, a čo sa týka opisovaného projektu z r.2018, že firme Gemini Group sa dal vypracovať projekt na zberný dvor Borský Svätý Jur, už dnes to mohla starostka predložiť poslancom s povoleniami, aby rozhodli o majetku obce, či to tam môže byť a aby o tom hlasovali. Hlavný kontrolór informoval, že starostka uvádza , že sa vyvážal stavebný materiál do jamy, ktorý však mal byť omývateľný, nebolo to kontrolované, koľko sa ho vyviezlo, a čo sa týka bioodpadu sa podľa zákona nesmie skládkovať, môže sa len kompostovať.

Starostka upozornila, že je potrebné urobiť nové verejné obstarávanie, každý rok sa situácia mení. Poslankyňa Mgr. Zuzana Obernauerová sa vyjadrila, že podľa správy hlavného kontrolóra v priebehu pár dní bol niekoľko násobne vyvezený odpad, ktorý vyviezlo len 11 ľudí, čo vychádza veľa ton na 1 občana, kde sa berie obrovské množstvo odpadu, keďže ho nevytvárajú naši občania. Starostka reagovala, že na zberovom mieste pracoval 84 ročný

pracovník , nemôže tvrdiť, že tam boli zapísaní všetci občania, upozornila, že veľké množstvo sa vozilo z Tomkov. Poslanec Dušan Hudec pripomienkoval, že keď tam pracoval 84 ročný pracovník, bolo všetko na poriadku, strážil odpad na Tomkoch, nebolo tam toľko odpadu. Poslanec Peter Vlk reagoval, že hlavnému kontrolórovi sa podarilo odhaliť spôsob nakladania odpadu hlavne v zbernom dvore, od r.2017 , prečo sa nedali spraviť kompostéry, prečo bol stále problém so zmluvou ASA / FCC a že zo všetkého profitovala firma ND - A. Kratochvíl, obec platila za zriadenie a zároveň za odstránenie čiernej skládky a hlavný kontrolór pomenoval porušenia mnohých zákonov. Hlavný kontrolór dodal, že to smerovalo k tomu , aby sme dali veci do poriadku, máme zmluvu na vývoz veľkoobjemového odpadu, ktorý sa vyvážal v malom množstve, vyvážal sa komunálny odpad a obchádzal sa systém v zmysle zákona, naša obec nemusí mať zberný dvor, týka sa obcí nad 5000 obyvateľov, našiel petíciu proti umiestneniu zberného dvora pri cintoríne, nemáme to zahrnuté v územnom pláne, treba dať na zberný dvor prevádzkový poriadok, dal návod ako rátať tony odpadu, firma ND – A. Kratochvíl získala všetky zákazky, ktoré nemala dostať, bol porušený zákon verejného záujmu, štatutár nesmie robiť zmluvy s rodinnými príslušníkmi, máme nezákonný stav, už sme mali riešiť zberný dvor, a riešiť s poslancami, či meniť regulatív v územnom pláne. Starostka reagovala, že poslanci môžu dať návrh na iné miesto zberného dvora v majetku obce, aby sa dali vybaviť všetky povolenia. Občianka Oľga Ondrášková sa pýtala, či poslanci dali podnet na nezákonnú činnosť starostky, že majú podozrenie, že starostka koná nezákonne, jedná sa aj o nekomunikáciu, či to poslanci riešia, aby to riešili iné inštitúcie. Poslanec Dušan Hudec reagoval, že čoskoro sa dostane občianke viac informácií. Hlavný kontrolór prečítal základ uznesenia, a teraz je ešte na poslancoch, či sa má správa stať súčasťou zápisnice a bude zverejnená. Hlavný kontrolór dodal, že v správe starostka uviedla, že má s poslancami prejednať správu, čo nie je v zmysle zákona, prišlo k zmenám v kompetencii hlavného kontrolóra pri výkone kontrolnej činnosti, najmä v oblasti administratívy, najnovšie zmeny a novely právnych predpisov z 3.6.2020, že hlavný kontrolór nemusí správu prejednávať so štatutárom, poslanom môže predkladať už hotovú správu, doporučuje dať do uznesenia obe správy a zaslanie na prešetrenie na prokuratúru. Poslankyňa Marta Hromkovičová poďakovala hlavnému kontrolórovi za správu a zároveň sa vyjadrila k správe starostky, že nenadväzovala na správu kontrolóra, a nevyjadrila sa starostka, či je to v súlade so zákonom, že roky zadávala zákazky svojmu manželovi a pýtala sa starostky, či si myslí, že to bolo správne. Starostka odpovedala, že si myslí , že práca bola urobená dobre a bola odvádzaná včas, snažili sme vyvážať , čo najviac odpadu , po konfrontovaní OZ sa zmluva ukončila. Občan Brázdil sa pýtal, prečo mal p. Kratochvíl vlastný kľúč od zberného dvora. Starostka odpovedala, že p. Kratochvíl nepotreboval voziť odpad do zberného dvora , on ho odtiaľ odvážal.

Marta Hromkovičová navrhla, aby v texte uznesenia bolo napísané, že súčasťou zápisnice bude správa kontrolóra aj správa starostky a zároveň poslanci navrhli, aby sa preskúmali skutočnosti uvedené v kontrole. Hlavný kontrolór podotkol, že firma Gemini people nám vypracovali štúdiu na zberný dvor, je podpísaná zmluva, dodávateľov máme , treba začať riešiť, už sa vyberajú aj poplatky, veľa vecí od tej doby je už splnených, nebolo však verejné obstarávanie na uvedené činnosti, mal by byť prevádzkový poriadok zber. dvora, poučenie zamestnancov, treba špecifikovať odpad, máme nedoplatky na odpadoch, občania systém obchádzajú.
Občianka Oľga Ondrášková sa pýtala, kto je za uvedené zodpovedný, či obec alebo starosta.
Starostka odpovedala, že zodpovedný je pracovník obce p. Hromkovič.

Starostka navrhla prijať uznesenie :

**Uznesenie č. 305/2021**
**z 23. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur**
**zo dňa 19.04.2021**

---

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur podľa § 11 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p. po prerokovaní
**berie na vedomie**
Správu z kontroly č.3/2021 – kontrola zmluvných dodávateľov a zároveň , že súčasťou zápisnice bude správa starostky k predmetnej kontrole a správa hlavného kontrolóra a ďalej Obecné zastupiteľstvo **poveruje** Obecný úrad, aby danú správu zaslalo na prokuratúru na prešetrenie.

**Hlasovanie:**

| | | |
|---|---|---|
| **Za:** | **9** | Mgr. Jozef Baláž, Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Juraj Smolár, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Mgr. Ľubica Uhrová, Dušan Hudec, Bc. Iveta Kollárová |
| **Proti:** | **0** | |
| **Zdržal sa:** | **0** | |
| **Neprítomní:** | **0** | |
| **Nehlasovali:** | **0** | |

*Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

Starostka uznesenie nepodpísala.

**6. Návrh Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur**

Starostka informovala, že na pracovnej porade sme sa zaoberali týmito Zásadami hospodárenia, ktoré majú 15 pripomienok. Poslanci vyjadrili, že súhlasia s vypracovanými Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom obce po zapracovaní všetkých 15 pripomienok, ktoré boli doručené na Obecné zastupiteľstvo. Návrh Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur je prílohou č.2 tejto zápisnice.

Poslankyňa Mgr. Ľubica Uhrová mala pripomienku k Čl.2 ods.1, pís. j) - vymedzenie kompetencií pri nakladaní s majetkom obce , nadobudnutie hnuteľnej veci, ktorej obstarávacia cena je vyššia ako 100 € , ak je suma cez 100 € musí sa tým pádom riešiť cez Obecné zastupiteľstvo, pôvodne bolo 300 €. Poslankyňa Marta Hromkovičová sa vyjadrila, že uvedené bolo myslené o informovanosti poslancov o chode obecného úradu. Hlavná účtovníčka navrhla sumu 330 €, nakoľko od 330 € je povinnosť evidovať majetok samostatne. Poslanci súhlasili so zapracovaním pripomienky.

Hlavná účtovníčka sa vyjadrila k prevodu správy a zámene správy medzi správcami majetku obce , týka sa školy, zveríme majetok do správy školy, škola má právnu subjektivitu, prevod správy sa vykoná na základe uznesenia.

Starostka navrhla prijať uznesenie :

**Uznesenie č. 306/2021**
**z 23. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur**
**zo dňa 19.04.2021**

---

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
**schvaľuje**
Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur po zapracovaní 16-tich pripomienok, ktoré boli doručené a **ruší** Uznesenie Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur č. 57/2010 zo dňa 08.11.2010.

**Hlasovanie:**

| | | |
|---|---|---|
| **Za:** | **9** | Mgr. Jozef Baláž, Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Juraj Smolár, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Mgr. Ľubica Uhrová, Dušan Hudec, Bc. Iveta Kollárová |
| **Proti:** | **0** | |
| **Zdržal sa:** | **0** | |
| **Neprítomní:** | **0** | |
| **Nehlasovali:** | **0** | |

*Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

**7. Návrh Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**

Starostka informovala, že Návrh Rokovacieho poriadku bol zverejnený na webovej stránke obce a na elektronickej úradnej tabuli, lehota na predloženie pripomienok bola do 12.4., celkovo bolo 17 pripomienok. Návrh Rokovacieho poriadku Obecného zastupiteľstva je prílohou č.3 tejto zápisnice.

Starostka navrhla prijať uznesenie:

**Uznesenie č. 307/2021**
**z 23. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur**
**zo dňa 19.04.2021**

---

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
**schvaľuje**
Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Borskom Svätom Jure a **ruší** Uznesenie Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur č. 13/2015 zo dňa 23.02.2015.

**Hlasovanie:**

| | | |
|---|---|---|
| **Za:** | **9** | Mgr. Jozef Baláž, Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Juraj Smolár, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Mgr. Ľubica Uhrová, Dušan Hudec, Bc. Iveta Kollárová |
| **Proti:** | **0** | |
| **Zdržal sa:** | **0** | |
| **Neprítomní:** | **0** | |
| **Nehlasovali:** | **0** | |

*Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

**8. Zrušenie Uznesenia č. 194/2020 - poverenie Dočasnej komisie na vypracovanie návrhu spoločenskej zmluvy a stanov Rozvojového podniku**

Poslankyňa Marta Hromkovičová prečítala dôvodovú správu, ktorá je prílohou č. 4 tejto zápisnice.

**Uznesenie č. 308/2021**
**z 23. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur**
**zo dňa 19.04.2021**

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
**ruší**
Uznesenie č. 194/2020 zo dňa 18.05.2020, poverenie Dočasnej komisie, aby v spolupráci s právnikom a potencionálnym partnerom vypracovali návrh spoločenskej zmluvy a stanov Rozvojového podniku, ktoré budú predložené Obecnému zastupiteľstvu na schválenie v čo najkratšom možnom termíne s ohľadom na súčasnú situáciu.

**Hlasovanie:**

| | | |
|---|---|---|
| **Za:** | **9** | Mgr. Jozef Baláž, Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Juraj Smolár, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Mgr. Ľubica Uhrová, Dušan Hudec, Bc. Iveta Kollárová |
| **Proti:** | **0** | |
| **Zdržal sa:** | **0** | |
| **Neprítomní:** | **0** | |
| **Nehlasovali:** | **0** | |

*Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

**9. Zrušenie Uznesenia č. 150/2020 - zriadenie dočasnej rozvojovej komisie na činnosť obchodnej organizácie obecného podniku**

Poslankyňa Marta Hromkovičová prečítala dôvodovú správu, ktorá je prílohou č.5 tejto zápisnice.

**Uznesenie č. 309/2021**
**z 23. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur**
**zo dňa 19.04.2021**

---

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
**ruší**
Uznesenie č. 150/2020 zo dňa 02.03.2020, zriadenie dočasnej rozvojovej komisie na činnosť obchodnej organizácie obecného podniku, ktorá pripraví návrh zloženia predmetu činnosti, personálneho obsadenia a fungovania obchodnej spoločnosti s majetkovou účasťou obce Borský Svätý Jur. Termín predloženia návrhu do 18.5.2020. Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure volí za predsedu komisie Dočasnej komisie Martu Hromkovičovú a za členov komisie volí Dušana Hudeca, Mgr. Juraja Smolára, Petra Vlka.

**Hlasovanie:**

| | | |
|---|---|---|
| **Za:** | **9** | Mgr. Jozef Baláž, Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Juraj Smolár, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Mgr. Ľubica Uhrová, Dušan Hudec, Bc. Iveta Kollárová |
| **Proti:** | **0** | |
| **Zdržal sa:** | **0** | |
| **Neprítomní:** | **0** | |
| **Nehlasovali:** | **0** | |

*Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

Starostka oboznámila prítomných so svojim stanoviskom k predmetným zrušeným uzneseniam č. 150/2020 a č.194/2020, dôvodová správa tvorí prílohu č. 6 tejto zápisnice. Starostka sa vyjadrila, že dočasná komisia informovala, že budú prebiehať rokovania s poslancami, kde poslanci predložia svoj návrh a následne sa v spolupráci s právnikom vypracujú návrh spoločenskej zmluvy a stanov rozvojového podniku. Do dnešného nebola predložená žiadnu správu o rokovaní s poslancami, na ktorom mali poslanci predložiť svoje návrhy na schválenie a s potencionálnym partnerom, nemá návrh spoločenskej zmluvy. Starostka sa domnieva že spolupracovať nemá záujem dočasná komisia a potenciálny partner..

Občianka Ing. Katarína Vlková pripomienkovala, že komisia sa snažila niečo navrhnúť, zorganizovať, ale starostka to nepodporila, nemala záujem spolupracovať, pýtala sa viackrát, prečo to starostka nepodporí. Starostka sa vyjadrila, že poslanci nepredložili finančnú koncepciu. Občianka sa pýtala, či starostka nič neobdržala od spolupráce komisie.

Poslankyňa Marta Hromkovičová sa vyjadrila, že pri územnom pláne všetci poslanci povedali, že chceme kvalitný územný plán, čo starostka vypustila z verejného obstarávania, Ing. arch Vámoš by mal predkladať návrhy. Starostka reagovala, že poslanci sa mali vyjadriť k návrhom a Ing. arch. Vámoš by sa chcel stretnúť s poslancami, treba dohodnúť termín, zároveň máme v pláne stretnutie s PaedDr. Mikulcom, s p. Lackom z veterných elektrární.

Poslanec Peter Vlk sa vyjadril k dočasnej komisii, že všetky veci sa riešili na pracovných poradách, na stretnutiach sa dookola riešilo ,či nakladanie s odpadmi, výstavba kanalizácie, čistička, ku všetkému uvedenému mal prispieť rozvojový podnik, či už aj k výstavbe územného plánu, kempu. Starostka reagovala, že bolo riadne verejné obstarávanie. Poslanci diskutovali so starostkou ohľadne verejného obstarávania k územnému plánu, kde poslanci žiadali hlavné kritérium kvalitu a nie cenu.

**9. Pošta : - Strelecký klub Dráhy - Žiadosť o schválenie investičného zámeru**

Starostka informovala, že na pracovnej porade sme sa zaoberali predmetnou žiadosťou a poslanci boli s ňou oboznámení. Starostka prečítala žiadosť Streleckého klubu.

Starostka navrhla prijať uznesenie:

**Uznesenie č. 310/2021**
**z 23. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Borský Svätý Jur**
**zo dňa 19.04.2021**

---

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur
**schvaľuje**
investičný zámer športovej strelnice za podmienok, že budú splnené všetky potrebné povolenia kompetentných inštitúcií žiadateľovi Strelecký klub Dráhy, občianske združenie, 908 71 Moravský Svätý Ján na pozemkoch parcelné č.: 17004, 17005, 17006, 17007.

**Hlasovanie:**

| | | |
|---|---|---|
| **Za:** | **8** | Mgr. Jozef Baláž, Mgr. Branislav Baláž, Mgr. Juraj Smolár, Peter Vlk, Marta Hromkovičová, Mgr. Ľubica Uhrová, Dušan Hudec, Bc. Iveta Kollárová |
| **Proti:** | **0** | |
| **Zdržal sa:** | **1** | Mgr. Zuzana Obernauerová |
| **Neprítomní:** | **0** | |
| **Nehlasovali:** | **0** | |

*Potrebné kvórum : nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

Starostka informovala:

- poďakovala dobrovoľníkom , ktorí minulý a predminulý týždeň zbierali odpad v katastri obce
- poďakovala dobrovoľníkom a pracovníkom obce za výsadbu na stromčekov na obecnej parcele

Starostka otvorila diskusiu.

**10. Diskusia**

**Hlavný kontrolór :**

- k poslednému bodu strelnica má dotaz, či nebude od nás potrebné zapracovať uvedené do územného plánu, či sa k tomu poslanci stretnú, jedná sa o veľkú plochu.
- **starostka** odpovedala, že predmetné prepošleme Ing. arch. Vámošovi

**poslankyňa Marta Hromkovičová**

- dotazovala sa na objednávku zo 16.12.2020 , spracovanie projektu Efektívny zber komunálneho odpadu, projekt Nákup techniky na triedený zber komunálneho odpadu, ďalší projekt nákup techniky pre zberný dvor , služby pre projekt v rámci environmentálneho fondu pre r.2021, kde sú tieto projekty, ako dopadli
- **starostka** odpovedala, že v rámci environmentálneho fondu sme podávali projekt pre kompostéry na obecných parceliach
- poslankyňa sa pýtala , či sme podávali aj do domácností, vraj cez ministerstvo je ešte stále táto možnosť
- **starostka** odpovedala, že z toho projektu sa to nedalo použiť na domácnosti, momentálne nie je vyhlásená výzva
- **poslankyňa** sa pýtala na projekt nákup techniky na zberný dvor, na čo toľko platíme Gemini Group
- **starostka** odpovedala, že tento projekt nie je zatiaľ vyhodnotený
- **poslankyňa** sa ďalej pýtala na projekt Program obnovy dediny, predbežná cena na objednávke je uvedená 0 €
- **starostka** odpovedala, že tento projekt sa podával cez Environmentálny fond, bolo to financované, preverí konkrétnejšie
- **poslankyňa** sa pýtala na sadenice, koľko sme ich objednali a koľko sa vysadilo, koľko zostalo. Starostka odpovedala, že sa objednalo spolu 18 000 sadeníc, duby a lipy, všetky sú vysadené. Poslankyňa sa pýtala, kto ich vysadil. Starostka odpovedala, že pracovníci obce.
- **poslanec Peter Vlk** reagoval, že zostalo 3 000 sadeníc, dohodli sa s lesným hospodárom, že oplotia ešte inú plochu, kde dáme tieto sadenice, ale sadenice boli vysadené medzi riadkami na husto na vysadenú plochu
- **starostka** reagovala, že sadenice sa budú vykopávať a vysádzať do aleje v obci, hospodár s uvedeným súhlasil
- poslanci diskutovali, že lesný hospodár zmenil názor, nakoľko pôvodne sa dohodli , že budú sadenice vysadené na inú plochu a prečo máme o 3 000 sadeníc naviac. **Starostka** sa spýta lesného hospodára, ako robil výpočty.

- **poslankyňa** sa ďalej pýtala na projekt Wifi pre Teba , v akom stave sme s týmto projektom a koľko sme za projekt platili. Starostka odpovedala, že projekt funguje a platili sme zaň 4 300 €. Poslankyňa sa pýtala, prečo je na projekte uvedené čerpanie 0 €, či sme dostali už peniaze, ako sa to riešilo, je to už vyše roka od podpisu zmluvy. Starostka reagovala, že sme dostali na projekt peniaze, rok to máme zadarmo. Hlavná účtovníčka reagovala, že sme platili faktúry. Poslankyňa reagovala, prečo je uvedené, že je čerpanie 0 €, nemáme tie peniaze. Starostka reagovala, že sme žiadali o platbu. Hlavný kontrolór informoval, že sa jedná o podobný princíp ako je projekt školy, ak uhradíme, mali by sme požiadať o platbu.

- **poslanec Dušan Hudec** sa pýtal, či sa ešte niekde inde robilo podobné oplotenie pozemku v okolí, či sa sadenice dávali niekde inam. Starostka odpovedala, že nie.
- **poslankyňa** sa pýtala, kto predkladá monitorovacie správy a ako často sa predkladajú a o aký systém sme požiadali o refundáciu alebo predfinancovanie
- **starostka** odpovedala, že sme ju posielali 2 týždne dozadu, robila sa 1x, robí ju p.Aster tam nebolo predfinancovanie, poslankyňa oznámila, že v zmluve je uvedené predfinancovanie
- poslanci požiadali o zaslanie žiadosti o refundáciu do mailu

**poslanec Mgr. Juraj Smolár**

- žiada, aby sa oslovila spol. Slovak telekom, ktorá realizuje optický kábel, nakoľko zostáva na trávnikoch odpad a neporiadok, bude problém pri kosení a zároveň sa poslanec informoval na termín realizácie výtlkov
- starostka odpovedala, že ešte nie je stanovený presný termín, bude sa realizovať
- poslanec žiada o informácie, ako sa pokračuje na prácach v Hasičskej zbrojnici
- starostka odpovedala, že teraz sa budú robiť vonkajšie práce, vjazd do budovy, vnútro je hotové
- poslanec sa ďalej pýtal na revitalizáciu jazierka na Tomkoch, 6.4. ťahali vodu, či je to ukončené. Starostka odpovedala, že je to už ukončené.
- **poslankyňa Marta Hromkovičová** informovala, že zo životného prostredia nám poslali rozhodnutie, ktoré stromy a aké množstvo môžeme pri rybníku vysadiť namiesto vypílených
- **poslanec** informoval, že 5.4.2021 bol odpálený veľkokapacitný kontajner na cintoríne

**poslankyňa Mgr. Zuzana Obernauerová**

- pýtala sa na malé kompostéry podľa zákona na separovanie bioodpadu, ako sme sa posunuli
- starostka odpovedala, že uvedené by sme mali prejednať na pracovnej porade, p. Kollová zbiera ponuky, sú podobné ako navrhla poslankyňa
- poslankyňa informovala, že sa vytvárajú skupinky mladých ľudí, ktorí zbierajú odpad na čiernych skládkach po lesoch, navrhla motivovať občanov, ak by napr. niekto vyzbieral ročne určité množstvo odpadu, že by sa mu odpustila nejaká čiastka z dane za odpad
- hlavný kontrolór reagoval, že uvedené by sme nevedeli zdokladovať, odkiaľ odpad je. Navrhol porozmýšľať nad využitím smetných nádob od FCC, ktoré nám zostanú po skončení zmluvy, napr. aj na využitie bioodpadu.

**poslankyňa Marta Hromkovičová**

- pýtala sa , kto bude robiť podmienky k verejnému obstarávaniu na vývoz odpadu a kto bude verejný obstarávateľ
- starostka odpovedala, že p. Kollová dá podmienky a verejný obstarávateľ bude obec zastúpená poverenou zodpovednou osobou, treba si dohodnúť systém
- poslankyňa reagovala, že jedna z podmienok bude váženie odpadu a aj väčšia kontrola odpadu

**občan p. Brázdil**

- pýtal sa, prečo sa u nás nestavia, na okolí v obci Smolinské, Brodské , Sekule sa stavajú domy a bytové jednotky, starosta v Sekuliach vybudoval chodníky,

odvodňovací systém, máme na „14“ novú cestu a je zničená, u Jednoty je rozkopaná cesta, kedy sa bude u nás bude stavať, ľudia sa pýtajú

- **starostka** odpovedala, že cestu na „14“ bola robená z recyklátu, je to aj o občanoch, aby prvé 2 dni po ceste nejazdili
- občan sa pýtal, prečo sa u nás nestavia a starostka odpovedala, že aj u nás sa bude stavať

**poslanec Dušan Hudec**

- upozornil na zničené cesty v obci, sú v hroznom stave, nedostali poslanci odpoveď, kedy sa budú cesty opravovať
- starostka reagovala, že už informovala, že pracovníci monitorujú veľkosť výtlkov a podľa toho sa predloží cena na zasadnutí OZ
- poslanec reagoval, ako je možné, že monitoring sa robí až dva mesiace, malo by byť hotové za dve hodiny

**poslankyňa Mgr. Ľubica Uhrová**

- informovala , že na porade poslancov prezentovala nové prvky na doplnenie detského ihriska pri fontáne, navrhuje doplniť ku kolotoču tabuľku s upozornením, vekovej kategórie, pre starších/dospelých bude doplnené posilňovacie fitnes centrum, bude osadené behom týždňa
- ďalej poslankyňa informovala, že celkovo bolo vyčlenených 4 692 €,bolo zahrnuté v rozpočte, ešte sa musí doplniť zničená hojdačka a na ihrisku na Tomkoch šmykľavka, a do budúcna navrhuje vyčleniť vyššie finančné prostriedky

**občianka Ing. Katarína Vlková**

- pýtala sa na ihrisko v škôlke
- starostka informovala, že k ihrisku v škôlke sa vie viac vyjadriť p. riaditeľka
- občianka reagovala, že pred rokom bolo oznámené, že sa začne ihrisko robiť, ľudia chýbajú informácie
- Poslanec Mgr. Jozef Baláž informovala, že škola dokončila odvodňovanie, je tam urobený projekt, čaká sa na zlepšenie počasia, treba sa informovať u p. riaditeľky

**poslankyňa Marta Hromkovičová**

- upozornila na firmu, ktorá buduje optický kábel, aby boli upozornení, že treba dať všetko do pôvodného stavu v zmysle zmluvy, ak tak neurobia, budú za to platiť

**poslankyňa Mgr. Ľubica Uhrová**

- písala do mailu ohľadne atletickej dráhy, projekt je hotový , môžeme ho použiť, ak vyjdú nejaké výzvy

Starostka poďakovala všetkým za účasť a ukončila zasadnutie OZ o 21:10 hod..

**Zapísala:** Martina Sýkorová .....

.....

**Mgr. Anna Kratochvílová**
**starostka obce**

**Overovatelia:**

..... .....

..... .....

# PRÍLOHY

# P r e z e n č n á  l i s t i n a
## zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Borskom Svätom Jure konaného 19. apríla 2021 o 18:00 hod. v kultúrnom dome



Mgr. Anna Kratochvílová – starostka obce .....
Mgr. Branislav Baláž .....
Mgr. Jozef Baláž .....
Marta Hromkovičová .....
Dušan Hudec .....
Mgr. Zuzana Obernauerová .....
Mgr. Juraj Smolár .....
Mgr. Ľubica Uhrová .....
Peter Vlk .....
Bc. Iveta Kollárová .....
Mgr. Rastislav Droppa - hlavný kontrolór obce .....
Martina Sýkorová – zapisovateľka .....
Bc. Mária Fačkovcová – účtovníčka obce .....

Hostia:

| Meno a priezvisko | Podpis | Meno a priezvisko | Podpis |
|---|---|---|---|
| Mária Fačkovcová | | ..... | ..... |
| Katarína Vlková | | ..... | ..... |
| Miloš Brdárik | | ..... | ..... |
| Oľga Vadrašková | | ..... | ..... |
| Darina Droppová | | ..... | ..... |
| ..... | ..... | ..... | ..... |
| ..... | ..... | ..... | ..... |
| ..... | ..... | ..... | ..... |
| ..... | ..... | ..... | ..... |
| ..... | ..... | ..... | ..... |
| ..... | ..... | ..... | ..... |
| ..... | ..... | ..... | ..... |

# zmena rozpočtu č. 1/2021

| Bežné príjmy | 2021 rozpočet | 1.zmena | 2. zmena | 3.zmena | 4.zmena | rozdiel |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| **Bežné príjmy spolu:** | | | | | | |

| Kapitálové príjmy | | 2021 rozpočet | 1. zmena | 2. zmena | 3.zmena | 4.zmena | rozdiel |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| 312012 | transfér zo ŠR (projekt zlepšenie tech.vybavenia učební) | 0 | 154 634 | | | | 154 634 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| kapitálové príjmy spolu | | **0** | **154 634** | | | **0** | **154 634** |
| **Príjmové finančné operácie** | | **2021 rozpočet** | **1. zmena** | **2 zmena** | **3.zmena** | **4.zmena** | **rozdiel** |
| 453000 | chlorová úpravovna vody ( fontána) - čerpanie rezervného fondu | **0** | 2 419 | **0** | **0** | | 2 419 |
| 453 000 | projekt - vybavenie učební vlastné zdroje - čerpanie rezervného fondu | | 8 139 | | | | 8 139 |
| | | | | | | | |
| | finančné príjmy spolu | **0** | **10 558** | | | **0** | **10 558** |

Borský Svätý Jur, 15.4.2021

# zmena rozpočtu č. 1/ 2021

| Bežné výdavky | 2021 rozpočet | 1.zmena | 2.zmena | 3.zmena | 4.zmena | rozdiel |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | v € | v € | v € | v € | v € | v € |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Bežné výdavky spolu: | | | 0 | 0 | | |

| Kapitálové výdavky | | | 2021 rozpočet | 1.zmena | 2 zmena | 3.zmena | 4.zmena | rozdiel |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | **0** | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| ***06.2.0.0 verejná zeleň*** | | | 0 | 2 419 | | | | 2 419 |
| | 713004 chlorová úpravovna vody (fontána), čerpadla | | 0 | 2 419 | 0 | | | 2 419 |
| ***09.1.2.1. školstvo*** | | | 0 | 162 773 | | | | 162 773 |
| | 713004 projekt - vybavenie učební zo ŠR | | 0 | 154 634 | | | | 154 634 |
| | 713004 projekt - vybavenie učební vlastné zdroje | | 0 | 8 139 | | | | 8 139 |
| | | | 0 | 0 | | 0 | | |
| **Kapitálové výdavky spolu:** | | | **0** | **165 192** | | | | **165 192** |

Základná škola s materskou školou

| | | | 2021 | 1. zmena | 2. zmena | 3. zmena | 4. zmena | rozdiel |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***sumár*** | | | | | | | | |
| | ZŠ | BT zo ŠR prenesené kompetencie - normatívne | | | | | | |
| | ZŠ | prenesené kompetencie - nenormatívne | | | | | | |
| Spolu | | | | | | | | |
| | Šk. zariad. | BT od obce | | | | | | |
| | MŠ, ŠJ, ŠK | MŠ | | | | | | |
| | | ŠK | | | | | | |
| | | ŠJ | | | | | | |
| | | kapitálové výdavky, údržba budov | | | | | | |
| | | Pokrytie miezd | | | | | | |
| | Spolu | | | | | | | |
| | | príspevky od rodičov, dotácia zo ŠR, režia | | | | | | 0 |
| Spolu | | | | | | | | 0 |

v Borskom Svätom Jure, 15.4.2021

# Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur

***Návrh:*** - vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 01.04.2021
- zverejnený na webovom sídle obce dňa: 01.04.2021
- zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa: 01.04.2021

***Lehota na predloženie pripomienok k návrhu:*** do (vrátane) 12.04.2021

***Doručené pripomienky*** (počet): 16

***Vyhodnotenie pripomienok k návrhu uskutočnené*** dňa 07.04.2021

***Vyhodnotenie pripomienok k návrhu doručené poslancom*** dňa 15.04.2021

***Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur schválené*** Obecným zastupiteľstvom v Borskom Svätom Jure dňa 19.04.2021, Uznesením číslo 306/2021.

***Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur vyvesené*** na úradnej tabuli obce Borský Svätý Jur dňa: 20.04.2021
***Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur zverejnené*** na webovom sídle obce Borský Svätý Jur dňa: 20.04.2021

***Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur zvesené*** z úradnej tabule obce Borský Svätý Jur dňa:
***Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur nadobúdajú účinnosť dňom*** 05.05.2021

Mgr. Anna Kratochvílová
starostka obce

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure na základe ustanovenia § 11 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a § 9 ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí určuje tieto zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur (v texte ďalej ako „obec“).

## Článok 1

## Vymedzenie pojmov

(1) Majetok obce tvoria nehnuteľné veci a hnuteľné veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve obce podľa zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí alebo ktoré nadobudne obec do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe tohto zákona alebo osobitného predpisu, alebo vlastnou činnosťou.

(2) Prebytočným je majetok obce, ktorý obec prostredníctvom svojich orgánov alebo správcov trvale nepoužíva na plnenia svojich úloh. Prebytočný majetok môže obec dať do nájmu, výnimočne aj výpožičky alebo tento odpredať.

(3) Neupotrebiteľným je majetok obce, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zastaranosť alebo nehospodárnosť nemôže už slúžiť svojmu pôvodnému účelu.

## Článok 2

## Vymedzenie kompetencií pri nakladaní s majetkom obce

(1) Obecné zastupiteľstvo schvaľuje vždy:

a prebytočnosť nehnuteľného majetku obce,
b spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku obce vrátane schválenia samotného prevodu na základe právnych úkonov s výnimkou prípadu, ak je obec povinná previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu,
c prevody vlastníctva hnuteľného majetku obce na základe právnych úkonov, ktorého zostatková cena je 1 000 € a viac,
d prevod správy a zámenu správy medzi správcami majetku obce týkajúce sa nehnuteľného majetku,
e prevod správy a zámenu správy medzi správcami majetku obce týkajúce sa hnuteľného majetku nad hodnotu 3500 €, týka sa organizácií zriadených obcou
f odpustenie, odpis, prípadne zníženie pohľadávky obce,
g vklad majetku obce do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností a iných právnických osôb s účasťou obce,
h zmenu účelového určenia majetku obce, ktorý obec nadobudla podľa § 2b ods. 1 a § 2c zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí a ktorá ku dňu prechodu majetku Slovenskej republiky na obec slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti,
i nadobudnutie nehnuteľného majetku do vlastníctva obce,

j nadobudnutie hnuteľnej veci, ktorej obstarávacia cena je vyššia ako 330 €
k zriadenie vecného bremena na majetku obce,
l nájom akéhokoľvek nehnuteľného majetku obce,
m nájom nehnuteľného majetku obce v prípadoch hodných osobitného zreteľa, a to trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov,
n koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa osobitného predpisu, a to trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov,
o výpožičku nehnuteľného majetku obce,
p zriadenie záložného práva alebo predkupného práva na nehnuteľný majetok obce a na hnuteľný majetok obce v zostatkovej hodnote nad 100 €,
q prijatie úveru, pôžičky alebo iného návratného zdroja financovania,
r prevzatie záväzku z úveru, dlhu alebo inej pôžičky právnickej osoby v zriaďovateľskej pôsobnosti obce,
s zámer realizovať zlepšenie energetickej efektívnosti budovy alebo zariadenia vo vlastníctve obce prostredníctvom energetickej služby s garantovanou úsporou energie poskytovanej na základe zmluvy o energetickej efektívnosti pre verejný sektor.
t spôsob a formu verejného obstarávania s predkladaním podmienok , návrhov a pripomienok.

(2) V ostatných prípadoch rozhoduje starosta obce v súčinnosti s obecným zastupiteľstvom, pokiaľ nie je právnym predpisom ustanovené, že rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
Starosta obce raz ročne predkladá obecnému zastupiteľstvu správu ohľadom majetku obce, ktorý je vo výpožičke, prenájme a taktiež o majetku, ktorý obec vlastní (najmä multifunkčné ihrisko, detské ihriská). Správa obsahuje informácie o tom, v akom stave sa majetok nachádza, či boli vykonané opravy a v akej výške, či je potrebná investícia na rekonštrukciu, v akej výške boli obci pripísané financie za prenájom.

## Článok 3

## Správa majetku obce

(1) Obec môže dať svoj majetok do správy správcovi, ktorým je rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená obcou.

(2) Zverenie majetku do správy sa vykonáva písomnou zmluvou a písomným protokolom o odovzdaní a prevzatí majetku.

(3) Majetok, ktorý nie je v správe žiadneho správcu, spravuje obec.

(4) Obec môže správcovi odňať správu majetku, ak:
a správca riadne nevykonáva svoje povinnosti a napriek upozorneniu nedošlo k náprave,
b ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku.

(5) Obec a správca sú povinní sa navzájom informovať o zistených zmenách v údajoch zvereného majetku vyplývajúcich najmä z geometrického plánu, rozhodnutia správy katastra, z chyby v písaní, alebo zo sčítacej chyby. Obec o zmene vyhotoví písomný

záznam, ktorý doručí správcovi za účelom aktualizácie evidencie zvereného majetku. Písomný záznam tvorí neoddeliteľnú prílohu príslušného protokolu.

(6) Správca je povinný hospodáriť s majetkom v prospech rozvoja obce, jej obyvateľov a ochrany životného prostredia.

(7) Správca je oprávnený a povinný zverený majetok:
a) držať, a nakladať s ním, a užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním,
b) chrániť pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
d) viesť v účtovníctve podľa osobitného predpisu [1] .

(8) Správca je povinný vykonávať inventarizáciu majetku podľa osobitného predpisu [2] .

(9) Správca je povinný bezodkladne oznámiť orgánom obce, ktorý majetok:
a) nepotrebuje k výkonu svojej činnosti,
b) je neupotrebiteľný.

(10) Správca nie je oprávnený zverený majetok zaťažiť akýmkoľvek spôsobom ani zverený majetok scudziť .

(11) Pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom obce je správca povinný postupovať v súlade s príslušnými zákonmi a ustanoveniami týchto zásad.

(12) Príjem z prenájmu je príjmom obce/správcu, ktorý môže použiť iba na správu majetku.

## Článok 4

## Niektoré ustanovenia o prevodoch majetku obce

(1) Pri prevodoch majetku obce sa postupuje podľa ustanovení § 9a zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí.

(2) Náklady na vyhotovenie geometrického plánu a znaleckého posudku znáša žiadateľ o majetok obce. Znalecký posudok obstaráva žiadateľ.

(3) V prípade obchodnej verejnej súťaže starosta menuje minimálne trojčlennú komisiu na vyhodnotenie ponúk. Komisia bude zložená z poslancov obecného zastupiteľstva. Táto komisia vykoná vyhodnotenie doručených ponúk v zmysle podmienok súťaže a výsledné odporúčanie predloží na schválenie obecnému zastupiteľstvu.

[1] Zákon č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
[2] Zákon č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

## Článok 5

## Nájom majetku obce

(1) Majetok obce možno prenechať do dočasného užívania formou nájmu, ak je pre obec dočasne neupotrebiteľný.

(2) Podmienky nájmu majetku obce budú presne zadefinované v zmluve o nájme.

(3) Pri nájme majetku obce sa postupuje podľa ustanovenia § 9a ods. 9 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí.

## Článok 6

## Výpožička majetku obce

(1) Majetok obce možno dať do výpožičky, ak je pre obec dočasne neupotrebiteľný.

(2) Zmluvu o výpožičke možno uzavrieť najdlhšie na dobu jedného roka.

## Článok 7

## Pohľadávky obce

(1) Obec a správcovia sú povinní pohľadávky obce riadne evidovať, včas uplatňovať a vymáhať.

(2) Dlžníkovi obce, ak je ním fyzická osoba, možno povoliť splátky alebo povoliť odklad zaplatenia pohľadávky obce dlžníkom písomne uznanej čo do dôvodu a výšky, prípadne priznanej právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného orgánu, ak tento bez svojho zavinenia nemôže pohľadávku obce alebo splátku zaplatiť v čase splatnosti.

(3) V prípade, ak je zo všetkých okolností zrejmé, že pohľadávka je nevymožiteľná (napr. z dôvodu, že je premlčaná, je sporná a pod.), prípadne jej vymáhanie je neefektívne, je možné rozhodnúť o trvalom upustení od jej vymáhania a jej odpísania [článok 2 ods. 1 písm. f) týchto zásad].

(4) Vymáhanie daňových pohľadávok sa riadi osobitným predpisom.

## Článok 8

## Nakladanie s cennými papiermi

(1) Emisia cenných papierov obce podlieha predchádzajúcemu schváleniu obecným zastupiteľstvom.

(2) Nakladanie s cennými papiermi schvaľuje obecné zastupiteľstvo za podmienok ustanovených zákonom.

## Článok 9

## Uplatňovanie práv spoločníka v právnických osobách s účasťou obce

(1) Práva obce ako spoločníka v obchodných spoločnostiach a iných právnických osobách vykonáva starosta ako štatutárny orgán obce, prípadne zástupca starostu obce, poslanec obecného zastupiteľstva, starostom splnomocnený právny zástupca.

(2) Zástupcovia obce v orgánoch právnických osôb s účasťou obce sú povinní svoju činnosť vykonávať výlučne s prihliadaním na najlepší záujem obce a o každom svojom konaní v týchto orgánoch bez zbytočného odkladu informovať starostu.

## Článok 10

## Vyradenie majetku obce a likvidácia škôd na majetku obce

(1) Pre potreby vyraďovania majetku obce a likvidácie škôd na ňom starosta vymenuje škodovú a vyraďovaciu komisiu.

(2) Škodová a vyraďovacia komisia bude zložená z poslancov obecného zastupiteľstva a v prípade potreby odborného stanoviska ku škodovej alebo vyraďovacej veci môže byť na uvedené prihliadané.

(3) Škodová a vyraďovacia komisia rozhoduje o podnetoch na vyradenie prebytočného alebo neupotrebiteľného majetku obce, ak o tom nerozhoduje obecné zastupiteľstvo.

(4) Každý návrh na vyradenie prebytočného alebo neupotrebiteľného majetku musí byť riadne odôvodnený, pričom musí obsahovať jeho popis, obstarávaciu a zostatkovú hodnotu, návrh na naloženie s ním (likvidácia, predaj a pod.).

(5) V prípade škodovej udalosti na majetku obce sa tiež skúma miera zavinenia a možnosť vymáhania náhrady škody.

## Článok 11

## Spoločné a záverečné ustanovenia

(1) Tieto zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur sú záväzné pre starostu, poslancov obecného zastupiteľstva, zamestnancov obecného úradu a správcov majetku obce.

(2) Tieto zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur boli schválené uznesením Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur č.306/2021 zo dňa 19.04.2021 a nadobúdajú účinnosť dňa 05.05.2021.

(3) Dňom účinnosti týchto „Zásad“ sa rušia Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur zo dňa 8. novembra 2010 schválené uznesením č. 57/2010 a Dodatok č. 1 k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom obce Borský Svätý Jur z 8. novembra 2010 o vysporiadaní právnych vzťahov k pozemkom v rekreačnej oblasti Tomky, ktoré sú vo vlastníctve obce Borský Svätý Jur zo dňa 10.06.2013 schválené uznesením č. 18/2013.

Borský Svätý Jur,..... 2021

_____

Mgr. Anna Kratochvílová
starostka obce

# Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur

***Návrh:*** - vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 01.04.2021
- zverejnený na webovom sídle obce dňa: 01.04.2021
- zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa: 01.04.2021

***Lehota na predloženie pripomienok k návrhu:*** do (vrátane) 12.04.2021

***Doručené pripomienky*** (počet): 17

***Vyhodnotenie pripomienok k návrhu uskutočnené*** dňa 07.04.2021

***Vyhodnotenie pripomienok k návrhu doručené poslancom*** dňa 15.04.2021

***Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur schválený*** Obecným zastupiteľstvom v Borskom Svätom Jure dňa 19.04.2021, Uznesením číslo 307/2021.

***Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur vyvesený*** na úradnej tabuli obce Borský Svätý Jur dňa: 20.04.2021
***Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur zverejnený*** na webovom sídle obce Borský Svätý Jur dňa: 20.04.2021

***Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur zvesený*** z úradnej tabule obce Borský Svätý Jur dňa:

***Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur nadobúda účinnosť dňom*** 05.05.2021

Mgr. Anna Kratochvílová
starostka obce

Obecné zastupiteľstvo obce Borský Svätý Jur v súlade s § 11 ods. 4 písm. k) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva tento Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur.

## ČASŤ I.

### Článok 1
### Úvodné ustanovenia

Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur upravuje pravidlá o rokovaní zastupiteľstva, o príprave materiálov a podkladov na rokovanie, spôsobe uznášania sa a prijímania všeobecne záväzných nariadení, spôsobe kontroly plnenia uznesení a zabezpečovania úloh týkajúcich sa miestnej samosprávy.

### Článok 2
### Pôsobnosť obecného zastupiteľstva

Obecné zastupiteľstvo obce Borský Svätý Jur (ďalej len „obecné zastupiteľstvo“) vykonáva pôsobnosť v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o obecnom zriadení“).

## ČASŤ II.
## Ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva

### Článok 3

1. Ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva po voľbách do orgánov samosprávy zvolá starosta obce zvolený v predchádzajúcom volebnom období tak, aby sa uskutočnilo do 30 dní od vykonania volieb. Zároveň určí deň, hodinu a miesto jeho konania.

2. Ak starosta nezvolá ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva podľa odseku 1, zasadnutie obecného zastupiteľstva sa uskutoční tridsiaty pracovný deň od vykonania volieb.

3. Ustanovujúce zasadnutie otvorí a vedie až do zloženia sľubu nového starostu doterajší starosta.

4. Po schválení programu rokovania obecného zastupiteľstva informuje predseda, alebo ním poverený člen miestnej volebnej komisie obecné zastupiteľstvo o výsledkoch volieb do orgánov samosprávy obce. Novozvolenému starostovi a poslancom obecného zastupiteľstva odovzdá osvedčenie o zvolení.

5. Nový starosta zloží do rúk doterajšieho starostu sľub. Ak bol za starostu opätovne zvolený doterajší starosta, skladá sľub vyhlásením.

6. Po zložení sľubu odovzdá doterajší starosta vedenie zasadnutia obecného zastupiteľstva novému starostovi. Ak bol za starostu opätovne zvolený doterajší starosta pokračuje vo vedení rokovania. Následne do rúk starostu zvoleného v príslušnom volebnom období skladajú poslanci obecného zastupiteľstva sľub.
   Poslanec, ktorý sa nemôže zúčastniť ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva skladá sľub na zasadnutí, na ktorom sa zúčastňuje po prvý raz.

7. Zložením sľubu starosta a poslanci obecného zastupiteľstva sa ujímajú svojej funkcie.

8. Novozvolený starosta oznámi obecnému zastupiteľstvu meno a priezvisko poslanca, ktorého poveril zastupovaním starostu ( zástupcu starostu ) s vymedzením jeho funkčného obdobia a rozsahu jeho poverenia do 60 dní odo dňa zloženia sľubu starostu.

9. Novozvolený starosta predkladá sám alebo na základe návrhu poslancov, návrh na zriadenie orgánov obecného zastupiteľstva a na voľbu ich predsedov, prípadne ďalších členov. komisií. K tomuto bodu majú poslanci právo predkladať pozmeňovacie a doplňovacie návrhy.

## ČASŤ III.
## Rokovanie obecného zastupiteľstva

### Článok 4
### Zvolávanie zasadnutí obecného zastupiteľstva

1. Zasadnutia obecného zastupiteľstva sa uskutočňujú v súlade s harmonogramom zasadnutí, najmenej raz za tri mesiace.

2. Zasadnutie môže byť zvolané aj mimo harmonogramu zasadnutí, ako mimoriadne. Zvolanie takéhoto zasadnutia musí byť odôvodnené, pričom z prerokovávaného materiálu musí byť zrejmý dôvod jeho prerokovania na mimoriadnom zasadnutí.

3. Ak o zvolanie zasadnutia obecného zastupiteľstva požiada aspoň tretina poslancov, starosta zvolá zasadnutie tak, aby sa uskutočnilo do 15 dní od doručenia žiadosti na jeho konanie.

4. Obecného zastupiteľstvo zvoláva starosta. Ak starosta nezvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva, zvolá ho zástupca starostu, alebo iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom. Ak starosta nie je prítomný, alebo odmietne viesť takto zvolané obecné zastupiteľstvo, vedie ho ten, kto zasadnutie zvolal.

### Článok 5
### Príprava zasadnutia obecného zastupiteľstva

1. Zasadnutie obecného zastupiteľstva (ďalej len „zastupiteľstvo“) pripravuje starosta, resp. zástupca starostu v súčinnosti s určenými zamestnancami obce, s komisiami ako aj so záujmovými združeniami občanov.

2. Za prípravu zasadnutí zastupiteľstva zodpovedá starosta. Podľa časového harmonogramu a rámcového plánu činnosti jeden kalendárny týždeň pred termínom zasadnutia stanoví:
   a) dátum, hodinu a miesto rokovania,
   b) program rokovania.

3. Materiály, resp. odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie zastupiteľstva musia byť vypracované prehľadne, vecne a odborne správne a terminologicky presne. Musia byť stručné, pritom však úplné a musia obsahovať konkrétne návrhy na prijatie uznesení. Materiály budú zaslané 7 kalendárnych dní pred termínom zasadnutia zastupiteľstva jednotlivým poslancom. Vo výnimočných prípadoch je možné doplniť materiál 3 kalendárne dni pred zasadnutím. Vo veľmi výnimočných prípadoch je možné rozdať materiál priamo na zasadnutí. Nedodržanie lehoty na predkladanie materiálov sa musí zastupiteľstvu odôvodniť.

4. Rozsiahlejšie tabuľkové údaje a prehľady sa uvádzajú v prílohách predložených materiálov.

5. Materiály sa vypracúvajú vecne a časovo tak, aby umožnili podľa potreby veci včasné zaujatie stanoviska príslušných komisií zastupiteľstva.

6. Obsah materiálov:
   a) názov materiálu,
   b) predkladateľ a spracovateľ materiálu,
   c) dôvodová správa,
   d) stanovisko príslušnej komisie, ktoré predloží predseda komisie starostovi spravidla do 3 pracovných dní pred zasadnutím zastupiteľstva,
   e) stanovisko príslušnej komisie, ktoré predloží predseda komisie starostovi spravidla na rokovanie zastupiteľstva,
   f) návrh na uznesenie, prípadne návrh všeobecne záväzného nariadenia.

7. Spracovateľ materiálu zodpovedá za to, že jeho obsah je v súlade s ústavou, zákonmi a inými všeobecne záväznými predpismi.

8. Dôvodová správa k jednotlivým materiálom, pokiaľ si to charakter predkladaného materiálu vyžaduje, musí obsahovať:
   a) vyhodnotenie doterajšieho stavu,
   b) uvedenie dôvodu novej úpravy,
   c) odôvodnenie nových navrhovaných opatrení, spôsob ich realizácie, ekonomický rozbor, resp. dosah na rozpočet, administratívnu náročnosť, pokiaľ opatrenia sú variantné, uviesť ich výhody a nevýhody a návrh, ktorý uprednostňuje spracovateľ, resp. predkladateľ.

9. Úplné materiály budú spolu s pozvánkou zaslané poslancom v termínoch podľa bodu 3 tohto článku Rokovacieho poriadku.

10. Komisie ako poradné, iniciatívne a kontrolné orgány obecného zastupiteľstva sa podieľajú na príprave materiálov v súlade s ich kompetenciami vymedzenými obecným zastupiteľstvom.

11. Materiály, odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva zabezpečuje obecný úrad.

## Článok 6
## Program zasadnutia obecného zastupiteľstva

1. Návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva sa zverejňuje na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce aspoň 3 kalendárne dni pred zasadnutím obecného zastupiteľstva. Tieto informácie sa zverejnia spravidla aj v miestnom rozhlase.

2. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje návrh programu zasadnutia a jeho zmenu na začiatku zasadnutia. Ak starosta odmietne dať hlasovať o návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva alebo o jeho zmene, stráca právo viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, ktoré ďalej vedie zástupca starostu. Ak zástupca starostu nie je prítomný

alebo odmietne viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, vedie ho iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom.

3. Druhým bodom rokovania obecného zastupiteľstva po otvorení a schválení programu je kontrola uznesení a odpovede na dopyty poslancov z predchádzajúceho rokovania, ak neboli zodpovedané písomne.

4. Tretím bodom rokovania obecného zastupiteľstva sú odpovede na dopyty obyvateľov obce z predchádzajúcich rokovaní obecného zastupiteľstva.

5. Návrh ostatných bodov programu a ich poradie predkladá starosta na základe vlastných návrhov, návrhov jednotlivých komisií a poslancov. Tieto návrhy musia byť doručené písomne na obecný úrad najneskôr do 10 kalendárnych dní pred plánovaným zasadnutím obecného zastupiteľstva. V prípade neskoršieho doručenia môžu byť navrhnuté body prejednané na najbližšom ďalšom zasadaní, prípadne môžu byť dodatočne zaradené do programu samostatne pri schvaľovaní programu. Súčasne s návrhom bodu programu musia byť doručené aj prípadné písomné materiály, o ktorých sa bude v prípade jeho zaradenia rokovať.

## Článok 7
## Priebeh zasadnutia obecného zastupiteľstva

1. Rokovania obecného zastupiteľstva sú zásadne verejné.

2. Obecné zastupiteľstvo vyhlási rokovanie za neverejné, ak sú predmetom rokovania informácie alebo veci chránené podľa osobitných zákonov.
   Neplatí to ak je predmetom rokovania:
   a) použitie verejných prostriedkov na platy, odmeny a iné náležitosti spojené s výkonom funkcie orgánov obce, členov orgánov obce, zamestnancov obce alebo osôb, ktoré vykonávajú za odplatu činnosť pre obec,
   b) nakladanie s majetkom vo vlastníctve obce, najmä prevod vlastníctva k majetku vo vlastníctve obce, nadobudnutie majetku do vlastníctva obce alebo prenechanie majetku obce do užívania iným osobám.

3. Obecné zastupiteľstvo rokuje vždy v zbore. Rokovania zastupiteľstva vedie a riadi starosta, v prípade jeho neprítomnosti jeho zástupca alebo ním poverený poslanec (ďalej len „predsedajúci“). Rokovania sa vedú tak, aby mali pracovný charakter, vecný a účelovo zameraný priebeh, bez zbytočných formalít, v súlade so schváleným programom.

4. Predsedajúci otvorí rokovanie v určenú hodinu, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov. V prípade, ak sa nezíde požadovaný počet poslancov do 30 minút po čase určenom na začiatok rokovania a zastupiteľstvo z toho dôvodu nie je uznášaniaschopné, zvolá starosta do 14 kalendárnych dní nové zasadnutie. Obdobne sa postupuje pri poklese počtu poslancov počas rokovania, pokiaľ sa potrebný počet poslancov neupraví, resp. je zrejmé, že sa neupraví ani v lehote 30 minút.

5. V úvode rokovania oznámi predsedajúci počet prítomných poslancov, skonštatuje, či je obecné zastupiteľstvo uznášania schopné, predloží na schválenie program rokovania, návrh troch členov návrhovej komisie, dvoch overovateľov zápisnice a určí zapisovateľa.

6. Zastupiteľstvo schvaľuje návrh programu zasadnutia a jeho zmenu na začiatku zasadnutia.

7. Starosta vedie rokovanie tak, aby splnilo účel v zmysle schváleného programu.

8. Predsedajúci vedie rokovanie v súlade so schváleným programom. V prípade rozdielnych návrhov či stanovísk k procedurálnym otázkam vzniknutým počas rokovania navrhuje ďalší postup návrhová komisia.

9. Pokiaľ je potrebné k prerokovávanej problematike predložiť stanovisko príslušnej komisie, vypočuje zastupiteľstvo jej stanovisko.

10. Správy, návrhy a ostatné podnety, ktoré sú zaradené do programu rokovania, predkladá starosta, alebo iný poverený člen obecného zastupiteľstva, prípadne predseda komisie obecného zastupiteľstva (ak ide o jej správy, alebo návrhy), alebo iný príslušný zodpovedný vedúci zamestnanec organizácie, hlavný kontrolór, a pod.

11. Účastníci zasadnutia zastupiteľstva sa musia zdržať každého prejavu a vyjadrenia, pokiaľ im predsedajúci neudelí slovo.

12. Účastníci zasadnutia zastupiteľstva, ktorí nie sú poslanci, sa zdržujú vo vyhradených priestoroch pre verejnosť a hostí.

13. Do rozpravy k jednotlivým bodom programu sa hlásia poslanci zdvihnutím ruky alebo písomne. Predsedajúci udeľuje slovo poslancom v poradí, v akom sa prihlásili a po nich ostatným účastníkom zasadnutia.

14. Ak na zasadnutí obecného zastupiteľstva požiada v súvislosti s prerokúvaným bodom programu o slovo poslanec, slovo sa mu udelí. Ak starosta neudelí slovo poslancovi, stráca právo viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, ktoré ďalej vedie zástupca starostu. Ak zástupca starostu nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, vedie ho iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom. Ak vystúpenie poslanca sa netýka prerokovávaného bodu programu, predsedajúci poslancovi odníme slovo.

15. Ak na rokovaní požiada o slovo poslanec NR SR, poslanec Európskeho parlamentu, zástupca vlády, alebo predstaviteľ štátnej správy, predsedajúci mu vždy umožní vystúpiť. Predsedajúci môže udeliť slovo aj inej osobe ako obyvateľovi obce alebo osobe, ktorá sa podieľa na samospráve obce podľa § 3 ods. 5 zákona o obecnom zriadení. O zamietnutí prednesenia príspevku obyvateľom obce, inou fyzickou osobou, alebo osobou ktorá sa podieľa na samospráve v danej obci, k rozprave alebo k bodu programu, rozhodujú poslanci hlasovaním.

16. Účastníci zasadnutia sa môžu hlásiť do rozpravy k jednotlivým bodom programu už pred jej začatím, alebo v jej priebehu. Predsedajúci môže udeliť slovo každému občanovi prítomnému na rokovaní obecného zastupiteľstva v poradí, v akom boli písomne alebo ústne prihlásení. Časový limit na prednesenie pripomienky alebo dopytu občana je maximálne 5 minút.

17. Účastníci zasadnutia nesmú rušiť starostu, poslanca ani iného rečníka pri jeho prejave, ak mu bolo udelené slovo. V prípade, ak sa vystupujúci vo svojom príspevku odkloní od predmetu diskusie, môže mu predsedajúci odňať slovo.

18. Ak bola v rozprave uvedená podstatná nepresnosť alebo nesprávnosť, má poslanec právo na prednesenie faktickej poznámky alebo odpovede na ňu. Predsedajúci mu udelí slovo po vystúpení rečníka, po ktorom sa poslanec s faktickou poznámkou prihlásil.

Faktická poznámka sa signalizuje zdvihnutím rúk spojených do písmena T. Rozsah faktickej poznámky nesmie presiahnuť 1 min.

19. Predsedajúci ukončí rozpravu, ak vystúpili všetci prihlásení rečníci. Návrh na predčasné ukončenie rozpravy môže podať každý poslanec. O takomto návrhu sa hlasuje bez rozpravy a mimo poradia bodov programu. Po prijatí tohto návrhu majú ešte právo vystúpiť do rozpravy len tí poslanci, ktorí ešte pred predložením návrhu na ukončenie rozpravy boli do tejto prihlásení.

20. Na zasadnutí zastupiteľstva sa môže ujať slova len ten, komu ho predsedajúci udelil.

21. V prípade, že niekto ruší zasadnutie zastupiteľstva, môže ho predsedajúci vykázať zo zasadacej miestnosti.

## Článok 8
## Uznesenia zastupiteľstva

1. Návrhy uznesení zastupiteľstva sa pripravujú súčasne s materiálmi predkladanými zastupiteľstvu. Uznesenia sa formulujú stručne s menovitým nositeľom úloh z nich vyplývajúcich a s termínom ich splnenia. Návrhy uznesení musia byť predložené poslancom súčasne so súvisiacimi materiálmi pred rokovaním zastupiteľstva a to do 3 kalendárnych dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva.

2. Predsedajúci poskytne v prípade potreby poslancom potrebný čas na posúdenie návrhu.

3. V prípade, že je predložený písomný návrh uznesenia v dvoch alebo viacerých alternatívach, hlasuje zastupiteľstvo najprv o alternatíve navrhnutej návrhovou komisiou. Schválením jednej alternatívy sa ostatné považujú za neprijaté.

4. Pokiaľ povaha uznesenia alebo iné skutočnosti vyžadujú, aby zastupiteľstvo hlasovalo osobitne o jednotlivých bodoch navrhovaného uznesenia, poradie určí predsedajúci.

5. Ak sú navrhnuté zmeny k predloženému návrhu uznesenia, návrhová komisia dá hlasovať najprv o týchto zmenách, a to v poradí, v akom boli prednesené, pokiaľ návrhová komisia z hľadiska účelu nenavrhne inak. Pri rozsiahlejšej formulácii sa vyžaduje, aby návrhy zmien uznesenia boli odovzdané návrhovej komisii aj písomne. Písomne odovzdané návrhy musia byť najprv v rozprave ústne prednesené.

6. Keď zastupiteľstvo neprijme navrhované uznesenie alebo ani jednu z jeho alternatív alebo sa nedohodne na ďalšej alternatíve, navrhne ďalší postup riešenia problému predsedajúci. O spôsobe riešenia poslanci hlasujú.

7. Hlasovanie sa spravidla uskutoční bezprostredne po ukončení prerokovávania toho ktorého návrhu alebo bodu programu. Predsedajúci oznámi začatie hlasovania a pred každým hlasovaním zistí počet prítomných poslancov. Pred každým hlasovaním predsedajúci oznámi o akom návrhu sa bude hlasovať a zopakuje presné znenie návrhu. Hlasovanie nemožno prerušiť, počas hlasovania predsedajúci nemôže nikomu udeliť slovo.

8. Hlasuje sa spravidla verejne a to zdvihnutím ruky. Obecné zastupiteľstvo môže rozhodnúť, že o konkrétnej veci bude hlasovať podľa mien. Pri hlasovaní podľa mien sú poslanci vyzývaní predsedajúcim. Vyzvaný poslanec hlasuje tak, že vysloví „hlasujem za návrh“ alebo „hlasujem proti návrhu“, alebo „zdržiavam sa hlasovania“. Predsedajúci

zopakuje do zápisnice ako poslanec hlasoval. Iný spôsob hlasovania poslanca sa považuje za zdržanie sa hlasovania.

9. Každý poslanec môže navrhnúť, aby sa hlasovalo tajne – prostredníctvom hlasovacích lístkov. O takomto návrhu rozhoduje zastupiteľstvo.

10. Výsledky hlasovania vyhlási predsedajúci tak, že oznámi počet poslancov, ktorí sa zúčastnili na hlasovaní, počet poslancov, ktorí hlasovali za návrh, počet poslancov, ktorí hlasovali proti návrhu, počet poslancov, ktorí sa zdržali hlasovania a počet poslancov, ktorí nehlasovali.

11. Uznesenia zastupiteľstva sa zverejnia na úradnej tabuli obce a jeho webovom sídle na 11 kalendárny deň odo dňa ukončeného zasadnutia zastupiteľstva.

## Článok 9
## Kontrola plnenia uznesení zastupiteľstva

1. Plnenie úloh vyplývajúcich z uznesení zastupiteľstva priebežne zabezpečuje a kontroluje starosta.

2. O výsledku kontroly starosta pravidelne informuje zastupiteľstvo spravidla predkladaním materiálu s prehľadom o splnených uzneseniach, o priebežne plnených uzneseniach, o uzneseniach s návrhom na predĺženie termínu, o nesplnených uzneseniach a o návrhoch na zrušenie uznesení pre ich neaktuálnosť.

## Článok 10
## Príprava tajného hlasovania

1. Volebnú komisiu tvoria traja poslanci obecného zastupiteľstva zvolení na jeho zasadnutí v prípade tajného spôsobu voľby. Volebná komisia dozerá na priebeh volieb a predkladá obecnému zastupiteľstvu zápisnicu z volieb. Volebná komisia si zvolí zo svojich radov predsedu komisie, ktorý vedie priebeh tajného hlasovania.

2. Tajné hlasovanie sa vykoná vhodením hlasovacieho lístka do pripravenej hlasovacej schránky, ktorá musí byť spoľahlivo zapečatená, resp. uzamknuteľná.

3. Hlasovací lístok musí byť označený okrúhlou pečiatkou obce, aby nemohol byť zneužitý alebo nahradený iným.

4. Hlasovací lístok musí obsahovať stručné a jasné znenie návrhu, o ktorom sa hlasuje a popis spôsobu vyznačenia odovzdaného hlasu.

## Článok 11
## Priebeh tajného hlasovania

1. Po ukončení rozpravy k bodu programu, o ktorom bude obecné zastupiteľstvo hlasovať tajným hlasovaním, vyzve predsedajúci predsedu volebnej komisie, aby sa s komisiou ujal činnosti a odovzdá mu vedenie zasadnutia počas trvania hlasovania.

2. Predseda volebnej komisie vyzve členov volebnej komisie, aby prítomným poslancom rozdali hlasovacie lístky.

3. Po rozdaní hlasovacích lístkov predseda volebnej komisie oboznámi poslancov s návrhom, o ktorom sa bude hlasovať, so spôsobom vyznačenia odovzdaného hlasu alebo úpravou hlasovacieho lístka, ak boli v rámci rozpravy podané doplňujúce návrhy.

4. O oboznámení poslancov s predmetom hlasovania a so spôsobom úpravy hlasovacích lístkov, vyzve predseda volebnej komisie poslancov k hlasovaniu.

5. Na čas nevyhnutne potrebný na hlasovanie preruší predsedajúci rokovanie obecného zastupiteľstva. V prípade potreby umožní predsedajúci pred vykonaním hlasovania poradu poslancov.

6. Pred začatím hlasovania prekontroluje volebná komisia, či hlasovacia schránka, do ktorej budú vhadzované hlasovacie lístky, je prázdna a predseda volebnej komisie zapečatí resp. uzamkne hlasovaciu schránku.

7. Poslanec vykoná hlasovanie vyznačením odovzdaného hlasu na hlasovacom lístku a jeho vhodením do uzavretej hlasovacej schránky.

8. Po ukončení hlasovania predseda volebnej komisie otvorí hlasovaciu schránku a volebná komisia zistí výsledky hlasovania.

9. Po ukončení tajného hlasovania pokračuje rokovanie OZ.

10. Po sčítaní odovzdaných hlasovacích lístkov a zistení výsledkov tajného hlasovania, predsedajúci preruší rokovanie a vyzve predsedu volebnej komisie, aby oznámil výsledky hlasovania.

11. Predseda volebnej komisie prednesie správu volebnej komisie, ktorá musí obsahovať informácie o počte rozdaných hlasovacích lístkov, počte odovzdaných hlasovacích lístkov, počte platných a neplatných hlasov, počte odovzdaných hlasov za a proti, výsledok hlasovania a uznesenie, ktoré bolo hlasovaním prijaté

## Článok 12
## Výsledky tajného hlasovania

1. Hlasovací lístok, ktorý nebol označený predpísaným spôsobom, je považovaný za neplatný.

2. Výsledok tajného hlasovania o návrhu je kladný, ak za návrh hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných poslancov, v prípade nariadenia obce 3/5 väčšina prítomných poslancov.

3. Pri hlasovaní o personálnych otázkach, pokiaľ ani jeden predložený návrh nebol prijatý, OZ opakovane hlasuje najskôr na najbližšom zasadnutí OZ.

4. Výsledok tajného hlasovania je zaznamenaný v písomnej správe volebnej komisie.

5. Správa volebnej komisie je neoddeliteľnou súčasťou – prílohou zápisnice z rokovania OZ. Spracováva sa v dvoch vyhotoveniach po ukončení hlasovania a musí byť podpísaná všetkými členmi komisie. Odovzdané hlasovacie lístky sa archivujú samostatne v uzavretej zapečatenej obálke opatrenej podpisom starostu a predsedu volebnej komisie spolu s jedným exemplárom správy volebnej komisie.

## Článok 13
## Interpelácie poslancov

1. Poslanci majú právo interpelovať starostu, jeho zástupcu, predsedov komisií, zástupcov subjektov, ktoré zriadila alebo založila obec vo veci výkonu ich činnosti.

2. Na interpeláciu je interpelovaný povinný odpovedať priamo na zasadnutí zastupiteľstva. Ak obsah interpelácie vyžaduje, aby bola interpelovaným prešetrená alebo aby bolo nutné vykonať niektoré opatrenia, lebo vysvetlenie nie je dostačujúce, musí sa poslancovi poskytnúť ústna alebo písomná odpoveď najneskôr do 30 kalendárnych dní od podania interpelácie.

3. Interpelovaný žiadosti o písomnú odpoveď v rozsahu možného zverejnenia veci musí vyhovieť.

4. Písomnú interpeláciu môže poslanec podať aj v podateľni obce, kedy v texte interpelácie vyjadrí, či mu postačuje ústna odpoveď alebo či si ju vyžaduje písomne.

## Článok 14
## Technicko-organizačné zabezpečenia rokovania zastupiteľstva

1. Z rokovania zastupiteľstva sa vyhotovuje zvukový záznam, poprípade aj kamerový záznam a zápisnica, ktorá obsahuje popis o tom, kto viedol rokovanie, o počte prítomných poslancov, o obsahu rokovania, ktorá vec alebo návrh boli prerokované, ich zmeny a doplnky, ktorí rečníci vystúpili v rozprave a stručný obsah ich vystúpenia, o prijatých uzneseniach a o výsledku hlasovaní.

2. Zápisnice s menovitým prehľadom o hlasovaní poslancov, uznesenia, všeobecne záväzné nariadenia a ostatné dokumenty sa zverejňujú na webovej stránke obce.

3. Zápisnica zo zasadnutia sa vyhotovuje do 14 kalendárnych dní a podpisuje ju starosta, overovatelia a zapisovateľ. Odmietnutie podpísania zápisnice z rokovania obecného zastupiteľstva zo strany overovateľa nemá za následok jej neplatnosť.

4. Originál zápisnice je záznamom o zasadnutí obecného zastupiteľstva a odovzdáva sa spolu s uzneseniami na archivovanie. Súčasťou zápisnice sú úplné texty predkladaných materiálov, schválených uznesení, prezenčná listina o účasti poslancov na zasadnutí obecného zastupiteľstva a výsledky hlasovania.

5. Všetky dokumenty z rokovaní obecného zastupiteľstva sa archivujú na obecnom úrade v súlade s platným registratúrnym poriadkom a registratúrnym plánom.

6. Obecný úrad organizačno-technicky zabezpečuje rokovanie obecného zastupiteľstva.

## Článok 15
## Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky tohto Rokovacieho poriadku schvaľuje zastupiteľstvo.

2. Starosta a poslanci zastupiteľstva sú povinní riadiť sa týmto Rokovacím poriadkom a dodržiavať jeho ustanovenia.

3. Na tomto rokovacom poriadku sa uznieslo obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí dňa 19.04.2021 a prijaté bolo pod číslom uznesenia 307/2021.

4. Tento Rokovací poriadok nadobúda účinnosť dňom 05.05.2021.

5. Dňom účinnosti tohto rokovacieho poriadku sa ruší Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva v Borskom Svätom Jure v zmysle uznesenia č. 13/2015 zo dňa 23.02.2015.

Borský Svätý Jur,..... 2021

_____

Mgr. Anna Kratochvílová
starostka obce

Dôvodové správy žiadam vložiť ako prílohy k Uzneseniam do Zápisnice.
Obecné zastupiteľstvo dňa 19.4.2021

Dôvodová správa k Uzneseniu č. 150/2020

Uznesením č.150/2020 Obecné zastupiteľstvo schválilo zriadenie Dočasnej komisie , ktorej cieľom malo byť vytvorenie koncepcie tzv. Obecného rozvojového podniku . Po viacerých stretnutiach tejto komisie a po zvážení všetkých ZA a PROTI sme dospeli k jednoznačnému záveru , že v tejto situácii , v tomto čase a za týchto ťažkých podmienok nebudeme ďalej míňať našu drahocennú energiu na veci , ktorých uskutočnenie pod súčasným vedením je takmer nemožné .
Napriek tomu , že Obecné zastupiteľsvo bolo myšlienke založenia Obecného rozvojového podniku veľmi naklonené a boli takmer vytvorené konkrétne podoby projektu , Obecné zastupiteľstvo nemá istotu , či by vynaložená snaha a energia nevyšla nazmar.
Preto ako predseda Dočasnej komisie po dohode s jej členmi navrhujem túto komisiu zrušiť , nakoľko zrušením Uznesenia č.194/2020 stratila svoje opodstatnenie .

Ďakujem.

poslankyňa Hromkovičová Marta
predseda Dočasnej komisie

Dôvodová správa k Uzneseniu č. 194/2020

Vzhľadom k pretrvávajúcemu stavu – teda negatívnemu postoju a neochote Štatutára obce Borský Sv. Jur spolupracovať s Obecným zastupiteľstvom , kedy prichádza k blokovaniu snahy stransparentniť a zefektívniť činnosť OcÚ v prospech občanov a obce , nebudeme pokračovať v činnostiach Dočasnej komisie.Pokiaľ nemá naša výkonná moc – teda starosta obce - koncepciu ďalšieho rozvoja a smerovania obce Borský Sv.Jur , je možné domnievať sa , že naše aktivity nebudú pochopené z jej strany správne.
Preto ako predseda Dočasnej komisie po dohode s jej členmi navrhujem toto Uznesenie zrušiť.

Ďakujem.

poslankyňa Hromkovičová Marta
predseda Dočasnej komisie

**Stanovisko starostky obce Mgr. Anny Kratochvílovej k dôvodovým správam k zrušeniu uznesení č.150/2020 a č. 194/2020, ktoré predložila poslankyňa Marta Hromkovičová na zasadnutí OZ dňa 19. 04. 2021**

**1.** Obecné zastupiteľstvo na svojom 13. zasadnutí dňa **02. 03. 2020** schválilo nasledujúce uznesenie citujem:

„U z n e s e n i e č . 1 5 0 / 2 0 2 0

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure s c h v a ľ u j e zriadenie dočasnej rozvojovej komisie na činnosť obchodnej organizácie obecného podniku, ktorá pripraví návrh zloženia predmetu činnosti, personálneho obsadenia a fungovania obchodnej spoločnosti s majetkovou účasťou obce Borský Svätý Jur. **Termín predloženia návrhu do 18.5.2020**. Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure volí za predsedu komisie Dočasnej komisie Martu Hromkovičovú a za členov komisie volí Dušana Hudeca, Mgr. Juraja Smolára, Petra Vlka(za hlasovali všetci poslanci: 9)."

**2.** Poslankyňa M. Hromkovičová na zasadnutí OZ dňa 18. 05. 2020 predložila koncepciu Rozvojového podniku (prílohu tvorili dve zápisnice zo zasadnutia dočasnej komisie, a koncepcia rozvojového podniku). OZ prijalo Uznesenie č. 194/2020, v ktorom OZ v Borskom Svätom Jure poveruje Dočasnú komisiu, aby v spolupráci s právnikom a potencionálnym partnerom vypracovali návrh spoločenskej zmluvy a stanov Rozvojového podniku, ktoré budú predložené OZ na schválenie v čo najkratšom možnom termíne s ohľadom na súčasnú situáciu.

Z kontroly uznesení na zasadnutí OZ dňa **29. 6. 2020** Dočasná komisia oznámila, že budú prebiehať rokovania, kde bude mať každý poslanec možnosť predložiť svoj návrh, následne sa v spolupráci s právnikom a potencionálnym partnerom vypracuje Návrh spoločenskej zmluvy a stanov rozvojového podniku.

**Svojim podpisom zápisnice, som súhlasila s uzneseniami č. 150/2020, č. 194/2020. S dôvodovými správami k zrušeniu uvedených uznesení ZÁSADNE nesúhlasím. Do dnešného dňa nemám žiadnu správu ohľadom rokovaní s poslancami (na ktorých mali poslanci predložiť svoje návrhy) a potencionálnym partnerom. Nemám žiaden Návrh spoločenskej zmluvy a stanov rozvojového podniku, neboli predložené ani OZ na ich schválenie. Domnievam sa, že ani neexistujú. A pýtam sa vás, je to moja vina? Ak by boli také dokumenty a ja by som ich bezdôvodne neakceptovala, a bránila**

**uskutočneniu takéhoto podniku, potom by som nemala výhrady voči uvedeným dôvodovým správam. Domnievam sa, že spolupracovať nechcete vy ako dočasná komisia a ani potencionálny partner. Taktiež sa domnievam, že obsah dôvodovej správy k zrušeniu uznesenia č. 194/2020 nesúvisí s obsahom uznesenia.**

**Svoje stanovisko prikladám k dôvodovým správam.**

V Borskom Svätom Jure 19. 04. 2021

Mgr. Anna Kratochvílová,

starosta obce

**Strelecký klub Dráhy, občianske združenie,**
**908 71 Moravský Svätý Ján č. 401.**

V Moravskom Sv. Jáne 16.03.2021

Obec Borský Svätý Jur
Obecný úrad č. 690
Obecné zastupiteľstvo
908 79 Borský Svätý Jur

Vec: Žiadosť o schválenie investičného zámeru.

Žiadame Vás o vyjadrenie k projektovej dokumentácii - **Zmena v užívaní časti územia – Športová strelnica z brokových zbraní, lukostreľba a streľba z kuše** ( ďalej len „Športový areál".)

Uvedený plánovaný športový areál sa nachádza mimo zastavaného územia obce a jeho okolie tvoria voľné pozemky s charakterom lúky.

Športový areál je plánovaný na pozemkoch par.č.: 17004, 17005, 17006, 17007. Uvedené pozemky sú v súčasnosti predmetom majetkoprávneho vysporiadania na členov športového klubu.

Športový areál bude slúžiť občanom obce a blízkeho okolia na oddych a relax, nebude mať negatívny vplyv na životné prostredie ani na pohodu bývania občanov osady Húšky ani obce Borský Svätý Jur.

Prístup do športového areálu bude cez stávajúcu nespevnenú komunikáciu, v areále budú vybudované doplnkové stavby – prístrešok streliska a prístrešok pre strelcov.

Nakoľko navrhované územie je v extraviláne obce Borský Svätý Jur, ktoré nie je zahrnuté v súčasnom územnom pláne obce, ani nie je obsahom navrhovaných zmien a doplnkov územného plánu obce žiadame Vás v súlade s platnou legislatívou o schválenie investičného zámeru športovej strelnice v obecnom zastupiteľstve.

Plánovaný investičný zámer, ktorý je mimo zastavaného územia obce, neovplyvní plánované využívanie územia z hľadiska stavebných zámerov obce, resp. občanov, budú doložené potrebné súhlasné stanoviská kompetentných inštitúcií, ktoré sú potrebné pre rozhodnutie stavebného úradu, pre zmenu v užívaní územia v danej lokalite obce.

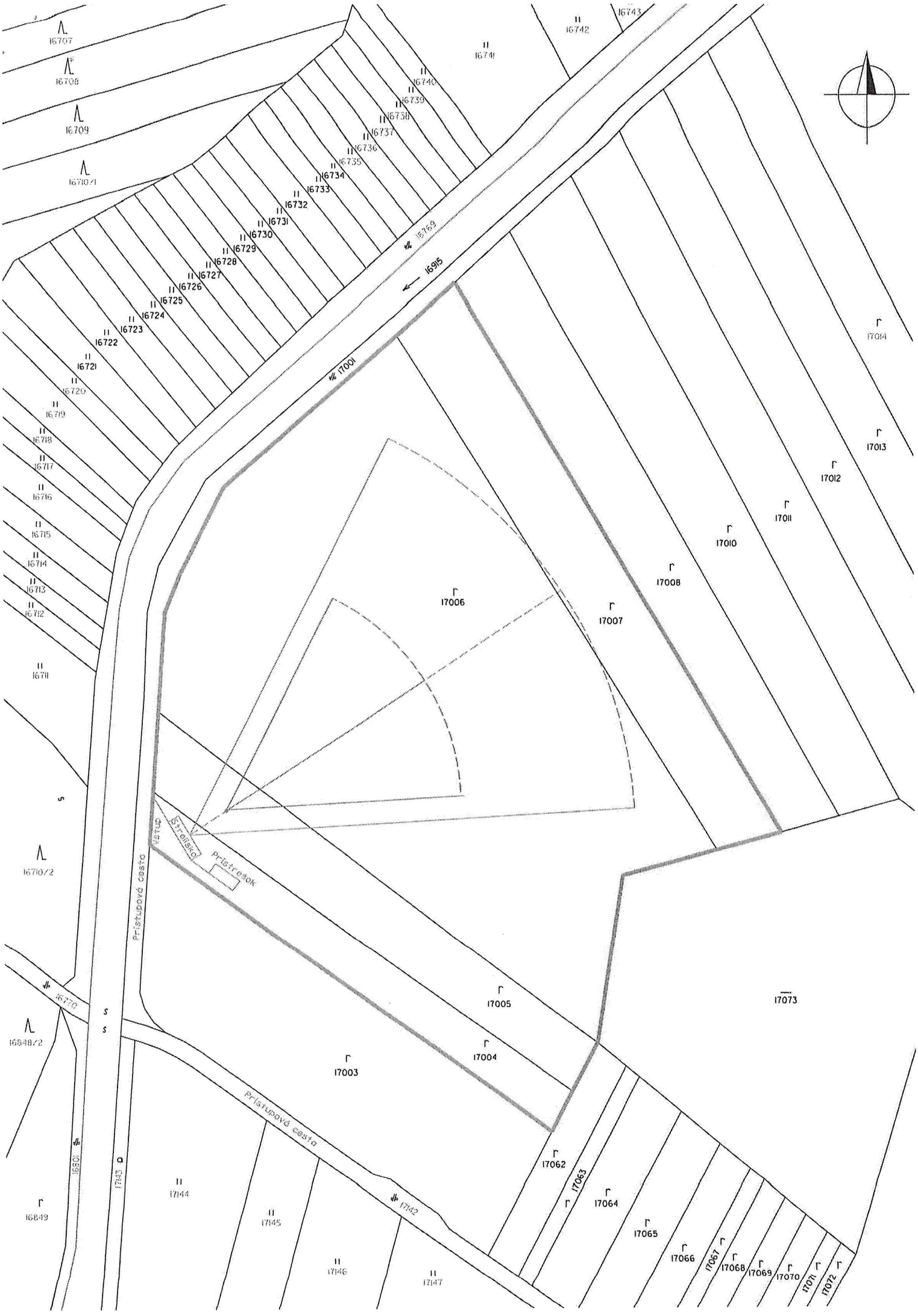
Umiestnenie a celkové riešenie je zrejmé z priloženej PD .

Za skoré vyjadrenie Vám vopred ďakujeme

OBECNÝ ÚRAD
BORSKÝ SVÄTÝ JUR

| | | |
|---|---|---|
| DOŠLO DŇA: 19-03-2021 | | |
| ČÍSLO: OcÚ BSJ 237/21 | | Reg. znak TEN |
| REFERENT | LEHOTA UL. 5 | PRÍLOHY |

ŠPORTOVÝ STRELECKÝ KLUB
SE 372 - DRAHY
MORAVSKÝ SVÄTÝ JÁN


16707
16708
16709
16710/1
16741
16742
16743
16740
16739
16738
16737
16736
16735
16734
16733
16732
16731
16730
16729
16728
16727
16726
16725
16724
16723
16722
16721
16720
16719
16718
16717
16716
16715
16714
16713
16712
16711
16710/2
16648/2
16849
16801
17143
17144
17145
17146
17147
17142
16770
16769
16915
17001
17014
17013
17012
17011
17010
17008
17007
17006
17005
17004
17003
17073
17062
17063
17064
17065
17066
17067
17068
17069
17070
17071
17072
Pristupová cesta
Pristupová cesta
Pristrešok
Studňa

© Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

# Export

Trnavský > Senica > Borský Svätý Jur > k.ú. Borský Svätý Jur



OcÚ BSJ 36/2021

Hlavný kontrolór Obce, Borský Svätý Jur

# NÁVRH SPRÁVY Z KONTROLY Č. 3/2021

V súlade s § 18d zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p., podľa Základných pravidiel kontrolnej činnosti, a to ustanovenia § 20 - 27 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n . p. a na základe plánu kontrolnej činnosti na I. polrok 2021 vykonal:

- oprávnená osoba: Mgr. Rastislav Droppa, hlavný kontrolór Obce Borský Svätý Jur,
- finančnú kontrolu: Komplexná kontrola zmluvných dodávateľov na vývoz všetkého odpadu,
- v povinnej osobe: Obecný úrad Borský Svätý Jur 690,
- v termíne od 02.01.2021 do 06.04.2021.

Cieľ kontroly: Zistenie a analýza skutočného stavu a jeho porovnanie so stavom požadovaným pri vývoze, uložení a likvidácií odpadu z obce Borský Svätý Jur.
Dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a realizácií finančnej operácie alebo jej časti,
Kontrolované obdobie: rok 2019, 2018 a 2017

## Základná charakteristika kontroly

Hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť pri nakladaní s odpadmi - vymedzuje zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite, podľa ktorého:

- hospodárnosť je minimalizovanie nákladov na vykonanie činností alebo obstaranie tovarov, prác a služieb pri zachovaní ich primeranej úrovne a kvality,
- efektívnosť je maximalizovanie výsledkov činností vo vzťahu k disponibilným verejným prostriedkom,
- účinnosť je vzťah medzi plánovaným výsledkom činností a skutočným výsledkom činností vzhľadom na použité verejné prostriedky.

Zameranie na realizáciu zberu, vývozu odpadu. Podmienky a oprávnenosť účtovania nákladov pri výkone týchto služieb, príjmy obce. Detailnejšia kontrola za rok 2019 a za roky 2018 a 2017 zbežná kontrola podľa zistených podkladov.

## Všeobecné ustanovenia týkajúce sa odpadového hospodárstva

Obec pri výkone samosprávy v zmysle § 4 ods. 3 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov zabezpečuje verejnoprospešné služby, najmä nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom, udržiavanie čistoty v obci, správu a údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia, nakladanie s odpadovými vodami zo žúmp a miestnu verejnú dopravu.
Postupu upravujú okrem iných hlavne:

- zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch.
- zákona č. 582/2004 Z.z o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov,
- VZN 3/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi
- VZN 4/2015 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Dôležitým princípom pri nakladaní s odpadom by mala byť činnosť spočívajúca v prevencii vzniku odpadu, motivácii k zníženiu produkcie odpadu a k zvýšeniu triedenia odpadu resp. kompostovaniu odpadu. Cieľom by malo byť každoročné zvyšovanie podielu triedeného odpadu na celkovom odpade.

## Informácie ohľadom odpadového hospodárstva obce Borský Svätý Jur

Obec Borský Svätý Jur nakladanie s odpadmi na území obce v rokoch 2017,2018 a 2019 zabezpečovala prostredníctvom externých spoločností na základe zmluvných vzťahov. Ide o nasledovné spoločnosti:

- FCC Slovensko, s.r.o. – zber, preprava a zneškodňovanie komunálneho odpadu, objemného odpadu,
- ENVI-PAK, a.s. - systém triedeného zberu komunálnych odpadov pre zložku odpadov z obalov a odpadov z neobalovaných výrobkov v riadiacej pôsobnosti obce /plast, papier,sklo/. Vývoz zabezpečuje FCC Slovensko, s.r.o.
- METAL SERVIS Recycling s.r.o. Slovenská Ľupča - vyradené elektrické a elektronické zariadenia
  - vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhľovodíky
- LADISCO s.r.o. Považany - použitý potravinársky olej
- Zberné suroviny a.s. Žilina - sklo, papier
- INTA s.r.o. Trenčín - biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad - škola
- ASEKOL SK s.r.o. Bratislava - batérie a akumulátory
- Kovošrot Vašin s.r.o. Čáry - kovy
- Gabriela Ježková -Autodoprava Medúzová, Závod - drobný stavebný odpad, doprava
- ND-A Kratochvíl – preprava

Obec v rokoch 2017 až 2019 prevádzkovala a aj v súčasnosti prevádzkuje zberné miesto (dvor) v obci pri cintoríne. V zmysle platnej legislatívy na prevádzkovanie zberného dvora sa vyžaduje súhlas príslušného orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva v zmysle zákona č.79/2015 Z.z. o odpadoch, § 80 ods.6 ktorý uvádza, že zberný dvor je zariadenie na zber komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov zriadené obcou alebo združením obcí a prevádzkované obcou, združením obcí alebo osobou, ktorá má uzatvorenú zmluvu s obcou alebo združením obcí na túto činnosť; na prevádzkovanie zberného dvora sa vyžaduje súhlas príslušného orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva. Na zbernom dvore môžu fyzické osoby odovzdávať drobný stavebný odpad, objemný odpad a oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu v rozsahu triedeného zberu ustanovenom vo VZN obce. V § 97 ods.1, pís.d zákona o odpadoch, orgány štátnej správy odpadového hospodárstva udeľujú súhlas na prevádzkovanie zariadenia na zber odpadov, vrátane zberného dvora. V prípade, ak sa na zbernom dvore má nakladať aj s nebezpečným odpadom alebo ak má byť skladovaný odpad zo železných kovov, z neželezných kovov a starých vozidiel, podlieha to posudzovaniu vplyvov na životné prostredie v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z.

Technické požiadavky na žiadosť o súhlas na prevádzkovanie zariadenia na zber odpadov vrátane zberného dvora stanovuje § 7 Vyhlášky č.371/2015 Z. z. Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch

Kontrolou sa zistilo, že obec Borský Svätý Jur nedisponuje ani jedným z vyššie uvedených požadovaných súhlasov a povolení v zmysle platných zákonov.

Kontrola za rok 2019 bola zameraná na zber, vývoz a likvidáciu odpadu zo zberného miesta (dvora) v obci.
Zberné miesto bolo zriadené pre fyzické osoby ( nepodnikateľov), ktorí mohli v zmysle platných noriem odovzdávať obaly a neobalové výrobky z papiera, plastov, skla, kovov, bio-odpad, objemný odpad, odpad s obsahom škodlivín, textil a šatstvo, elektro-odpad, batérie a akumulátory.
V roku 2019 bolo vyvezených zo zberného miesta 356,49 ton odpadu.
- FCC Slovensko, s.r.o. vyviezlo 106,4 ton – objemný odpad
- ND-A Kratochvíl vyviezol 242,11 ton z toho: objemný odpad - 54,94 ton
stavebný odpad - 175,66 ton
sklo - 6,97 ton
papier - 4,49 ton
plasty - 0,05 ton
- Kovošrot Vašin: - kov 2,46 ton, príjem 196,10 €
- Metal servis Recycling s.r.o. - vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhľovodíky 2,67 ton
- ASEKOL SK s.r.o. - batérie a akumulátory 0,02 ton, príjem 0,00 €
- Metal servis Recycling s.r.o. - vyradené elektrické a elektronické zariadenia 2,55 ton, príjem 110,88 €
- Ladisco s.r.o. - olej 0,28 ton, príjem 43,20 Eur
Vývoz odpadu zo zberného miesta stál obec celkovo 15.908,92 € z toho: - FCC Slovensko 6.289,80 €
- ND-A Kratochvíl 9.619,12 €

Tabuľka č.1 prehľad o množstvách vyvezeného odpadu podľa jednotlivých druhov od roku 2004 (údaje v tonách).

| Rok | Komunálny odpad spolu | KO ASA | Objemný odpad, zberný dvor | Plast | Sklo | Papier | Nebezpečné odpady | olej | Stavebný odpad | Kov |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2004** | 396,2 | 351,52 | 44,68 | 2,8 | 5,3 | 1,8 | 1,2 | | | |
| **2005** | 398 | 358,3 | 39,7 | 2,9 | 5,85 | 1,92 | 0,9 | | | |
| **2006** | 447,16 | 410,1 | 37,06 | 3,01 | 21,96 | 4,32 | 1,42 | | | |
| **2007** | 500,33 | 406,23 | 94,1 | 4,78 | 17,7 | 10,56 | 0,44 | | | |
| **2008** | 451,78 | 383,46 | 68,32 | 4,94 | 15,3 | 7,8 | 18,93 | | | |
| **2009** | 499,54 | 425,69 | 73,85 | 3,13 | 16,61 | 8,21 | 12,4 | | | |
| **2010** | 491,16 | 360,65 | 130,51 | 3,40 | 14,1 | 7,26 | 2,67 | | | |
| **2011** | 598,04 | 354,68 | 243,36 | 3,56 | 11,92 | 6,46 | 3,37 | | | |
| **2012** | 662,85 | 350,04 | 312,81 | 3,52 | 17,48 | 6,10 | 1,69 | | | |
| **2013** | 808,03 | 446,03 | 362 | 3,87 | 13,26 | 5,53 | 2,22 | | | |
| **2014** | 629,5 | 468,18 | 136,46 | 4,79 | 13,1 | 6,23 | 0,74 | | | |
| **2015** | 634,7 | 339,65 | 244,27 | 12,19 | 21,65 | 7,76 | 6,74 | | | |
| **2016** | 670,44 | 353,72 | 257,24 | 18,40 | 29,58 | 6,69 | 4,81 | | | |
| **2017** | 554,29 | 383,04 | 111,69 | 18,88 | 22,25 | 14,41 | 3,71 | 0,31 | | |
| **2018** | 672,73 | 425,4 | 177,46 | 22,94 | 20,39 | 18,83 | 7,54 | 0,17 | | |
| **2019** | 876,98 | 420,5 | 168,9 | 29,30 | 28,32 | 23,08 | 5,42 | 0,28 | 194,4 | 2,4 |
| **2020** | 934,32 | 457,46 | 163,41 | 27,17 | 28,65 | 25,67 | 4,38 | 0,16 | 184,1 | 17,25 |

Podľa evidenčných listov zo zberného miesta bol občanmi odovzdávaný odpad všetkého druhu: komunálny odpad, plast, papier, sklo, veľko objemný odpad, stavebný odpad, bio-odpad (zelený odpad, olej), kov, drevo, elektro odpad, textil, pneumatiky. Najväčší podiel vyvezeného odpadu občanmi tvoril komunálny odpad 722x, nasleduje bio – záhradný odpad 451x a stavebný odpad 203x.

Tabuľka č.2 prezentuje, koľko krát bol daný druh odpadu v roku 2019 odovzdaný občanmi na zberné miesto v obci.

tabuľka č.2

| mesiac | komunál | plast | papier | sklo | Veľko objemový odpad | pneumatiky | stavebný odpad | Bio - záhradný odpad | kov | drevo | elektro | textil | olej |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 23 | 6 | 11 | 7 | 3 | 1 | 1 | 4 | - | - | 3 | - | - |
| 2 | 43 | 12 | 6 | 6 | 10 | 1 | 12 | 17 | 5 | 9 | 2 | 4 | - |
| 3 | 67 | 34 | 14 | 11 | 16 | 1 | 23 | 32 | 7 | 12 | 3 | 8 | - |
| 4 | 48 | 13 | 7 | 5 | 15 | - | 11 | 24 | 4 | 11 | 2 | 1 | - |
| 5 | 79 | 18 | 22 | 10 | 14 | 5 | 19 | 46 | 6 | 21 | 5 | 2 | 2 |
| 6 | 97 | 22 | 28 | 19 | 9 | 4 | 56 | 90 | 8 | 18 | 14 | 4 | - |
| 7 | 73 | 16 | 15 | 5 | 5 | 1 | 14 | 50 | 10 | 11 | 1 | 6 | 2 |
| 8 | 70 | 10 | 18 | 13 | 6 | 1 | 26 | 66 | 2 | 24 | 4 | 4 | 1 |
| 9 | 67 | 8 | 15 | 6 | 5 | 3 | 11 | 30 | 2 | 16 | 2 | 2 | - |
| 10 | 66 | 13 | 9 | 7 | 7 | 1 | 16 | 47 | 6 | 8 | 3 | 2 | - |
| 11 | 54 | 12 | 8 | 10 | 6 | 4 | 9 | 39 | 2 | 13 | 4 | 3 | - |
| 12 | 35 | 9 | 11 | 4 | 3 | 2 | 5 | 6 | 2 | 6 | - | 1 | - |
| celkom | 722 | 173 | 164 | 103 | 99 | 24 | 203 | 451 | 54 | 149 | 43 | 37 | 5 |

V roku 2019, bol občanmi vyvezený odpad 1862 krát. Obec mala 1620 obyvateľov. Matematickým prepočtom vychádza, že každý občan obce vyviezol odpad na zberné miesto približne 1,15 krát. Podrobné vyhodnotenie údajov ukázalo, že odpad vyviezlo celkom 406 občanov. Sú aj taký, čo odpad vyviezlo násobne viac ako ostatný, napríklad 39 krát, 37 krát, 31 krát, 28 krát, 26 krát, 20 krát. Z uvedeného celkového počtu občanov - 137 vyviezlo odpad na zberné miesto len 1 krát. V mesiaci máj 2019 odpad na zberné miesto uložil aj podnikateľský subjekt (večierka) v rozpore s VZN 3/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi v obci Borský Svätý Jur, IV. ČASŤ - 10. Prevádzkovanie zberného miesta, odst.6. Zber odpadov na zbernom mieste obce sa neuskutočňuje od podnikateľov (živnostníkov a právnických osôb).

V rozpore s platným VZN 3/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi obce Borský Svätý Jur, IV. ČASŤ, čl 10, bod 4, boli v 24 prípadoch uložené na zberné miesto pneumatiky. V uvedenom VZN je uvedené, že na zbernom mieste nie je možné odovzdať odpadové pneumatiky. A hneď nasledujúci bod 5, uvádza, že pracovník zberného dvora odmietne prevziať na zberný dvor odpad, ktorý toto VZN a zákon o odpadoch č. 79/2015 Z.z. zakazuje - v danom prípade pneumatiky. No nedialo sa tak. Občania pneumatiky vyvážali na zberné miesto. Obec nemala v roku 2019 zabezpečenú zmluvu o ďalšom nakladaní s týmto odpadom. Zmluvu o zriadení a prevádzke zberného miesta kolektívneho systému ELTMA - pre spätný zber pneumatík, obecný úrad podpísal až dňa 09.06.2020 so spoločnosťou ELT Management Company Slovakia s.r.o., Vajnorská 171/A, Bratislava. Podpísanie uvedenej zmluvy je nepochopiteľné, nakoľko zber pneumatík na zbernom mieste je stále v rozpore s VZN 3/2016 o nakladaní s odpadmi. Obecný úrad stále nemá upravenú vnútornú normu, ktorá jej umožňuje zber pneumatík.

Najčastejšie odovzdaným druhom odpadu na zbernom mieste bol evidovaný komunálny odpad. Tento bol na zberné miesto odovzdaný občanmi 722x. Tento druh odpadu uvádzaný v evidenčných listoch, bol ukladaný v rozpore s platným **VZN 3/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi obce Borský Svätý Jur.** V uvedenom VZN sú špecifikované druhy odpadu, ktoré je možné odovzdať:

IV. ČASŤ - 10. Prevádzkovanie zberného miesta

2. Fyzická osoba, ktorá je poplatníkom v obci môže na zbernom mieste bezplatne odovzdať nasledujúce oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu: obaly a neobalové výrobky z papiera, plastov, skla, kovov, BIO odpad -zelený, oleje a tuky, objemný odpad, odpad s obsahom škodlivín, textil a šatstvo, elektro-odpady, batérie a akumulátory).

Z bodu 2 je zrejmé, že odovzdávať mohli občania iba uvedené vytriedené zložky komunálneho odpadu a nie komunálny dopad – domový odpad, ako samostatnú kategóriu odpadu, ktorá je uvádzaná na evidenčných listoch zo zberného miesta. Pri vývoze je však deklarovaný vývoz veľkoobjemného odpadu, ktorý bol občanmi vyvážaný v 7 krát menšej miere.

Pri komunálnom odpade sa malo postupovať v zmysle **VZN 3/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi v obci Borský Svätý Jur,**
III. ČASŤ - Nakladanie so zmesovým komunálnym odpadom, drobnými stavebnými odpadmi, spôsob zberu objemného odpadu a odpadu z domácností s obsahom škodlivých látok.
Pôvodca komunálnych odpadov je povinný:
odst 2, písm. b) užívať zberné nádoby zodpovedajúce systému zberu komunálnych odpadov v obci,
1. Nakladanie so zmesovým komunálnym odpadom
1.1 - Na celom území obce sa pre všetkých pôvodcov odpadu zavádza množstvový zber zmesových komunálnych odpadov. Množstvový zber je zber komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov, pri ktorom ich pôvodca platí poplatok ustanovený podľa osobitného zákona vo výške, ktorá je priamo úmerná množstvu týchto odpadov vyprodukovaných pôvodcom za daný čas.
1.2. - Na účely množstvového zberu komunálneho odpadu sa ustanovujú nasledovné veľkosti zberných nádob, z ktorých je pôvodca odpadu oprávnený si vybrať:
a) 110 l plechové nádoby(vývoz od od 1.5. do 31.10. bežného roka)
b) 120 l plastové nádoby
c) 240 l plastové nádoby
d) 1100 l nádoby
e) plastové vrecia pre nehnuteľnosti slúžiace na rekreáciu v obci a osadách (nie v RO).

Za vyvezený komunálny odpad mal občan zaplatiť poplatok v zmysle VZN 4/2015 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady § 5 Sadzby poplatku.

Takýmto postupom v rozpore s platným zákonom a VZN, sa platba za odpad preniesla na obec a teda všetkých jej občanov. Náklady na odpad má znášať tvorca odpadu – ten, kto tento druh odpadu na zberné miesto vyvážal. Vyššie uvedený postup v rozpore s platnými normami, umožňuje občanom vytvárajúcim viac komunálneho odpadu bezplatne ho odovzdať na zbernom mieste v obci, ktorá vývoz a likvidáciu zaplatila.

Platné predpisy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi upravujú postup tak, aby občan vytvárajúci viac odpadu mal väčšiu zbernú nádobu na odpad, alebo si má dokúpiť sáčky na komunálny odpad. Týmto systémom sa náklady prenášajú na pôvodcu odpadu - konkrétneho občana.

Chybou je aj nastavený systém poplatkov za komunálny odpad, ktorý odporuje aj samotnému VZN 3/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi v obci Borský Svätý Jur, ustanoveniu:1. Nakladanie so zmesovým komunálnym odpadom
1.1 – v ktorom je uvedené: Množstvový zber je zber komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov, pri ktorom ich pôvodca platí poplatok ustanovený podľa osobitného zákona vo výške, ktorá je priamo úmerná množstvu týchto odpadov vyprodukovaných pôvodcom za daný čas (čím viac vyprodukuješ, viac zaplatíš).

Skutočnosť je taká, že občan s väčším objemom nádoby zaplatí za 1 liter odpadu menej ako občan s menším objemom nádoby. Nenúti to občanov vytvárať menej odpadu a viac separovať. Na uvedené nadväzuje aj otázka hradenia nákladov na odpad. Podľa platnej legislatívy obec je povinná hradiť náklady na činnosti nakladania s odpadom uvedené v § 81 ods. 10 zákona č. 79/2015 Z.z. z miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady podľa osobitného predpisu ( zákon č. 582/2004 Z.z.). Výnos miestneho poplatku za odpad je nepostačujúci. Náklady sú vysoké a obec každoročne doplácala nemalé sumy na zber a likvidáciu odpadu. V tabuľke č. 3 možno vidieť výšku nákladov a vybraných poplatkov za odpad od roku 2014.

tabuľka č.3

| náklady za jednotlivé roky | | | |
|---|---|---|---|
| **rok** | **náklady** | **poplatky** | **rozdiel** |
| 2014 | 59 933,-€ | 43 552,-€ | - 16 381,-€ |
| 2015 | 63 087,-€ | 44 393,-€ | - 18 694,-€ |
| 2016 | 53 860,-€ | 44 011,-€ | - 9 849,-€ |
| 2017 | 38 958,-€ | 47 986,-€ | + 9 028,-€ |
| 2018 | 51 182,-€ | 47 079,-€ | - 4 103,-€ |
| 2019 | 58 008,-€ | 47 430,-€ | - 10 578,-€ |
| 2020 | 63 393,-€ | 63 235,-€ | - 158,-€ |

Z prehľadu je zrejmé, že výdavky neboli kryté príjmami. V roku 2019 bol tento rozdiel markantný. Rozdiel medzi príjmami z poplatkov za odpad a výdavkami je zjavný, obec doplácala 10.578,-€. Príjmy teda nepokrývali náklady na ich zber a likvidáciu. Obec každoročne prichádza o nemalé prostriedky, ktoré chýbajú na hlavné poslanie obce, ktorým je starostlivosť o všeobecný rozvoj jej územia a potreby jej občanov.

S množstvom odpadu súvisí aj percento vytriedenia odpadu. V roku 2019 bola úroveň vytriedenia odpadu 9,76 % - od roku 2017 stále klesajúci trend. S mierou vytriedenia súvisí aj následná platba za tonu skládkovania odpadu, tá sa tiež od roku 2017 stále zvyšuje.

Doplnený bol aj rok 2020 i keď nebol predmetom kontroly. V uvedenom roku bola ukončená zmluva s firmou ND-A Kratochvíl na vývoz odpadu. Rok 2020 skončil v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi s výrazne menším nedoplatkom i napriek tomu, že narástli náklady na odpad v súvislosti zo skládkovaním odpadu z 12,-€ na 26,- € za tonu. V roku 2020 výraznejšie stúpla aj úroveň vytriedenia odpadu na 13,84 %.

Údaje v tabuľke č.4 dokladajú úroveň vytriedenia odpadu od roku 2017.

tabuľka č.4

| rok | úroveň vytriedenia komunálnych odpadov % | Cena za tonu |
|---|---|---|
| 2017 | 10,75 % | pre rok 2018 v sume 5,04 - € za tonu. |
| 2018 | 10,39 % | pre rok 2019 v sume 12,- € za tonu. |
| 2019 | 9,76 % | pre rok 2020 v sume 26,- € za tonu. |
| 2020 | 13,84 % | pre rok 2021 v sume 30,- € za tonu. |

Náklady obce na odpad zvyšujú aj nedoplatky za komunálny odpad po lehote splatnosti . V roku 2019 obecný úrad evidoval nedoplatky od 76 fyzických osôb a 1 právnickej osoby vo výške 4.212,93 €. Vzrástli oproti predchádzajúcemu roku o 514,43 €. Nedoplatky za kontrolované obdobie 2017 až 2019 mali rastúcu tendenciu a to ako sumu, tak aj počet subjektov.

| rok | Počet subjektov | suma |
|---|---|---|
| 2017 | 60 | 3.341,37 |
| 2018 | 66 | 3.698,50 |
| 2019 | 77 | 4.2012,93 |

Druhým najčastejšie ukladaným druhom odpadu bol BIO – záhradný odpad.
Z evidenčných listov najväčší podiel záhradného odpadu predstavuje tráva, konáre, lístie. Záhradný odpad sa v roku 2019 vyvážal v obci za Tehelňu, na obecný pozemok č.14876 vedený v katastri ako trvalý trávnatý porast - údaj z listu vlastníctva č.10883 (viď obrázok č.1 nižšie, pozemok farebne vyznačený, v spodnej časti obrázku). Odpad na uvedenú parcelu vyvážala firma ND-A Kratochvíl. Obec v roku 2019 za vývoz bio-odpadu firme vyplatila 1.783,25 €. Obecný úrad vedel o vývoze odpadu na uvedenú parcelu, a že je to v rozpore so zákonom zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch, zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí, zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení a územným plánom. Na nakladanie s nehnuteľným majetkom obce v zmysle platnej legislatívy je potrebný súhlasu obecného zastupiteľstva. Zmena parcely na skládku ako už bolo uvedené je v rozpore s platným územným plánom (podklad 02A_regulatív1), a došlo tým aj k zmene hodnoty parcely. Postup obecného úradu je v rozpore zo zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení: § 8 Majetok obce, ods. 3 a 6. V zmysle uvedených ustanovení sa majetok obce má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Majetok obce a nakladanie s ním upravuje osobitný zákon a to zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí , § 7 ods.1 a 2, v ktorých sa uvádza, že orgány obce a organizácie sú povinné hospodáriť s majetkom obce v prospech rozvoja obce a jej občanov, ochrany a tvorby životného prostredia, ďalej sú povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať. Sú povinné najmä udržiavať a užívať majetok, chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím a používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.
Rozpor je aj so zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch, § 3 - Nakladanie a iné zaobchádzanie s odpadom, ods.16 uvádza: skládkovanie odpadov je ukladanie odpadov na skládku odpadov (parcela č.14876 nebola schválená za skládku).

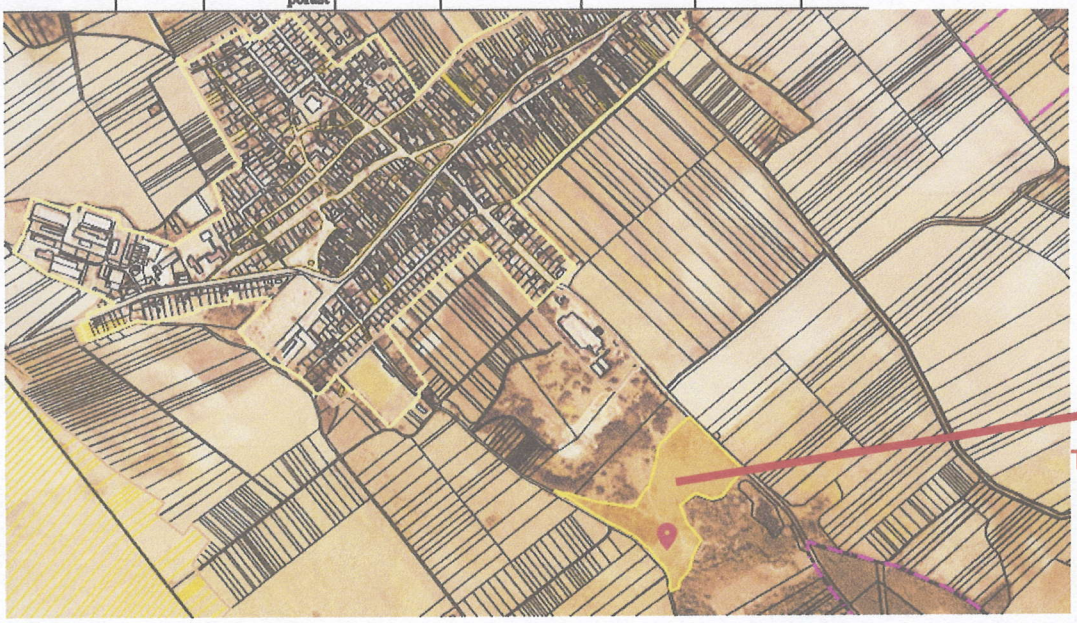
Je to v rozpore aj s § 12 uvedeného zákona - Všeobecné povinnosti spojené s nakladaním s odpadmi, ods. 2, Každý je povinný nakladať s odpadom alebo inak s ním zaobchádzať takým spôsobom, ktorý neohrozuje zdravie ľudí a nepoškodzuje životné prostredie, a to tak,aby nedochádzalo k:
a) riziku znečistenia vody, ovzdušia,pôdy,horninového prostredia a ohrozenia rastlín a živočíchov,
b) obťažovaniu okolia hlukom alebo zápachom a
c) nepriaznivému vplyvu na krajinu alebo miesta osobitného významu.

v rozpore s § 13 zákona o odpadoch, ktorý zakazuje:
a) uložiť alebo ponechať odpad na inom mieste ako namieste na to určenom v súlade s týmto zákonom,
b) zneškodniť odpad alebo zhodnotiť odpad inak ako v súlade s týmto zákonom,
e) zneškodňovať skládkovaním:
ods. 8 - biologicky rozložiteľný komunálny odpad zo záhrad a parkov, vrátane biologicky rozložiteľného odpadu z cintorínov, okrem nezhodnotiteľných odpadov po dotriedení.

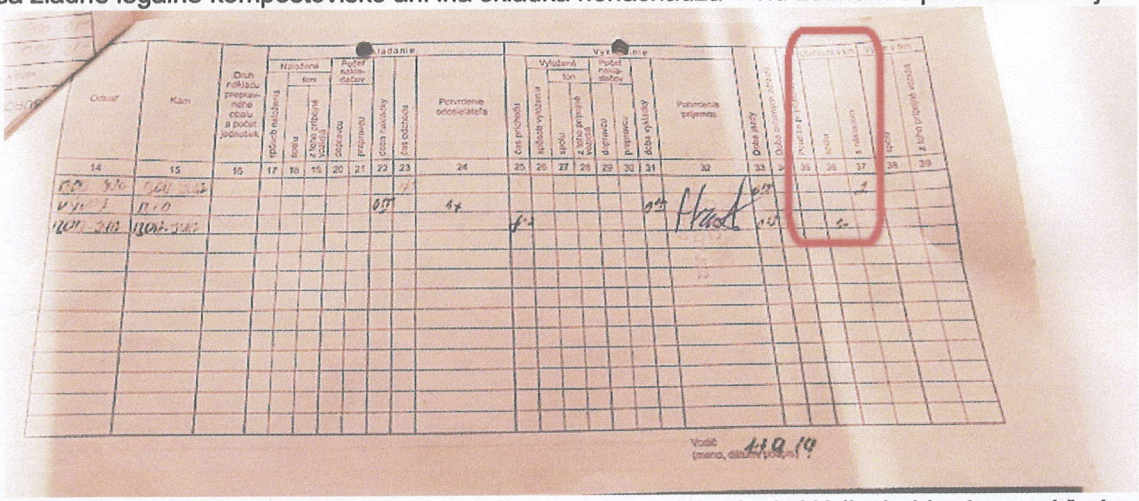
obrázok č.1

Iné údaje:
Bez zápisu

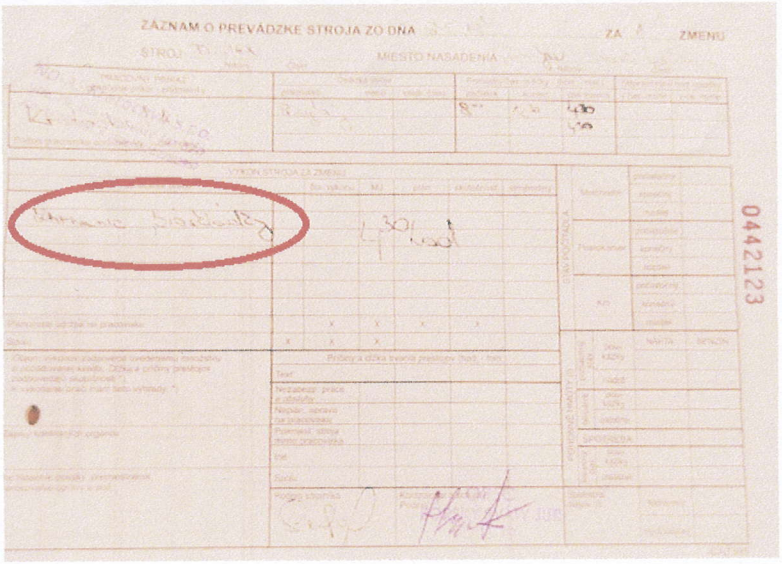
| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 14876 | 64512 | Trvalý trávny porast | 7 | | 1 | 2 |




Uvedené zistenia o vyvážaní záhradného odpadu na obecnú parcelu č.14876, potvrdzujú aj faktúry firmy ND-A Kratochvíl, na ktorých sa uvádza vývoz do vzdialenosti 2 km od zberného miesta. V tejto vzdialenosti sa žiadne legálne kompostovisko ani iná skládka nenachádza - viď záznam o prevádzke stroja.



Firma ND-A Kratochvíl viac krát účtovala obci aj úpravu nelegálnej skládky buldozérom- viď záznam o prevádzke stroja -„zhŕňanie bioskládky s dobou prác 4 hodiny a 30 minút.



Zber a vývoz drobného stavebného odpadu.

Tento druh odpadu bol v roku 2019 tretím najčastejšie vyvezeným odpadom - 203 krát. Celkový objem v tonách za rok 2019 nie je možné určiť, nakoľko do mája 2019 sa drobný stavebný odpad vyvážal v obci za tehelňu (obrázok č.2) na súkromnú parcelu č. 14873/2.

obrázok č.2




Od júna 2019 sa stavebný odpad vyvážal na skládku Veľké Leváre firma Gabriela Ježková – Autodoprava. Vyviezlo sa tam 175,66 ton. Celkovo obec v roku 2019 zaplatila za vývoz drobného stavebného odpadu 1.732,50 €. Za vývoz stavebného odpadu v obci za tehelňu obec zaplatila 556,50 €.

Za vývoz stavebného dopadu na skládku Veľké Leváre obec zaplatila 1.176,- €,

Vyvážanie stavebného odpadu - do mája 2019 na súkromný pozemok v obci za tehelňou, preukazujú doklady a faktúry od firmy ND Kratochvíl. V nich sa uvádza vývoz odpadu do vzdialenosti 2 km od zberného miesta v obci. V danom okruhu sa nenachádza legálna skládka stavebného odpadu. Doklady, ktoré by preukazovali zákonný spôsob likvidácie odpadu vyvezeného za tehelňu obec nemá.

Uvedené konanie – vývoz stavebného odpadu na nelegálnu skládku, je v rozpore so zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch, § 3 ods.16, § 12 ods.2 a § 13

pís. a) uložiť alebo ponechať odpad na inom mieste ako na mieste na to určenom v súlade s týmto zákonom,

b) zneškodniť odpad alebo zhodnotiť odpad inak ako v súlade s týmto zákonom,

podrobne je to už rozpísané aj pri vývoze bio-odpadu na nelegálnu skládku v obci.

Kontrolou bolo zistené, že obec nevyberala poplatok od občanov za drobný stavebný odpad. Došlo tým k porušeniu zákona č. 582/2004 Z.z o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ustanovenia § 2 ods.2 a § 78 ods.1 a VZN obce Borský Svätý Jur č.4/2015 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady § 5 odst. 2.

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady je obligatórnym poplatkom, obec je povinná tento poplatok na svojom území zaviesť. Obec poplatok za uloženie drobného stavebného odpadu vo VZN stanovený mala, ale od občanov ho nevyberala. Poplatok obec začala vyberať až od marca roku 2020. Nevyberanie poplatku je v rozpore s VZN o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, kde je výška poplatku stanovená na 0,030 € za kilogram drobných stavebných odpadov bez obsahu škodlivín. Nevyberaním poplatku od občanov za drobný stavebný odpad došlo ku škode na majetku obce vo výške 5.269,80 €. Sumu vypočítame na základe stanovenej sadzby 0,030- € za kilogram stavebného odpadu a dokladovaného vyvezeného množstva odpadu 175,66 ton - počnúc mesiacom jún 2019, výsledok je 5.269,80 €.

Argumentácia, že na zbernom mieste obce nebola váha, a nebolo možné stanoviť cenu za stavebný odpad, nemá opodstatnenie. V zmysle platnej legislatívy je obec zodpovedná za nakladanie s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi a povinná zabezpečiť dodržiavanie zákonov v oblasti nakladania s odpadmi. K predmetnej situácii aj Ministerstvo životného prostredia SR vydalo potrebné usmernenia ešte v roku 2015 na stránke https://www.minzp.sk/files/sekcia-enviromentalneho-hodnotenia-riadenia/odpady-a-obaly/registre-a-zoznamy/usmernenie-dso.pdf .MŽ prostredia SR zverejnilo aj pomôcku - tabuľku s prevodom váhy na objem pre zberné miesta bez váhy, aby pracovník vedel vyhodnotiť množstvo odpadu a následne vypočítať a vybrať požadovanú sumu za odpad. Tabuľka spracovaná Ministerstvom Životného prostredia SR je zverejnená na webovej stránke :

https://www.minzp.sk/files/oblasti/odpady-a-obaly/informacie/dso_web.pdf

Je teda zistené, že obecný úrad nekonal, poplatky za drobný stavebný odpad nevyberal a ani nevykonal potrebné kroky k dodržiavaniu zákona. Správal sa nehospodárne a neefektívne, čím bola spôsobená škoda na majetku obci vo výške 5.269,80 €, týka sa len zisteného objemu vyvezeného na skládku Veľké Leváre. Za obdobie január až máj 2019 sa výšku poplatku nedá vyrátať. Pracovník zberného miesta do evidenčných listov, ktoré sú vedené v zmysle platnej legislatívy, nezaznamenával objem odpadu vyvezeného občanmi. Chybou je aj to, že obecný úrad nemá vypracovaný prevádzkový poriadok zberného miesta a ani podklady o náležitom poučení pracovníka.

Obec až od 20.05.2019 uzavrela zmluvu na odber drobného stavebného odpadu s firmou Gabriela Ježková – Autodoprava Medúzová na jeden rok. V roku 2019 táto firma fakturovala obci za likvidáciu drobného stavebného odpadu celkovo 3.265,92-€. K uvedenej sume je potrebné prirátať sumu vo výške 980,-€ fakturovanú firmou ND-A Kratochvíl za dopravu drobného stavebného odpadu a to i napriek tomu, že obec mala s firmou Gabriela Ježková – Autodoprava, uzavretú aj zmluvu na dopravu.

Zmluvy s touto nemajú potrebné náležitosti. V zmluvách sa neuvádza celková - predpokladaná cena zákazky, kritéria hodnotenia, nie sú riadne špecifikované povinnosti poskytovateľa služieb. Zmluvy neobsahujú zmluvné postihy ani prípadnú náhradu škody. Zmluva na dopravu obsahuje len cenu za 1km, mýtne poplatky a manipuláciu s kontajnerom. Pri vývoze stavebného odpadu do miesta prevádzky na Továrenskej č.1, Veľké Leváre, areál PREFA – sa diaľnica nevyužíva. K tomuto záveru je možné prísť na základe zadania cesty do mapy na internetovom vyhľadávači, ten ukáže 3 možné cesty:

1- Borský Svätý Jur – Sekule – Moravský Svätý Ján v obci odbočiť na Závodskú cestu – Závod – prechod ponad diaľnicu D2 a následne areál PREFA - dĺžka cesty 16,3 km.
2- Borský Svätý Jur – Tomky - Závod – prechod ponad diaľnicu D2 a následne areál PREFA - dĺžka cesty 16,4 km.
3- Borský Svätý Jur – Sekule – Moravský Svätý Ján – Veľké Leváre– prechod cez železničnú trať a pokračuje do areálu PREFA - dĺžka cesty 18,1 km.

Podľa uvedených informácií je zrejmé, že diaľnica sa nevyužije, mýtne poplatky vytvárajú len dojem vyššej ceny za dopravu a využívala sa naďalej doprava firmou ND-A Kratochvíl.
Obe zmluvy s firmou Gabriela Ježková – Autodoprava sú opatrené pečiatkou podlhovastého tvaru s názvom obce.

zobrazenie použitej pečiatky




Používanie tejto pečiatky na zmluvách je v rozpore so zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení, § 1b Symboly obce, ods.4. Je v rozpore s Registratúrnym poriadkom Obecného úradu Borský Svätý Jur č.1/2016, čl.10, ods. 1, 2 a 3. Registratúrny poriadok obecného úradu sa odvoláva aj na Smernicu - používanie pečiatok na Obecnom úrade Borský Svätý Jur, ktorú však nemá ani vypracovanú. Používanie uvedenej pečiatky je v rozpore s Vyhláškou Ministerstva vnútra SR č.410/2015 Z.z. o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu, § 13 Používanie pečiatky, ods.1 a 2,

ods.1 - Na neelektronických registratúrnych záznamoch sa odtláča červenou farbou úradná pečiatka so štátnym znakom Slovenskej republiky, úradná pečiatka s erbom samosprávneho kraja a úradná pečiatka s erbom obce. Modrou farbou sa odtláča úradná podlhovastá nápisová pečiatka; jej text je zhodný s textom záhlavia tlačív používaných pôvodcom.
ods.2 - Ak sa používa niekoľko úradných pečiatok toho istého typu s rovnakým textom, rozlišujú sa číslom, ktoré musí byť v odtlačku pečiatky čitateľné.

Ako aj odporúčaním Ministerstva vnútra Slovenskej republiky číslo 203-2005/06626, pre orgány územnej samosprávy na používanie štátnych symbolov, označovanie budov samosprávnych orgánov a používanie symbolov územnej samosprávy.
Z uvedeného vyplýva, že za úradnú pečiatku obce alebo samosprávneho kraja sa považuje len okrúhla pečiatka. Ostatné tvary pečiatok sa nepovažujú za úradné pečiatky a nemožno ich používať na označenie listín vydaných pri výkone samosprávnej pôsobnosti. Takéto pečiatky, zväčša obdĺžnikového tvaru, sú iba pomocné a používajú sa napr. na označenie orgánu územnej samosprávy a jeho adresy na obálkach pri označení odosielateľa, označenie listiny vydanej samosprávnym orgánom, ktorý nepoužíva hlavičkový papier a pod. Úradná pečiatka obce alebo mesta je okrúhla. V strede je umiestnený erb mesta alebo obce a po obvode kruhu okolo erbu je uvedený v štátnom jazyku súvislý názov mesta alebo obce tvorený veľkými písmenami.

Zobrazenie úradnej pečiatky obce, ktorá mala byť použitá.




Pečiatka podlhovastého tvaru, ktorá bola použitá nielen na týchto zmluvách, ale aj iných, sa nepovažuje za úradnú pečiatku a nemožno ju používať na označenie listín vydaných pri výkone samosprávnej

pôsobnosti, teda pri uzatváraní zmlúv. Uzatváranie zmlúv je právny úkon a ten musí spĺňať náležitosti, ktoré sú predpísané zákonom. Ak niektorá z požadovaných náležitostí chýba alebo má určité nedostatky, má právny úkon vadu, a z toho dôvodu je buď neplatný, alebo od právneho úkonu možno odstúpiť. Občiansky zákonník s vadou právneho úkonu spravidla spája jeho neplatnosť. Kontrolou bolo zistené používanie niekoľkých druhov úradnej pečiatky obce a aj bez poradového čísla. Zákon stanovuje, ak sa používa viacero pečiatok, tieto majú byť očíslované.

V súvislosti s uvedenými zmluvami bol porušený aj zákona č.357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, § 7 ods.1, ods.2 a 3. U predmetných zmlúv nebola vykonaná základná finančná kontrola. Tá je povinná pre všetky orgány verejnej správy na všetky finančné operácie alebo ich časti a to po celý čas od jej prípravy až po jej ukončenie a to aj v prípade ak sa kontrola finančnej operácie vykonáva administratívnou kontrolou alebo finančnou kontrolou na mieste. Vykonáva sa na poslednej strane zmluvy v časti pod podpismi, alebo na priloženom doklade.

Zber a vývoz kovového odpadu. Obec má zmluvu s firmou - Kovošrot Vašin s.r.o. Čáry od 02.01.2019. Za rok 2019 bolo vyvezených 2,4 tony kovu a príjem bol 196,10 €. V roku 2018 bol občanmi odpad z kovu uložený 21 krát a obecný úrad nemá žiadnu evidenciu o množstve ani spôsobe likvidácie tohto odpadu. Neeviduje ani žiaden príjem v roku 2018. Za rok 2017 občania vyviezli kovový odpad 31 krát, objem nezistený, obecný úrad eviduje príjem 96,-€. Na porovnanie pridaný aj rok 2020 prehľad v tabuľke č.5, odovzdané 17,25 tony – príjem 940,60 €.

tabuľka č.5

| rok | počet- koľko krát uložený na zb. miesto | tony | príjem |
|---|---|---|---|
| 2020 | | 17,25 | 940,60-€ |
| 2019 | 54 | 2,4 | 196,10-€ |
| 2018 | 21 | nezistené | 0,-€ |
| 2017 | 31 | nezistené | 96,-€ |

Systém združeného nakladania s odpadmi z obalov a s odpadmi z neobalových výrobkov (plast, sklo, papier)

Obec má tieto odpady zazmluvnené cez spoločnosť ENVI-PAK, a.s., organizácia zodpovednosti výrobcov pre obaly, Galvaniho 7/B, Bratislava od roku 2016. Vývoz zabezpečovala firma FCC Slovensko, s.r.o. V roku 2019 bolo vytriedených 29,30 ton plastov, 28,32 ton papiera a 23,08 ton skla. Náklady triedeného zberu oddelene zbieranej zložky komunálneho odpadu patriacej do vyhradeného prúdu odpadu, vrátane zberu znášajú výrobcovia, tretie osoby alebo organizácie zodpovednosti výrobcov, ktorí zodpovedajú za nakladanie s vyhradeným prúdom odpadu.

Obec má zmluvu na bezodplatné nakladanie s týmto druhom odpadu cez spoločnosť ENVI-PAK, a.s.. Napriek uvedenému vykonávala túto činnosť pre obec aj firma ND-A Kratochvíl a v roku 2019 vyviezla papier 8 krát a sklo 3 krát (tabuľka č.6, nižšie) a obci účtovala celkovú suma 1.316,28 €, z toho 1.071,84 € za papier a 244,44 € za sklo. Duplicitné a navyše platené vyvážanie odpadu firmou ND-A Kratochvíl ktorá je firmou manžela starostu Mgr. Kratochvílovej, je vyhodnotené ako nevýhodné pre obec a nehospodárne nakladanie s verejnými prostriedkami.

Zo strany starostu bol porušený Ústavný zákona o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov č. 357/2004 Z.z. a to:

Čl. 4 - Všeobecné povinnosti a obmedzenia:

ods. 1) Verejný funkcionár je povinný pri výkone svojej funkcie presadzovať a chrániť verejný záujem. Pri výkone svojej funkcie verejný funkcionár nesmie uprednostniť osobný záujem pred verejným záujmom.

ods. 2) Verejný funkcionár sa musí pri výkone svojej funkcie zdržať všetkého, čo môže byť v rozpore s týmto ústavným zákonom. Na tento účel verejný funkcionár nesmie

c) sprostredkúvať pre seba, blízku osobu, pre inú fyzickú osobu alebo právnickú osobu okrem prípadu, ak to pre verejného funkcionára vyplýva z výkonu jeho verejnej funkcie, obchodný styk s:
   2. obcou,
   5. rozpočtovou organizáciou alebo príspevkovou organizáciou zriadenou obcou,
   7. inou právnickou osobou s majetkovou účasťou štátu, obce alebo vyššieho územného celku,

d) nadobúdať majetok od štátu inak ako vo verejnej súťaži alebo vo verejnej dražbe; to sa vzťahuje aj na blízke osoby verejného funkcionára.

Kontrolou bol preverený aj systém vývozu odpadu zo zberného miesta( dvora).

Tabuľka č.6 prezentuje frekvenciu vývozu jednotlivých druhov odpadu zo zberného miesta v obci za rok 2019. Vývoz realizovali spoločnosť FCC Slovensko, s.r.o. a ND-A Kratochvíl.

tabuľka č.6

| Mesiac | Dátum | Doprava | Druh odpadu | Netto | Celkom za mesiac (t) | Suma celkom za mesiac |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Január | 15.1. | FCC | odpad | 4,58 t | **7,95 t**<br>FCC – 4,58 t<br>ND-A Kratochvíl – 3,37 t | **488,07 €**<br>FCC – 243,63 €<br>ND-A Kratochvíl – 244,44 € |
| | 24.1. | ND-A Kratochvíl | papier | 0,3 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | sklo | 3,07 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| Február | 1.2. | FCC | objemný odpad | 2,40 t | **10,3 t**<br>FCC – 9,40 t<br>ND-A Kratochvíl – 0,9 t | **863,75 €**<br>FCC – 500,03 €<br>ND-A Kratochvíl - 363,72 € |
| | 11.2. | ND-A Kratochvíl | papier | 0,9 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 13.2. | FCC | objemný odpad | 4,12 t | | |
| | 14.2. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 19.2. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 21.2. | FCC | objemný odpad | 2,88 t | | |
| | 22.2. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| Marec | 4.3. | ND-A Kratochvíl | objemný odpad | 7,56 t | **19,32 t**<br>FCC – 8,32 t<br>ND-A Kratochvíl – 11 t | **1.683,41 €**<br>FCC – 499,37 €<br>ND-A Kratochvíl – 1.184,04 € |
| | 5.3. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 7.3. | FCC | objemný odpad | 2,62 t | | |
| | 7.3. | ND-A Kratochvíl | papier | 0,44 t | | |
| | 13.3. | FCC | objemný odpad | 2,66 t | | |
| | 22.3. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 25.3. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 26.3. | ND-A Kratochvíl | objemný odpad | 3,00 t | | |
| | 29.3. | FCC | objemný odpad | 3,04 t | | |
| Apríl | 3.4. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | **9,54 t**<br>FCC – 6,16 t<br>ND-A Kratochvíl – 3,38 t | **1.076,26 €**<br>FCC – 369,72 €<br>ND-A Kratochvíl - 706,54 € |
| | | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 5.4. | ND-A Kratochvíl | papier | 0,3 t | | |
| | 9.4. | FCC | objemný odpad | 2,64 t | | |
| | 10.4. | ND-A Kratochvíl | objemný odpad | 3,08 t | | |
| | 17.4. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 26.4. | FCC | objemný odpad | 3,52 t | | |
| | 26.4. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| Máj | 4.5. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | **19,2 t**<br>FCC – 13,26 t<br>ND-A Kratochvíl – 5,94 t | **1.579,12 €**<br>FCC – 795,89 €<br>ND-A Kratochvíl - 783,23 € |
| | 6.5. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 7.5. | ND-A Kratochvíl | objemný odpad | 5,36 t | | |
| | 14.5. | ND-A Kratochvíl | papier | 0,58 t | | |
| | 15.5. | ND-A Kratochvíl | sklo | | | |
| | 15.5. | FCC | objemný odpad | 3,20 t | | |
| | 21.5. | FCC | objemný odpad | 1,86 t | | |
| | 24.5. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 30.5. | FCC | objemný odpad | 8,20 t | | |
| Jún | 11.6. | FCC | objemný odpad | 4,42 t | **24,98 t**<br>FCC – 10,24 t<br>ND-A Kratochvíl – 14,74 t | **1.859,87 €**<br>FCC – 613,61 €<br>ND-A Kratochvíl – 1.246,26 € |
| | 19.6. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 20.6. | ND-A Kratochvíl | papier | 0,62 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | objemný odpad | 5,32 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | objemný odpad | 6,72 t | | |
| | 21.6. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | 2,08 t | | |
| | 25.6. | ND-A Kratochvíl | odvoz odpadu | | | |
| | 26.6. | FCC | objemný odpad | 5,82 t | | |
| | 28.6. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| Júl | 4.7. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 8.7. | FCC | objemný odpad | 2,54 t | **86,01 t**<br>FCC – 9 t<br>ND-A Kratochvíl – 77,01 t | **2.447,45 €**<br>FCC – 540,18 €<br>ND-A Kratochvíl – 1.907,27 € |
| | 9.7. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 11.7. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | x.7. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 23.7. | FCC | objemný odpad | 3,38 t | | |
| | 26.7 | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | 29,82 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | 36,84 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | papier | | | |
| | 29.7. | ND-A Kratochvíl | objemný odpad | 5,54 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | objemný odpad | 4,24 t | | |
| | 29.7. | FCC | objemný odpad | 3,08 t | | |
| | 31.7. | ND-A Kratochvíl | papier | 0,57 t | | |
| August | 8.8. | FCC | objemný odpad | 3,60 t | **10,22 t**<br>FCC – 10,22 t | **697,44 €**<br>FCC – 613,44 €<br>ND-A Kratochvíl – 84,- € |
| | 9.8. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 16.8. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 21.8. | FCC | objemný odpad | 2,98 t | | |
| | 28.8. | FCC | objemný odpad | 3,64 t | | |
| September | 3.9. | FCC | objemný odpad | 2,98 t | **28 t**<br>FCC – 8,9 t<br>ND-A Kratochvíl – 19,1 t | **1.362,43 €**<br>FCC – 534,19 €<br>ND-A Kratochvíl - 828,24 € |
| | 3.9. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | 10,38t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | sklo | 3,9 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 9.9. | ND-A Kratochvíl | papier | 0,78 t | | |
| | 10.9. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 11.9. | FCC | objemný odpad | 3,44 t | | |
| | 18.9. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 13.9. | ND-A Kratochvíl | objemný odpad | 4,04 t | | |
| | 25.9. | FCC | objemný odpad | 2,48 t | | |
| | 31.9. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| Október | 1.10. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | **92,06 t**<br>FCC – 11,06 t<br>ND-A Kratochvíl – 81 t | **2.269,91 €**<br>FCC – 663,81 €<br>ND-A Kratochvíl – 1.606,1 € |
| | 3.10. | FCC | objemný odpad | 4,08 t | | |
| | 4.10 | ND-A Kratochvíl | | | | |
| | 9.10. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 10.10. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | 42,46 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | objemný odpad | 4,40 t | | |
| | 11.10. | ND-A Kratochvíl | objemný odpad | 4,46 t | | |
| | 18.10. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 23.10. | FCC | objemný odpad | 3,38 t | | |
| | 30.10. | FCC | objemný odpad | 3,60 t | | |
| | 31.10. | ND-A Kratochvíl | objemný odpad | 4,80 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | 24,88 t | | |
| November | 4.11. | ND-A Kratochvíl | | | **8,59 t**<br>FCC – 8,59t | **599,6 €**<br>FCC – 515,6 €<br>ND-A Kratochvíl – 84,- € |
| | 6.11. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 7.11. | FCC | objemný odpad | 5,14 t | | |
| | 14.11. | FCC | objemný odpad | 3,45 t | | |
| | 27.11. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 30.11 | ND-A Kratochvíl | | | | |
| December | 2.12. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | 14 t | **39,85 t**<br>FCC – 6,67 t<br>ND-A Kratochvíl – 33,18 t | **981,61 €**<br>FCC – 400,33 €<br>ND-A Kratochvíl - 581,28 € |
| | | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 3.12. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | 15,2 t | | |
| | 5.12. | FCC | objemný odpad | 3,15 t | | |
| | 6.12. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 10.12. | ND-A Kratochvíl | objemný odpad | 3,98 t | | |
| | 17.12. | FCC | objemný odpad | 3,52 t | | |
| | | | | **Spolu** | **356,49 t** | **suma 15.908,92 €** |
| | | | z toho | FCC | 106,40 t | suma 6.289,80 € |
| | | | | ND-A Kratochvíl | 242,11 t | suma 9.619,12 € |

Ako je možné vidieť z tabuľky za rok 2019 firma ND-A Kratochvíl vyvážala zo zberného dvora viac odpadu ako FCC Slovensko. Preverením ZMLUVY o dielo č.:1/2016, zo dňa 31.8.2016, medzi obcou Borský Svätý Jur a FCC Slovensko s.r.o. (vtedy A.S.A. Slovensko s.r.o.) - bolo zistené, že obsahuje ustanovenie o vyvážaní veľkoobjemového odpadu vozidlom obce Borský Svätý Jur, napriek tomu, že takéto vozidlo obec nevlastnila a nevlastní.

V článku II - Predmet zmluvy, bod 2.1. sa uvádza - Predmetom plnenia zmluvy je poskytovanie služieb pri ,,zbere, preprave a zneškodňovaní komunálneho odpadu v katastrálnom území obce Borský Svätý Jur", bod 2.3.6 uvádza, že odvoz veľkoobjemového odpadu zhotoviteľom na zneškodnenie (znehodnotenie) z VKK 7 m3 zo zberného dvora objednávateľa a dovoz prázdneho VKK 7 m3 späť, odvoz veľkoobjemového odpadu sa bude uskutočňovať", iba v tom prípade ak verejný obstarávateľ z technických dôvodov nebude môcť uskutočniť vývoz.

Kontrolou bolo zistené, že vývoz odpadu vykonávali pre obec FCC Slovensko s.r.o. a firma ND-A Kratochvíl – tá na základe zmluvy o poskytovaní služieb zo dňa 29.6.2009. Zmluva s firmou ND-A Kratochvíl má v predmete zmluvy tri činnosti, ktoré nemajú presnú špecifikáciu predmetu zákazky, teda popis služby, tovarov alebo prác. Zmluva neuvádza predpokladanú cenu zákazky, kritéria hodnotenia, povinnosti poskytovateľa nie sú riadne špecifikované na jednotlivé činnosti, zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú, neobsahuje zmluvné postihy ani náhradu škody.

Vyhodnotením zmlúv bolo zistené, že vývoz odpadu firmou ND-A Kratochvíl bolo pre obec nevýhodné, nakoľko FCC Slovensko a.s. vyvážala odpad za 60,02,- € za tonu vrátane dopravy a firma ND-A Kratochvíl za 42,03 € za tonu + doprava. V tabuľke č.7 je zobrazený rozdiel v cenách vývozu.

Tabuľka č.7

| mesiac | firma | cena v € | + doprava v € | celkom v € | váha (tona) | cena za 1 tonu s dopravou | rozdiel na 1 tonu |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| január | FCC | 243,63 | - | 243,63 | - | 53,19 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | - | - | - | - | - | - |
| február | FCC | 500,03 | - | 500,03 | - | 53,19 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | - | - | - | - | - | - |
| marec | FCC | 499,37 | - | 499,37 | - | 60,02 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 443,82 | 324,- | 767,82 | 10,56 t | 72,71 € | + 12,69 € |
| apríl | FCC | 369,72 | - | 369,72 | - | 60,02 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 129,46 | 162,- | 291,46 | 3,08 t | 94,62 € | + 34,60 € |
| máj | FCC | 795,89 | - | 795,89 | - | 60,02 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 225,29 | 156,- | 381,29 | 5,36 t | 71,13 € | + 11,11 € |
| jún | FCC | 614,61 | - | 614,61 | - | 60,02 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 506,04 | 324,- | 830,04 | 12,4 t | 68,94 € | + 8,92 € |
| júl | FCC | 540,18 | - | 540,18 | - | 60,02 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 411,05 | 324,- | 735,05 | 9,78 t | 75,15 € | + 15,13 € |
| august | FCC | 613,44 | - | 613,44 | - | 60,02 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | - | - | - | - | - | - |
| september | FCC | 534,21 | - | 534,21 | - | 60,02 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 169,80 | 162,- | 331,80 | 4,04 t | 82,12 € | + 22,10 € |
| október | FCC | 663,81 | - | 663,81 | - | 60,02 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 574,10 | 486,- | 1.060,10 | 13,66 t | 77,60 € | + 17,58 € |
| november | FCC | 515,60 | - | 515,60 | - | 60,02 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | - | - | - | - | - | - |
| december | FCC | 400,33 | - | 400,33 | - | 60,02 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 167,28 | 162,- | 329,28 | 3,98 t | 82,73 € | + 22,71 € |
| rozdiel spolu | | | | | | | + 144,84 € |

Výpočtom dostaneme rozdiel o 144,84 € viac u vývozu firmou ND-A Kratochvíl, teda v neprospech obce. Pri kontrole nebolo zistené na základe čoho firma ND-A Kratochvíl vedela, že má vykonať jednotlivé činnosti pri manipulácii a vývoze odpadu. Fyzicky neexistuje jediná objednávka pre firmu ND-A Kratochvíl.

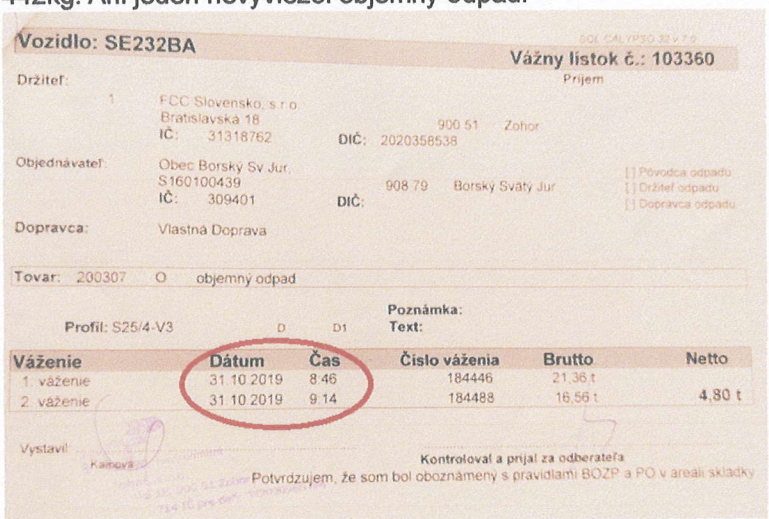
Tieto skutočnosti potvrdzujú zo strany starostu Mgr. Kratochvílová porušenie Ústavného zákona o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov č. 357/2004 Z.z., Čl. 4, ods.1 a 2, pís.c a d,.

Na zmluve medzi obcou Borský Svätý Jur a firmou ND-A Ktratochvíl je rovnako ako u firmy Gabriela Ježková – Autodoprava, použitá pečiatka podlhovastého tvaru s názvom obce. Používanie tejto pečiatky na zmluvách je v rozpore o zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení, § 1b Symboly obce, ods.4. Je v rozpore aj s Registratúrnym poriadkom Obecného úradu Borský Svätý Jur č.1/2016, čl.10, ods. 1,2 a3, Vyhláškou Ministerstva vnútra SR č.410/2015 Z.z. o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu, § 13 Používanie pečiatky, ods.1 a 2, odporúčaním Ministerstva vnútra Slovenskej republiky číslo 203-2005/06626, pre orgány územnej samosprávy na používanie štátnych symbolov, označovanie budov samosprávnych orgánov a používanie symbolov územnej samosprávy. Za úradnú pečiatku obce alebo samosprávneho kraja sa považuje len okrúhla pečiatka. Ostatné tvary pečiatok sa nepovažujú za úradné pečiatky a nemožno ich používať na označenie listín vydaných pri výkone samosprávnej pôsobnosti.

Porušený bol aj zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, § 7 ods.1, ods.2 a 3. Nebola vykonaná základná finančná kontrola, ktorá je povinná pre všetky orgány verejnej správy na všetky finančné operácie alebo ich časti a to po celý čas od jej prípravy až po

jej ukončenie. Vykonáva sa na poslednej strane zmluvy v časti pod podpismi, alebo na priloženom doklade.
V súvislosti so zmluvou pre firmu ND-A Kratochvíl, bolo konané v rozpore so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní § 6 ods.4 a 7.
V ktorých sa uvádza, že predpokladaná hodnota zákazky sa určí ako súčet predpokladaných hodnôt všetkých častí zákazky a ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo o zákazku na poskytnutie služby, ktorá sa pravidelne opakuje, predpokladaná hodnota zákazky sa určí z celkových skutočných nákladov rovnakého alebo porovnateľného tovaru alebo služieb, ktoré boli obstarané v predchádzajúcom kalendárnom roku alebo v predchádzajúcich 12 mesiacoch, upravených o očakávané zmeny v množstve alebo v hodnote v nasledujúcich 12 mesiacoch, alebo celkovej predpokladanej hodnoty tovaru alebo služieb obstarávaných v priebehu 12 mesiacov po prvom plnení alebo počas platnosti zmluvy, ak je dlhšia ako 12 mesiacov.
Suma faktúr súvisiacich len s vývozom odpadu za rok 2019 pre firmu ND-A Kratochvíl bola 9.619,12 €, v roku 2018 to bolo 10.000,13-€. Uvedené sumy presahujú limit 5.000,-€ uvedený v § 5, ods.4, pís.a, zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a na základe toho mal obecný úrad vyhlásiť verejné obstarávanie.

Kontrolou dokladov, bolo zistené nasledovné:
- 21.2.2019 FCC vyviezlo 2,88 tony odpadu a 4.3.2019 o 10 dní, ND-A Kratochvíl vyvážal 7,56 tony veľkoobjemového odpadu. Na základe záznamov zberného dvora odpad prinieslo 59 občanov, len 3 vyviezli nábytok. Každý z tých 59 občanov teda vyviezol 135kg odpadu!!!!!.
- 9.4.2019 FCC vyviezlo 2,64 tony odpadu a 10.4.2019 ND-A Kratochvíl vyviezol 3,08 tony odpadu. Zberný dvor medzi tým nebol otvorený.
- 26.4.2019 FCC vyviezlo 3.52 tony odpadu a 7.5.2019 o 11 dní vyvážal ND-A Kratochvíl 5,36 tony odpadu. Zberný dvor bol otvorený za uvedené obdobie len 2 krát a odpad prinieslo 45 občanov a len 2 vyviezli nábytok – veľkoobjemový odpad. Každý z tých 45 občanov teda vyviezol 119kg odpadu!!!!!.
-11.6.2019 FCC vyviezlo 4,42 tony odpadu a 20.6.2019 o 9 dní, ND-A Kratochvíl vyvážal 12 ton odpadu. Do zberného dvora vyviezlo odpad 55 občanov a len 1 občan nábytok. Zvyšný komunál, bio-odpad a stavebný odpad. Tých 55 občanov vytvorilo 12 ton a každý z nich teda 218kg odpadu!!!!!!!!!
- 23.7.2019 FCC vyviezlo 3,38 ton odpadu a 29.7.2019 o 6 dní ND-A Kratochvíl vyviezol 9,78 ton a v ten istý deň aj FCC vyviezlo ďalších 3,08 ton veľkoobjemového odpadu. Odpad vyviezlo 43 občanov a len 1 vyviezol okná - veľkoobjemový odpad. Tých 43 občanov od posledného vývozu 23.7.2019 vytvorilo 12,86 ton odpadu, každý z nich 299kg.
- 11.9.2019 FCC vyviezlo 3,44 tony odpadu a o 2 dni 13.9.2019 ND-A Kratochvíl vyvážal 4,04 tony odpadu. V uvedenom termíne bol zberný dvor otvorený len 1 krát a iba 9 občanov vyviezlo odpad a väčšinou trávu.
- 3.10.2019 FCC vyviezlo 4,08 tony odpadu a 10.10.2019 ND-A Kratochvíl vyvážal 4,4 tony odpadu pričom odpad vyviezlo len 27 občanov a to záhradný odpad , stavebný odpad, žiaden veľkoobjemný odpad. A hneď 11.10.2019 ND-A Kratochvíl opäť vyvážal 4,46 tony. Takže za 10.10. a 11.10.2019 vzniklo 8,86 ton odpadu od 27 občanov!!!!!!!!!!! Každý vyviezol 328kg!!!!!!!!!!!!!!!
- 30.10.2019 (piatok) FCC vyviezlo 3,6 tony odpadu a 31.10.2019 (sobota - pred otvorením zb. dvora) ND-A Kratochvíl vyvážal 4,8 tony odpadu (viď vážny lístok č.103360). Od 23.10.2019 kedy FCC vyvážalo 3,38 tony veľkoobjemného odpadu, vyviezlo do 30.10.2019 odpad iba 37 občanov, väčšinou záhradný odpad a komunálny odpad. Žiaden objemný odpad. A ak ho vytvorili občania, tak každý z nich 227kg!!!!!!!
- 5.12.2019 FCC vyviezlo 3,15 tony odpadu a 10.12.2019 ND-A Kratochvíl zas 3,98 tony odpadu pritom od 5.12. do 10.12.2019 vyviezlo odpad 9 občanov. Vyprodukovali 3,98 tony odpadu!!!!!!!!! Každý z nich 442kg. Ani jeden nevyviezol objemný odpad.



**Vozidlo: SE232BA** — **Vážny lístok č.: 103360**

Držiteľ: 1 FCC Slovensko, s.r.o. Bratislavská 18 900 51 Zohor IČ: 31318762 DIČ: 2020358538 — Príjem

Objednávateľ: Obec Borský Sv.Jur. S160100439 908 79 Borský Svätý Jur IČ: 309401 DIČ: — [ ] Pôvodca odpadu [ ] Držiteľ odpadu [ ] Dopravca odpadu

Dopravca: Vlastná Doprava

Tovar: 200307 O objemný odpad

Profil: S25/4-V3 D D1 — Poznámka: Text:

| Váženie | Dátum | Čas | Číslo váženia | Brutto | Netto |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. váženie | 31.10.2019 | 8:46 | 184446 | 21,36 t | |
| 2. váženie | 31.10.2019 | 9:14 | 184488 | 16,56 t | 4,80 t |

Vystavil: Kamenár — Kontroloval a prijal za odberateľa

Potvrdzujem, že som bol oboznámený s pravidlami BOZP a PO v areáli skládky

Porovnaním údajov vidno, že za pomerne krátky čas po vyvezení odpadu zo zberného dvora sa nazbieralo 3 a viac ton odpadu od malého množstva občanov. Na porovnanie bol vybratý mesiac jún 2019. Zo zberného dvora bol vyvezený odpad o celkovej váhe 24,98 ton. V tom istom mesiaci firma FCC v rámci

plánovaného vývoz zmesového komunálneho odpadu – 6.6. a 20.6. 2019 vyviezla 33,46 ton komunálneho odpadu. Na zberný dvor vyviezlo odpad v danom mesiaci len 156 občanov a vytvorili dve tretiny odpadu z objemu zmesového komunálneho odpadu celej obce. Je potrebné prehodnotiť podmienky a systém fungovania zberného dvora. Objem vyvezeného odpadu neustále stúpa a to v konečnom dôsledku pôsobí aj na mieru vytriedenia odpadu a tým sa stanovuje cena za skládkovanie odpadu.

Zistenia za rok 2019 preukazujú formálne i relevantné nedostatky v oblasti zmluvných podmienok ako aj vykazovania odpadov. Za vývoz stavebného odpadu na nelegálnu skládku obec zaplatila 556,50 €. Za vývoz bio-odpadu na nelegálnu skládku obec zaplatila 1.783,25 €. Nevyberanie poplatku za drobný stavebný odpad má za následok škodu vo výške 5.269,80 €. Nevýhodnou zmluvou na vývoz odpadu zo zberného dvora vznikla obci škoda 144,84 €. Celková suma je 7.754,39 €.

**ROK 2018**

Obec v roku 2018 prevádzkovala zberné miesto (dvor). Zistenia sú rovnaké ako v roku 2019. Obec Borský Svätý Jur prevádzkovala zberný dvor bez potrených súhlasov a povolení v zmysle platných zákonov. Všetky zistenia uvedené pri roku 2019. Údaje v tabuľke č.8 zobrazujú množstvo vyvezeného odpadu podľa jednotlivých druhov v roku 2018 (použité údaje z tabuľky č.1).

tabuľka č.8

| Rok | Komunálny odpad spolu | KO ASA | Objemny odpad, zberný dvor | Plast | Sklo | Papier | Nebezpečné odpady | olej | Stavebny odpad | Kov |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2017 | 554,29 | 383,04 | 111,69 | 18,88 | 22,25 | 14,41 | 3,71 | 0,31 | | |
| 2018 | 672,73 | 425,4 | 177,46 | 22,94 | 20,39 | 18,83 | 7,54 | 0,17 | | |
| 2019 | 876,98 | 420,5 | 168,9 | 29,30 | 28,32 | 23,08 | 5,42 | 0,28 | 194,4 | 2,4 |
| 2020 | 934,32 | 457,46 | 163,41 | 27,17 | 28,65 | 25,67 | 4,38 | 0,16 | 184,1 | 17,25 |

Vývoz a manipulácia s odpadom stála obec celkovo 51.182,-€, prostriedky z poplatkov 47.079,-€, obec v roku 2018 doplácala z rozpočtu 4.103,-€ ( údaje z tabuľky č.3). Miera vytriedenia odpadu bola 10,39 % (údaje z tabuľky č.4). Nedoplatky za komunálny odpad v roku 2018 od 66 subjektov boli vo výške 3.698,50 €.

V roku 2018 bolo zo zberného miesta vyvezených 186,35 ton odpadu.

- FCC Slovensko, s.r.o. vyviezlo 58,50 ton – objemný odpad
- ND-A Kratochvíl vyviezol 101,64 ton z toho: objemný odpad - 92,77 ton
  sklo - 7,83 ton
  papier - 1,04 ton
- Metal servis Recycling s.r.o. - vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhľovodíky 4,4 ton,
- Metal servis Recycling s.r.o. - vyradené elektrické a elektronické zariadenia 3,14 ton,
- Ladisco s.r.o. - olej 0,17 ton,

Vývoz odpadu zo zberného dvora stál obec celkovo 13.777,10 € z toho: - FCC Slovensko 3.776,97 €
- ND-A Kratochvíl 10.000,13 €

V roku 2018 bol na zberný dvor vyvezený odpad 1479 krát. Najväčší podiel vyvezeného odpadu tvoril komunálny odpad 498x, nasleduje záhradný odpad 385x, plast 189x a stavebný odpad 180x.

Tabuľka č.9 uvádza prehľad o počte vyvezeného druhu odpadu v roku 2018. tabuľka č.9

| mesiac | komunál | plast | papier | sklo | objemový odpad | pneumatiky | stavebný odpad | záhradný odpad | kov | drevo | elektro | textil | olej |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 17 | 5 | 8 | 5 | 3 | 1 | 2 | 4 | 1 | 3 | 4 | 3 | - |
| 2 | 10 | 12 | 7 | 4 | 6 | - | 4 | 1 | - | - | 1 | 1 | - |
| 3 | 30 | 10 | 9 | 7 | 3 | 1 | 15 | 13 | 1 | 7 | 2 | - | - |
| 4 | 41 | 17 | 12 | 5 | 6 | - | 16 | 35 | 4 | 10 | 3 | 4 | - |
| 5 | 49 | 20 | 15 | 9 | 13 | 1 | 17 | 46 | 1 | 10 | 1 | 5 | - |
| 6 | 50 | 17 | 10 | 5 | 14 | - | 17 | 59 | 1 | 9 | 2 | 5 | 1 |
| 7 | 55 | 21 | 12 | 5 | 10 | 2 | 15 | 31 | 4 | 4 | 3 | 4 | - |
| 8 | 57 | 21 | 8 | 5 | 10 | 1 | 12 | 49 | 3 | 8 | 3 | 7 | - |
| 9 | 86 | 24 | 14 | 14 | 14 | 2 | 23 | 45 | 1 | 10 | 2 | 7 | - |
| 10 | 38 | 14 | 14 | 11 | 15 | 1 | 22 | 55 | 4 | 7 | 5 | 7 | 2 |
| 11 | 42 | 15 | 17 | 7 | 5 | 3 | 32 | 44 | 1 | 8 | 2 | 3 | - |
| 12 | 23 | 13 | 17 | 5 | 8 | 1 | 5 | 3 | - | 6 | 3 | 2 | - |
| celkom | 498 | 189 | 143 | 82 | 107 | 13 | 180 | 385 | 21 | 82 | 31 | 48 | 3 |

V mesiaci apríl 2018 odpad na zberné miesto uložil podnikateľský subjekt v rozpore s VZN 3/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi v obci Borský Svätý Jur, IV. ČASŤ Čl.10 Prevádzkovanie zberného miesta
odst. 6. Zber odpadov na zbernom mieste obce sa neuskutočňuje od podnikateľov (živnostníkov a právnických osôb).

Aj v roku 2018 boli v rozpore s platným VZN 3/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi v obci Borský Svätý Jur, IV. ČASŤ, čl 10, odst. 4, v 13 prípadoch uložené na zberný dvor pneumatiky. Zistenia a porušenia zákonov sú rovnaké ako v roku 2019.

Najčastejšie odovzdaným druhom odpadu bol opäť komunálny odpad tak ako aj v roku 2019. Tento bol na zberné miesto v obci vyvážaný občanmi v rozpore s platným VZN 3/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi v obci Borský Svätý Jur. Zistenia a porušenia zákonov sú rovnaké ako v roku 2019. Aj v tomto roku sa občania vyhli plateniu za odpad a obec zvýšené náklady vo výške 4.103,-€ uhradila z rozpočtu.

Druhým najčastejšie odovzdávaným druhom odpadu bol BIO – záhradný odpad.
V roku 2018 za rovnakých podmienok a okolností ako v roku 2019, firma ND-A Kratochvíl, vyvážala odpad v obci za Tehelňu, na obecný pozemok č.14876 vedený v katastri ako trvalý trávnatý porast. Vyvážanie odpadu na nelegálnu skládku v obci je opísané už vyššie v roku 2019. Konanie bolo v rozpore s platnými zákonmi č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení, zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí ako aj územným plánom. Toto konanie preukazujú faktúry a iné doklady. Konanie je v rozpore aj so zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch, § 3 ods.16, § 12 ods.2 a § 13. Zistenia sú rovnaké ako v roku 2019 a to aj na podklade faktúr a iných dokladov. Firma ND-A Kratochvíl dokladovala vyvážanie odpadu do vzdialenosti 2 km od zberného miesta v obci, ako aj úpravu „skládky" buldozérom. Obec za vývoz záhradného odpadu na nelegálnu skládku zaplatila 1.339,20 €.

Zber a vývoz drobného stavebného odpadu bol v roku 2018 štvrtým najčastejšie odovzdaným odpadom - 180 krát. Celkový objem v tonách za rok 2018, nie je možné určiť, nakoľko odpad sa vyvážal za tehelňu na parcelu č. 14873/2 (viď foto a údaje uvedené pri roku 2019). Vývoz vykonávala firma ND-A Kratochvíl. Obec za vývoz drobného staveného odpadu zaplatila 552,- €. Konanie je v rozpore aj so zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch, § 3 ods.16, § 12 ods.2 a § 13, rovnako ako v roku 2019.
Ani v roku 2018 obec nevyberala poplatok za drobný stavebný odpad. Došlo k porušeniu zákona č. 582/2004 Z.z o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ustanovenia § 2 ods.2 a § 78 ods.1. Ako už bolo uvedené pri zisteniach v roku 2019, poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, obec je povinná tento poplatok na svojom území zaviesť a vyberať. Konanie je v rozpore aj s VZN obce Borský Svätý Jur č.4/2015 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady - § 5 odst. 2. Výška škody, ktorá bola obci spôsobená, tým že poplatok za drobný stavebný odpad nevyberala, sa zistiť nepodarilo. Ani pracovník zberného dvora nezaznamenal objem odpadu pri 180 krát uloženom stavebnom odpade od občanov. Na približné porovnanie je možné použiť údaj z roku 2019, vtedy bol stavebný odpad od mesiaca júna 2019 občanmi vyvezený 203 krát a bolo to 194,4 tony, v roku 2018 bol vyvezený 180 krát.

Zber a vývoz kovového odpadu. Občania vyviezli odpad z kovu 21 krát. Čo sa s ním ďalej dialo nie je zdokladované. Za rok 2018 obec neeviduje vývoz tohto odpadu a ani žiaden príjem.

Systém združeného nakladania s odpadmi z obalov a s odpadmi z neobalových výrobkov (plast, sklo, papier) mala obec zazmluvnené cez spoločnosť ENVI-PAK, a.s., organizácia zodpovednosti výrobcov pre obaly, Galvaniho 7/B, Bratislava od roku 2016. Vývoz zabezpečovala bezplatne FCC Slovensko, s.r.o.
V roku 2018 bolo vytriedených 22,94 ton plastov, 18,83 ton papiera a 20,39 ton skla.
Aj v roku 2018 i napriek existujúcej zmluve s ENVI-PAK, a.s., vyvážala odpad aj firma ND-A Kratochvíl a papier vyviezla 4 krát a sklo 3 krát (tabuľka č.9 nižšie).
Obci bolo firmou ND-A Kratochvíl účtované za vývoz papiera 369,60 € a skla 272,16 €, celkovo 641,76 €.
Uvedeným duplicitným vyvýžaním odpadu firmou ND-A Kratochvíl v roku 2018 bol porušovaný Ústavný zákona o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov č. 357/2004 Z.z., Čl. 4, ods.1 a 2, pís.c,d, (rovnaké zistenia ako v roku 2019). Starosta obce Mgr. Kratochvílová zadávala práce firme svojho manžela ND-A Kratochvíl. Na základe existencie zmluvy so spoločnosťu ENVI-PAK, a.s., organizácia zodpovednosti výrobcov mala obec zabezpečený vývoz odpadu vrátane dopravy a preto prostriedky vyplatené firme ND-A Kratochvíl v sumu 641,76 €, boli vynaložené nehospodárne a ku škode na majetku obci.

Kontrolou bol preverený systém vývozu odpadu zo zberného dvora.
Tabuľka č.10 uvádza frekvenciu vývozu jednotlivých druhov odpadu zo zberného miesta v obci za rok 2018.

tabuľka č.10

| Mesiac | Dátum | Doprava | Druh odpadu | Váha | Celkom za mesiac (t) | Suma celkom za mesiac |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Január | 11.1. | ND-A Kratochvíl | sklo | 4,03 t | 13,53 t<br>FCC – 13,53 t | 733,54-€<br>FCC - 504,11-€<br>ND-A Kratochvíl - 229,44-€ |
| | 15.1. | FCC | veľkoobjemný | 4,06 t | | |
| | 16.1. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 18.1. | ND-A Kratochvíl | papier | | | |
| | 19.1. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 23.1. | FCC | veľkoobjemný | 5,44 t | | |
| Február | 1.2. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | 5,05 t<br>FCC – 5,05 t | 387,97-€<br>FCC – 267,97-€<br>ND-A Kratochvíl - 120,-€ |
| | 2.2. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 5.2. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 8.2. | FCC | veľkoobjemný | 2,21 t | | |
| | 13.2. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 14.2. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 21.2. | FCC | veľkoobjemný | 2,84 t | | |
| Marec | 14.3. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | 2,37 t<br>FCC – 2,37 t | 197,76-€<br>FCC - 125,76-€<br>ND-A Kratochvíl - 72,-€ |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 16.3. | FCC | veľkoobjemný | 2,37 t | | |
| | 23.3. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| Apríl | 4.4. | FCC | veľkoobjemný | 1,59 t | 4,55 t<br>FCC – 4,55 t | 433,44-€<br>FCC – 241,44-€<br>ND-A Kratochvíl - 192,-€ |
| | 4.4. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 11.4. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 12.4. | FCC | veľkoobjemný | 2,96 t | | |
| | 16.4. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 24.4. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 30.4. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| Máj | 9.5. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | 26,42 t<br>FCC – 5,34 t<br>ND-A Kratochvíl – 21,08 t | 1.813,82€<br>FCC - 283,36-€<br>ND-A Kratochvíl – 1.530,46-€ |
| | 11.5. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 5,18 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 4,18 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 5,34 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 6,36 t | | |
| | 15.5. | FCC | veľkoobjemný | 2,07 t | | |
| | 16.5. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 18.5. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 21.5. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 23.5. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 24.5. | FCC | veľkoobjemný | 3,27 t | | |
| Jún | 1.6. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | 23,33 t<br>FCC – 5,11 t<br>ND-A Kratochvíl – 18,22 t | 1.979,66-€<br>FCC - 271,14-€<br>ND-A Kratochvíl - 1.708,52- € |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | sklo | | | |
| | 7.6. | FCC | veľkoobjemný | 3,29 t | | |
| | 7.6. | ND-A Kratochvíl | komunál | 1,78 t | | |
| | 11.6. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 18.6. | FCC | veľkoobjemný | 1,82 t | | |
| | 19.6. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 21.6. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 28.6. | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 3,42 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 5,56 t | | |
| | 29.6. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 7,46 t | | |
| Júl | 4.7. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | 12,88 t<br>FCC – 8,78 t<br>ND-A Kratochvíl – 4,1 t | 921,86-€<br>FCC – 465,86-€<br>ND-A Kratochvíl - 456,-€ |
| | 10.7. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 12.7. | FCC | veľkoobjemný | 1,64 t | | |
| | 17.7. | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 3,06 t | | |
| | 18.7. | ND-A Kratochvíl | papier | 1,04 t | | |
| | 19.7. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 24.7. | FCC | veľkoobjemný | 4,38 t | | |
| | 30.7. | FCC | veľkoobjemný | 2,76 t | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| August | 1.8. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | 9,39 t<br>FCC – 9,39 t | 811,-€<br>FCC – 498,28-€<br>ND-A Kratochvíl – 312,72-€ |
| | 1.8. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 2.8. | FCC | veľkoobjemný | 3,86 t | | |
| | 13.8. | FCC | veľkoobjemný | 2,03 t | | |
| | 14.8. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 14.8. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 23.8. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 23.8. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 27.8. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 27.8. | FCC | veľkoobjemný | 3,50 t | | |
| | 28.8. | ND-A Kratochvíl | papier | | | |
| September | 3.9. | FCC | veľkoobjemný | 2,81 t | 31,06 t<br>FCC – 11,06 t<br>ND-A Kratochvíl – 20 t | 1.665,54-€<br>FCC – 586,85-€<br>ND-A Kratochvíl – 1.078,69-€ |
| | 3.9. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 5.9. | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 4,08 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 6,06 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 6,06 t | | |
| | 6.9. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | sklo | 3,8t | | |
| | 7.9. | FCC | veľkoobjemný | 3,54 t | | |
| | 12.9. | FCC | veľkoobjemný | 2,53 t | | |
| | 21.9. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 26.9. | FCC | veľkoobjemný | 2,18 t | | |
| Október | 1.10. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | 30,14 t<br>FCC – 5,68 t<br>ND-A Kratochvíl – 24,46 t | 2.418,99-€<br>FCC – 301,39-€<br>ND-A Kratochvíl – 2.117,60-€ |
| | 1.10. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 5.10. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 8.10. | FCC | veľkoobjemný | 2,54 t | | |
| | 10.10. | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 2,44 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 4,42 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 4,20 t | | |
| | 11.10. | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 5,32 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 2,12 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 5,96 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 12.10. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 19.10. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 25.10 | FCC | veľkoobjemný | 3,14 t | | |
| | 25.10. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| November | 2.11. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | 22,87 t<br>FCC – 11,43 t<br>ND-A Kratochvíl – 11,44 t | 1.993,07-€<br>FCC – 606,51-€<br>ND-A Kratochvíl – 1.386,56-€ |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 7.11. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 8.11. | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 2,52 t | | |
| | 12.11. | FCC | veľkoobjemný | 3,24 t | | |
| | 15.11. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | papier | | | |
| | 18.11. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 20.11. | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 1,64 t | | |
| | 20.11. | FCC | veľkoobjemný | 3,04 t | | |
| | 21.11. | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 2,68 t | | |
| | 21.11. | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 4,60 t | | |
| | 21.11. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 28.11. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 29.11. | FCC | veľkoobjemný | 5,15 t | | |
| December | 10.12. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | 4,76 t<br>FCC – 2,42 t<br>ND-A Kratochvíl – 2,34 t | 420,45-€<br>FCC – 128,41-€<br>ND-A Kratochvíl - 292,04-€ |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 17.12. | FCC | veľkoobjemný | 2,42 t | | |
| | 17.12. | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemný | 2,34 t | | |
| | | | | **Spolu** | **186,35 t** | **suma 13.777,10-€** |
| | | | z toho | FCC | 84,71 t | suma 3.776,97-€ |
| | | | | ND-A Kratochvíl | 101,64 t | suma 10.000,13-€ |

Podmienky pre nakladanie a vývoz odpadu s firmou FCC Slovensko s.r.o. (vtedy A.S.A. Slovensko s.r.o.) boli rovnaké aj v roku 2018. Ako je možné vidieť z tabuľky za rok 2018 firma ND-A Kratochvíl aj v roku 2018 vyvážala zo zberného dvora viac odpadu ako FCC Slovensko. Zistenia sú tiež rovnaké ako v roku 2019,. Porušenia zákonov č. 357/2004 Z.z., č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite, zákon č. 343/2015 Z. z. , zákon o verejnom obstarávaní č. 343/2015 Z. z. , § 6

ods.4 a 7. Odporúčanie MV SR č.203-2005/06626 a platnej legislatívy sú rovnaké. Rovnako a za rovnakých podmienok vykonávala pre obec služby firma ND-A Kratochvíl, jej nedostatky sú podrobne uvedené pri zisteniach v roku 2019.

Vyhodnotením zmlúv bolo zistené, že vývoz odpadu firmou ND-A Kratochvíl bolo pre obec nevýhodné, nakoľko FCC Slovensko a.s. vyvážala odpad za 53,06,- € za tonu vrátane dopravy a firma ND-A Kratochvíl za 35,06 € za tonu + doprava. V tabuľke č.11 je zobrazený rozdiel v cenách vývozu.

tabuľka č.11

| mesiac | firma | cena v € | + doprava | celkom v € | váha (tona) | cena za 1 tonu s dopravou | rozdiel na 1 tonu |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| január | FCC | 504,11 | - | 504,11 | | 53,06 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | - | - | - | | - | - |
| február | FCC | 262,97 | - | 262,97 | | 53,06 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | - | - | - | | - | - |
| marec | FCC | 125,76 | - | 125,76 | | 53,06 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | - | - | - | | - | - |
| apríl | FCC | 241,44 | - | 241,44 | | 53,06 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | - | - | - | | - | - |
| máj | FCC | 283,36 | - | 283,36 | | 53,06 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 738,46 | 648,- | 1.386,46 | 21,06 t | 65,83 € | + 12,77 € |
| jún | FCC | 271,14 | - | 271,14 | | 53,06 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 638,80 | 648,- | 1.286,80 | 18,22 t | 70,62 € | + 17,56 € |
| júl | FCC | 465,86 | - | 465,86 | | 53,06 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 107,28 | 162,- | 269,28 | 3,06 t | 88,- € | + 34,94 € |
| august | FCC | 498,28 | - | 498,28 | | 53,06 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | - | - | - | - | - | - |
| september | FCC | 586,85 | - | 586,85 | | 53,06 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 567,97 | 324,- | 891,97 | 16,20 t | 55,05 € | + 1,99 € |
| október | FCC | 301,39 | - | 301,39 | | 53,06 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 857,60 | 972,- | 1.829,60 | 24,46 t | 74,79 € | + 21,73 € |
| november | FCC | 606,52 | - | 606,52 | | 53,06 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 401,13 | 648,- | 1.049,13 | 11,44 t | 91,70 € | + 38,64 € |
| december | FCC | 128,41 | - | 128,41 | | 53,06 € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 82,04 | 162,- | 244,04 | 2,34 t | 104,29 € | + 51,23 € |
| rozdiel spolu | | | | | | | 178,86 € |

Výpočtom dostaneme rozdiel o 178,86 € viac u vývozu firmou ND-A Kratochvíl, teda v neprospech obce. Pri kontrole nebolo zistené na základe čoho firma ND-A Kratochvíl vedela, že má vykonať jednotlivé činnosti pri manipulácii a vývoze odpadu. Fyzicky neexistuje jediná objednávka pre firmu ND-A Kratochvíl.

Z jednotlivých údaj v tabuľke č.9 vidno, ako často a kto vyvážal odpad. Kontrolou dokladov boli zistené aj nasledovné nezrovnalosti:

- 23.01.2018, 08.02.2018, 21.02.2018, 16.03.2018, 12.04.2018, 18.06.2018, 12.07.2018, 30.07.2018, 13.08.2018 a 08.10.2018, bolo z vážnych lístkov zistené, že časové údaje o vážení nezodpovedajú reálnosti. V zmysle podpísanej zmluvy medzi obcou a FCC Slovensko je uvedené, že vážne lístky sú základom pre vystavenie faktúry. U týchto vážnych lístkov v časti ČAS VÁŽENIA, sa uvádza čas prvého váženia a následne čas druhého váženia v tej istej minúte alebo v rozpätí dvoch minút, čo je nemožné vykonať. Vozidlo po zvážení ide na vyloženie a po vyložení sa opäť zváži. Vzhľadom k tomu nie je možné v jednej minúte alebo rozpätí dvoch minút tieto úkony vykonať.

Za mesiac máj 2018 chýba – 1 vážny lístok – firma FCC Slovensko, s.r.o. na 3,27 tony, za mesiac jún 2018 -1 vážny lístok – firma ND-A Kratochvíl na 1,6 tony, za mesiac september 2018 -1 vážny lístok – firma ND-A Kratochvíl na 6,06 tony.

- 18.6.2018 FCC vyviezlo 1,82 tony odpadu a 28.6. 2018 o 9 dní ND-A Kratochvíl vyviezol 8,98 tony odpadu od 68 občanov /132 kg na občana/. Na druhý deň ráno 29.6. 2018, teda po jednom dni otvoreného zberného dvora, opäť ND-A Kratochvíl vyvážal 7,46 tony odpadu. Od 28.6. do 29.6.2018 vyviezlo odpad len 11 občanov, každý z nich vyviezol 678 kg !!!!!!
- 3.9.2018 FCC vyviezlo 2,81 tony odpadu a 5.9.2018 ND-A Kratochvíl vyvážal na dva krát 10,14 tony odpadu. Odpad podľa evidencie vyviezlo v uvedených dňoch len 12 občanov. Vytvorili 10,14 tony odpadu, na každého 845kg.

- 8.10.2018 FCC vyviezlo 2,54 tony odpadu. O dva dni 10.10.2018 ND-A Kratochvíl vyviezol 11,06 tony odpadu!!!!!!!!!! Dňa 11.10.2018 ND-A Kratochvíl znova vyviezol 13,4 tony odpadu a to len 5 občanov vyviezlo odpad od 10.10.2018 do 11.10.2018 a to záhradný odpad a 1 občan nábytok. Takže od 10.10. do 11.10.2018 bolo občanmi vyvezených 13,4 tomy odpadu!!!!!!!!!! Na jedného to vychádza 2,68 tony!!!!!!!.
- 12.11.2018 FCC vyviezlo 3,24 tony odpadu a 20.11.2018 ND-A Kratochvíl vyviezol 1,64 tony odpadu. V ten istý deň aj FCC vyviezlo 3,04 tony odpadu, spolu 4,68 tony odpadu. Od 12.11.2018 do 20.11.2018 odpad vyviezlo iba 25 občanov. Na ďalší deň 21.11.2018 ND-A Kratochvíl vyviezol na dva krát ďalších 7,28 tony odpadu - od 20.11.2018 do 21.11.2018 neodovzdal odpad žiaden občan. Teda 25 občanov od 12.11.2018 do 20.11.2018 vytvorilo 11,96 tony odpadu, na jedného je to 478kg.

**ROK 2017**

Obec v roku 2017 prevádzkovala zberné miesto (dvor). Pri prevádzkovaní zberného miesta sú zistenia rovnaké ako v rokoch 2019 a 2018.
Údaje v tabuľke č.12 zobrazujú množstvo vyvezeného odpadu podľa jednotlivých druhov v roku 2017 (použité údaje z tabuľky č.1).

tabuľka č.12

| Rok | Komunálny odpad spolu | KO ASA | Objemny odpad, zberný dvor | Plast | Sklo | Papier | Nebezpečné odpady | olej | Stavebny odpad | Kov |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2017 | 554,29 | 383,04 | 111,69 | 18,88 | 22,25 | 14,41 | 3,71 | 0,31 | | |
| 2018 | 672,73 | 425,4 | 177,46 | 22,94 | 20,39 | 18,83 | 7,54 | 0,17 | | |
| 2019 | 876,98 | 420,5 | 168,9 | 29,30 | 28,32 | 23,08 | 5,42 | 0,28 | 194,4 | 2,4 |
| 2020 | 934,32 | 457,46 | 163,41 | 27,17 | 28,65 | 25,67 | 4,38 | 0,16 | 184,1 | 17,25 |

Vývoz a manipulácia s odpadom stála obec celkovo 38.958 €, prostriedky z poplatkov 47.986 €. Obec v roku 2017 nedoplácala z rozpočtu na vývoz a manipuláciu s odpadom. Miera vytriedenia odpadu bola 10,75 % (údaje z tabuľky č.4). Nedoplatky za komunálny odpad v roku 2017 od 60 subjektov boli vo výške 3.341,37 €.

V roku 2017 bolo zo zberného miesta vyvezených 118,67 ton odpadu.
- FCC Slovensko, s.r.o. vyviezlo 58,50 ton – objemný odpad
- ND-A Kratochvíl vyviezol 60,17 ton z toho: objemný odpad - 54,94 ton
  sklo - 5,98 ton
- Metal servis Recycling s.r.o. - vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhľovodíky 2,33 ton,
- Metal servis Recycling s.r.o. - vyradené elektrické a elektronické zariadenia 1,38 ton,
- Ladisco s.r.o. - olej 0,31 ton,

Vývoz odpadu zo zberného dvora stál obec celkovo 9.161.81 € z toho: - FCC Slovensko 3.115,04 €
- ND-A Kratochvíl 6.046,77 €

V roku 2017 bol na zberný dvor vyvezený odpad 1354 krát. Najväčší podiel vyvezeného odpadu tvoril záhradný odpad 387x, nasleduje komunálny odpad 346x, plast 189x a stavebný odpad 170x.

Tabuľka č. 13 zobrazuje koľko krát bol jednotlivý druh odpadu v roku 2017 vyvezený na zberný dvor.

tabuľka č.13

| mesiac | komunál | plast | papier | sklo | Veľko objemový odpad | pneumatiky | stavebný odpad | záhradný odpad | kov | drevo | elektro | textil | olej |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 3 | 4 | 3 | 2 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 3 | - |
| 2 | 18 | 9 | 6 | 5 | 10 | - | 3 | 6 | - | 7 | 5 | 3 | - |
| 3 | 39 | 25 | 9 | 10 | 13 | 4 | 16 | 62 | - | 10 | 5 | 4 | - |
| 4 | 36 | 34 | 13 | 7 | 20 | 1 | 17 | 39 | 5 | 5 | 4 | 10 | 2 |
| 5 | 41 | 14 | 10 | 8 | 21 | 2 | 22 | 42 | 5 | 11 | 2 | 3 | 1 |
| 6 | 21 | 7 | 1 | 8 | 10 | - | 14 | 21 | 1 | 7 | 2 | 2 | 1 |
| 7 | 36 | 26 | 14 | 13 | 19 | 1 | 22 | 58 | 5 | 7 | 2 | 8 | - |
| 8 | 28 | 14 | 8 | 8 | 8 | 1 | 8 | 40 | 7 | 10 | 2 | 4 | 2 |
| 9 | 34 | 20 | 15 | 5 | 17 | 2 | 30 | 43 | 3 | 14 | 2 | 4 | - |
| 10 | 34 | 11 | 8 | 2 | 13 | - | 18 | 29 | - | 4 | 1 | 2 | - |
| 11 | 29 | 17 | 2 | 3 | 7 | 1 | 14 | 37 | 4 | 11 | 2 | 3 | - |
| 12 | 27 | 8 | 7 | 6 | 9 | 1 | 6 | 10 | 1 | 6 | - | 3 | - |
| celkom | 346 | 189 | 96 | 77 | 148 | 13 | 170 | 387 | 31 | 93 | 27 | 49 | 6 |

V roku 2017 boli v rozpore s platným VZN 3/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi v obci Borský Svätý Jur, IV. ČASŤ, čl 10, odst. 4, v 13 prípadoch uložené na zberný dvor pneumatiky. Konanie v rozpore s platnými normami rovnaké ako v roku 2019 a 2018.

Najčastejšie odovzdávaným druhom odpadu bol záhradný odpad.
V roku 2017 sa za rovnakých podmienok a okolností ako v rokoch 2019 a 2018, odpad vyvážal firmou ND-A Kratochvíl za tehelňu, na obecný pozemok č.14876. Zistenia a konanie v rozpore s platnou legislatívou je rovnaké ako uvedené v rokoch 2019 a 2018. Porušenia zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení, zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí, zákonom č.79/2015 Z.z. o odpadoch ako aj územným plánom. Konanie dokladajú faktúry a dokumenty od firmy ND-A Kratochvíl vývoz odpadu do vzdialenosti 2 km od zberného miesta v obci, ako aj úpravu „skládky" buldozérom 19.07.2017, 6.11.2017. Celkovo bolo firme ND-A Kratochvíl za vývoz bio-odpadu uhradené 984,-€.

Druhým najčastejšie odovzdaným druhom odpadu v roku 2017 bol komunálny odpad. Tento bol na zberné miesto v obci vyvážaný občanmi v rozpore s platnými normami tak ako to je uvedené pri rokoch 2019 a 2018. Občania vytvárajúci viac komunálneho odpadu tento bezplatne vyvážali na zberné miesto a na náklady obce bol likvidovaný.

Zber a vývoz drobného stavebného odpadu bol v roku 2017 štvrtým najčastejšie odovzdaným odpadom 170 krát. Celkový objem v tonách nie je možné zistiť. Odpad sa vyvážal za tehelňu na súkromnú parcelu č. 14873/2 (viď zistenia uvedené v roku 2019 a 2018). Vývoz vykonávala firma ND-A Kratochvíl. Obec za vývoz drobného staveného odpadu zaplatila 312,-€. Podkladom sú faktúry. Konanie je v rozpore so zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch, § 3 ods.16, § 12 ods.2 a § 13, rovnako ako v roku 2019 a 2018.
Ani v roku 2017 obec nevyberala poplatok za drobný stavebný odpad. Došlo k porušeniu zákona č. 582/2004 Z.z o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ustanovenia § 2 ods.2 a § 78 ods.1. Ako už bolo uvedené pri zisteniach za rok 2019 a 2018. Konanie je teda v rozpore aj s VZN obce Borský Svätý Jur č.4/2015 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady - § 5 odst. 2, výška poplatku bola stanovená na 0,030 € za kilogram drobných stavebných odpadov bez obsahu škodlivín. Výška škody, ktorá bola obci spôsobená, tým že poplatok za drobný stavebný odpad nevyberala, sa zistiť nepodarilo. Pracovník zberného dvora nezaznamenal objem odpadu pri 170 krát vyvezenom stavebnom odpade od občanov.

Zber a vývoz kovového odpadu. Občania vyviezli na zberné miesto kov 31 krát. Obec v danom roku eviduje príjem 96,-€. Iné doklady o nakladaní a preprave odpadu zistené neboli.

Systém združeného nakladania s odpadmi z obalov a s odpadmi z neobalových výrobkov (plast, sklo, papier) mala obec zazmluvnené rovnako a za rovnakých podmienok ako v roku 2018 a 2019 cez spoločnosť ENVI-PAK, a.s., organizácia zodpovednosti výrobcov pre obaly, Bratislava. Vývoz zabezpečovali FCC Slovensko, s.r.o. a ND-A Kratochvíl. V roku 2017 bolo vyvezených 18,8 ton plastov, 14,41 ton papiera a 22,25 ton skla. Ako už bolo uvedené pri platnej zmluve s ENVI-PAK, a.s., vykonávala vývoz pre obec aj firma ND-A Kratochvíl a v roku 2017 obci účtovala za vývoz skla 150,55 €.
Porušovaný bol Ústavný zákona o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov č. 357/2004 Z.z., Čl. 4, ods.1 a 2, pís.c,d, (rovnaké zistenia ako v roku 2019). Vzhľadom k tomu, že obec mala cez spoločnosť ENVI-PAK, a.s., organizácia zodpovednosti výrobcov zabezpečený vývoz odpadu vrátane dopravy. Prostriedky vyplatené firme ND-A Kratochvíl boli vynaložená nehospodárne a ku škode na majetku obci.

Preverený bol systém vývozu odpadu zo zberného dvora. Tabuľka č.14 prezentuje frekvenciu vývozu jednotlivých druhov odpadu zo zberného miesta v obci za rok 2017.

tabuľka č.14

| Mesiac | Dátum | Doprava | Druh odpadu | váha | Celkom za mesiac (t) | Suma celkom za mesiac |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Január | 30.1. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | - | 48,00 €<br>ND-A Kratochvíl – 48,00 € |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| Február | 6.2. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | 12,05 t<br>FCC – 6,39 t<br>Kratochvíla – 5,66 t | 770,70 €<br>FCC – 338,70 €<br>ND-A Kratochvíl - 432,-€ |
| | 17.2. | FCC | veľkoobjemový | 1,71 t | | |
| | 21.2. | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemový | 5,66 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 22.2. | FCC | veľkoobjemový | 2,00 t | | |
| | 24.2. | FCC | veľkoobjemový | 2,68 t | | |
| Marec | 6.3. | FCC | veľkoobjemový | 2,42 t | 8,35 t<br>FCC – 8,35 t | 593,58 €<br>FCC – 442,58 €<br>ND-A Kratochvíl - 151,-€ |
| | 16.3. | FCC | veľkoobjemový | 1,49 t | | |
| | 16.3. | FCC | veľkoobjemový | 2,30 t | | |
| | 23.3. | ND-A Kratochvíl | sklo | | | |
| | 31.3. | FCC | veľkoobjemový | 2,14 t | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Apríl** | 3.4. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | **5,36 t**<br>FCC– 5,36 t | **394,41 €**<br>FCC – 298,41 €<br>ND-A Kratochvíl - 96,-€ |
| | 3.4. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 7.4. | FCC | veľkoobjemový | 2,64 t | | |
| | 18.4. | FCC | veľkoobjemový | 1,64 t | | |
| | 18.4. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 18.4. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 28.4. | FCC | veľkoobjemový | 1,35 t | | |
| **Máj** | 17.5. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | **16,27 t**<br>FCC – 2,37 t<br>Kratochvíla – 13,9 t | **1.218,18 €**<br>FCC – 125,62 €<br>ND-A Kratochvíl – 1.092,56 € |
| | 22.5. | FCC | veľkoobjemový | 2,37 t | | |
| | 23.5. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 25.5. | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemový | 3,65 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemový | 5,19 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemový | 5,06 t | | |
| | 26.5. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| **Jún** | 2.6. | FCC | veľkoobjemový | 1,88 t | **6,85 t**<br>FCC – 6,14 t<br>Kratochvíla – 0,71 t | **632,29 €**<br>FCC – 325,44 €<br>ND-A Kratochvíl - 306,85 € |
| | 2.6. | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemový | 0,34 t | | |
| | 8.6. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 14.6. | FCC | veľkoobjemový | 2,13 t | | |
| | 16.6. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 27.6. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemový | 0,37 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 29.6. | FCC | veľkoobjemový | 2,13 t | | |
| **Júl** | 4.7. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | **3,22 t**<br>FCC – 3,22 t | **266,67 €**<br>FCC – 170,67 €<br>ND-A Kratochvíl - 96,- € |
| | 13.7. | FCC | veľkoobjemový | 3,22 t | | |
| | 18.7. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 18.7. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 28.7. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| **August** | 3.8. | FCC | veľkoobjemový | 2,11 t | **4,72 t**<br>FCC – 4,72 t | **419,98 €**<br>FCC – 250,18 €<br>ND-A Kratochvíl – 169,80 € |
| | 11.8. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | sklo | | | |
| | 14.8. | FCC | veľkoobjemový | 2,61 t | | |
| | 18.8. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 31.8. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| **September** | 6.9. | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemový | 2,37 t | **32,18 t**<br>FCC – 6,18 t<br>Kratochvíla – 26 t | **2.385,56 €**<br>FCC – 327,56 €<br>**ND-A Kratochvíl – 2.058,-€** |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemový | 3,12 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemový | 4,02 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemový | 3,80 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemový | 6,28 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemový | 5,95 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 8.9. | FCC | veľkoobjemový | 1,78 t | | |
| | 12.9. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 13.9. | ND-A Kratochvíl | zmiešané obaly | 0,46 t | | |
| | | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 14.9. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 19.9. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 27.9. | FCC | veľkoobjemový | 4,40 t | | |
| **Október** | 2.10. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | **14,14 t**<br>FCC – 6,82 t<br>Kratochvíla – 7,32 t | **1.019,73 €**<br>FCC – 361,49 €<br>ND-A Kratochvíl – 658,24 € |
| | 4.10 | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemový | 7,32 t | | |
| | 6.10. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 12.10. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 12.10. | FCC | veľkoobjemový | 3,41 t | | |
| | 17.10. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 18.10. | FCC | veľkoobjemový | 3,41 t | | |
| | 20.10. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 25.10. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 30.10. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| **November** | 3.11. | FCC | veľkoobjemový | 2,33 t | **6,88 t** | **580,67 €** |
| | 6.11. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 7.11. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 9.11. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 10.11. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | FCC– 6,88 t | FCC – 364,67 €<br>ND-A Kratochvíl – 216,- € |
| | 10.11. | FCC | veľkoobjemový | 2,67 t | | |
| | 14.11. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 20.11. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 21.11. | FCC | veľkoobjemový | 1,88 t | | |
| | 27.11. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| December | 5.12. | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemový | 2,70 t | **8,65 t**<br>FCC– 2,07 t<br>Kratochvíla – 6,58 t | **832,04 €**<br>FCC – 109,72 €<br>ND-A Kratochvíl – 722,32 € |
| | 5.12. | ND-A Kratochvíl | veľkoobjemový | 3,88 t | | |
| | 15.12. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 18.12. | ND-A Kratochvíl | bio-odpad | | | |
| | 18.12. | ND-A Kratochvíl | stavebný odpad | | | |
| | 19.12. | FCC | veľkoobjemový | 2,07 t | | |
| | | | | z toho | **Spolu 118,67 t**<br>FCC - 58,50 t<br>Kratochvíla - 60,17 t | **suma 9.161,81 €**<br>suma 3.115,04 €<br>suma 6.046,77 € |

Ako je možné vidieť z tabuľky za rok 2017 firma ND-A Kratochvíl aj v roku 2017 vyvážala zo zberného dvora viac odpadu ako FCC Slovensko, s.r.o. . Zistenia pri nakladaní s odpadom sú rovnaké ako v roku 2018 a 2019. Porušenia zákonov č. 357/2004 Z.z., č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení, č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite, č. 343/2015 Z. z., zákon o verejnom obstarávaní č. 343/2015 Z. z., § 6 ods.4 a 7. Odporúčanie MV SR č.203-2005/06626 a platnej legislatívy sú rovnaké. Rovnako a za rovnakých podmienok vykonávala pre obec služby firma ND-A Kratochvíl, jej nedostatky sú popísané pri zisteniach v roku 2019.

Vyhodnotením zmlúv bolo zistené, že vývoz odpadu firmou ND-A Kratochvíl bolo pre obec nevýhodné, nakoľko FCC Slovensko a.s. vyvážala odpad za 53,004,- € za tonu vrátane dopravy a firma ND-A Kratochvíl za 35,004 € za tonu + doprava. V tabuľke č.15 je zobrazený rozdiel v cenách vývozu.

tabuľka č.15

| mesiac | firma | cena v € | + doprava v € | celkom v € | váha (tona) | cena za 1 tonu s dopravou | rozdiel na 1 tonu |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| január | FCC | - | - | - | - | - | - |
| | ND-A Kratochvíl | - | - | - | - | - | - |
| február | FCC | 338,70 | - | - | - | 53,004,- € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 198,12 | 162,- | 360,12 | 5,66 t | 63,62 € | + 10,616 € |
| marec | FCC | 442,58 | - | - | - | 53,004,- € | - |
| | ND-A Kratochvíl | - | - | - | - | - | - |
| apríl | FCC | 298,41 | - | - | - | 53,004,- € | - |
| | ND-A Kratochvíl | - | - | - | - | - | - |
| máj | FCC | 125,62 | - | - | - | 53,004,- € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 486,56 | 486,- | 972,56 | 13,9 t | 69,96 € | + 16,95 € |
| jún | FCC | 325,44 | - | - | - | 53,004,- € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 24,853 | 162,- | 186,85 | 0,71 t | 263,17 € | + 210,16 € |
| júl | FCC | 170,67 | - | - | - | 53,004,- € | - |
| | ND-A Kratochvíl | - | - | - | - | - | - |
| august | FCC | 250,18 | - | - | - | 53,004,- € | - |
| | ND-A Kratochvíl | - | - | - | - | - | - |
| september | FCC | 327,56 | - | - | - | 53,004,- € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 894,002 | 972,- | 1.866,002 | 25,54 t | 73,06 € | + 20,05 € |
| október | FCC | 361,49 | - | - | - | 53,004,- € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 256,24 | 162,- | 418,24 | 7,32 t | 57,13 € | + 4,12 € |
| november | FCC | 364,67 | - | - | - | 53,004,- € | - |
| | ND-A Kratochvíl | - | - | - | - | - | - |
| december | FCC | 109,72 | - | - | - | 53,004,- € | - |
| | ND-A Kratochvíl | 230,32 | 324,- | 554,32 | 6,58 t | 84,24 € | + 31,23 € |
| rozdiel spolu | | | | | | | + 293,13 € |

Výpočtom dostaneme rozdiel o 293,13 € viac pri vývoze firmou ND-A Kratochvíl, teda v neprospech obce. Nebolo zistené na základe čoho firma ND-A Kratochvíl vedela, že má vykonať jednotlivé činnosti pri manipulácii a vývoze odpadu. Fyzicky neexistuje jediná objednávka pre firmu ND-A Kratochvíl.

Z jednotlivých údaj v tabuľke č.14 vidno, ako často a kto vyvážal odpad. Kontrolou boli zistené nasledovné nezrovnalosti:
V roku 2017 boli na vážnych lístkoch uvádzané nepravdivé údaje ČAS VÁŽENIA a to 24.2.2017, 7.4.2017, 27.9.2017, 4.10.2017, kedy bolo vozidlo v priebehu jednej či dvoch minút zvážené, vyložené a zvážené.
- 17.2.2017 FCC vyviezlo 1,71 tony odpadu. Do 21.2.2017 na zberný dvor vyviezlo odpad 12 občanov a v ten deň firma ND-A Kratochvíl vyviezla 5,66 tony odpadu, takže 12 občanov vytvorilo 5,66 tony odpadu /471kg na občana/. Podľa evidenčných listov zberného dvora občania odovzdali 2 x nábytok , a zvyšok komunálny odpad.
- 22.5.2017 vyviezlo FCC 2,37 tony odpadu. V ten istý deň vyviezla firma ND Kratochvíla 3,65 tony odpadu vozidlom SE911BB - číslo vážneho lístku je 206330, vážené v čase $10^{00}$a $10^{19}$. V ten istý deň vozidlo FCC MA323DK ,vyvážalo odpad zo zberného dvora a vážené bolo v čase $10^{51}$ a $11^{20}$ teda o 32 minút neskôr, číslo vážneho lístku je 205773. Ak sa dobre pozrieme zistíme, že skôr vážené vozidlo ND-A Kratochvíl má o 557 poradových čísiel vyššie číslo vážneho lístku, ako neskôr vážené vozidlo FCC!!!!
- 25.5.2017 tri dni po vývoze odpadu z 22.5.2017, firma ND-A Kratochvíl vyvážala odpad zo zberného dvora, a na dva krát vyviezla 10,25 tony, ale od 22.5. do 25.5.2017 vyviezlo na zberný dvor odpad len 9 občanov. Na jedného teda vychádza 1.138 kg odpadu. Občania vyviezli 1x chladnička, drevo a stavebný odpad. Na faktúre je uvedený veľkoobjemný odpad.
- 27.9.2017 FCC vyviezlo 4,4 tony odpadu a 4.10.2017 o 7 dní vyviezla firma ND-A Kratochvíl 7,32 tony odpadu. Od 27.9.2017 do 4.10.2017 odviezlo na zberný dvor odpad 26 občanov., väčšinou záhradný odpad a komunálny odpad. Každý občan teda vyviezol 281 kg odpadu!!!!!!!!!

**Zhrnutie a zistené nedostatky.**

Obec prevádzkuje zberné miesto bez potrebných povolení. Zabezpečuje likvidáciu odpadu na základe uzatvorených zmlúv. Zmluvy vykazujú rôzne nedostatky, ktoré boli uvedené pri jednotlivých zmluvách. V jednej z nich si obec sama stanovila vyvážať objemný odpad vozidlom, ktoré nemá. Následne si vozidlo objednávala u firmy ND-A Kratochvíl a uhrádzala zaň faktúry. Nakoľko ako ukazovateľ hospodárnosti pri kontrole boli zvolené náklady obce vynaložené na odpad, je to vyhodnotené ako nehospodárne vynakladanie verejných prostriedkov. Uvedené činnosti obec mala a má zazmluvnené za výhodnejších podmienok firmou FCC Slovensko s.r.o..

Objemy odpadu od roku 2017 každoročne narastali o desiatky ton. V roku 2017 sa vyviezlo 118,67 ton, v roku 2018 to stúplo na 186,35 ton a v roku 2019 až na 356,49 ton odpadu. Oproti roku 2017 je to trojnásobne viac. Kontrolou bolo zistené, že v jednotlivých rokoch 2019, 2018 a 2017 firma ND-A Kratochvíl vyvážala zo zberného dvora viac odpadu ako spoločnosť FCC Slovensko, s.r.o. V roku 2019 o 135,71 ton, v roku 2018 o 43,14 ton a v roku 2017 o 1,67 tony odpadu viac. Aj náklady na vývoz odpadu sa každým rokom zvyšovali. Od roku 2017, kedy boli náklady 9.161.81 € až na sumu 15.908,92 € v roku 2019.

Narastajúce množstvá odpadu súvisia aj s chybne nastaveným systémom poplatkov za komunálny odpad. Pôvodca odpadu – občan, vytvárajúci viac odpadu (väčšia nádoba na odpad) platí za objemovú jednotku menej ako občan s menšou nádobou na odpad. Nenúti to občanov znižovať množstvo odpadu. Neplatí tu priama úmera, čím viac vyprodukuješ, viac zaplatíš. Druhým aspektom je nadmerné vyvážanie odpadu na zberný dvor a prenášanie nákladov na obec.

Pri kontrole boli zistené predražené služby firmou ND-A Kratochvíl. Je to nevýhodné pre obec. V roku 2019 to bolo o sumu 144,84 €, v roku 2018 o 178,86 € a v roku 2017 o 293,13 €. Celkovo o 616,83 €.

Ďalším nevýhodným konaním obecného úradu v rozpore so zákonom v roku 2019 bolo nevyberanie poplatku za drobný stavebný odpad, obec prišla o 5.269,80 €. Výška sumy o ktorú obec prišla za roky 2018 a 2017 nevyberaním poplatku za drobný stavebný odpad sa nepodarilo zistiť. Odpad sa likvidoval v rozpore so zákonom a neviedla sa evidencia o množstve vyvezeného odpadu.

Vykonaná kontrola za roky 2019, 2018 a 2017, preukazuje formálne i relevantné nedostatky v oblasti zmluvných podmienok ako aj vykazovania výšky nákladov a evidencie odpadov.
Kontrola preukázala konanie a pochybenia v rozpore so zákonmi a inými predpismi:
- zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení,
- zákonom č.138/1991 Zb. o majetku obcí,
- zákonom č .79/2015 Z.z. o odpadoch,
- zákonom č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie,
- zákonom č.357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite,
- zákonom č.582/2004 Z.z o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady,
- Ústavným zákonom č.357/2004 Z.z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov
- zákonom č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní,
- VZN č.3/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi v obci Borský Svätý Jur,
- VZN č.4/2015 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v obci Borský Svätý Jur
- Registratúrnym poriadkom Obecného úradu Borský Svätý Jur č.1/2016,

- Vyhláškou Ministerstva vnútra SR č.410/2015 Z.z. o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu,
- odporúčaním Ministerstva vnútra Slovenskej republiky číslo 203-2005/06626, pre orgány územnej samosprávy na používanie štátnych symbolov, označovanie budov samosprávnych orgánov a používanie symbolov územnej samosprávy.

Povinnej osobe v zastúpení štatutára a príslušným zodpovedným pracovníkom je uložené :
- podať prípadné námietky, doplnenia, informácie k návrhu správy v termíne **do 10.04.2021**
- prijať opatrenia na nápravu nedostatkov zistených kontrolou a na odstránenie príčin ich vzniku a predložiť hlavnému kontrolórovi obce písomný zoznam týchto opatrení **do 25.04.2021;**
- predložiť hlavnému kontrolórovi obce písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu nedostatkov zistených kontrolou a o odstránení príčin ich vzniku, o určení zamestnancov zodpovedných za nedostatky zistené kontrolou a o uplatnení opatrení voči nim podľa osobitného predpisu a uvedené oznámiť **do 10.05.2021.**

Dátum vyhotovenia návrhu správy: 06.04.2021

Návrh správy bol povinnej osobe doručený dňa 07.04.2021.

Mgr. Kratochvílová Anna ..... starostka obce

Mgr. Rastislav Droppa ..... hlavný kontrolór obce

Prevzaté osobne : 7.4.2021

OBEC
BORSKÝ SVÄTÝ JUR 690
908 79

## Stanovisko k návrhu správy z kontroly č. 3/2021

Dňa 7.4.2021 mi bol doručený návrh správy z kontroly č. 3/2021 s tým, že mám do 10.4.2021 podať prípadné námietky, doplnenia, informácie k návrhu správy. Musím konštatovať, že hlavný kontrolór obce a to nielen v tomto prípade, ale doteraz vždy porušil ustanovenia § 22 ods. 5 zákona č. 357/2015 Z. z. „Pri výkone auditu návrh čiastkovej správy, návrh správy, čiastková správa a správa obsahuje informáciu o prerokovaní skutočností zistených počas auditu. Keby hlavný kontrolór dodržal zákonný postup dozvedel by sa, že obec má upravenú vnútornú normu, ktorá umožňuje zber pneumatík a to VZN č. 3/2020, ktorým sa dopĺňa VZN č. 3/2016. Toto VZN je účinné od 18.5.2020 a od toho dňa sa môžu pneumatiky odovzdávať firme ELTMA, čiže podpísanie zmluvy s firmou ELTMA nie je v rozpore s platným VZN č. 3/2016. Podotýkam, že zákon asi dva roky neriešil zber pneumatík pre fyzické osoby, my sme však nikoho neodmietli ak chcel pneumatiky uložiť na zbernom mieste. Považovali sme to za lepšie riešenie ako ich odhodiť do prírody. Odovzdali sme ich po podpísaní zmluvy s firmou Eltma. Konečný používateľ pneumatiky je povinný pneumatiku odovzdať: 1. distribútorovi, 2. na zberný dvor, 3. na iné miesto, ktoré určí obec.

Obec prevádzkuje zariadenie na zber odpadov /§5 zariadenie na nakladanie s odpadom/. Je to priestor ohraničený plotom a tak zabezpečený pred odcudzením odpadu a vstupom cudzích osôb.

Obec, aby mala vhodné podmienky na nakladanie s odpadom, dvakrát sa pokúšala získať NFP na vybudovanie zberného dvora a zakúpenie techniky. Výzvy boli vyhlásené v roku 2010 a 2018 /uznesenia č. 23/2010 a uznesenie č. 96/2018/. O kompostéry sme sa uchádzali v roku 2018.

Odpad z kosenia obce vyvážame na parcelu č. 14 876, tesne pod les. Občania odpad zo záhrad vozili v malom množstve na zberné miesto, vo väčšom pod les. Parcela sa uhŕňala a pracovníci obce dbali na to, aby sem bol vozený len odpad zo záhrad, nakoľko biologicky rozložiteľný odpad je schopný sa rozložiť bez prístupu vzduchu. Vybudovanie malej kompostárne do kapacity 100 ton ročne nie je administratívne až tak náročné. T.č. je celá parcela zasypaná aj komunálnym odpadom. V r. 2020 sme mali malý nákladný automobil v oprave a nastali nám veľké problémy s vozením biologického odpadu a odpadu zo stojiska na Tomkoch. Nechceli sme zaťažovať rozpočet obce objednávaním dopravy za úhradu, túto službu sme dohodli sponzorky, kde nám vyšla v ústrety poľnohospodárska firma Bospor Agro. Veľa vecí pre obec bolo robených sponzorsky.

Stavebný odpad sa do mája 2019 vyvážal do dobývacieho priestoru Borský Jur. Banská činnosť v dobývacom priestore sa vykonávala na základe rozhodnutia OBÚ v Bratislave č. 2802/1990 zo 14.12.1990 podľa plánu likvidácie. Túto banskú činnosť vykonávala právnická osoba ECOBOR s.r.o. Bratislava na základe zmluvného prevodu dobývacieho priestoru Borský Jur, ktorým prešli na túto organizáciu všetky práva a povinnosti v tomto dobývacom priestore. Zápis prevodu dobývacieho priestoru na túto právnickú osobu do evidencie dobývacích priestorov bol zapísaný 5.10.2007. Stanoviskom k likvidácii hliniska v DP Ministerstvo životného prostredia SR stanovilo špecifikáciu materiálov, ktoré je možné v tomto priestore ukladať. Jedná sa o stavebný odpad podľa katalógu odpadov. Obec Borský Svätý Jur sa dohodla s konateľmi spoločnosti na ukladaní stavebného odpadu bezodplatne do hliniska a občania BSJ mohli sem ukladať stavebný odpad, s tým, že sa bude dohliadať na to, aby do tohto priestoru nebol ukladaný aj iný odpad.

Drobný stavebný odpad od mája 2019 občania začali vyvážať na poľné cesty bez rozhrnutia, čo malo za následok sťažnosti. Odpad vyvážať na cesty sme zakázali, súhlasili sme s jeho dovozom na zberné miesto.

S firmou Kovošrot Vašin s.r.o. Čáry je uzatvorená zmluva od 2.1.2019. V minulosti na zberné miesto neoprávnene vnikali najmä rómski spoluobčania za účelom odcudzenia železa a prehrabania kontajnerov. Stávalo sa to vo dne i v noci, najmä cez víkend. Poškodzovali oplotenie a častokrát zámok na dverách na unimobunke. Pracovník pri kontrole zberného miesta ich viackrát videl, ale než odomkol bránu utiekli cez cintorín. Spolupráca s políciou nebola úspešná, trávila som čas na vypočúvaní, nakoľko som nahlasovala túto podľa mňa trestnú činnosť. Častejšou kontrolou po otváracích hodinách sme dosiahli, že zakázané návštevy zberného miesta sú najmä v noci.

Prvý zákon o odpadoch ako súbor nariadení a vyhlášok, smerníc, pokynov a výkladov pre nakladanie s odpadmi bol vydaný v roku 1991 Ministerstvom životného prostredia SR pod číslom 238/1991 Zb. Tento, ako prvý svojho druhu na Slovensku, ustanovil práva a povinnosti orgánov štátnej správy a povinnosti právnických a fyzických osôb pri nakladaní s odpadmi.

Po vstupe Slovenskej republiky do Európskej únie, bol zákon o odpadoch plne harmonizovaný s európskou legislatívou. Po desiatich rokoch bol teda novelizovaný a evidovaný už ako nový európsky zákon o odpadoch pod číslom 223/2001 Z. z. Od roku 2015 platí zákon o odpadoch č. 79/2015. V zmysle tohto zákona Obec Borský Svätý Jur robila verejné obstarávanie na zber, prepravu a zneškodňovanie komunálneho odpadu.

Verejný obstarávateľ uzatvoril zmluvu s hospodárskym subjektom A.S.A Slovensko v súlade s § 20 zákona č 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákona 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších zmien vydanú príslušným okrem I. časti, zákona č 79/2015 Z. z. o odpadoch v platnom znení (ďalej len „zákon o odpadoch") a v zmysle Vyhlášky ministerstva ŽP č 365/2015 Z. z., ktorou sa vyhlasuje kategorizácia a katalóg odpadov, v dole uvedenom mieste a čase po prehlásení zmluvných strán, že ich zmluvná voľnosť" nie je obmedzená.

Zmluva je rozdelená na dve časti v prvej časti zmluvy sú uzatvorené podmienky a ceny na zber, odvoz a zneškodnenie zmesového komunálneho odpadu zo zberných nádob od pôvodcov zmesového komunálneho odpadu a v druhej časti zmluvy sú uzatvorené podmienky a ceny na odvoz veľkoobjemového odpadu zhotoviteľom na zneškodnenie (znehodnotenie) z VKK zo zberného dvora objednávateľa a dovoz prázdneho VKK späť a uloženie vlastným motorovým vozidlom objednávateľa na skládku zhotoviteľa veľkoobjemový odpad za účelom jeho zneškodnenia (zhodnotenia) .

Verejný obstarávateľ určil zákazku ako podlimitnú podľa § 5 ods. 3 (Finančné limity) zákona o VO.

**Verejný obstarávateľ vyhlásil verejné obstarávanie podľa § 112 zákona o VO (Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska t. j. cez systém EVO Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad) zaslaním Výzvy na predkladanie ponúk dňa 26.6.2016 do Vestníka podľa § 113 ods. 1 zákona o VO.**

Verejný obstarávateľ zároveň vypracoval súťažné podklady podľa § 42 zákona o VO a uverejnil ich podľa § 113 ods. 5 so sprievodnou dokumentáciou v pdf formáte v profile úradu v systéme EVO. Záujemca, ktorý by mal záujem sa verejného obstarávania zúčastniť mohol verejného obstarávateľa požiadať emailom o zaslanie súťažných podkladov vo worde.

Pri tomto postupe sa verejný obstarávateľ nemôže dopustiť prečinu zneužívania právomoci verejného činiteľa nakoľko celý priebeh verejného obstarávania prebieha elektronicky cez systém EVO, uchádzači sú anonymní a mená uchádzačov sa verejný obstarávateľ dozvie až pri predložení ponúk v uzatvorených obálkach a navrhovanú cenu až pri otváraní ponúk, ktorá prebieha za prítomnosti menovanej komisie a uchádzačov, ktorí predložili ponuku.

Zmluvu, ktorú predložil úspešný uchádzač A.S.A SLOVENSKO spol. s.r.o. Bratislavská 18, 905 01 Zohor v ponuke, verejný obstarávateľ podľa § 56 ods. 2 zákona o VO uzatvoril dňa 31.8.20016. Táto zmluva je zverejnená aj na profile úradu. Trvanie zmluvy je od 1.10.2016 do 30.9.2021.

K časti vývozu veľkoobjemového odpadu.

Tak ako je uvedené v prvej časti k uzatvoreniu zmluvy s hospodárskeho subjektom A.S.A Slovensko, obec Borský Svätý Jur v druhej časti zmluvy sú uzatvorené podmienky a ceny na odvoz veľkoobjemového odpadu zhotoviteľom na zneškodnenie (znehodnotenie) z VKK 7 m3 zo zberného dvora objednávateľa a dovoz prázdneho VKK 7 m3 späť a uloženie vlastným motorovým vozidlom objednávateľa na skládku zhotoviteľa veľkoobjemový odpad za účelom jeho zneškodnenia (zhodnotenia) . Pred vyhlásením verejného obstarávania vývoz veľkoobjemového odpadu na základe uzatvorenej zmluvy a následnej telefonickej objednávky zabezpečovala pre obec iba firma ND- A. Kratochvíl, s.r.o , 908 79 Borský Svätý Jur 820, ktorá ako jediná v obci a najbližšom okolí, má živnostenské oprávnenie na zber a prepravu odpadu. Uvedená firma, nakoľko mala sídlo v obci Borský Svätý Jur, zabezpečovala pre obec aj zvoz veľkoobjemového odpadu z chatovej oblasti na zberný dvor alebo podľa množstva naplnenia VKK priamo na skládku a likvidáciu do firmy A.S.A. Slovensko.na základe telefonickej objednávky objednávateľa do 24 hod.

Pri verejnom obstarávaní na predmet zákazky „Zber, preprava a zneškodňovanie zmesového komunálneho odpadu v obci Borský Svätý Jur", ktorého Výzva na predkladanie ponúk bola uverejnená vo Vestníku dňa 28.6.2016, verejný obstarávateľ okrem uloženia vlastným motorovým vozidlom objednávateľa na skládku zhotoviteľa veľkoobjemový odpad za účelom jeho zneškodnenia (zhodnotenia) doplnil aj odvoz veľkoobjemového odpadu zhotoviteľom na zneškodnenie (znehodnotenie) z VKK 7 m3 zo zberného dvora objednávateľa a dovoz prázdneho VKK 7 m3 späť. Túto možnosť verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch uplatnil pre prípad, že by zmluvní prepravcovia obce Borský Svätý Jur z technických dôvodov (poruche vozidla) nemohli vývoz uskutočniť. Ak by objednávateľ obecný úrad Borský Svätý Jur nemal tuto položku s A.S.A Slovensko zmluvne uzatvorenú a nacenenú, nemohol by jej plnenie u A.S.A uplatniť.

Zhotoviteľ A.S.A Slovensko až po uzatvorení zmluvy zistil, že pracovníčka, ktorá pripravovala súťažné podklady do súťaže sa v tejto položke zmýlila a firma nedokáže za uzatvorenú cenu dané vývozy uskutočňovať. Zákon o VO nedovoľuje počas trvania uzatvorenej zmluvy upravovať ceny, ktoré boli predložené v ponuke smerom nahor a ani nadol. Na základe uvedeného zhotoviteľ A.S.A akože z technických dôvodov začal uskutočňovať vývoz VKK 7 m3 s omeškaním niekedy aj 14 dní od telefonickej objednávky.

Takto sme boli donútení, aby sme si odvoz veľkoobjemového odpadu na zneškodnenie zabezpečili sami, tak ako pred uzatvorením zmluvy. Aby nedochádzalo k preplňovaniu VKK na zbernom dvore, museli sme pristúpiť k zabezpečeniu vývozov subdodávateľským spôsobom.

Pod vlastným motorovým vozidlom sa nemyslí, že obec má svoje vlastné motorové vozidlo, ale že si ho obec zmluvne podľa potreby zabezpečí u iného prepravcu. Firmu A.S.A. ktorá

vlastni skládku nezaujíma od koho si objednávateľ zabezpečí motorové vozidlo, ktoré bude na skládku dovážať veľkoobjemový odpad, preto sa vo verejnom obstarávaní používa výraz vlastným motorovým vozidlom objednávateľa.

Hlavný kontrolór poukazuje na finančnú kontrolu zmluvy s ND A.-Kratochvíl s.r.o., ktorá bola uzatvorená v roku 2009, zákon o finančnej kontrole a audite /č. 357/2015/ platí od roku 2015.

Objednávky na vývoz odpadu pre firmu FCC a ND. A. Kratochvíl boli uskutočňované telefonicky podľa potreby.

V návrhu správy z kontroly č. 3 hlavný kontrolór vyčísluje množstvo vyvezeného odpadu, ale vôbec sa nezaoberá množstvom odpadu vyvezeného zo stojiska v chatovej oblasti Tomky. Toto stojisko navrhli vybudovať poslanci v roku 2016 bez predchádzajúcej analýzy systému odpadového hospodárstva a vyvezeného odpadu. Stojisko je veľmi pekný, moderný spôsob dočasného umiestnenia odpadu, vhodný do zastavanej časti, tu ale nevhodne umiestnený, ktoré slúžilo bez problému iba pár mesiacov. Potom sa ukázali jeho slabiny, najmä umiestnením, slabým zabezpečením /zámok/ a nedisciplinovanosť občanov. Pri práci so stojiskom sa z pracovníkov obce stali odpadári, nakoľko odpad musia nechať zmanipulovať pracovníkom FCC, odpad, ktorý je mimo nádoby musia naukladať do nádob a opäť nechať zmanipulovať. V roku 2007 bolo na tomto parkovisku umiestnených 11 ks 1100 litrových nádob, okolo ktorých bol taký neporiadok, že sme tieto nádoby vymenili za VKK. Najprv sme umiestnili /do lesa/ tri kusy kontajnerov k cestám, ktoré smerujú k chatám, ale zistili sme, že stačí len jeden. Kontajner bol v lese, parkovisko bolo čisté. Netvrdím, že tu neboli problémy, ale bol tam počas víkendov na dohodu zamestnaný pracovník, ktorý usmerňoval chatárov aký odpad môžu do kontajnera umiestniť, kam majú zaviesť elektroodpad, stavebný odpad a pod. Bola tam i tabuľa s uvedením povoleného ukladania odpadov.

Neporozumela som poznámke o mýte. Preprava by sa mala uskutočňovať po spoplatnenej ceste. Firma Autodoprava Medúzová účtuje mýto pri doprave do Zohoru, ak ide po ceste III. triedy mýto neúčtuje.

Vo veci číslovania vážnych lístkoch sa treba obrátiť na firmu FCC, ktorá má svoj vnútorný systém prác. Pokiaľ som informovaná, v celom areáli firmy sú kamery, treba vyžiadať oficiálnou cestou stanovisko k vysvetleniu.

Nakoľko obec musí vyhlásiť verejné obstarávanie na Zber, prepravu a zneškodňovanie zmesového komunálneho odpadu je potrebné, aby poslanci na pracovnej porade dohodli podmienky na vyhlásenie verejného obstarávania.